



Základní škola Čeladná, příspěvková organizace	
PROVOZNÍ ŘÁD ŠKOLY	
VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY ZÁKLADNÍ ŠKOLY	
Vypracovala:	Dagmar Kašparová, vedoucí školní jídelny
Schválil:	Ing. Jiří Adámek, ředitel školy
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	1. 9. 2025
Ruší směrnici ze dne:	1. 9. 2024

Článek 1 Úvodní ustanovení

Organizační řád je vydán podle § 30 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon a § 305 odst. 1 zákona č. 262/2006 Sb. Zákoník práce.

Je to soubor pravidel a opatření spojených s provozem školní jídelny:

- určený ke stravování žáků a zaměstnanců školy, školní jídelny a ostatních strážníků
- Je závazný pro všechny osoby, které se stravují ve školní jídelně, v případě nezletilých žáků i pro jejich zákonné zástupce.

Je zpracován na základě následujících právních předpisů:

- Zákon 561/2004 Sb., školský zákon
- Zákon č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví
- Zákon č. 107/2005 Sb., o školním stravování,
- Vyhláška č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací službu a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných, vyhláška č. 84/2005 Sb, o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených ÚSC,
- Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č, 2016/679 o GDPR.

Tento řád stanoví:

- Podrobnosti k výkonu práv a povinností dětí, žáků a jejich zákonných zástupců ve škole, cizích strážníků a podrobnosti o pravidlech jejich vzájemných vztahů se zaměstnanci ve škole.
- Provoz a vnitřní režim
- Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, žáků a jejich ochrana před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí.
- Podmínky zacházení s majetkem školy ze strany dětí, žáků a cizích strážníků.

Školní jídelna zajišťuje stravování pro:

- Žáky základní školy
- Žáky dvou mateřských škol
- Vlastní zaměstnance
- Jiné osoby (cizí strážníky)



Článek 2

Práva a povinnosti strážníků, zákonných zástupců žáků

Žáci – strážníci mají právo

- odebrat oběd, vč. nápoje a příp. doplňku, porce má odpovídat normativu dle věkových kategorií
- stravu odmítnout a být respektováni při volbě množství stravy
- na kulturní prostředí při stolování
- na dostatek času při konzumaci stravy

Žáci – strážníci mají povinnost

- dodržovat Vnitřní řád školní jídelny
- dbát pokynu pedagogických pracovníků školy a pracovníků školní jídelny během stravování
- šetrně zacházet s nádobím a ostatními předměty a věcmi v prostorách školní jídelny
- nevynášet jídlo mimo prostory určené ke konzumaci. Konzumace probíhá v sedě u stolu. Po celou dobu pobytu v jídelně žáci zachovávají osobní bezpečnost, hygienu stravování a společenská pravidla.

Zákonní zástupci mají právo

- na informace o průběhu stravování strážníka ve školní jídelně
- první den neplánované nepřítomnosti strážníka odebrat stravu do přineseného čistého jídlonosiče
- vyjadřovat se k záležitostem týkajících se stravování strážníka ve školní jídelně

Zákonní zástupci mají povinnost

- o závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na školní stravování
- řídit se Vnitřním řádem školní jídelny
- hradit úhradu za stravování
- nevstupovat do prostor školní jídelny

Článek 3

Provoz a vnitřní režim školní jídelny

Školní jídelna je v provozu pouze v pracovní dny podle potřeby školských zařízení

Provozní doba: 6:00 - 14:00

Stravování cizích strážníků, výdej do jídlonosičů 11:00 - 11:30

Stravování žáků a zaměstnanců 10:45 – 13:40

Výdej stravy pro MŠ do termónádob 10:45 - 11:00

Přihlášení ke stravování

Každý strážník – odevzdá na začátku školního roku přihlášku ke stravování. Jakékoliv změny v průběhu roku hlásí v kanceláři školní jídelny, tel. 558 684 114 nebo emailem: jidelna@zsceladna.cz.

Odhlášky ze stravování

Stravu lze odhlášovat v aplikaci *estrava* do 6 hodin daného dne.

První den nepřítomnosti si může zákonný zástupce odebrat přihlášený oběd do jídlonosiče v době 10:30-11:15 a následně 13:15 - 13:40. Využije k tomu vedlejší vchod do budovy školy = vchod do ŠJ.



V případě neodhlášení stravy je účtována **plná cena oběda** (včetně režijních a mzdových nákladů), tzn. cena oběda + 46 Kč.

Automaticky jsou odhlášeny školní prázdniny, státní svátky a vyhlášené ředitelské volno.

Úhrada za stravování

do 31. prosince 2025 trvalým příkazem

Platba na následující měsíc má přijít na účet do 30.dne předchozího měsíce.

Číslo účtu **181 418 130/0300**,
v.s. číslo čipu dítěte.

od 1. ledna 2026 platba inkasem

Podrobné informace o změnách – číslo účtu, datum stažení finančních prostředků, ... – Vám budou předány. Inkaso bude strháváno pouze v období školního roku, na prázdniny jej není třeba rušit.

Vyúčtování

Vyúčtování za období září-prosinec/2025 bude provedeno do konce kalendářního roku 2025.

V období od 1. ledna 2026 bude částka stržena inkasem zohledňovat odhlášky z předchozího měsíce.

Stravovací čip

Výdej obědů probíhá **prostřednictvím čipu, který si strážníci zakoupí u vedoucí ŠJ.**

Při ztrátě nebo poškození čipu je třeba zakoupit náhradní čip.

Ztrátu či poškození čipu je povinen strážník nahlásit v kanceláři školní jídelny.

Pokud strážník čip zapomene, musí to při odběru oběda nahlásit.

Jídelní lístek

Školní stravování se řídí výživovými normami a rozpětím finančních limitů na nákup potravin stanovenými vyhláškou č. 107/2005. Při sestavování jídelníčku se vychází ze spotřebního koše, který je součástí vyhlášky.

Jídelní lístek je zveřejněn na stránkách školy, v programu estrava, na nástěnkách ve školní jídelně.

Konzumace jídla

Strážníkům je vždy vydáváno kompletní jídlo. Jídlo se konzumuje v jídelně u stolu a v sedě. Na ták se pokládají pouze předměty, které souvisí s jídlem.

Článek 4

Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, žáků a studentů a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

Dohled ve školní jídelně

Dohled zajišťují pedagogičtí pracovníci školy.

Článek 5

Podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků

Není dovoleno vynášení nádobí, příborů a táček a jiného majetku školní jídelny z prostor školní jídelny.

Strážníci, případně jejich zákonní zástupci odpovídají za škody způsobené na majetku školní jídelny.



Do školní jídelny není dovoleno vnášet předměty, které bezprostředně nesouvisí se stravováním.

Článek 6
Závěrečná ustanovení

Přílohou tohoto předpisu je ceník stravného.

Tento Vnitřní řád školní jídelny je zveřejněn na nástěnce v jídelně školy a na webových stránkách školy.

Dagmar Kašparová
vedoucí školní jídelny

Ing. Jiří Adámek
ředitel školy



Ceník stravného od 1. 9. 2025

Stravné dětí v mateřských školách v Čeladné: celodenní stravné

děti do 6 let 50,- Kč

děti od 7 let včetně 52,-Kč

Obědy pro žáky ZŠ Čeladná:

7 – 10 let (pro stanovení ceny oběda je dosažení věku žáka v daném rozhodném školním roce)
cena oběda: 29,-Kč

11 – 14let (pro stanovení ceny oběda je dosažení věku žáka v daném rozhodném školním roce)
cena oběda: 34,-Kč

15 a více let (pro stanovení ceny oběda je dosažení věku žáka v daném rozhodném školním roce)
cena oběda: 38,-Kč

Za každý neodhlášený oběd v době nepřítomnosti dítěte, (kromě prvního dne nemoci), bude doučtován doplatek ve výši 46 Kč (výše režijních a mzdových nákladů).

Trvalý příkaz

Zálohové platby pro žáky:

žáci 7 – 10 let: 600,- Kč

žáci 11 - 14 let: 700,-Kč

žáci 15 a více let 800,-Kč

Platba inkasem

Výše limitu inkasa je 1 000,- Kč na osobu, bez ohledu na věk strávnicka.

Měsíčně **bude strhávána nižší částka** odpovídající odebraným obědům a odhláškám.

Obědy pro zaměstnance ZŠ:

cena oběda: 38,- Kč

Obědy pro cizí strávnicky:

cena oběda: 90,-Kč

Cena čipu

Cena čipu: 93,- Kč.

31. 8. 2025