

Základní škola Čeladná, příspěvková organizace

VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY ŠKOLNÍ ROK 2023 – 2024



zpracovala: Mgr. Jana Satinská
ředitelka školy



Obsah

1.	Základní údaje o škole	1
1.1	Škola	1
1.2	Zřizovatel	1
1.3	Součásti školy	1
1.4	Základní údaje o součástech školy	2
1.5	Materiálně-technické podmínky školy	3
1.6	Vybavení ICT	3
1.6.1	Pracovní stanice	3
1.6.2	Technické parametry stanic	4
1.6.3	Lokální počítačová síť	4
1.6.4	Druh techniky prezenční a grafické	4
1.6.5	Programové vybavení	4
1.6.6	Typ vzdělávání pedagogických pracovníků	4
1.6.7	Finance	5
1.6.8	Další ukazatele	5
1.6.9	Tablety	5
1.7	Údaje o školské radě	6
1.8	Údaje o občanském sdružení při škole	6
1.9	Vyřizování stížností, oznámení	7
1.10	Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání	7
1.11	Stížnosti v oblasti pracovněprávních vztahů	7
1.12	Stížnosti na služby poskytované školou	7
2.	Přehled oborů základního vzdělávání a vzdělávací programy	8
2.1	Přehled oborů základního vzdělávání	8
2.2	Vzdělávací programy	8
2.2.1	Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, Základní škola Čeladná, č. j. ZŠČel/396/2021 My a svět“	8
2.2.2	Dělené hodiny	10
2.3	Nepovinné předměty	10
2.4	Zájmové útvary	11
3.	Personální zabezpečení činnosti školy	11
3.1	Základní údaje o pracovnících školy	11
3.2	Odborná kvalifikace pedagogických pracovníků	12
3.3	Pedagogičtí pracovníci podle věkové skladby	12
3.4	Údaje o nepedagogických pracovnících	12
4.	Zápis k povinné školní docházce a přijímání žáků do středních škol	12
4.1	Zápis k povinné školní docházce	12
4.2	Výsledky přijímacího řízení	13
5.	Údaje o výsledcích vzdělávání žáků	15
5.1	Přehled o výsledcích vzdělávání žáků	15
5.1.1	Přehled uložených výchovných opatření	15
5.2	Údaje o zameškaných hodinách	15
5.3	Údaje o žácích se speciálními vzdělávacími potřebami a žácích nadaných	16
5.4	Komentář k údajům o výsledcích výchovně-vzdělávacího procesu	16
5.4.1	Výroční zpráva o činnosti metodického sdružení 1. stupně	20



5.4.2	Výroční zpráva o činnosti předmětové komise humanitních předmětů	22
5.4.3	Výroční zpráva o činnosti předmětové komise přírodovědných předmětů	26
5.4.4	Výroční zpráva o činnosti předmětové komise cizích jazyků	27
5.5	Program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty	28
6.	Prevence rizikových forem chování	29
6.1	Zajištění školní prevence	29
6.2	Počet výskytu sociálně patologických jevů, které škola řešila	31
6.3	Prevence rizik a školní úrazy	32
6.3.1	Počet úrazů	32
6.3.2	Vyhodnocení úrazů	32
6.4	Školní poradenské pracoviště	33
7.	Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) a ostatních pracovníků školy	36
7.1	Studium ke splnění kvalifikačních předpokladů	36
7.2	Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů	36
7.3	Studium k prohlubování odborné kvalifikace	37
7.4	Samostudium	38
8.	Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti	38
8.1	Akce školy (výjezdy, kurzy, vystoupení, soutěže)	39
8.2	Účast žáků školy v soutěžích	41
8.3	Školní družina	41
9.	Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí	45
9.1	Počet provedených inspekcí	45
9.2	Předmět inspekční činnosti ČŠI	45
9.3	Závěry inspekční zprávy	45
9.4	Následná inspekce	45
10.	Základní údaje o hospodaření školy	45
10.1	viz příloha č. 2 – Výroční zpráva o hospodaření za rok 2022	45
10.2	Nejdůležitější projekty školního roku	45
11.	Údaje o zapojení školy do programu dalšího vzdělávání v rámci celoživotního vzdělávání	46
12.	Údaje o spolupráci s odborovými organizacemi	46

Přílohy

- Příloha č. 1 Tabulky k výsledkům vzdělávání žáků
Příloha č. 2 Výroční zpráva o hospodaření ZŠ Čeladná za rok 2022 a poskytování informací



Základní škola Čeladná, příspěvková organizace
739 12 Čeladná 551
Výroční zpráva o činnosti školy
Školní rok 2023-2024

1. Základní údaje o škole

1.1 Škola

název školy	Základní škola Čeladná, příspěvková organizace
adresa školy	Čeladná 551, 739 12
právní forma	příspěvková organizace
IČO	750 28 948
IZO	102 080 402
identifikátor školy	600 133 656
vedení školy	ředitelka: Mgr. Jana Satinská do 31. 7. 2024 Ing. Jiří Adámek od 1. 8. 2024 zástupce ředitelky pro I. stupeň: Mgr. Lukáš Kovář zástupce ředitelky pro II. stupeň: Mgr. Barbora Dudková
ID datové schránky	dfnmkh3
telefon	ředitelka 558 684 006 a 774 300 514 zástupce ředitelky pro I. stupeň: 558 684 003 a 778 088 894 zástupce ředitelky pro II. stupeň: 558 684 003 a 778 088 874 sborovna 558 684 003 výchovný poradce a speciální pedagog 558 684 047 školní psycholog 704 632 728 sekretariát 558 438 332 a 777 204 533 ŠJ 558 684 114 ŠD 558 438 465 a 774 300 846 e-mail: skola.celadna@volny.cz
webové stránky	www.zsceladna.cz
e-mail	skola.celadna@volny.cz (ředitelka), sekretariat@zsceladna.cz , další kontakty na www.zsceladna.cz

1.2 Zřizovatel

název zřizovatele	Obec Čeladná
adresa zřizovatele	Obecní úřad Čeladná, Čeladná 1, 739 12 Čeladná
kontakt	tel.: 558 684 008 e-mail: celadna@iol.cz www.celadna.cz

1.3 Součásti školy	Kapacita
Základní škola	250 žáků
Školní družina	100 žáků
Školní jídelna ZŠ	350 strávníků



Základní škola Čeladná, příspěvková organizace
739 12 Čeladná 551
Výroční zpráva o činnosti školy
Školní rok 2023-2024

1.4 Základní údaje o součástech školy				
Součásti školy	Počet tříd/ oddělení	Počet dětí/ žáků	Počet dětí/žáků na třídu	Počet žáků na pedagoga
1. stupeň ZŠ	6	118	19,6	Celkový úvazek 8 učitelů na I. stupni je 7,5 (včetně ředitelky školy a zástupce ředitelky pro I. stupeň), což činí 15,73 žáků na jednoho pedagoga.
2. stupeň ZŠ	5	82 (+ 2 v zahr.)	16,4	Celkový úvazek devíti učitelů na II. stupni (včetně zástupkyně ředitelky pro II. st.) je 9,0, což činí 9,11 žáků na pedagoga
Školní družina	4	90	22,5	Celkový úvazek 4 vychovatelek je 3,05, což činí 29,516+ žáků na vychovatelku.
Školní jídelna ZŠ	1			

Komentář:

ZŠ Čeladná je plně organizovaná základní škola se školní družinou a školní jídelnou. Ve školním roce 2023/2024 nastoupilo 1. 9. 2023 k plnění povinné školní docházky 200 žáků. V průběhu školního roku probíhala přirozená migrace žáků a k datu 11. 6. 2024 bylo ve škole celkem 195 žáků. Zajímavá je následující tabulka s přehledem počtu žáků v uplynulých školních letech. Žáci v zahraničí, to je v současné době jen formálně uvedené číslo. Zákonní zástupci pobývajících se svými dětmi v zahraničí přihlásili pod legislativním tlakem v dřívějších letech své děti do české „kmenové“ školy, ale postupně přestali komunikovat a posílat doklady o výsledcích svých dětí ve vzdělávání v zahraničí.

Z tabulky je patrný pokles počtu žáků. Tento je způsoben především odchodem početné deváté třídy a žáků z nižších ročníků na víceletá gymnázia.

Školní rok	I. st.	II. st.	Celkem
2012/2013	107	73	180
2013/2014	123	74	197
2014/2015	137	74	211
2015/2016	143	70	213
2016/2017	142	77	219
2017/2018	136 + 5 v zahr.	78	214 + 5 v zahr
2018/2019	118 + 4 v zahr.	91 + 2 v zahr.	209 + 6 v zahr
2019/2020	127 + 5 v zahr.	99 + 2 v zahr.	226 + 7 v zahr.
2020/2021	126 + 3 v zahr.	93 + 4 v zahr.	219 + 7 v zahr.
2021/2022	119 + 2 v zahr.	104 + 3 v zahr.	223 + 5 v zahr.
2022/2023	126 + 2 v zahr.	90 + 2 v zahr.	216 + 4 v zahr.
2023/2024	118	82 + 2 v zahr.	200 + 2 v zahr

Ve školním roce 2023/2024 pracovalo s žáky celkem 18 učitelů. 15. ledna 2024 se vrátila do školy učitelka, která na vlastní žádost k 30. 6. 2023 odešla. Nastoupila do IV. třídy jako další pedagog pro půlení výuky českého jazyka, vlastivědy a přírodovědy na úvazek 0,5, který byl hrazen z podpůrných opatření. Rozdělení třídy do dvou skupin pomohlo v řešení výrazných výchovně



vzdělávacích problémů v této třídě.

U vychovatelek v ŠD je počet žáků v tabulce na každou jednu z nich určen skutečnou výší celkového úvazku vychovatelek, avšak organizace provozu ŠD je nastavena hospodárně tak, aby děti měly maximální komfort a jejich počet v jednotlivých odděleních nikdy nepřekročil povolenou hranici počtu dětí na jednu vychovatelku stanovenou platnými předpisy.

Školní jídelna zajišťovala stravování pro žáky a zaměstnance školy, dále fungovala jako vývařovna pro právní subjekty Mateřská škola Čeladná a Mateřská škola Čeladenská beruška. Školní jídelna vaří i nadále pro cizí strávníky. Zájem o stravování v ŠJ je velký, zájemci jsou uspokojeni, kapacita je trvale naplněna.

1.5 materiálně-technické podmínky školy

Učebny kmenové celkem	11
Učebny ŠD samostatné	3
Učebny ŠD sloužící dopoledne jako kmenová třída	1
Odborné pracovny, knihovna, studovna, dílny, hudebna, cvičná kuchyň, jazyková učebna	7
Odpočinkový areál, zahrada, hřiště	1
Sportovní zařízení	1 + 1
Keramická dílna	1
Žákovský nábytek	Stavitelný
Vybavení učebními pomůckami, hračkami, sportovním náradím apod.	Na vysoké úrovni
Vybavení žáků učebnicemi a učebními texty	Odpovídající
Vybavení kabinetů, laboratoří a učeben pomůckami	Kabinety a kmenové učebny, odborná učebna fyziky a chemie, učebna cvičné kuchyně i dílen – vše na vysoké úrovni.
Vybavení školy audiovizuální a výpočetní technikou	Na úrovni odpovídající požadavkům dnešní doby
Investiční rozvoj	Je realizován průběžně zřizovatelem

Komentář:

Po celý školní rok 2023/2024 byli žáci vzdělávání prezenčním způsobem a plně využívali moderní vybavení školy.

Materiálně technické vybavení školy má značný podíl na kvalitě výchovně vzdělávací práce našich žáků celkově a přispělo i k možnosti vzdělávat pravidelně dva ukrajinské žáky distančně v českém jazyce, avšak jejich zákonný zástupce během prvního pololetí požádal o zrušení jejich účasti v distanční výuce češtiny, protože jeho děti tato výuka nebavila. Toto vzdělávání, které ukrajinští žáci využívali jen dva měsíce, zajišťovala on-line po celý školní rok ZŠ Komenského ve Frýdlantu nad Ostravicí – škola k tomuto určená pro Frýdlant a okolní vesnice KÚ MSK.

1.6 Vybavení ICT

1.6.1 Pracovní stanice	skutečnost
Pracovní stanice umístěné v počítačových učebnách	29
Pracovní stanice umístěné v nepočítačových učebnách, studovnách, školních knihovnách, apod.	50
Pracovní stanice sloužící k přípravě pedagogického pracovníka na	26



Základní škola Čeladná, příspěvková organizace
739 12 Čeladná 551
Výroční zpráva o činnosti školy
Školní rok 2023-2024

výuku a k jeho vzdělávání	
Pracovní stanice sloužící pro práci nepedagogických pracovníků	3
Počet pracovních stanic celkem	108
Počet notebooků pro účely distanční výuky určených k zápůjčce	17
Počet tabletů pro účely zápůjčky žákům	28

1.6.2 Technické parametry stanic	počet
Starší 3 let	105
Novější – méně než 3 roky	3

1.6.3 Lokální počítačová síť	skutečnost
Server	Ano
Sdílení dat	Ano
Sdílení prostředků	Ano
Připojení k internetu	Ano
Bezpečnost dat	Ano
Personifikovaný přístup k datům	Ano
Bezdrátové připojení (WiFi)	Ano
WiFi pro hosty	Ano – konfigurována dle potřeby

1.6.4 Druh techniky prezenční a grafické	Skutečnost
Dataprojektor	4
Dotyková (interaktivní) tabule s projektorem	14
Tiskárny	7
Kopírka	5
Skener	5

1.6.5 Programové vybavení	Skutečnost
Serverový operační systém	Ano
Operační systém pro stanice	Ano
Antivirový program	Ano
Textový editor	Ano
Tabulkový kalkulátor	Ano
Editor prezentací	Ano
Webový prohlížeč	Ano
Klient elektronické pošty	Ano
Aplikace pro výuku a procvičování psaní na klávesnici	Ne
Programy odborného zaměření	Ano

1.6.6 Typ vzdělávání pedagogických pracovníků	Skutečnost
Z – Základní uživatelské znalosti	29
P – Vzdělávání poučených uživatelů	10
S – Specifické vzdělávání	1
M - Vzdělávání ICT koordinátorů	1



Základní škola Čeladná, příspěvková organizace
739 12 Čeladná 551
Výroční zpráva o činnosti školy
Školní rok 2023-2024

1.6.7 Finance	2023	2024
ONIV státní rozpočet	17 972,-	0,-
Projekty a granty	7 532,- (OP JAK)	0,-
Zřizovatel	18 978,-	25 260,-
Celkem	44 482,-	25 260,-

1.6.8 Další ukazatele	Skutečnost
Diskový prostor k uložení dat pro žáky	Ano
Diskový prostor k uložení dat pro učitele	Ano
Záložní přenosná média (flashdisk, externí HDD...)	Ano
Přístup pedagogů ke schránce elektronické pošty	Ano
Blokování přístupu ze školní sítě na www stránky a službu internetu, které škola určí	Ano
Přístup k ICT z domova pro pedagogy	Ano

1.6.9 Tablety	Skutečnost
Tablety určené pro výuku žáků	29 ks (17+11+1)
Tablety pro pedagogické pracovníky	7 ks
Operační systém iOS	36
Operační systém Android	0
Jiný operační systém	0
Hromadná správa	Ano

Komentář:

V současné době plníme podmínky standardu vnější i vnitřní konektivity IROP.

Konektivita pro pedagogický sbor a ostatní příslušné pracovníky je kromě pevného připojení počítačových stanic zajištěna bezdrátovými přístupovými body ve sborovně školy, v prostorách nové nástavby, v 1. i 2. patře. Na rozšíření bezdrátové sítě se průběžně pracuje. Připojení k Internetu zajišťujeme bezdrátovým připojením prostřednictvím firmy NORDIC Telecom a je jištěný pevným připojením od společnosti O2. V roce 2023 došlo k výměně technologie anténního spoje, čímž se navýšila kapacita připojení pro školu zhruba na 150% původní hodnoty, při zachování reciprocity (tzn. připojení je zdarma).

Od roku 2023 využíváme služby IT Guru z NPI.

Pokračuje spolupráce s Přírodovědeckou fakultou OsU, v tomto roce proběhl týdenní výzkum k diplomové práci s tématem programování na ZŠ.

Dále narůstá aktivní využívání mobilní techniky ve výuce. Vyučující přírodovědných předmětů několikrát do roka využívají možnost vzájemného sdílení zkušeností a informací – ať už v rámci školy nebo v tzv. odborných kabinetech = online setkání organizovaných NPI.

Počítačová gramotnost pedagogů a ostatních uživatelů je průběžně zvyšována formou kurzů a školení, instruktáží na pracovišti a samostudiem.

Zařízení zakoupená z Výzvy č.j. MSMT-4765/2022-2 jsou využívána pro účely prezenční výuky, popř. jsou zapůjčována prezenčně.



Základní škola Čeladná, příspěvková organizace
739 12 Čeladná 551
Výroční zpráva o činnosti školy
Školní rok 2023-2024

Škola je držitelem licence Microsoft Office 365 Education A1, která umožňuje všem studentům a zaměstnancům bezplatné používání programů řady MS Office ve škole i z domova. Součástí je i modul MS Teams, využívaný v případě distanční výuky.

Zvyšuje se podíl učitelů i žáků, kteří využívají cloudový prostor a tím pádem lze v budoucnu očekávat snížení náročnosti v oblasti zálohování a zavádění nových programů.

Sdílený diskový úložný prostor dostatečné kapacity je pravidelně zálohován, je využíván jako úložiště výukových programů, kopií software a jako záložní prostor dat pedagogů. Pedagogové mají kromě pracovních stanic v kabinetech, notebooků a tabletů, k dispozici dva sdílené počítače ve sborovně, s přístupem ke školnímu informačnímu systému a společným datům.

Kopírovací a tiskové stroje SHARP byly vyměněny za nový typ, který zajišťuje přímý tisk všech druhů formátů souborů a OCR při skenování.

Školní informační systém Bakaláři a jeho webová aplikace umožňuje zákonným zástupcům žáků přístup k výsledkům vzdělávání a průběžnému hodnocení žáků 3. až 9. ročníku a pedagogům umožňuje aktivní vzdálený přístup. Zároveň slouží ke komunikaci s jednotlivými vyučujícími a to pro všechny zákonné zástupce žáků 1. – 9. ročníku.

Pravidelně obnovujeme technické vybavení a projekční techniku. Aktualizujeme a rozšiřujeme výukový software, stejně jako v jiných případech volíme především online verzi.

Na počítačových stanicích používáme operační systémy Microsoft Windows, ChromeOS, Linux a iOS, které jsou průběžně aktualizovány.

1.7 Údaje o školské radě

Datum zřízení	24. 1. 2023
Počet členů školské rady	9
Kontakt	Daniela Nešporková

Komentář:

Školská rada pracovala ve školním roce 2023/2024 ve složení: za zřizovatele Pavol Lukša, Iveta Kubica Magnusková a Kamil Otava, za zákonné zástupce Daniela Nešporková, Marcela Němcová a Radka Švrčková, za školu Jaroslava Traganová, Radim Žížka a Martina Marková. Během školního roku se rada sešla dvakrát, projednala běžné provozní záležitosti – zápisy poskytne na vyžádání předsedkyně školské rady paní Daniela Nešporková.

1.8 Údaje o občanském sdružení při škole

Registrace	Klub rodičů při ZŠ Čeladná, zapsaný spolek
Zaměření	Spolupráce se ZŠ Čeladná, příspěvková organizace
Kontakt	Lucie Lazarová

Komentář:

Klub rodičů při ZŠ Čeladná je trvalým partnerem školy. Ve školním roce 2023/2024 se aktivita rodičů, zvláště rodičů žáků I. stupně, výrazně zvýšila. Rodiče se začali scházet častěji na vlastních schůzkách, více jednali s pedagogy a vedením školy. Byli ochotni pomáhat a zapojovat se do školního dění. Na přání rodičů škola zopakovala loňskou úspěšnou akci – Školní jarmark. Do tohoto jarmarku se rodiče zapojili v daleko větší míře, než vloni. Akce byla pořádána pod hlavičkou Klubu



Základní škola Čeladná, příspěvková organizace
739 12 Čeladná 551
Výroční zpráva o činnosti školy
Školní rok 2023-2024

rodičů. Zcela samostatně pak rodiče připravili za podpory OÚ Čeladná Den dětí. Akci přálo počasí, děti z I. stupně měly venku zábavný program s občerstvením a dárčky, starší žáci jeli do kina. Den dětí připravili rodiče na vysoké úrovni.

V průběhu školního roku byli rodiče o dění ve škole informováni prostřednictvím IS Bakaláři. Urgentní zprávy byly předávány rodičům/zákonným zástupcům ihned telefonicky. Ke vzájemnému informování mezi rodiči a pedagogy byla využívána elektronická pošta. Vyčerpávající informace se dostávají zákonným zástupcům průběžně na webových stránkách školy (www.zscladna.cz), na školním FB. Zákonní zástupci i široká veřejnost je pravidelně informována o životě školy v obecním měsíčníku Čeladenský zpravodaj.

1.9. Vyřizování stížností, oznámení

Stížnosti proti rozhodnutím ředitele školy podle zákona č. 500/2004 Sb., správní řád

Datum podání	Obsah stížnosti	Stěžovatel	Stížnost vyřídil
-	0	0	0

1.10 Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání

Datum podání	Obsah stížnosti	Stěžovatel	Stížnost vyřídil
22. 4. 2024	Napadení, silný úder do hlavy. Jednalo se v podstatě o dvě události, k nimž došlo mezi dítětem stěžovatele a dětmi z DD Čeladná. Navzdory skutečnosti, že k incidentům došlo v lednu a únoru 2024, podařilo se k jednomu z incidentů doložit všechny podklady (popis události více zúčastněných osob...) Oba incidenty se odehrály ve školní družině za účasti vychovatelek ŠD. Stěžovatel dítě z ŠD odhlásil. Stěžovatel je spokojen s výukou, ale zneklidňuje ho chování dětí z DD Čeladná mimo výuku, proto se rozhodl, že jeho dítě přestoupí na jinou školu.	Zákonný zástupce	Ředitelka školy

1.11 Stížnosti v oblasti pracovněprávních vztahů

Datum podání	Obsah stížnosti	Stěžovatel	Stížnost vyřídil
-	0	0	0

1.12 Stížnosti na služby poskytované školou

Datum podání	Obsah stížnosti	Stěžovatel	Stížnost vyřídil
Problém probíhající několik měsíců	Komentář: Ve druhém pololetí se odvíjela kauza kolem žáka, který nedocházel do školy, jeho rodina ho nedokázala přimět, aby do školy přišel. Dlouhodobou absenci žáka omlouval zákonný zástupce nedostatečně a shledával za podpory dalších členů rodiny chybu na straně školy. Škola spolupracovala s OSPOD Frýdlant nad Ostravicí a na jeho popud oznámila kauzu na Státní zastupitelství ve Frýdku-Místku, které dohled nad případem převzalo.	Zákonný zástupce, prarodič	Ředitelka školy



2. Přehled oborů základního vzdělávání a vzdělávací programy

2.1 Přehled oborů základního vzdělávání

Kód	Obor vzdělání	Zařazené třídy
79-01-C/01	Základní škola	I., II., III. IV., V.A, V.B, VI.A, VI.B, VII., VIII. a IX.

2.2 Vzdělávací programy

Vzdělávací program	Zařazené třídy
ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM pro základní vzdělávání, Základní škola Čeladná, č. j. ZŠČel/396/2021 „MY A SVĚT“ včetně Dodatku č. 1 a Dodatku č. 2 (projednán a schválen ŠR 25. 8. 2021, znovu pak 24. 8. 2022 a Dodatek č. 2 byl Pedagogickou radou a následně Školskou radou projednán a schválen 24. 1. 2023.)	I., II., III. IV., V.A, V.B, VI.A, VI.B, VII., VIII. a IX.

2.2.1 Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, Základní škola Čeladná, č. j. ZŠČel/396/2021 , „MY A SVĚT“ včetně Dodatku č. 1 a Dodatku č. 2

Učební plán pro I. st., od 1. 9. 2023

Vzdělávací oblast	Vzdělávací obor	Vyučovací předmět	Ročník					Celkem předměty	Z RVP min	toho DČD
			1.	2.	3.	4.	5.			
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk a literatura	Český jazyk (ČJaL)	7+1	7	6+2	6+2	7	38	33	5
	Cizí jazyk	Anglický jazyk (AJ)	0+1	0+2	3	3	3+1	13	9	4
Matematika a její aplikace	Matematika a její aplikace	Matematika (M)	4	4+1	4+1	4+1	4+1	24	20	4
Informatika	Informatika	Informatika (I)	0	0	0+1	1	1	3	2	1
Člověk a jeho svět	Člověk a jeho svět	Člověk a jeho svět (ČaJS)	2	2	2	0	0	13	11	2
		Přírodověda (Př)	0	0	0	1	1+1			
		Vlastivěda (Vl)	0	0	0	1+1	2			
Umění a kultura	Hudební výchova	Hudební výchova (HV)	1	1	1	1	1	12	12	0
	Výtvarná výchova	Výtvarná výchova (VV)	2	2	1	1	1			



Základní škola Čeladná, příspěvková organizace
739 12 Čeladná 551
Výroční zpráva o činnosti školy
Školní rok 2023-2024

Člověk a zdraví	Tělesná výchova	Tělesná výchova (TV)	2	2	2	2	2	10	10	0
Člověk a svět práce	Člověk a svět práce	Pracovní činnosti (PČ)	1	1	1	1	1	5	5	0
Celková povinná časová dotace			21	22	24	25	26	118	102	
Z toho disponibilní časová dotace			2	3	4	4	3			16
Rozpětí týdenní hodinové dotace v ročnících podle RVP			18-22	18-22	22-26	22-26	22-26			

Učební plán pro II. st., od 1. 9. 2023

Vzdělávací oblast	Vzdělávací obor	Vyučovací předmět	Ročník				Celkem předměty	Z RVP min	toho DČD
			6.	7.	8.	9.			
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk a literatura	Český jazyk (ČJaL)	4+1	4	3+2	4+1	19	15	4
	Cizí jazyk	Anglický jazyk (Aj)	3+1	3+1	3	3+1	15	12	3
	Další cizí jazyk	Německý jazyk (Nj)	0	2	2	2	6	6	0
		Ruský jazyk (Rj)							
Matematika a její aplikace	Matematika a její aplikace	Matematika (M)	4	4+1	3+1	4+1	18	15	3
Informatika	Informatika	Informatika (I)	1	1	1	1	4	4	0
Člověk a společnost	Dějepis	Dějepis (D)	2	2	1+1	1+1	12	10	2
	Výchova k občanství	Výchova k občanství (Vko)	1	1	1	1			
Člověk a příroda	Fyzika	Fyzika (F)	2	2	1+1	1	25	20	5
	Chemie	Chemie (Ch)	0	0	1+1	2			
	Přírodopis	Přírodopis (Př)	2	1+1	1+1	1			
	Zeměpis	Zeměpis (Z)	2	2	1+1	1			
Umění a kultura	Hudební výchova	Hudební výchova (Hv)	1	1	1	0	9	9	0
	Výtvarná výchova	Výtvarná výchova (Vv)	2	2	1	1			
Člověk a zdraví	Tělesná výchova	Tělesná výchova (Tv)	2	2	2	2	10	10	0
	Výchova ke zdraví	Výchova ke zdraví (Vkz)	0	0	1	1			



Základní škola Čeladná, příspěvková organizace
739 12 Čeladná 551
Výroční zpráva o činnosti školy
Školní rok 2023-2024

Člověk a svět práce	Člověk a svět práce	Člověk a svět práce (ČaSP)	0	0	1	1	4	3	1
		Vaření (Vař)	0	0	0	1			
		Pracovní činnosti (PČ)	0	0	0	0+1			
Celková povinná časová dotace			28	30	32	32	122	104	
Z toho disponibilní časová dotace			2	3	8	5			18
Rozpětí týdenní hodinové dotace v ročnících podle RVP			28 - 30	28 - 30	30 - 32	30 - 32			

Komentář

Výuku ve školním roce 2023/2024 jsme zahájili podle stávajícího školního vzdělávacího programu „My a svět“ včetně Dodatku č. 1 – projednaného a schváleného Pedagogickou radou a následně Školskou radou 25. 8. 2021. Dne 24. 1. 2023 byl projednán a schválen jak Pedagogickou radou, tak i Školskou radou Dodatek č. 2, v němž jsou doplněny očekávané výstupy v oblasti „Člověk a zdraví“ – předmětu „Tělesná výchova“ (dle aktualizované verze Doporučení MŠMT k zajištění výuky plavání v základních školách – č. j. MSMT-25413/2022-6).

2.2.2 Dělené hodiny

	1. stupeň	2. stupeň	celkem
počet dělených hodin	7 (+ 11 hodin tandemové výuky a dalších 11 ve 2. pol.- viz komentář)	26	33 (+ 11 hodin tandemové výuky a dalších 11 ve 2. pol.- viz komentář)

Komentář

Ve školním roce 2023/2024 využila škola možnosti aplikovat tzv. tandemovou výuku. V I. třídě pracovala spolu s třídní učitelkou další učitelka na úvazek 0,5 (11 hodin) tandemově. Anglický jazyk byl rozdělen v 1., 2. a 4. ročníku, kde byl vyšší počet žáků. 5. ročník byl pro školní rok 2023/2024 rozdělen do dvou tříd - počet žáků v pátém ročníku byl nad 30 žáků a několik z nich mělo podpůrná opatření 1. – 4. stupně. Během 1. pololetí se výchovně vzdělávací problémy ve IV. třídě vystupňovaly natolik, že ředitelka školy vstoupila do jednání s SPC Ostrava a dojednala pro školu dalšího pedagoga. Ten nastoupil 15. ledna 2024 a v 11 vyučovacích hodinách byli žáci rozděleni ve IV. třídě (v předmětech český jazyk, vlastivěda a přírodověda) do dvou skupin. Toto řešení vedlo ke zklidnění situace, pedagogové i zákonní zástupci postup školy ocenili.

Na I. i na II. stupni docházelo v průběhu školního roku ke změnám. Především v důsledku rozhodnutí MŠMT o snížení PhMax, kdy bylo nutno od 1. 3. 2024 zkrátit dvěma učitelkám úvazek (celkem 4 hodiny). O dvě hodiny byla zkrácena tandemová výuka v 1. ročníku a na II. stupni byly sloučeny dvě studijní skupiny, kde bylo sloučení vzhledem k počtu žáků a kvalitě výuky možné.

2.3 Nepovinné předměty

Počet nepovinných předmětů:	1
Do Náboženství se v tomto školním roce přihlásilo 11 žáků, a proto bylo vyučováno jako nepovinný předmět. Předmět byl vyučován plně kvalifikovaným pedagogem s dlouholetou praxí v oboru a s vysokou mírou individualizace.	



2.4 Zájmové útvary

Atletika	Ing. Zuzana Uhrová
Keramika	Mgr. Petra Jurečková
Latinsko-americké tance	Antonín Langr
Pěvecký sbor	Mgr. Lukáš Kovář
Basketbal	Jaroslav Mužík
Počítačový kroužek	Mgr. Barbora Dudková
Tanec s Anet	Aneta Sovják Majerová
Volejbal - Beskyd'áček	Jana Baborová
Věda nás baví	Mgr. Irena Vašíková
JUDO	René Ivanský

Komentář:

Ve školním roce 2023/2024 se pokračovalo s téměř všemi kroužky z předchozího roku. Hojněmu zájmu se těšil pěvecký sbor, ve kterém se počet přihlášených žáků oproti předchozímu roku zdvojnásobil. Celkově můžeme konstatovat, že zájem o zájmové útvary dále roste.

Oproti předchozímu roku se letos neotevřel Rybářský kroužek, naopak novinkou mezi zájmovými útvary bylo JUDO (zařizuje 1. Judo klub Baník Ostrava).

Škola na svých webových stránkách, FB i na vývěsních plochách žákům a jejich ZZ nabízí možnosti dalších volnočasových aktivit různých sportovních klubů.

3. Personální zabezpečení činnosti školy

3.1 Základní údaje o pracovnících školy

Počet pracovníků/osob celkem na konci školního roku	50
Počet učitelů ZŠ	18
Počet spec. pedagogů	1
Počet školních psychologů	1
Počet asistentů pedagoga	7
Počet učitelů náboženství	1
Počet vychovatelů ŠD	4
Počet správních zaměstnanců ZŠ včetně školního asistenta	7 + 4 na DPP (DPČ)
Počet správních zaměstnanců ŠJ	5
Počet učitelů na MD nebo RD	3
Počet dalších zaměstnanců na MD nebo RD	1
Počet zaměstnanců na DPN (dlouhodobá pracovní neschopnost)	0

Komentář:

V roce 2023/2024 se počet zaměstnanců nijak významně nezměnil. Počty zaměstnanců na jednotlivých pracovních pozicích jsou ve většině případů stejné nebo se liší o jednotku.



3.2 Odborná kvalifikace pedagogických pracovníků a aprobovanost ve výuce

Odborná kvalifikace	%
Učitelé 1. stupně	100%
Učitelé 2. stupně	100%
Asistenti pedagoga	100%
Vychovatelky ŠD	100%

3.3 Pedagogičtí pracovníci podle věkové skladby

Do 35 let		35 – 45 let		45 – 55 let		nad 55 let do důchodového věku		v důchodovém věku		Celkem	
muži	ženy	muži	ženy	muži	ženy	muži	ženy	muži	ženy	muži	ženy
2	3	0	8	1	8	0	6	0	3	3	28

Komentář

Většina pedagogů patří ke zkušeným pracovníkům s dlouholetou praxí. Dva noví začínající kolegové měli po celý školní rok 2023/2024 svou uvádějící učitelku.

3.4 Údaje o nepedagogických pracovnících

Ostatní pracovníci	Funkce	Úvazek	Stupeň vzdělání
1	vedoucí školní jídelny	1,0	SŠ
2	hlavní kuchařka	1,0	SOU
3	kuchařka	1,0	SOU
4	kuchařka	1,0	SOU
5	kuchařka	1,0	SŠ
6	sekretářka	1,0	SŠ
7	školník	0,75	SOU
8	uklízečka	1,0	SOU
9	uklízečka	1,0	SOU
10	uklízečka	0,5	SOU
11	uklízečka	1,0	ZŠ
12	školní asistent	0,5	VŠ
Celkem na konci školního roku		10,75	

4. Zápis k povinné školní docházce a přijímání žáků do středních škol

4.1 Zápis k povinné školní docházce

K zápisu přišlo celkem dětí	počet dětí přijatých do první třídy	z toho počet dětí starších 6-ti let (nástup po odkladu)	počet nových odkladů pro školní rok 2024/2025	Počet neuzavřených zápisů	Počet dětí, které budou plnit povinnou školní docházku v zahraničí
45	37+1	9	7	0	0



Komentář:

Zápis k povinné školní docházce proběhl v dubnu 2024 prezenční formou. Dodatečný zápis se nekonal.

Celkem se k zápisu dostavilo 45 dětí. Jedno dítě nastoupí k plnění povinné školní docházky do školy, která je určena k poskytování bezplatné jazykové přípravy cizinců.

Letos jsou k 31. 5. 2024 uzavřeny všechny žádosti o odklad. Zejména díky spolupráci s mateřskými školami a Dětským domovem byly děti, které jevíly známky školní nezralosti, odesílány do PPP již v průběhu prvního pololetí.

Také letos se počítá s tím, že do konce hlavních prázdnin dojde ke změně konečného počtu žáků, kteří nastoupí do 1. ročníku.

Pro přihlášení k zápisu jsme stejně jako vloni využili modul informačního systému Bakaláři - zapisyonline.cz v kombinaci s rezervací času. Většina zákonných zástupců využila možnost vyplnění *Žádosti o přijetí* v elektronické podobě. Tento postup hodnotili kladně jak pedagogové, tak i rodiče.

4.2 Výsledky přijímacího řízení

a) na **víceletá** (osmiletá, šestiletá) **gymnázia** přijato:

	z pátého ročníku	ze sedmého ročníku
gymnázia zřizovaná krajem	3	2
soukromá gymnázia	-	-
církevní gymnázia	-	-
celkem	3	2

5. ročník

Gymnázium a Střední průmyslová škola elektrotechniky a informatiky

(Frenštát pod Radhoštěm) (2x)

Gymnázium Fr. Živného (Bohumín)

7. ročník

Gymnázium (Frýdlant nad Ostravicí) (2x)

b) do **oborů (krajských a soukromých škol) s talentovou zkouškou** (uměleckých, sportovních apod.), které jsou **ukončeny maturitní zkouškou**, z nižších ročníků přijato:

	z pátého ročníku	ze sedmého ročníku
konzervatoře	-	-
gymnázia se sportovní přípravou	-	-
celkem	0	0

c) na **střední školy zřizované krajem a církevní SŠ**, které jsou **ukončeny maturitní zkouškou**, z devátých ročníků přijato:

gymnázia, lycea	obchodní akademie	zdravotní školy	průmyslové školy	ostatní střední školy	střední odborná škola	celkem
5	-	1	1	2	-	9

Gymnázium a Střední průmyslová škola elektrotechniky a informatiky

(Frenštát pod Radhoštěm) – obor **Gymnázium**

Gymnázium (Frýdlant nad Ostravicí) – obor **Gymnázium (2x)**

Hotelová škola (Frenštát pod Radhoštěm) obor **Cestovní ruch**



Základní škola Čeladná, příspěvková organizace
739 12 Čeladná 551
Výroční zpráva o činnosti školy
Školní rok 2023-2024

Střední průmyslová škola, Obchodní akademie a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky (Frýdek-Místek) – obory *Ekonomické lyceum, Technické lyceum* a *Strojírenství*
Střední škola gastronomie, oděvnictví a služeb (Frýdek-Místek) – obor *Oděvnictví*
Střední zdravotnická škola (Frýdek-Místek) – obor *Praktická sestra*

d) na soukromé střední školy, které jsou ukončeny maturitní zkouškou, z devátých ročníků přijato:

gymnázia, lycea	obchodní akademie	zdravotní školy	průmyslové školy	ostatní střední školy	střední odborná škola	celkem
1	-	-	-	-	1	2

Gymnázium BESKYDY MOUNTAIN ACADEMY (Frýdlant nad Ostravicí)

Soukromá střední odborná škola s. r. o. (Frýdek-Místek) – obor *Veřejnosprávní činnost*

e) do oborů (krajských a soukromých škol) s talentovou zkouškou (uměleckých, sportovních apod.), které jsou ukončeny maturitní zkouškou, z devátého ročníku přijato:

konzervatoře	gymnázia se sportovní přípravou	umělecké školy	uměleckoprůmyslové školy	celkem
-	-	-	-	0

f) do učebních oborů (krajských, církevních i soukromých škol), které jsou ukončeny závěrečnou zkouškou, přijato:

z devátých ročníků	z nižších ročníků
7	0

Hotelová škola (Frenštát pod Radhoštěm) obor *Cukrář*

Střední odborná škola (Frýdek-Místek) – obory *Autoelektrikář,*

Mechanik opravář motorových vozidel* a *Strojní mechanik

Střední škola gastronomie, oděvnictví a služeb (Frýdek-Místek) – obor *Kadeřník*

Střední škola technická a ekonomická (Brno) – obor *Puškař*

Střední škola řemesel (Frýdek-Místek) – obor *Instalatér*

g)

Počet žáků devátého ročníku, kteří ukončili povinnou školní docházku a odešli ze školy	18
Počet žáků z nižších ročníků, kteří ukončili povinnou školní docházku a odešli ze školy	0
Počet žáků nižších ročníků, kteří odešli ze školy a pokračují v plnění povinné školní docházky na víceletých gymnáziích či konzervatořích	5
Celkový počet žáků, kteří na konci školního roku 2023/2024 opustili z výše uvedených důvodů naši školu	23

Komentář	Ve školním roce 2023/2024 došlo k digitalizaci přijímacího řízení na střední školy, kdy bylo možno podávat až tři přihlášky buď zcela digitálně, hybridně (<i>kombinace digitální a papírové formy</i>) nebo papírově. Klíčovou roli pak sehrávala také priorita jednotlivých škol, díky níž byli žáci následně umisťováni pomocí speciálního algoritmu, díky čemuž také odpadla povinnost předání zápisového lístku na zvolenou střední školu i možnost odvolání proti nepřijetí. V aktuálním školním roce se tak přijímacího řízení zúčastnilo celkem 26 žáků (18 žáků 9. ročníku, 3 žáci 7. ročníku a 5 žáků 5. ročníku) naší školy.
-----------------	---



Jednotných přijímacích zkoušek (na maturitní obory) se následně zúčastnilo 15 žáků 9. ročníku, 3 žáci 7. ročníku a 5 žáků 5. ročníku. V prvním kole přijímacího řízení byli následně přijati 3 žáci 5. ročníku, 2 žáci 7. ročníku a 18 žáků 9. ročníku, přičemž dvě třetiny z nich na nejpreferovanější studijní či výuční obor. Druhého kola přijímacího řízení na střední školy se tak letos nezúčastnil žádný žák. Dva žáci 5. ročníku a jeden žák 7. ročníku nebyli přijati na víceletá gymnázia a zůstávají proto dál plnit povinnou školní docházku na naší základní škole.

5. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků

5.1 Přehled o výsledcích vzdělávání žáků

Statistika prospěchu jednotlivých tříd je uvedena v příloze č. 1

Komentář:

V tomto školním roce dva žáci neprospěli. V obou případech se jedná o žáky, kteří vyrůstali v náročném rodinném prostředí, a teprve po jejich umístění do ústavní péče je jim poskytována podpora v oblasti vzdělávání. Jeden žák bude opakovat ročník ze zdravotních důvodů.

5.1.1 Přehled uložených výchovných opatření

Pochvala třídního učitele	Pochvala ředitele školy	Napomenutí třídního učitele	Důtka třídního učitele	Důtka ředitele školy
168	82	59	27	13

Komentář:

Pochvaly ředitele školy jsou udělovány za mimořádnou školní iniciativu a za reprezentaci školy. Počet uložených kázeňských opatření, držící se na nízké úrovni, svědčí o dobré práci třídních učitelů i ostatních pedagogů. V tomto školním roce jsme při klasifikaci zaznamenali dva případy sníženého stupně z chování, který byl zapříčiněn vysokým počtem neomluvených hodin a také opakovaným porušováním školního řádu a pravidly slušného chování.

Díky trpělivé práci celého kolektivu pedagogických pracovníků, v součinnosti se Školním poradenským pracovištěm, se zákonnými zástupci žáků a rovněž PPP, SPC, OSPOD a PČR udržujeme kázeň na dobré úrovni.

5.2 Údaje o zameškaných hodinách

Statistika absencí jednotlivých tříd je uvedena v příloze č. 1

Komentář:

Vyšší průměrný počet absencí na druhém stupni je dán dlouhodobou absencí žákyně, jejíž zákonný zástupce požádal o uvolnění z výuky na období celého 2. pololetí.



5.3 Údaje o žácích se speciálními vzdělávacími potřebami a žácích nadaných:

<i>Druh podpory</i>	<i>Třída</i>	<i>Počet žáků</i>
Odesláno žádosti o vyšetření v PPP	I. – VIII.	28
Odesláno žádosti o vyšetření v SPC	II., IV. – VI.	5
Přiznané podpůrné opatření 1	II. - V., VII. - IX.	10
Přiznané podpůrné opatření 2	II. – IX.	25
Přiznané podpůrné opatření 3	II., IV. - VI., VIII., IX.	8
Přiznané podpůrné opatření 4	III., V.	2
Přiznané podpůrné opatření 5	-	0
Žáci nadaní a mimořádně nadaní	III.	1
Předmět speciálně pedagogické péče	II. – VI.,	17
Individuální vzdělávací plán	III. - VI., VIII.	5
Asistent pedagoga	II. – VI., IX.	7
Speciální učebnice a pomůcky	II. – VI.	12
Komentář	Podle vyhlášky MŠMT č. 27/2016 Sb., <i>O vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, ve znění pozdějších předpisů</i>, jsou tito žáci rozděleni do pěti stupňů podpory. Podpůrná opatření prvního stupně představují minimální úpravu metod, organizace a hodnocení vzdělávání. Škola zpracuje plán pedagogické podpory (PLPP), který vyhodnotí nejpozději po 3 měsících od zahájení poskytování podpůrného opatření. V případě, že je podpůrné opatření prvního stupně vyhodnoceno jako nedostačující, doporučí škola využití pomoci školského poradenského zařízení - v našem případě nejčastěji PPP Frýdek-Místek nebo SPC Ostrava. Podpůrná opatření druhého až pátého stupně se poskytují na základě doporučení školského poradenského zařízení. Školské poradenské zařízení může v rámci podpůrných opatření navrhnout používání kompenzačních pomůcek, speciálních učebnic, speciálních učebních pomůcek, přítomnost asistenta pedagoga či speciálního pedagoga, tlumočníka českého znakového jazyka nebo také úpravu organizace výuky ve škole doporučením předmětu speciálně pedagogické péče. Žák, kterému byl přiznán předmět speciálně pedagogické péče, může být zařazen do skupiny s maximálním počtem čtyř žáků – v aktuálním školním roce bylo těchto skupin vytvořeno celkem deset.	

5.4 Komentář k údajům o výsledcích výchovně-vzdělávacího procesu

Organizace výchovně-vzdělávacího procesu školy

Rozvrh hodin (psychohygiena)	Byl sestaven dle školských předpisů.
Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami	Viz tabulka 5.3
Vzdělávání mimořádně nadaných žáků	Ve školním roce 2023/2024 byl evidován jeden žák s touto dg. Ostatní žáci, kteří byli ve školní práci výjimečně úspěšní, pracovali podle PO 1. st. a byla jim



	věnována individuální péče.
Školní řád, klasifikační řád	Školní řád č. j. ZŠČel/436/2023, projednaný pedagogickou radou dne 28. 8. 2023 a schválený školskou radou dne 29. 8. 2023 vycházel z platné legislativy a jeho součástí byl i klasifikační řád.
Informační systém vůči žákům a rodičům	Informační systém byl realizován prostřednictvím: úřední desky, třídních schůzek, žákovských knížek, elektronických žákovských knížek, nástěnek, školního rozhlasu, vývěsek, telefonických zpráv, elektronické pošty, webových stránek školy – www.zsčeladna.cz , FB, IS Bakaláři a celý školní rok patřilo škole 7-14 stran obecního měsíčníku Čeladenský zpravodaj. Prostřednictvím zpravodaje se o projektech, akcích pořádaných školou a celkovém dění mohla dozvědět i široká veřejnost.
Činnost školního psychologa, speciálního pedagoga, spolupráce s PPP a SPC	Ve škole pracuje ve školním roce 2023/2024 školní psycholožka (viz odst. 6.4). Spolupráce školy se zástupci SPC F-M a v Ostravě a PPP ve F-M je tradičně na velmi dobré úrovni.
Prevence rizikových forem chování	MPP zpracován, pedagogové ho aplikují v praxi.
Klima školy	Klima školy bylo celkově pozitivní. Pedagogové vzájemně spolupracují, jsou k sobě vstřícní a milí. Vztahy mezi zaměstnanci školy, žáky a zákonnými zástupci byly standardní.
Přijímaná opatření a jejich vliv na zlepšení vzdělávacího procesu	Pohovory s žáky, domluva, hodnocení chování a přijímaná opatření dle Školního řádu č. j. ZŠČel/436/2023, část B, I. čl. 2,3 a III. čl. 6. Dále pohovory se zákonnými zástupci, preventivní setkávání s MP, VP, SP, jednání ve výchovné komisi, spolupráce s OSPOD, SVP ve Frýdku-Místku a ostatními odbornými pracovišti. V této oblasti výrazně pomáhá každodenní činnost ŠPP.

Průběh a výsledky vzdělávání

Soulad výuky s obecnými cíli a zásadami vzdělávání	Byl obecně dodržován.
Soulad výuky s cíli základního vzdělávání	Obecně probíhal.
Vhodnost a přiměřenost stanovených cílů výuky k aktuálnímu stavu třídy, respektování individuálních vzdělávacích potřeb žáků	Důsledně dodržováno.
Konkretizace cílů ve sledované výuce	Pedagogové umí stanovit cíl vyučovacích hodin.
Návaznost probíraného učiva na předcházející témata	Probíhala.



Materiální podpora výuky

Vhodnost vybavení a uspořádání učeben vzhledem k cílům výuky a k činnostem	Všechny učebny kmenové i odborné vhodně esteticky i funkčně vybaveny.
Podnětnost učeben vzhledem k podpoře seberealizace a identity žáků	Ve třídách i ve společných prostorách školy jsou vystaveny práce žáků a školní projekty (např. Hrady a zámky). Výzdoba je pravidelně obměňována a estetika vnitřních prostorů je trvale na vysoké úrovni.
Účelnost využití pomůcek, učebnic, didaktické techniky	Všichni vyučující využívali vhodné pomůcky. Při výuce se používají také interaktivní učebnice. Každá kmenová třída je vybavena projektorem nebo interaktivní tabulí a reprobednami, které se využívají pro audiovizuální doplnění výuky.

Vyučovací formy a metody

Řízení výuky, vnitřní členění hodin	Probíhalo dle zásad moderního vyučování.
Sledování a plnění stanovených cílů	Zásadních cílů bylo dosaženo.
Podpora osobnostního a sociálního rozvoje žáků, jejich sebedůvěry, sebeúcty, vzájemného respektování a tolerance	Plynule se pokračuje v nápravě sociálních vazeb a vztahů a v opakování pravidel pro vzdělávání i chování. Pedagogové ve spolupráci se ŠPP se tak snaží kompenzovat důsledky distančního vzdělávání v letech 2020-2022. V tomto je jim oporou i školní psycholog, který mimo jiné individuálně konzultuje s dětmi jejich strasti a rozvíjí jejich sebedůvěru sebeúcty.
Možnost seberealizace dětí, jejich aktivního a emočního zapojení do činností, uplatnění individuálních možností, potřeb a zkušeností	Žáci se mohli aktivně zapojit do sportovních i uměleckých soutěží, školních akcí a projektů. Z pestré nabídky si pak vybírali podle svých zájmů, dovedností a nadání. Svou tvořivost, schopnost spolupráce, podnikavost a další dovednosti mohli plně projevit například při Školním jarmarku.
Využívání metod aktivního, prožitkového učení, experimentování, manipulování, objevování, práce s chybou	Všechny moderní metody se ve výuce objevovaly, ale převládala frontální výuka, která je nutná k procvičení a zautomatizování základního učiva.
Účelnost výuky frontální, skupinové a individuální	Všechny typy výuky byly voleny účelně.
Respektování individuálního tempa, možnost relaxace žáků	Bylo důsledně respektováno.
Forma kladení otázek	Převládají otázky uzavřené.

Motivace žáků

Aktivita a zájem žáků o výuku	Aktivita jednotlivých žáků je ovlivněná jejich zájmem o předmět a konkrétní probíranou látku, jejich připraveností na výuku a vztahem k pedagogovi. Roli hraje také celkové naladění klimatu třídy.
Propojení teorie s praxí (v činnostech žáků)	Výuka byla propojována s praxí v jednotlivých vyučovacích předmětech. Míra propojení teorie s praxí je dána povahou předmětu.
Využívání zkušeností žáků	Zkušenosti žáků byly využívány při vyvození učiva i jeho názorné aplikaci.
Vliv hodnocení na motivaci žáků	Pravidla pro hodnocení žáků v jednotlivých



	předmětech jsou zpracována, žáci je znají. Pokud se (zcela výjimečně) stane, že pedagog neklasifikuje podle zvyklých pravidel, žáci se umí ptát na důvod té či oné změny v klasifikaci.
Využívání analýzy chyb ke zvýšení motivace	Práce s chybou je součástí vyučovacích metod pedagogů.

Interakce a komunikace

Klima třídy	Klima třídy ovlivňoval a diagnostikoval především třídní učitel a to ve spolupráci se školní psychologkou a metodiky prevence. Nápravu ve vztazích pomáhaly řešit výchovné programy a další aktivity popsané v odstavcích 6 a 6.4
Akceptování stanovených pravidel komunikace mezi učitelem a žáky i mezi žáky navzájem	Pravidla komunikace měla zpracována každá třída.
Možnost vyjadřování vlastního názoru, argumentace, diskuse	Škola vede žáky k tomu, aby dokázali diskutovat, věcně argumentovat a obhajovat svůj názor. Žáci s učiteli pracují každý den na tom, aby se dovedli kultivovaně vyjádřit.
Vzájemné respektování, výchova k toleranci	Pedagogové se snaží být k žákům maximálně tolerantní a chovají ke každému žákovi respekt. Vychovávají tak svým příkladem žáky ke vzájemné toleranci. Tolerance a respekt mezi žáky však stále pokulhává, proto se s tímto tématem opětovně pracuje při třídnických hodinách. Vulgarita při vyjadřování žáků bohužel stále přetrvává.

Hodnocení žáků

Věcnost, konkrétnost a adresnost hodnocení	Je popsáno výše – žáci jsou zvyklí být hodnoceni jasně, stručně a srozumitelně. Při jakékoli nejasnosti umí požádat o vysvětlení.
Respektování individuálních schopností žáků	Byly plně respektovány.
Využívání vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků	Bylo využíváno.
Ocenění pokroku	Byl sledován a oceněn. Je významným prvkem motivace žáka.
Zdůvodnění hodnocení žáků učitelem	Někdy se výjimečně stane, že chybí. Žák si o zdůvodnění umí říci.
Vhodnost využitých metod hodnocení žáků učitelem	Každý pedagog má svůj styl, své oblíbené metody hodnocení, přičemž dodržuje pravidla daná klasifikačním řádem.
Využití klasifikačního řádu	Byl využíván. Zda je klasifikace vedena v souladu s klasifikačním řádem sleduje vedení školy, žáci i zákonní zástupci

Komentář:

Konkrétněji hovoří níže o výchovně-vzdělávací práci s žáky zprávy MS I. st. a jednotlivých předmětových komisí.



5.4.1 Výroční zpráva o činnosti metodického sdružení 1. stupně ve školním roce 2023/24

Vedoucí předmětové komise	Mgr. Lukáš Kovář
Členové PK	Mgr. Pavla Mohylová, PhDr. Mgr. Darina Timková, MBA, Mgr. Jaroslava Traganová, Mgr. Rita Weselowská, Mgr. Jarmila Javůrková, Mgr. Radka Závodná, Mgr. Michaela Mohylová
Počet pracovních schůzek	8
Hlavní náplň činnosti	Plán schůzek MS; úprava tematických plánů, ŠVP; čerpání financí na pomůcky; vedení třídní dokumentace, sešitů a žákovských knížek; příprava projektů, materiálů do výuky; hodnocení a klasifikace; organizace školních akcí, soutěží a výletů; výukové programy pro PC; elektronická třídní kniha; vzájemné hospitace; výuka ukrajinských žáků; spolupráce s ŠPP; řešení výchovně vzdělávacích problémů ve třídách; výběr učebnic, PS a sešitů pro další školní rok; vzdělávání PP; podklady pro VZ školy.

1. Cíle, kterých se podařilo dosáhnout

• Připravit třídy pro výuku. Využít nástěnné, výukové mapy a další didaktický materiál
• Upravit tematické plány, pro některé ročníky vypracovat plány nové.
• Absolvovat plavecký výcvik žáků II. a III. tříd a to v hotelu <i>YURA</i> v Čeladné.
• Využívat vzdělávací aplikace a webové stránky s výukovým obsahem ve výuce, podporovat počítačovou gramotnost žáků používáním i-Padů.
• Rozvíjet finanční gramotnost v praxi (prodej výrobků a občerstvení v rámci Školního jarmarku, následné vyúčtování a naložení s penězi), v hodinách matematiky zařazovat prvky metody <i>Abaku</i>, <i>Hejného</i>.
• Uskutečnit tradiční celoškolský projekt <i>Zvládnout to</i> (návlek chování v život ohrožujících situacích), zařadit nový celoškolský projektový den: <i>Den Země</i> (skupinky tvořené žáky napříč ročníky plnily úkoly na jednotlivých stanovištích s přírodovědnými tématy, ochranou živ. prostředí apod.)
• Realizovat projekty: <i>Hrady, zámky a jejich obyvatelé</i> (projekt se uskutečnil napříč všemi předměty a výsledky výtvarné části byly vystaveny na chodbách školy); <i>Zdravé zoubky</i> (preventivní program péče o ústní hygienu); <i>Besídka k MDŽ</i> (besídka pro maminky se zpěvem, divadlem a tancem); <i>Babi, dědo, vyprávěj aneb stařenka se staříčkem pravili</i> (žáci ve spolupráci s prarodiči vytvořili slovníček v místním nářečí); <i>Spolu s úsměvem</i> (beseda zaměřená na tmelení kolektivu a seznámení s různými druhy postižení a kompenzačními pomůckami); <i>Ve škole i v noci</i> (přespávání ve škole s programem pro podporu spolupráce a utmelení kolektivu)
• Účastnit se vzdělávacích akcí, výstav, exkurzí: <i>Planeta země 3000</i> (promítání snímku v kinosále Frýdlantu n.O. o cestovateli Adamu Lelkovi v Kambodži); <i>Výstava Betlémů</i> (Frýdek-Místek); <i>Policie ČR</i> (preventivní besedy RFCH), <i>Dopravní výchova</i> (teoretická výuka s lektorem dopravní výchovy a praktický výcvik na dopravním hřišti ve Frýdlantu n/O.)
• reprezentovat školu účastí našich žáků v televizním pořadu <i>Šikulové</i>
• Podílet se na přípravě akcí, pomáhat s organizací: <i>Pálení Moreny</i> (s hasiči Čeladná)
• Rozvíjet u žáků zájem o četbu a literaturu pravidelnými návštěvami místní knihovny v Čeladné (besedy s knihovnicí, besedy se spisovatelkami).



- Žáky 1. třídy motivovat ke čtení *Pasováním na čtenáře*. Zařazovat do výuky ČJ čtenářské dílny, online aktivity, psaní zážitkových deníků.
- Uskutečnit zájezd žáků I. stupně do divadla v Českém Těšíně – *Sněhurka*. Dále pak divadlo stejné společnosti, ale ve Frenštátě p.R. – *Škola základ života*.
- Uspořádat 10. ročník regionální výtvarné soutěže *O pohár čeladenské ovečky* s tématem *To nejlepší v Beskydech*, vernisáž s doprovodným programem a předáním cen výhercům.
- Reprezentovat školu realizací 25. vánočního koncertu s názvem *...adventu již nakrátku* (kostel sv. J. Nepomuckého v Čeladné, zapojení všech tříd I. st.).
- Zapojit členy pěveckého sboru do mnoha akcí (zpívání u hrobu Janko Ušiaka, Rozsvěcování stromku, Vánoční koncert, Zpívání u vánočního stromku na Boží hod vánoční, Vítání Velikonoc, Pálení Morany, Školní jarmark, Oslava osvobození a památka zemřelých u Partyzána na Rozcestí)
- Povzbudit spolužáky z II. stupně v branně vědomostní soutěži *Wolfram* (pořadatel Krajské vojenské velitelství Ostrava). Seznámit se s poskytnutím 1. pomoci, prezentace střelných zbraní, vyzkoušení jednotlivých disciplín.
- Připravit pro předškolní děti *Školu nanečisto*, *Den otevřených dveří*, *Zápis do 1. ročníku*.
- Spolupracovat s pedagogy čeladenských mateřských škol (pomoc při zápisu, ukázková hodina pro předškolní děti, návštěva MŠ, schůzka pro rodiče budoucích prvňáčků).
- Zapojit žáky do různých soutěží a v některých získat i výborná ocenění: např. *matematické*: Matematický Klokán *recitační*: Kalusův kalamář (Čeladná); *Recitační soutěž* (obvodní kolo ve Frýdlantu n.O.) *hudební*: Loutnička (Frýdlant n.O.) *výtvarné*: Barevný podzim (Ostrava); Domácí mazlíčci (Kunčice p.O.); 800 let města Opavy (Opava); O pohár Čeladenské ovečky (Čeladná); Malíř na cestách (Čeladná) *sportovní*: McDonald's Cup (Frýdlantu n.O.); Přespolní běh (Ostravice); Atletický trojboj (Čeladná); Sportovní den mládeže TAJV (Čeladná) *anglické*: Let's write; Let's speak *z českého jazyka*: Vícejazyčnost je bohatství (Praha)
- Zorganizovat společně se žáky výlet z výdělků třídy na Školním jarmarku
- Využívat pomoci žáků (*zápis žáků do 1. třídy*). Nadané žáky zapojovat do příprav anket, příspěvků do zpravodaje, rozhlasových relací, přednesu básní k různým příležitostem.
- Připravit a realizovat ve spolupráci s Klubem rodičů *Školní jarmark* (nabídka výrobků žáků a přátel školy s občerstvením), *Kumštplaz* (taneční a hudební program žáků školy). Zapojit do organizace a realizace žáky i rodiče.
- Prezentovat naši školu v regionální televizi *Čeladenský miniexpres* a v *Čeladenském zpravodaji*.
- Spolupracovat se *školním psychologem* (konzultace výchovně vzdělávacích problémů žáků, metodická pomoc pedagogům), s ostatními pracovníky *Školního poradenského pracoviště* (vytváření plánů pedagogické podpory, depistážní činnost, dlouhodobý program Primární prevence rizikového chování).
- Nakoupit nové didaktické pomůcky. Využívat nové webové stránky a aplikace na I-padech.
- Průběžně se vzdělávat (účast učitelů na *seminářích DVPP a dalších akcích*: školení typu webináře, online školení).
- Realizovat vzájemné hospitace (inspirace pro výuku, efektivita VH, interaktivní formy práce).
- Vybrat učebnice a pracovní sešity pro další školní rok (návštěva výstavky učebnic, studium nových učebnicových titulů).

2. Problémy, které se nedařilo vyřešit, negativa

- U některých žáků se opakovaně řešila vulgarita a výchovná opatření neměla požadovaný efekt.



- Mnozí žáci mají problémy s geometrií – základní návyky, jemná motorika, manipulace s kružítkem, nepochopení zástupných znaků.
- Při delší absenci se žákům špatně navazuje na probrané učivo a jsou mnohdy zahlceni informacemi, pokud si průběžně nedodělávají zadané úkoly.).

3.Návrhy pro další zkvalitňování vzdělávání

- Efektivně využívat výpočetní techniku, zařazovat vhodné výukové aplikace.
- Pokračovat v dalším vzdělávání pedagogů.
- Dle finančních možností nákup vhodných didaktických pomůcek.
- Sledovat nadané žáky, zapojovat je do akcí školy, soutěží.
- Zařazovat nové aktivity, soutěže, projekty.

5.4.2 Výroční zpráva o činnosti předmětové komise humanitních předmětů

Vedoucí předmětové komise	Mgr. Lenka Mikesková
Členové PK	Mgr. Gabriela Knollová Mgr. Lucie Rečková Mgr. Radim Žižka
Počet pracovních schůzek	Tři širší obsáhlejší schůzky + pravidelná dílčí jednání mezi vyučujícími stejných předmětů.
Hlavní náplň činnosti - dle plánu práce:	• Pravidelné konzultace vyučujících ČJaL se zaměřením na metodickou pomoc a návaznost hodin literatury v VI. třídách pro neaprobovanou pedagožku. • Průběžná vzájemná výměna informací o aktuální situaci ve výuce jednotlivých společenských vědních předmětů v jednotlivých ročnících - zejména s ohledem na plnění ŠVP. • Vedení žáků k jednotné úpravě sešitů, důraz na kvalitu písma, na přehlednost, estetičnost zápisů, příp. vlepování PL... • Snaha o zařazování pestrých forem práce do výuky - interaktivní formy (např. nově díky učebnicím ČJ pro 6. , 7. ročník nakl. NŠ), práce se zdroji (encyklopedie, SSČ, SCS, PČP), výukové programy Didakta, poslechové + vizuální ukázky k probírané látce...) • Snaha o aktualizaci výuky, uplatňování mezipředmětových vztahů a práce s chybou, řešení dichotomických, uspořádacích a přiřazovacích úloh či úloh otevřených, důraz na práci s textem. • Realizace Čtenářských dílen - VI. a VII. ročníku. • Práce s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami - variabilní zadávání úkolů, tištěné zápisy... vzájemné konzultace dle aktuální situace se všemi dotčenými pedagogy v souvislosti s IVP, úzká spolupráce s vedením školy, se ŠPP a s asistenty pedagoga. • Realizace individuálních hodin výuky ČJaL přes Microsoft Teams (žák VIII. třídy /prosinec - březen). Zadávání a kontrola úkolů i prostřednictvím IS Komens.



- Přípravy různých procvičovacích materiálů - snaha motivovat žáky, upevňovat, prohlubovat učivo.
- Zhotovování pracovních listů, testů, prověrek, křížovek, kvízů a dalších materiálů.
- Průběžné skenování sešitů, PL z ČJaL a jejich následné ukládání do "úkolů" - IS Komens - pro nepřítomné žáky.
- Příprava, realizace a vyhodnocení oborových soutěží.
- Příprava a realizace projektů a miniprojektů – jejich následná evaluace.
- Průběžná prezentace školy v tisku - *Čeladenský zpravodaj* a *Mikroregion*.
- Předávání informací z workshopů a webinářů – DVPP (např. Jak zapojovat žáky s odlišným mateřským jazykem do výuky).
- Vylepšování práce s programem pro školní knihovnu (evidence výpůjček, zápis nových titulů...).

Cíle, kterých se podařilo dosáhnout

- Realizovány Čtenářské dílny v VI. a VII. ročníku.
- Realizována společná četba s průběžnými úkoly ke čtenému textu v VIII. a IX. ročníku. Snaha podpořit pozitivní vztah k literatuře u nejstarších žáků.
- Motivační nástěnky: *Hrady a zámky Evropy*, Příběhy bezpráví - „Závadová mládež“, *Olympijské okénko* (vítězové + účastníci školního kola OČJ + řešení úkolů) *Životopisy osobností* zpracované žáky.
- Zapojení do 19. ročníku *Příběhů bezpráví* - téma - „1989 - Chceme dýchat - sametová revoluce nezačala v Praze? Žáci zhlédli stejnojmenný film založený na archivních záběrech a dobových materiálech, následovala účast na on-line debatě s Miroslavem Wankem.
- Trvalé zapojení do projektu *Jeden svět na školách*.
- Spolupráce na přípravě a realizaci obecních oslav k 79. výročí smrti partyzána Janko Ušiaka - příprava materiálů pro mluvené slovo a jeho nácvik.
- Spolupráce na přípravě a realizaci *Vánočního koncertu* - nácvik mluveného slova.
- Realizace besed v ICČ pro šesté třídy:
říjen - s *revírníkem* o fauně v beskydských lesích s ukázkou trofejí
květen - se spisovatelkou a moderátorkou rádia Junior *Denisou Kimlovou*.
- Zapojení do Kalusova kalamáře.
- Realizace školního kola 53. ročníku Dějepisné olympiády „Každodenní život a kulturní kořeny českých zemí (Čechy, Morava, Slezsko). Od Cyrila a Metoděje po Jana Husa“, následná účast Patricie Bobáčkové v okresním kole.
- Realizace školního kola 50. ročníku Olympiády v českém jazyce, následná účast Marie Navrátilové v okresním kole.
- Příprava textů a realizace školního kola Přehlídky dětských recitátorů.
- Příprava studijních a literárních materiálů a samotných žáků na soutěže - viz výše.
- Zpracování a prezentace anketních otázek položených žákům v rámci projektové výuky *Hrady, zámky a jejich obyvatelé* a *Kavárny U Kata*.
- Využívání materiálů *Česká společnost v novodobé Evropě* a materiálů sdružení *Pant*.
- Částečná realizace slovenských koutků metodou *CLIL* v hodinách ČJaL v 6. - 9. ročníku.



- Nárazová realizace německých a ruských koutků metodou CLIL ve výuce ČJaL v 6. - 9. ročníku.
- Realizace individuálních výpůjček knih v kabinetu ČJ a D i mimo výpůjční dobu ŠK pro žáky se zájmem o literaturu a historii.
- Realizace návštěvy muzikálu *Balada pro banditu* (pro žáky 8.-9. ročníku) a divadelního představení *Škola základ života* (pro žáky 6.-7. ročníku) - Těšínské divadlo s následnou evaluací.
- Realizace indiv. výuky ČJaL prostřednictvím Microsoft Teams (viz výše).
- Příprava a realizace celoškolských projektů: *Zvládnou to, Hrad, zámky a jejich obyvatelé, Den Země, spoluúčast na projektu Babi, dědo, vyprávěj a na školním jarmarku*.
- Příprava, realizace a evaluace PL k výstavě *Životice 1944* (bannery zapůjčeny od Muzea Těšínska, realizováno ve vestibulu školy).
- Návštěva výstavky učebnic ANSA, TAKTIK - studium **nových** učebnicových titulů.
- Prezentace středních škol v IX. ročníku v hodinách Vko a ČaSP.
- Pravidelně využívány interaktivní tabule, vhodné krátké materiály z ČTEdu, *Dějiny udatného českého národa...*
- Dle možností realizována práce s i - Pady a neučebnicovými materiály (SSČ, SCS, knihy z knihovny, historické encyklopedie, historický dobový tisk a obrazový materiál, časopis *Časostroj...*).
- Zhotovování pracovních listů, testů, prověrek, křížovek, kvízů, zápisů (nejen pro žáky s VPU).
- Do výuky ve vyšších ročnících průběžně zařazována práce s textem, s chybou, řešení dichotomických, uspořádacích a přiřazovacích úloh či úloh otevřených.
- Realizovány pravidelné konzultace vyučujících stejných předmětů (zejména ČJaL -viz výše).
- Dlouhodobá práce nad zpracováním *Pamětní knihy* pro letošní absolventy.
- Podíl na příspěvcích do tisku dle zadání.
- Dle časových možností realizovány vzájemné hospitace, konzultace - snaha uplatňovat doporučení ČŠI (efektivita VH, interaktivní formy práce, závěrečné shrnutí učiva, sebehodnocení žáků, variabilita úkolů vzhledem ke složení třídy...).
- Příprava a distribuce materiálů pro přípravu účastníků branně vědomostní soutěže WOLFRAM.
- Zajistit soukromé doučování (ČJaL) pro žákyni z UKR.
- Zapojení do oblastního kabinetu SYPO (Systém podpory profesního rozvoje učitelů a ředitelů).
- Další sžívání se s vedením ETK - vzájemné konzultace.
- Těžiště práce ve výuce HV - žáci zpracovávali referáty na zadané téma, věnovali se poslechu.
- Realizovány vsuvky do hodin k aktuálním výročím/ událostem.
- Dále byla realizována projektová výuka s těmito názvy:
 - *Gilgameš*
 - *Řecká mytologie*
 - *Třídní kuchařka*
 - *Životopisy významných a slavných osobností*
 - *Průmyslová revoluce - I. a II. fáze*
 - *Čeladná - zajímavosti a památky*
 - *Můj stát*
 - *Společenské chování*
 - *Zásady správné výživy*
 - *Moje budoucí střední škola*

Problémy, které se nedařilo vyřešit, negativa

- Přetrvávající a prohlubující se obecně malý zájem o literaturu, četbu, kulturní dění zejména ve vyšších ročnících. (Odraz celkového nastavení společnosti, vliv sociálních sítí, pozůstatek i distančního způsobu vzdělávání - závislost žáků na mobilních zařízeních). Jen velmi málo žáků



pravidelně čte a tato jejich (pro některé spolužáky překvapivá činnost) se samozřejmě kladně odráží v celkové úrovni především písemného jazykového vyjadřování.

- Vedení čtenářských - kulturních deníků má až na výjimky stále chudší jazykovou a grafickou úroveň (přestože je stále dána jistá volnost při výběru žánru a jako motivace je využívána televize a film = doporučována zfilmovaná díla českých autorů).
- Přetrvávající problematická úroveň komunikativních kompetencí – žákům činí velké problémy přesné, výstižné a hlavně spisovné vyjadřování, nadále je rovněž problematický rozsah a úprava KSP (přestože přípravě KSP je věnován stále větší časový prostor).
- Omezené množství pasivní slovní zásoby (opět odraz nedostatku čtení, nedostatečné komunikace v rodině – žáci často nerozumí významu běžných slov, slovních spojení).
- Přetrvává problematická úroveň čtenářské gramotnosti – velké rozdíly v rychlosti a kvalitě hlasitého a tichého čtení se prohlubují. Řada žáků text či slovo přečte chybně a od této skutečnosti se odvíjí i další problémy – nesprávné porozumění obsahu čteného, nepřesná práce s textem. Nutno číst také v ostatních naukových předmětech (hlasité i tiché čtení). Tato neovládnutá dovednost bude žáky limitovat při úspěšném zvládnutí př. zkoušek! (Nadále v nich přibývá tento druh úkolů, navíc nebývají jen současné texty.)
- Zhoršená už tak obecně nízká úroveň úpravy sešitů, kvality písma – mnozí žáci píšou pomalu, chybně, nepřesně... nedodržují požadovanou grafickou úroveň, PL vlepují neestetickým způsobem, přestože je jim i toto názorně ukazováno...
- Přetrvává problematické zapojování žáků se slabým prospěchem do skupinových prací.
- Ne vždy jednoduché zapojování žákyň z Ukrajiny do běžné výuky.
- Přetrvávající nejednoduchá práce s učebnicemi různých nakladatelství. K jednotlivému učivu různě obsáhlé materiály (např. nevhodné a nedostatečné), nutno připravovat vlastní materiály a PL.

Návrhy na další zkvalitňování vzdělávání

- V maximální možné míře uplatňovat individuální přístup (respektovat inkluzi - žáci s VPU X nadanější žáci...)
- Realizovat dílčí projekty dle aktuálních výročí.
- Dle situace realizovat zapojení žáků do tradičních soutěží a realizovat tradiční projekty.
- Nadále průběžně motivovat žáky k četbě představováním různých titulů v rámci výuky. (*Čteme dětem.*)
- Sledovat a motivovat nadané žáky, vhodně je zapojovat do akcí školy, do celostátních soutěží, doporučovat jim k četbě vhodnou literaturu a jiný studijní materiál.
- Získávat další vhodné materiály a odkazy do výuky v rámci celostátního projektu „Jeden svět na školách“ aj.
- Dle finančních možností realizovat obměnu a nákup nových vhodných didaktických pomůcek - map, přehledných panelů do ČJaL - paralelní třídy (dle aktuálních nabídek) a nových ICT tabulí dle opotřebovanosti.
- Dle finančních možností dokončit obměnu učebnic českého jazyka (nakladatelství Nová škola).
- Naukové předměty s hodinovou dotací nezařazovat do rozvrhu v pondělí a pátek (hrozí častější odpadání hodin z důvodu celostátních prázdnin a státních svátků).
- Naukové předměty s dvouhodinovou dotací nezařazovat v týdenním rozvrhu za sebou (např. út - st, st - čt) - z důvodu lepšího upevňování získaných poznatků žáky.



5.4.3 Výroční zpráva o činnosti předmětové komise přírodovědných předmětů

Vedoucí předmětové komise	Mgr. Irena Vašíková
Členové PK	Mgr. Barbora Dudková Mgr. Gabriela Knollová Mgr. Monika Hodulíková Mgr. Martin Kufa Mgr. Radim Žížka
Počet pracovních schůzek	1 x plánovaná pracovní schůzka + operativní jednání
Hlavní náplň činnosti	- v souladu s celoročním plánem práce předmětové komise přírodovědných předmětů

Komentář

Naši žáci se zúčastnili různých soutěží a dosáhli dobrých výsledků. V některých soutěžích byla naše škola nováčkem, ale díky talentu, péči a podpoře ze strany učitelů v příštích letech dosáhnou výsledků lepších.

Biologická olympiáda

Naši žáci se zapojili do Biologické olympiády a do okresního kola postoupili Pajurek Michael, Štramberská Tereza a Sliacká Hana. Tato soutěž poskytla našim žákům možnost prohloubit své znalosti v oblasti biologie a aplikovat je v praktických úlohách. I ostatní žáci byli velmi spokojeni se zaměřením a průběhem školního kola soutěže a těší se na další kolo v příštím školním roce. Na přípravě školního kola a s přípravou žáků na kolo okresní spolupracovali Mgr. Monika Hodulíková, Mgr. Martin Kufa a Mgr. Irena Vašíková.

Hledáme nejlepšího chemika a KORCHEM

V soutěži "Hledáme nejlepšího chemika" si žáci 9. ročníku mohli vyzkoušet a ověřit si své vědomosti z chemie, toto jim umožnil na naší škole Mgr. Martin Kufa. Další chemická soutěž, tzv. KORCHEM, byla úspěšně splněna žákyní 8. ročníku Terezou Kemrovou, která byla vybraná mezi 20 oceněných v kraji. Odměnou této soutěže je účast pro ni a skupinu spolužáků na slavnostním vyhlášení na Slezskostravském hradu 25. 6. 2024.

Fyzikálně matematická soutěž Náboj pro žáky 8. a 9. ročníků

Naši žáci se rovněž zúčastnili fyzikálně matematické soutěže Náboj ve Frýdlantu nad Ostravicí. Tato soutěž je zaměřena na týmovou spolupráci a řešení komplexních problémů, což umožnilo našim žákům rozvíjet nejen své znalosti, ale i schopnost efektivně spolupracovat. V soutěži dosáhli lepších výsledků žáci 8. ročníků, kteří na tom nebyli vůbec špatně ve srovnání v okrese Frýdek-Místek a i v rámci celé České republiky.

Hledáme nejlepšího mladého zemědělce

Tato soutěž je úplnou novinkou a pan Mgr. Martin Kufa společně s Mgr. Monikou Hodulíkovou uspořádali její školní kolo a s nejlepšími žáky vycestoval pan Mgr. Kufa na další regionální kolo, které se konalo 27. března v Masarykově střední škole zemědělské a přírodovědné v Opavě. Své znalosti a dovednosti v něm přišlo změřit téměř šest desítek dětí z dvaceti základních škol napříč celým Moravskoslezským krajem.



Inovativní metody ve výuce

Ve výuce jsme začali používat více metod zaměřených na spolupráci, což přináší skvělé výsledky. Jednou z těchto metod jsou „lapbooky“, které umožňují žákům kreativně a interaktivně zpracovávat učební látku. Také jsme se zaměřili na projekty, které podporují týmovou práci a hlubší porozumění tématům. V rámci praktických aktivit jsme ke Dni matek organizovali sázení květin, což nejen potěšilo všechny maminky, ale také pomohlo žákům naučit se základy zahradničení a péče o rostliny. Díky novým mikroskopům, které jsme zakoupili, mohou naši žáci nyní lépe zkoumat mikrosvět a rozvíjet své dovednosti v oblasti vědeckého bádání. Žáci s vyučujícími pravidelně provádějí během výuky různá krátkodobá a i dlouhodobá pozorování, experimenty, přírodovědné vycházky a lekce badatelsky orientované výuky. Využívají iPady, výukové programy, dle potřeby navštěvují počítačovou učebnu apod.

Vzdělávání

Velká část vyučujících se během školního roku dále vzdělávala zejména prostřednictvím webinářů s různým zaměřením (badatelsky orientovaná výuka, čtenářská gramotnost v naukových předmětech, lapbooky a jak s nimi pracovat, informační technologie ve výuce, umělá inteligence a její využití ve školství apod.), dále také skrze návštěvy fyzikálního centra – Elixír fyziky, Chemického centra při SPŠCh a v neposlední řadě také v rámci CŽV – rozšíření a probace o další předmět fyzika.

Plány do budoucna

V nadcházejícím školním roce máme v plánu pokračovat ve zlepšování výuky a rozšiřování našich vzdělávacích metod. Chceme pořídit nové pomůcky a didaktické hry, které obohatí výuku a umožní žákům více praktických dovedností. Zaměříme se na více bádání a projekty, které podporují kreativitu a aplikaci teoretických znalostí v praxi.

Důležitou součástí našich plánů je také posílení mezipředmětových vztahů mezi přírodopisem, chemií a fyzikou. Tyto předměty se vzájemně doplňují a jejich propojení umožní žákům lepší pochopení přírodních věd jako celku s důrazem na aplikaci v běžném denním životě.

Úspěchy našich žáků jsou výsledkem jejich tvrdé práce, odhodlání a také podpory našich učitelů, kteří je motivují a poskytují jim potřebné znalosti a dovednosti. Jsme hrdí na jejich úspěchy a těšíme se na další školní rok plný nových výzev a příležitostí.

Děkujeme všem žákům, učitelům, vedení školy a rodičům za jejich úsilí a podporu, která je klíčem k našemu společnému úspěchu.

5.4.4 Výroční zpráva o činnosti předmětové komise cizích jazyků

Vedoucí předmětové komise	Mgr. Světlana Baranová
Členové PK	Mgr. Lucie Rečková,, Mgr. Rita Weselovská, Mgr. Pavla Mohylová, Mgr. Jarmila Javůrková, Mgr. Michaela Mohylová
Počet pracovních schůzek	2
Hlavní náplň činnosti	Metodická, organizační



Cíle, kterých se podařilo dosáhnout

- Hlavním cílem práce PK CJ bylo podpora vnitřní motivace žáků a zájmu o výuku cizích jazyků, zkvalitňování výuky prostřednictvím kvalitních učebnic, moderní metodiky, využívání interaktivních pomůcek a multimediálních technologií při výuce.
- Průběžná vzájemná spolupráce vyučujících, vzájemné hospitace, konzultace o aktuální situaci ve výuce s ohledem na plnění ŠVP.
- Zařazování prvků metody CLIL do výuky – zejména na I. stupni.
- Práce s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, spolupráce s asistenty pedagoga, třídními učiteli a dalšími vyučujícími.
- Účast v soutěžích z anglického jazyka – Školní soutěže z anglického jazyka
Let's speak, Let's listen, Let's write.
- Zpracování projektů a seminárních prací- průběžně během školního roku.
- Návštěva knihovny.
- Začlenění ukrajinských dětí do výuky v 9. a 5. třídách, podpora při integraci.

Problémy, negativa

- Náročná práce se zaostávajícími žáky a jejich motivace, kterou vyučujícím pomáhají zvládat asistenti pedagoga.
- Problematická úroveň komunikativních kompetencí, která vychází především ze slabé komunikativní kompetence v českém jazyce, kdy žáci disponují omezenými vyjadřovacími schopnostmi.
- Nízká motivace některých žáků ke vzdělávání.

Návrhy na další zkvalitňování vzdělávání

- Motivace a podpora zájmu o výuku cizích jazyků formou multimediálních technologií.
- Zapojení se do tradičních soutěží v anglickém a německém jazyce.
- Další vzdělávání pedagogů cizích jazyků.
- Nákup nových učebnic anglického jazyka pro žáky 9. třídy „Project Explore 4“
- Rozšíření cizojazyčné literatury pro žáky.

5.5 Program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty

Vzdělávání	
Školní metodik environmentálního vzdělávání	ne
Pedagogičtí pracovníci školy	Mgr. Gabriela Knollová
Školní vzdělávací program	
Problematika environmentálního vzdělávání je zpracována v jednotlivých předmětech ŠVP	ano – zeměpis, chemie, výchova k občanství, přírodopis, člověk a jeho svět, přírodověda
Samostatný předmět environmentálního vzdělávání	ne
Pojmy „vztah člověka k prostředí, udržitelný rozvoj“ jsou nezbytným učivem při naplňování klíčových kompetencí	ano – začleněny do jednotlivých předmětů ŠVP
Vzdělávání a výchova ve školní družině je také zaměřena na environmentální vzdělávání	ano Řada vzdělávacích zábavných programů zaměřených na ochranu přírody – viz bod 8.3



Organizace environmentálního vzdělávání	
Škola má zpracovaný program environmentálního vzdělávání	ano
Spolupráce školy s rodinou, obcí, podnikovou sférou, ostatními subjekty	Žáci jsou podněcováni k třídění odpadu, šetření energiemi a k přenášení těchto zvyklostí do rodin. V únoru proběhla přednáška <i>Jak na udržitelný život</i> , která rozvíjela klimatickou gramotnost.
Organizování celoškolských aktivit zaměřených na environmentální vzdělávání	ano Třídění odpadků ve škole Vycházky do přírody v rámci přírodovědy a přírodopisu – poznávání živočišných a rostlinných druhů v praxi
Spolupráce školy s dalšími základními školami, předávání si zkušeností	ne
Využívání středisek a center ekologické výchovy	ne
Kontakty školy s nevládními organizacemi, zaměřenými na ekologickou výchovu	ano
Vybavení školy učebními pomůckami pro environmentální vzdělávání	ano

Komentář:
Aspekty environmentální výchovy jsou jistým dílem zapracovány do všech předmětů ŠVP. Problematika je trvale zakomponována do výuky předmětů zeměpis, chemie, člověk a svět práce a přírodopis. Čtyři základní okruhy vzdělávání v oblasti environmentální výchovy - ekosystémy, základní podmínky života, lidské aktivity a problémy životního prostředí a vztah člověka k prostředí jsou každoročně realizovány celoškolským jednodenním projektem Den Země a účastní starších žáků na jednodenní vzdělávací akci Planeta Země. Škola i jednotlivé učebny jsou vybaveny třídícími kontejnery.

6. Prevence rizikových forem chování

6.1. Zajištění školní prevence

Školní metodik prevence	Mgr. Pavla Mohylová (I. stupeň) Mgr. Martin Kufa (II. stupeň)
Etika a právní výchova	Především v rámci předmětů Vko, VkZ, ČaJS viz ŠVP a MPP + průřezová témata ostatních předmětů. Dále pak systematická práce s žáky v rámci pravidelných třídnických besed, jichž se v případě potřeby účastnil i metodik prevence RFCH a zástupce vedení školy.
Výchova ke zdravému životnímu stylu	Zařazená do předmětů Vko, VkZ, TV, Př, ČaJS, Prvouka + další předměty dle ŠVP.
Preventivní výchova ve výuce jednotlivých předmětů	Předmět Vko - v rámci bloku rodinná výchova, VkZ, TV, Př, ČaJS.
Formy a metody působení na žáky, které se zaměřují na osobnostní rozvoj	Ve skupině – diskuse v kruhu při třídních besedách, kooperativní a skupinové vyučování, diskusní žakovské fórum



a sociální chování	pro všechny žáky I. a II. stupně. Individuálně – sebehodnocení, stanovení cílů, pomoc druhým, motivace. Do této oblasti náleží také přednášky, besedy, soutěže, koncerty, návštěvy divadla, výstavy, projekty. Spolupráce s rodiči – zapojování rodičů a žáků při řešení problémových situací, hledání řešení, poradenství. Přednášky, besedy a vzdělávací programy s tematikou prevence rizikového chování, užívání návykových látek a alkoholu, užívání internetu a multimediální techniky, vztahy v třídním kolektivu, šikana, respekt, vzájemná komunikace. Projektové dny – Zvládnout to! a Den Země Adaptační pobyt VI. třídy (dvoudenní pobyt na Bílé, ve spolupráci se SUN Outdoor, Bílá - práce s žáky byla zaměřena na klima třídy, mezitřídní vztahy, diagnostiku kolektivu). Lyžařský výcvik na Gruni pro žáky VII. třídy. Školní výlety a exkurze.
Organizace prevence	- Vychází z Minimálního preventivního programu - Prevence RFCH je zakomponována do ŠVP - Je zpracován plán spolupráce jednotlivých třídních učitelů s preventivou RFCH
Minimální preventivní program	Vypracován.
Využití volného času žáků	Škola nabízí volnočasové aktivity v následujících oblastech: praktická, sportovní a umělecká. Nabídka kroužků volnočasových aktivit.
Průběžné sledování podmínek a situace ve škole z hlediska rizik výskytu sociálně patologických jevů	- Pozorování – v rámci hodin a během přestávek, - Zaměření na rozbor chování problémových žáků se zákonnými zástupci, průběžné sledování a konzultace chování jak doma, tak ve škole a následné řešení, - Během třídních besed – otevřené diskusní kruhy, dotazníky, - Zaměření na individuální přístup k jednotlivým žákům, - Včasné řešení problémů, - Zaměřujeme se rovněž i na dlouhodobé řešení problémů.
Uplatňování forem a metod umožňujících včasné zachycení ohrožených dětí	- V rámci TB – práce v komunitních kruzích, pedagogické pozorování v jednotlivých hodinách, viz metodický pokyn pro práci s problémovými žáky, konzultace s rodiči, dlouhodobé sledování žáků, kteří mohou být ohroženi těmito jevy. Společné pedagogické rady, operativní porady, konzultace s metodikem prevence. - Společné konzultace vyučujících jednotlivých předmětů ve třídách s výskytem RFCH. - Spolupráce se školním psychologem školy. - Spolupráce s dalšími institucemi OSPOD, PPP, Poradna pro primární prevenci, z. s., Policie ČR.
Poradenská služba školního metodika prevence	Mgr. Pavla Mohylová a Mgr. Martin Kufa Konzultační hodiny - středa 13:30 – 14:30 hod, nebo dle individuální domluvy.



Základní škola Čeladná, příspěvková organizace
739 12 Čeladná 551
Výroční zpráva o činnosti školy
Školní rok 2023-2024

Poradenská služba výchovného poradce	Mgr. Radim Žižka Konzultační hodiny - středa 13:00 – 14:30 hod, nebo dle individuální domluvy.
Poradenská služba školního psychologa	Mgr. Marcela Novozámská Konzultační hodiny - úterý, pátek 7.00 – 13.30, nebo dle individuální domluvy.
Zajištění poradenských služeb speciálních pracovišť a preventivních zařízení	Spolupráce s PPP, odborem péče o dítě, SPC, SVP F-M, OSPOD Frýdlant n. O., Poradna pro primární prevenci, z. s., Centrum pro rodinu a sociální péči z.s, Renarkon o. p. s., Policie ČR, ACET, Pavučina, PPPP p. Velička, Centrum pro rodinu a sociální péči – škola osobního života - Mgr. Marie Ručková, Nové Česko, nadační fond, portál E - Bezpečí – Centrum prevence rizikové virtuální komunikace, Centrum psychologické pomoci přísp. org. Frýdek-Místek
Vybavení školy odbornými a metodickými materiály a dalšími pomůckami	- Knihovna s materiály týkajícími se prevence RFCH - Časopis – Prevence, Třídní učitel - Internetové materiály - Materiály z DVPP v oblasti RFCH
Školní řád (obsahuje zákaz nošení, držení, distribuci a zneužívání návykových látek v areálu školy a odpovídající sankce)	Ano
Akce školy pro žáky k prevenci sociálně patologických jevů	- Adaptační pobyt VI. tříd, - Besedy s HZS ČR, - Besedy na podporu sociálního klimatu ve třídě – PPPP Ostrava, - Projektový den Zvládnou to! - Den Země.
Komentář:	Během školního roku 2023/2024 byl kladen důraz především na vztahy ve třídě, respekt a vzájemnou komunikaci. Toto téma rozvíjeli ve třídách během třídnických besed zejména třídní učitelé, ale také školní psycholog. V osmé třídě se konaly tři intervence pod vedením p. Veličky, které pozitivně zafungovaly na klima ve třídě. Problémy s kázní ve čtvrté třídě se podařilo vyřešit rozdělením třídy na dvě skupiny u hlavních předmětů. Program oblíbeného adaptačního pobytu byl zaměřen na činnosti podporující zdravé vztahy v kolektivu a mezi vrstevníky, nicméně za mě bylo nevyhovující během adaptačního kurzu žáky rozdělit na dvě družstva a všechny aktivity směřovat na soupeření mezi těmito dvěma družstvy. Navíc po většině her a aktivit chyběla zpětná vazba. Činnost agentury mi v tomto případě přišla nedostačující.

6.2 Počet výskytu sociálně patologických jevů, které škola řešila

Sociálně patologický jev	Počet
Drogová závislost	0



Alkohol	0
Kouření	5
Kriminalita a delikvence	2
Virtuální drogy (počítač, televize, video)	Zákaz užívání mobilních telefonů během vyučování – celoplošně
Patologické hráčství (gambling)	0
Záškoláctví	2 Nadále trvá potřeba sledování účelově omluvených absencí.
Šikanování	3 Projevy řešeny vždy v počátcích v rámci tříd/skupin ve spolupráci s pedagogy, vychovatelkami v družině, asistenty pedagoga a metodikem prevence RFCH. Besedy pro žáky.
Vandalismus	Drobné prohřešky, ničení školního majetku.
Násilné chování	8 Projevy řešeny v zárodku (zvláště na 1. stupni) třídními učiteli.
Xenofobie	0
Rasismus	0

6.3 Prevence rizik a školní úrazy

6.3.1 Počet úrazů

Počet záznamů v knize úrazů	43
Z toho počet registrovaných úrazů	2
Z toho počet odškodněných úrazů	2

6.3.2 Vyhodnocení úrazů

Místo úrazu	Počet úrazů
V učebnách	12
V tělocvičně, na hřišti školy	22
Chodba ve škole	5
Schodiště ve škole	1
Procházky mimo areál školy	1
Lyžařské kurzy, adaptační pobyt	0
Výuka plavání	1
Výlety a exkurze	1
Nelze určit	0

Komentář:

V celkovém součtu počtu úrazů jsou zahrnuty všechny úrazy, které žáci nahlásili zaměstnancům školy, vč. drobných poranění, která nevznikla ve škole, ale potřebovala ošetření (přelepit, převázat znovu vydesinfikovat apod.)

Ve všech případech nebyly nikým porušeny žádné bezpečnostní ani jiné předpisy a byla učiněna preventivní opatření pro předcházení vzniku úrazů. Po vzniku úrazu došlo k opětovnému poučení žáků, po úrazech na



sportovištích jim byla opětovně připomenuta pravidla sportovních her a tělovýchovných činností. V rámci prevence jsou žáci předem poučeni o bezpečnosti a pravidlech chování ve škole i na akcích konaných školou na začátku školního roku v úvodních vyučovacích hodinách. Dále jsou poučováni v prvních hodinách rizikových předmětů a před každou rizikovou akcí školy v průběhu celého školního roku. Poučení žáků o bezpečnosti je součástí školního vzdělávacího programu a třídních vzdělávacích programů jednotlivých tříd, evidence poučení žáků je vedena v třídních knihách jednotlivých tříd.

6.4 Školní poradenské pracoviště (ŠPP)

Vedoucí ŠPP	v aktuálním školním roce funkce neobsazena
Členové ŠPP	Mgr. Pavla Kovářová (speciální pedagog) Mgr. Martin Kufa (metodik primární prevence pro II. stupeň) Mgr. Pavla Mohylová (metodik primární prevence pro I. stupeň) Mgr. Marcela Novozámská (školní psycholog) Mgr. Radim Žižka (výchovný poradce)
Hlavní náplň činnosti	Poskytování poradenských služeb pedagogům, žákům i jejich zákonným zástupcům v oblastech: - kariérové poradenství (<i>profesní orientace žáků</i>) - zajištění péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami - péče o žáky ohrožené školním neúspěchem - problémy spojené se školní docházkou (<i>neomluvená a vysoká omluvená absence</i>) - primární prevence rizikových forem chování - spolupráce a koordinace práce asistentů pedagoga a školních asistentů - krizová intervence/individuální případová práce s žáky poskytovaná školním psychologem - individuální konzultace školního psychologa se zákonnými zástupci/pedagogy v oblasti výchovných či výukových potíží žáků - skupinová práce školního psychologa s žáky dle aktuálních potřeb

Aktivity určené primárně **pro žáky**, kterých se členové ŠPP účastnili či je sami organizovali v průběhu školního roku **2023/2024**:

září

- adaptační týden (4. – 8. 9.) pro žáky 1. ročníku
- celodenní školní projektový den „Zvládnou to“
- „Trh vzdělávání a uplatnění 2023“ (Frýdek-Místek)

říjen

- intervenční program PPPP Ostrava (VIII. třída)
- projekt „Hrady, zámky a jejich obyvatelé – tentokrát napříč předměty“
- „Olympiáda mediální gramotnosti“
- adaptační pobyt žáků 6. ročníku na Bílé

listopad

- intervenční program PPPP Ostrava (VIII. třída)
- prezentace SŠ EducaNet Ostrava pro 9. ročník
- prezentace SŠ Hotelová škola Frenštát pod Radhoštěm pro 9. ročník
- prezentace SŠ SOŠ Frýdek-Místek pro 9. ročník

prosinec

- intervenční program PPPP Ostrava (VIII. třída)



Základní škola Čeladná, příspěvková organizace
739 12 Čeladná 551
Výroční zpráva o činnosti školy
Školní rok 2023-2024

• průběžně probíhaly **besedy** pro žáky 9. ročníku se **zástupci středních škol**
leden

- průběžně probíhaly **besedy** pro žáky 9. ročníku se **zástupci středních škol**
- **Workshop v SOŠ Frýdek-Místek**

únor

- **konzultace pro žáky a zákonné zástupce při digitálním odesílání přihlášek na střední školy**

květen

- **školní projektový den „Den Země“**
- **exkurze žáků 8. ročníku v SŠ gastronomie, oděvnictví a služeb (Frýdek-Místek)**

červen

- **exkurze žáků VII. a VIII. třídy na vybraných středních školách ve Frýdku-Místku**

Přehled DVVP, školení a setkání, kterých se členové ŠPP účastnili v rámci školního roku 2023/2024:
září

- **školení BOZP a PO**
- **DVPP pro začínající preventisty RFCh**

říjen

- **setkání výchovných poradců (ÚP Frýdek-Místek)**
- **konference primárních preventistů (Malenovice)**

listopad

- **DVPP „Skupinové nácviky sociálních dovedností“**
- **webinář „Role asistenta pedagoga při sociálním začleňování žáků“**
- **DVPP k změnám v přijímacím řízení na střední školy**

prosinec

- **setkání metodiků prevence v PPP Frýdek-Místek**
- **setkání školních speciálních pedagogů (Frýdek-Místek)**

leden

- **schůze Školské rady**

březen

- **setkání školních speciálních pedagogů (Frýdek-Místek)**

Přehled dalších aktivit, kterých se členové ŠPP účastnili či je organizovali v rámci školního roku 2023/2024:

srpen

- **schválení „Výroční zprávy školy“**
- **úprava stávajícího „Školního řádu“**
- **příprava prvního školního dne**

září

- **slavnostní zahájení školního roku 2023/2024**
- **zjištění aktuálního počtu žáků s SPU v jednotlivých třídách**
- **adaptační týden (4. – 8. 9.) pro žáky I. ročníku**
- **školní projektový den „Zvládnou to“**
- **adaptační pobyt žáků 6. ročníku na Bílé**
- **společná schůzka pedagogů se zákonnými zástupci**
- **aktualizace „Plánu výchovného poradce“**
- **aktualizace „Minimálního preventivního programu“**



Základní škola Čeladná, příspěvková organizace
739 12 Čeladná 551
Výroční zpráva o činnosti školy
Školní rok 2023-2024

- kontrola evidence žáků s SPU v rámci předávání dat ze školních matrik k 30. 9. 2023

říjen

- návštěva pracovníků PPP Frýdek-Místek a následná konzultace s pedagogy
- účast na třídní schůzce IV. třídy rozebírající problémové situace ve třídě

listopad

- Sportovní den mládeže
- výstava pro veřejnost projektu Hradý, zámky a jejich obyvatelé – tentokrát napříč předměty
- projekt Planeta Země 3000 – Kambodža
- konzultační třídní schůzky

prosinec

- návštěva pracovníce SPC Ostrava a následná konzultace s pedagogy

leden

- konzultační třídní schůzky
- setkání VP se zákonnými zástupci ve věci přijímacího řízení na střední školy

únor

- Valentýnská diskotéka

březen

- návštěva pracovníce PPP Frýdek-Místek a následná konzultace s pedagogy
- návštěva pracovníce SPC Ostrava a následná konzultace s pedagogy

duben

- „Den otevřených dveří na ZŠ Čeladná“
- projektový den „Den Země“
- DVPP „POKOS (KVV Ostrava)“
- konzultační třídní schůzky
- setkání MAP IV. (*Frýdlant nad Ostravicí*)

květen

- školní jarmark

červen

- branná soutěž WOLFRAM pro ORP Frýdlant nad Ostravicí (*Čeladná*)
- slavnostní zakončení školního roku 2023/2024

Přehled průběžných aktivit členů ŠPP v rámci školního roku 2023/2024

- porady ŠPP
- depistáže v jednotlivých třídách
- aktualizace údajů ve školní matrice
- zadávání údajů do výkazů R-44
- vypracovávání PLPP
- vypracovávání žádostí do PPP a SPC
- vypracovávání IVP
- účast na konzultacích a jednáních se zákonnými zástupci
- účast na výchovných komisích, metodických sdruženích I. a II. stupně, předmětových komisích, provozních a pedagogických poradách
- příspěvky do Čeladenského zpravodaje
- komunikace se spolupracujícími organizacemi (*DD Čeladná, OSPOD, Policie ČR, Státní zastupitelství...*)



Komentář	Tým ŠPP na ZŠ Čeladná v tomto školním roce posílil o dva metodiky primární prevence, kteří působili na obou stupních a poskytuje tak širokou škálu služeb pro žáky, zákonné zástupce, pedagogické i nepedagogické pracovníky školy či širokou veřejnost.. Členové ŠPP spolupracovali se všemi pedagogy při řešení výchovných situací v jednotlivých třídách. Pomáhali s vyhledáváním žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, tvorbou plánů pedagogické podpory (PLPP) a realizací podpůrných opatření prvního stupně (PO 1), vyplněním žádostí o vyšetření do PPP a SPC, vypracováním individuálních vzdělávacích plánů (IVP) i jejich zaváděním do praxe a nákupem kompenzačních pomůcek pro žáky. Účastnili se také jednání se zákonnými zástupci i výchovných komisí a komunikací se spolupracujícími institucemi (OSPOD apod.). Členové se snažili dále vzdělávat v oblastech své činnosti, aby byli informováni o nejmodernějších trendech i postupy. Pedagogové si zvykli oslovovat členy ŠPP při řešení nejrůznějších problémů týkajících se vzdělávání i výchovy žáků a akceptovat navrhované postupy řešení.
-----------------	---

7. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) a ostatních pracovníků školy

7.1 Studium ke splnění kvalifikačních předpokladů

Druh studia	Pracovníci
a) Studium v oblasti pedagogických věd	Splňují všichni PP.
b) Studium pedagogiky	Splňují všichni PP.
c) Studium pro asistenta pedagoga	Asistenti pedagoga splňovali kvalifikační předpoklady.
d) Studium pro ředitele škol	Ředitelka školy splňuje.
e) Studium k rozšíření odborné kvalifikace	Odbornou kvalifikaci má rozšířenu: ředitelka školy o angličtinu učitel D a OV má rozšířenou kvalifikaci o zeměpis
Komentář	Z legislativního hlediska všichni učitelé měli potřebnou kvalifikaci.

7.2 Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů

Druh studia	Pracovník
a) Studium pro vedoucí pedagogické pracovníky	Ředitelka splnila. Zástupkyně ředitelky pro II. stupeň splnila.
b) Studium pro výchovné poradce	Výchovný poradce splnil.
c) Specializovaná činnost – koordinace v oblasti informačních a komunikačních technologií	Metodička ICT splnila.
d) Specializovaná činnost – tvorba a následná koordinace školních vzdělávacích programů	Koordinátorka ŠVP splnila.
e) Specializovaná činnost – prevence sociálně patologických jevů	Ve škole pracovali v tomto roce dva preventisté – pro I. stupeň a pro II. stupeň. Ani jeden z nich specializační studium neabsolvovali. Své znalosti v dané oblasti



Základní škola Čeladná, příspěvková organizace
739 12 Čeladná 551
Výroční zpráva o činnosti školy
Školní rok 2023-2024

	prohlubovali prostřednictvím DVPP.
f) Specializovaná činnost – specializovaná činnost v oblasti environmentální výchovy	0
g) Specializovaná činnost v oblasti prostorové orientace zrakově postižených	0

7.3 Studium k prohlubování odborné kvalifikace zaměstnanců, DVPP

Předmět	Počet kurzů	Počet zaměstnanců	Zaměření kurzů, místo
DVPP	1 (1. 9. 2023)	1	Festival inspirace v přírodních vědách
Školení PO	1 (1. 9. 2023)	všichni	Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, legislativa, předpisy – Ing. Šoral, fa Dare
DVPP	1 (6. 9. 2023)	2	Jak na žádosti o podporu prevence, KÚ MSK
DVPP - webinář	2 (11. 9. 2023)	2	Legislativní novinky
DVPP on-line	1 (12. 9. 2023)	1	Netiketa a bezpečná spolupráce a komunikace v online prostředí – kurz pro rozvoj digitálních kompetencí
DVPP - webinář	1 (20. 9. 2023)	1	Jak zapojovat žáky s OMJ do běžné výuky ČJ a literatury
DVPP on-line	1 (8. 11. 2023)	1	RVP ZV – DIGI plovárna – propojení matematiky s informatikou
DVPP	1 (26. 9. 2023)	1	Digi roadshow, NPI Ostrava
DVPP	1 (2. 10. 2023)	2	Finanční řízení školy
DVPP - PSPJ	2 (2. 10. 2023)	2	Dvoudenní konference preventistů RFCh, KAM Malenovice
DVPP webinář	1 (9. 10. 2023)	1	Mediální gramotnost
DVPP - VP	1 (16. 10. 2023)	1	Volba povolání
Školení pro ekonomy	1 (20. 10. 2023)	1	Kontrolní mechanismy – zákon na ochr. ozn., registr smluv a finanční kontrola
DVPP on-line	1 (30. 10. 2023)	1	Jak na hospitace
DVPP	1 (7. 11. 2023)	2	Zákon o PP po novele od 1. 9. 2023 a další školská legislativa, DK Akord Ostrava-Zábřeh
DVPP on-line	1 (8. 11. 2023)	1	Revize ZV – DIGI plovárna – Propojení matematiky s informatikou
DVPP webinář	1 (8. 11. 2023)	2	Role asistenta pedagoga při sociálním začleňování žáků s OMJ
DVPP	1 (9. 11. 2023)	3	Skup. nácviky soc. dovedností žáků s PAS, SPC Ostrava
DVPP webinář	1 (21. 11. 2023)	1	OP JAK – II. – zpráva o realizaci
DVPP webinář	1 (22. 11. 2023)	3	Role asistenta pedagoga při sociálním začleňování žáků s OMJ



Základní škola Čeladná, příspěvková organizace
739 12 Čeladná 551
Výroční zpráva o činnosti školy
Školní rok 2023-2024

DVPP	1 (23. 11. 2023)	1	Legislativní masáž, Olomouc
DVPP, zápis	1 (9. 3. 2023)	1	Zápisy on-line, webinář
DVPP VP	1 (28. 11. 2023)	1	JPZ, F-M
DVPP	1 (6. 12. 2023)	1	Novela ZP a další školská legislativa v DK Akord, Ostrava-Zábřeh
školení	1 (30. 1. 2024)	1	Dotační programy pro ŠJ, Ostrava
Školení fa Welltax	10 (v průběhu šk. roku)	2	Soubor školení pro účetní a ekonomy (např. Účtování o transferech – výklad ČÚS 703, Registr smluv – právní úprava a praktické zkušenosti, Zákon o svobodném přístupu k informacím, Průvodce účetní závěrkou, Zákoník práce, personalistika, daňové zákony, účetní a daňové odpisy, obsahová náplň účtů podle vyhl. 410/2009 Sb. v návaznosti na rozpočtovou skladbu
DVPP	1 (19. – 21. 3. 2024)	1	Setkání vedoucích pracovníků škol – náplň práce ved. pracovníka, legislativa
DVPP webinář	1 (21. 3. 2024)	1	Rozvoj čten. gramotnosti v naukových předmětech
DVPP	1 (11. 4. 2024)	1	POKOS, KVV Ostrava
DVPP	1 (12. 4. 2024)	1	Formativní hodnocení v zájmovém vzdělávání, F-M
DVPP webinář	1 (15. 4. 2024)	1	Změny financování škol
DVPP	1 (24. 4. 2024)	1	Hry v přírodě, Ostrava
DVPP webinář	1 (13. 5. 2024)	3	BOV
DVPP on-line	1 (15. 5. 2024)	1	3D technologií do výuky na ZŠ
Workshop on-line	1 (23. 5. 2024)	2	Připravované změny zákona o finanční kontrole a představení elektronického řešení

Komentář	Další vzdělávání pedagogických pracovníků, účetní a zam. na úseku ŠJ probíhalo podle plánu DVPP. Zaměstnanci využívali kromě prezenčního DVPP a školení i webináře, a to především v odpoledních hodinách.
-----------------	--

7.4 Samostudium

Prázdniny	Počet dnů samostudia
Vánoční prázdniny	Pedagogičtí pracovníci se řídili pevně stanoveným rozpisem/určením čerpání studijního volna, které čerpali v době vyjmenovaných prázdnin.
Jarní prázdniny	
Velikonoční prázdniny	
Celkem	12



8. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

8.1 Akce školy (výjezdy, kurzy, vystoupení, soutěže)

Typ akce	Poznámka
Výuka plavání	Jde o tradiční akci zakomponovanou ve ŠVP vždy pro 2. a 3. ročník. Proběhlo v hotelu Yura v Čeladné a bylo realizováno Výuka byla opět vedena pracovníky z Plavecké školy Laguna NJ. Na závěr kurzu žáci dostali Mokré vysvědčení.
Dopravní výchova	Výuka dopravní výchovy proběhla v červnu ve čtvrté třídě. První se uskutečnila teoretická příprava na půdě školy a následovala praktická zkouška na dopravním hřišti ve Frýdlantu n.O. Po zdárném absolvování praktické části získali žáci Průkaz cyklisty.
Vycházky	Jsou pořádány celoročně. Nejčastěji jsou realizovány ve výchovách, v teoretických předmětech: člověk a jeho svět, výtvarná výchova, vlastivěda a přírodověda. Jsou zaměřeny na aplikaci učiva, poznávání okolní flóry, orientaci v terénu a poznávání obce.
Lyžařský výcvik	LVVZ se uskutečnil na Grúni
Adaptační pobyt	Proběhl pro žáky šestých tříd na Bílé (19.10.).
Exkurze	- V rámci projektu se ZŠ Zubrohlava „Plátno a med“ (16. - 20. 10.) bylo uskutečněno několik exkurzí: v čističce odpadních vod ve Sviadnově, v Marleence a v Moravské gobelínové manufaktuře ve Valašském Meziříčí - Exkurze v Marleence (žáci V. A a VI. A) - SOŠ Frýdek-Místek – nachystán program zaměřený na logistiku, virtuální realitu a 3D tisk.
Besedy a vzdělávací programy	- Příběhy bezpráví - Zvládnou to (celodenní školní projekt) - Besedy v IC Čeladná – spisovatelky - Besedy s PČR - Přednáška požární ochrany - Klimatická gramotnost aneb Jak na udržitelný život - Spolu s úsměvem – program pro osvětu v oblasti zdravotního postižení, seznámení s kompenzačními pomůckami
Žákovská vystoupení	- Kulturní program u hrobu poručíka J. Ušiaka - vystoupení PS ZŠ Čeladná na akci Rozsvícení vánočního stromu na čeladenském náměstí - Vánoční koncert v kostele sv. J. Nepomuckého v Čeladné – připravil I. st. školy - Zpívání u vánočního stromku - Kulturní program na náměstí na akci Vítání Velikonoc - Zpěv PS u příležitosti osvobození Čeladné – pomník Na Rozcestí - Pálení Morany – ve spolupráci s hasiči, kulturní program PS - Kumštplac na akci Školní jarmark



Projekty	Tradiční celoškolní projekty dle ŠVP • Zvládnou to • Kalusův kalamář • Vánoční koncert Další projekty • Kurz kresby s malířem Zdeňkem Kurečkou a následná vernisáž výtvorů v památníku Josefa Kaluse • Obědy pro děti (Women for Women) • Ovoce a mléko do škol – Ovocentrum Valašské Meziříčí • Hýbejte se s TERIBEAREM – charitativní akce pořádaná Nadací Terezy Maxové • Mezinárodní projekt „Plátno a med“ se ZŠ Zubrohlava (16.-20.10.) – pěší výlet, exkurze v čističce odpadních vod ve Sviadnově, výlet do zámku a ZOO v Lešné, vzdělávací program v zámku Žerotínů v Novém Jičíně, exkurze v Moravské gobelínové manufaktuře ve Valašském Meziříčí, exkurze v Marlence • Hrady, zámky a jejich obyvatelé (projekt měl výtvarnou část a dále pak propojoval všechny předměty společným tématem), projekt byl zakončen vernisáží 8. a 9. listopadu a to i s kavárnou pod vedením žáků deváté třídy • Čtení pomáhá – projekt, který propojuje čtení s charitativní pomocí. Za přečtené knihy a zodpovězení testu získávali žáci peníze pro charitativní projekty. • Drakiáda – pouštění draků ve spolupráci s MŠ Beruška • Planeta Země 3000 – vzdělávací projekt, ve kterém cestovatel Adam Lelek představuje ve snímku exotickou zemi – Kambodžu • Sněhovánky • Vánoční dílničky • Příběhy bezpráví pro žáky VIII. a IX. třídy • Školní karneval • Besídka pro babičky • Velikonoční dílničky • Den otevřených dveří • Retro odpoledne • Zdobení perníčků • Pálení Morany • Besídka k MDŽ • Valentýnská diskotéka pro žáky II. stupně • Talentmánie • Turnaj v pexesu • Školní jarmark • Wolfram • Ve škole i v noci (přespávání ve škole s programem pro stmelení kolektivu a spolupráci) • Výstava Životice 1944 • Babi, dědo, vyprávěj
----------	--



Školní výlety	• Žáci byli postupně na výletech v herním centru ve Frenštátě p. R., v argonitových jeskyních v Teplicích n.B., v Olomouci (Moravský kras, ZOO, Pevnost poznání, Vlastivědné muzeum), v Bouzově a v Javoříckých jeskyních, v ZOO Ostrava, v Trojanovicích (lanové centrum Tarzanie) a na exkurzi v Marlence • Výlet na Dlouhé stráně – pro zapojené žáky do projektu Babi,dědo, vyprávěj
Kurzy	• Workshop kresby s malířem Zdeňkem Kurečkou
Divadlo	• Sněhurka – 9.1. Český Těšín • Balada pro Banditu – 16.4. Český Těšín • Škola základ života – 7.6. Frenštát pod Radhoštěm

8.2 Účast žáků školy v soutěžích

Ve školním roce 2023/2024 se opět uskutečnily soutěže sportovní, vědomostní a umělecké.

- *Sportovní soutěže:* Sportovní den mládeže s TAJV; Přespolní běh – okrskové kolo v Ostravici pro žáky I. stupně; McDonald cup; Wolfram; Atletický trojboj
- *Vědomostní soutěže:* Přírodovědný klokan (11.10.); Olympiáda mediální gramotnosti; matematická soutěž Zlatá cihla; Matematický klokan; Matematická olympiáda; Olympiáda v českém jazyce (50. ročník); Vícejazyčnost je bohatství (soutěž z českého jazyka); Mladý zemědělec; Biologická olympiáda; soutěže v anglickém jazyce: Let's write; Let's speak
- *Výtvarné soutěže:* O pohár čeladenské ovečky; Malíř na cestách; Domácí mazlíčci; 800 let města Opavy; Barevný podzim
- *Další umělecké soutěže:* pěvecká soutěž Loutnička; Kalusův kalamář; Školní a následně obvodní kolo ve Frýdlantu n.O. v recitační soutěži

Komentář:

Do soutěží se zapojilo velké množství žáků. Největší účast byla ve školních kolech jednotlivých soutěží. Žáci, kteří postoupili do vyšších kol jednotlivých soutěží, dosáhli velmi dobrých výsledků. O všech úspěších byla široká veřejnost informována prostřednictvím Čeladenského zpravodaje.

8.3 Školní družina

Prostory školní družiny, školního klubu	Školní družina (dále jen ŠD) v tomto školním roce využívala ke své činnosti primárně 4 učebny. Z toho tři učebny byly samostatné učebny určené pro ŠD, strategicky umístěné v přízemí školy. Jedna prostorově nadstandartní učebna, je umístěna v prvním patře a byla dopoledne využívána jako kmenová třída a odpoledne zde probíhala činnost ŠD. V květnu započala rekonstrukce prostor keramické dílny, která by v příštím školním roce měla sloužit jak svému původnímu účelu, tak by zde měl vzniknout i prostor pro to oddělení ŠD, které v současnosti sdílí učebnu s kmenovou třídou. Ve všech učebnách, které jsou využívány pro činnost
---	---



	ŠD, jsou místěny videotelefony, které slouží k bezpečnému vyzvedávání žáků zákonnými zástupci nebo osobami zmocněnými k vyzvedávání. Prostory ŠD jsou koncipovány tak, aby byly pro účastníky zájmového vzdělávání (dále jen žáky) podnětné, bezpečné a podporovaly jak účelné trávení volného času, tak poskytovaly i prostor pro relaxační činnosti a regeneraci. Samotní žáci se podílejí jak na výzdobě učeben ŠD, tak i na výzdobě dalších prostor školy. Mimo výše uvedené prostory ŠD využívá ke své činnosti i odborné učebny školy (PC učebnu, cvičnou kuchyňku, dílny, učebnu fyziky, sportovní halu aj.). Pro pobyt venku a sportovní aktivity je pravidelně využíváno sportovní hřiště s umělým povrchem, které je v areálu školy. Vychovatelky při naplňování ŠVP pro zájmové vzdělávání využívají také nedaleké dětské hřiště s herními prvky, workoutové hřiště a přírodu v okolí školy.
Vybavení školní družiny, školního klubu	Učebny využívané ŠD jsou vybaveny nábytkem, který odpovídá bezpečnostním předpisům a vyhovuje potřebám žáků. Všechny učebny jsou vybaveny PC technikou s připojením na internet a ve třech učebnách jsou interaktivní tabule. Dbáme na to, aby měli žáci k dispozici široký výběr pomůcek a hraček, které podporují rozvoj dovednostní žáků ve volnočasových aktivitách a zároveň podněcují jejich zájem k smysluplnému trávení volného času. Průběžně je vybavení obměňováno a doplňováno tak, aby splňovalo individuální potřeby účastníků a vyhovovalo aktuálním trendům v zájmovém vzdělávání V rámci podpory aktivního čtenářství pravidelně odebíráme časopisy Tečka a časopis Kamarádi (pro multikulturní výchovu) a žáci i vychovatelky je mohou využívat a čerpat z nich náměty pro činnosti ve volném čase.

Komentář:

V letošním školním roce byli žáci rozděleni do čtyř oddělní.

I. ŠD Štěňata – žáci I. třídy

II. ŠD Myšky – žáci II. třídy

III. ŠD Koťata – žáci IV. třídy

IV. ŠD Tygři – žáci III. a V. třídy

Zájmové vzdělávání probíhalo v souladu s platným ŠVP pro zájmové vzdělávání ve školní družině s motivačním názvem My a svět – tady a teď. Činnost jednotlivých oddělení se řídila celoročním plánem činností, se kterým se měli možnost zákonní zástupci seznámit prostřednictvím webových stránek školy, nebo byl k nahlédnutí přímo u jednotlivých vychovatelek ŠD. Připravované aktivity



jsme průběžně přizpůsobovali tak, aby odpovídaly aktuálním zájmům a schopnostem žáků.

K informovanosti zákonných zástupců o jednotlivých aktivitách v ŠD jsme využívali inf. systém školy Bakaláři, web. stránky či FB účet školy. Činnost ŠD jsme propagovali zejména prostřednictvím místního tisku (Zpravodaj, Mikroregion). Kontakt se zákonnými zástupci žáků byl osobně při vyzvedávání žáka ze ŠD, na předem domluvené schůzce, či v rámci třídních schůzek či konzultací. Ved. vychovatelka se účastnila akcí Den otevřených dveří a Škola nanečisto, kde seznámila zákonné zástupce budoucích prvňáčků s činností školní družiny.

Během činnosti úzce spolupracujeme s třídními učiteli I. stupně a se školním poradenským pracovištěm. Vychovatelky se pravidelně scházely na metodických schůzkách s cílem společně plánovat a koordinovat aktivity a projekty v ŠD. Aktivně se zapojujeme do činnosti metodického sdružení vychovatelek ŠD okrsku Frýdlant nad. Ostravicí. Ved. vychovatelka se účastní společných schůzek a naši žáci pak společných akcí (Talentmánie či výjezdní akce Malebná Ostravice).

Jako prioritu zájmového vzdělávání jsme si v letošním školním roce stanovili ukázat žákům cestu k nalezení smysluplného využívání volného času, neboť to je dlouhodobě osvědčenou a efektivní formou prevence vůči negativním vlivům. Aktivity v jednotlivých odděleních školní družiny směřovaly k posílení klíčových životních kompetencí (tzv. life skills), rozvoji charakteru, odpovědnosti, zdravého životního stylu, adaptability, odolnosti, vytrvalosti, komunikace, kreativity, práce v týmu, řešení problémů, poznání silných a slabých stránek apod.

V rámci posílení pohybových aktivit a sportovních činností u žáků jsme využívali všechny možnosti dostupné ve škole a v jejím blízkém okolí (sportovní hala, sportovní areál s umělým povrchem venku, workoutové hřiště, dětské hřiště, vycházky a pobyt v přírodě v okolí školy).

Žáci jsou individuálně podporováni v oblasti rozvoje svých zájmů účastí v soutěžích, projektech či zapojením do charitativních akcí. Žáci vyráběli přání pro seniory z naší obce a okolí, pro klienty domu pro seniory Medela. Zúčastnili se programu Talentmánie, kde byli jako hosté pozváni klienti denního stacionáře při Domově pro seniory z Frýdlantu nad Ostravicí. Žáci II. třídy se zapojili do projektu Českého rozhlasu Ježíškova vnučata, kde splnili přání seniorům.

V rámci ŠD byly žákům nabízeny dva kroužky a to Masterchef (vaření) pro žáky III. – V. třídy a kroužek Šikovné tlapy (rukodělné činnosti) pro žáky I. – II. třídy. Tradičně spolupracujeme s vedoucími/lektory kroužků, které probíhají v rámci zájmové mimoškolní činnosti. Koordinujeme přechod žáků na kroužky a zpět, tak aby žák po skončení kroužku dál pokračoval v zájmovém vzdělávání v ŠD a zde si mohl zákonný zástupce vyzvednout.

V rámci výchovných problémů jsme se v letošním školním roce potýkali zejména se zvýšenou vulgaritou a nevhodným chováním u žáků. Z tohoto důvodu byl jeden žák ze školní družiny vyloučen a jeden žák byl vyloučen podmíněčně na dobu jednoho měsíce. Úkolem do dalšího období je nepřehlížet a netolerovat žákům nevhodné chování a vulgární vyjadřování. Nadále chceme vést žáky k toleranci a ohleduplnosti, podporovat vytváření postojů vzájemné úcty, respektu a názorové snášenlivosti.

Vychovatelky pravidelně sledovaly aktuální trendy v oblasti zájmového vzdělávání zejména v oblasti rekreačních a zájmových činností. V rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků se účastnily těchto kurzů a seminářů:

Jak na školu v přírodě

Jak na výtvarku na prvním stupni

Hry na školu v přírodě

Netradiční školní družina



Program začít spolu v MŠ Čeladenská beruška
Jak na formativní hodnocení ve školní družině

Výčet akcí školní družiny

- **tematická odpoledne a projekty**
- Záložky spojují školy - účast v česko - slovenském projektu
- Pokémondý – akce věnovaná sběratelství
- Hmyz kolem nás – projektový týden ŠD Tygři
- Naše vesnička (cestovatelská příručka) – účast v celostátním projektu
- Hradý a zámky v ŠD – zapojení se do celoškolského projektu
- Dopisování se ŠD ze ZŠ kpt. Jaroše Trutnov – celoroční projekt
- Pololetní filmové odpoledne
- Turnaj v pexesu
- Vesmírná raketa – projekt s inovativními technikami ve vzdělávání
- Drakiáda – pro žáky a rodiče ve spolupráci s MŠ Čeladenská beruška
- Smolíček pacholíček aneb rodina není jen jedna jedná – společný projekt s Centrem psychologické pomoci F – M v rámci akce Dejme dětem rodinu

- **sportovní akce, vystoupení**
- Talentmánie – hudební a taneční vystoupení na okrskové akci ŠD
- Dobrodružina – sportovní odpoledne s netradičními pomůckami k příležitosti MDD
- Besídka pro babičky k MDŽ – vystoupení pro veřejnost
- Švihadlový král – sportovní soutěž

- **besedy, divadelní představení, kino**
- beseda s hokejistou
- Bajky pana Ezopa – divadelní představení
- Muzikoterapie na téma Zvuk
- Tři králové na cestě do Betléma – divadelní představení žáků ŠD Kořata

- **akce k svátkům a výročím během roku**
- překážková dráha sv. Martina – sportovní akce
- Betlém aneb tvoř z odpadu a přírodnin – účast v soutěži EkoHubert
- Tříkrálové putování – kvízová hra
- Masopustní bojovka
- Vánoční dílničky
- Velikonoční dílničky s babi a dědou – akce pro žáky a jejich prarodiče
- Zdobení pouťových perníčků – akce pro žáky a jejich prarodiče
- Karneval s Klauny na volné noze – zábavné odpoledne pro žáky a veřejnost
- Velikonoční vajíčkovník – zajištění výzdoby před školou
- Čarodějnice – zábavné odpoledne
- Halloween x Dušičky– zvyky, tradice, rozdíly – výzdoba vestibulu školy
- Sněhovánky – program s Mikulášskou nadílkou pro žáky a veřejnost



- Vánoční stromeček – výroba ozdob pro IC
- výstavy a soutěže
- Praha starobylá a moderní (celostátní výtvarná soutěž Vícejazyčnost je bohatství) – ocenění 2. místo
- Můj mazlíček – účast ve výtvarné – ocenění 1. místo
- O pohár čeladenské ovečky – účast v soutěži
- Můj sen – účast v česko – polské výtvarné soutěži
- Barevný podzim – účast v soutěži
- Malebná Ostravice – výjezdní akce pro vybrané žáky II. a III. ročníku
- charitativní akce
- Hýbejte se s TERIBEAREM – účast ve virtuální verzi sportovně charitativního happeningu
- Ježíškova vnoučata – plníme přání seniorům (ŠD Štěňata)
- Přání pro radost – výroba vánočních přání a dárků pro obyvatele čeladenského domu s pečovatelskou službou, domova pro seniory se zvláštním režimem Medela v Ostravici
- Batůžkový projekt + No backpack day – den bez aktovek a sbírka aktovek pro Malawi

9. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí

9.1 Počet provedených inspekcí	0
9.2 Předmět inspekční činnosti ČŠI	
9.3 Závěry inspekční zprávy	
9.4 Následná inspekce	

10. Základní údaje o hospodaření školy

10.1 Viz příloha č. 2 – Výroční zpráva o hospodaření za rok 2023

10.2 Nejdůležitější projekty školního roku 2023/2024

Název projektu	1. Výzva 22 (Šablony) s názvem „ZŠ Čeladná – 2022“ 2. Obědy pro děti 3. Mezinárodní projekt „Plátno a med“ – partnerská účast 4. Ovoce a mléko do škol 5. Národní plán obnovy – prevence digitální propasti 6. Mezigenerační projekt Jaro s babí a dědou
----------------	--



Základní škola Čeladná, příspěvková organizace
739 12 Čeladná 551
Výroční zpráva o činnosti školy
Školní rok 2023-2024

Vyhlašovatel	1. OP JAK 2. společnost Women for women 3. ZŠ Čeladná je pouze partnerem přizvaných ke spolupráci slovenskou školou MŠMT ČR – fond Evropské unie – Next Generation EU 4. Ovocentrum Valašské Meziříčí 5. MŠMT ČR – fond Evropské unie – Next Generation EU 6. ZS Čeladná
Dotace	1. Celková částka pro Výzvu při zahájení v roce 2022 byla 2.062.986,-. Projekt bude ukončen 30. 6. 2025. 2. 5 žáků mělo během školního roku obědy zdarma. Částka 13 600,- Kč byla uhrazena společností Women for women. 3. ZŠ Čeladná je pouze partnerem přizvaných ke spolupráci slovenskou školou. Hrazení nákladů zcela pokryla ZŠ Zubrohlava. 4. Získání dotací na projekt je v režii Ovocentra 5. Částka dotace 20 000,- Kč 6. 50 tisíc – grant získaný od ČEZ
Časové rozvržení projektu	1. 36 měsíců – od 1. 11. 2022 do 30. 6. 2025 2. školní rok 2023/2024 3. školní rok 2023/2024 4. 1. 9. 2023 – 30. 6. 2024 5. 1. 1. 2023 – 31. 12. 2024 6. 6. 2. 2024 – 30. 6. 2024

Komentář:

V průběhu školního roku 2023/2024 byla realizována spousta projektů. Část z nich je zmíněna v odstavci 8.1 a v dílčích zprávách za jednotlivé předmětové komise a metodická sdružení.

Koncem školního roku byly zahájeny dle harmonogramu dva projekty: 1. nová učena ICT vybudovaná pod názvem projektu „Virtuální realita a robot – moji noví kamarádi“

2. nová učebna pro zájmové vzdělávání (školní družina) s názvem Rekonstrukce a modernizace učeben školní družiny - „Inspiruji se, zkouším, poznávám“.

11. Údaje o zapojení školy do programu dalšího vzdělávání v rámci celoživotního vzdělávání

Komentář:

Škola není zapojena do programu dalšího vzdělávání v rámci celoživotního vzdělávání.

12. Údaje o spolupráci s odborovými organizacemi

Komentář:

Na základní škole není založena odborová organizace.

V Čeladné ve dnech 10. 6. – 4. 7. 2024

Zpracovala: Mgr. Jana Satinská, ředitelka školy

Projednáno v pedagogické radě: **29. 8. 2024**

Školskou radou schváleno dne: **3. 9. 2024**



Základní škola Čeladná, příspěvková organizace
739 12 Čeladná 551
Výroční zpráva o činnosti školy
Školní rok 2023-2024

Příloha č. 1

Přehled prospěchu školy

1. pololetí školního roku 2023/24

zpracováno dne: 1. 2. 2024

Třídy zahrnuté do přehledu:

1. 2. 3. 4. 5.A 5.B 6.A 6.B 7. 8. 9.

Předmět	Počty známek						Počet klasif. žáků	Průměr
	1	2	3	4	5	R		
Chv Chování	193	–	1	–	–	–	194	1.010
ČJaL Český jazyk a literatura	100	71	21	–	2	–	194	1.624
AJ Anglický jazyk	134	53	5	1	1	–	194	1.361
NJ_v Německý jazyk	16	4	3	–	–	–	23	1.435
RJ_v Ruský jazyk	23	3	3	1	–	–	30	1.400
M Matematika	112	54	22	6	–	–	194	1.598
In Informatika	147	2	–	–	–	–	149	1.013
ČaJS Člověk a jeho svět	53	7	1	1	–	–	62	1.194
PřI Přírodověda	26	3	–	–	–	–	29	1.103
Vla Vlastivěda	46	3	–	–	–	–	49	1.061
D Dějepis	46	24	11	2	–	–	83	1.627
VkO Výchova k občanství	78	5	–	–	–	–	83	1.060
F Fyzika	36	36	10	–	1	–	83	1.723
Ch Chemie	14	16	5	–	–	–	35	1.743
PŘ Přírodopis	76	21	5	–	1	–	103	1.340
HV Hudební výchova	172	4	–	–	–	–	176	1.023
Z Zeměpis	43	28	9	2	1	–	83	1.675
VV Výtvarná výchova	187	7	–	–	–	–	194	1.036
TV Tělesná výchova	190	4	–	–	–	–	194	1.021
PČ Pracovní činnosti	128	1	–	–	–	–	129	1.008
K Keramika	–	–	–	–	–	6	0	0.000
VkZ Výchova ke zdraví	35	–	–	–	–	–	35	1.000
Sz Sborový zpěv	–	–	–	–	–	10	0	0.000
N Náboženství	7	–	–	–	–	–	7	1.000
ČaSP Člověk a svět práce	35	–	–	–	–	–	35	1.000
Vař Vaření	18	–	–	–	–	–	18	1.000

Celkový průměrný prospěch		1.275
Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	153
	prospěl	39
	neprospěl	2
	nehodnocen	0

Zameškané hodiny	Celkem	Na žáka
omluvených	9710	50.052
neomluvených	96	0.495

Třídy zahrnuté do přehledu:

1. 2. 3. 4. 5.A 5.B

Předmět	Počty známek						Počet klasif. žáků	Průměr
	1	2	3	4	5	R		
Chv Chování	111	–	–	–	–	–	111	1.000
ČJaL Český jazyk a literatura	73	32	5	–	1	–	111	1.414
AJ Anglický jazyk	90	19	2	–	–	–	111	1.207
M Matematika	79	26	4	2	–	–	111	1.360
In Informatika	65	1	–	–	–	–	66	1.015
ČaJS Člověk a jeho svět	53	7	1	1	–	–	62	1.194
Př Přírodověda	26	3	–	–	–	–	29	1.103
Vla Vlastivěda	46	3	–	–	–	–	49	1.061
PŘ Přírodopis	15	5	–	–	–	–	20	1.250
HV Hudební výchova	107	4	–	–	–	–	111	1.036
VV Výtvarná výchova	105	6	–	–	–	–	111	1.054
TV Tělesná výchova	110	1	–	–	–	–	111	1.009
PČ Pracovní činnosti	110	1	–	–	–	–	111	1.009
K Keramika	–	–	–	–	–	6	0	0.000
Sz Sborový zpěv	–	–	–	–	–	10	0	0.000
N Náboženství	7	–	–	–	–	–	7	1.000

Celkový průměrný prospěch 1.145		
Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	101
	prospěl	9
	neprospěl	1
	nehodnocen	0

Zameškané hodiny	Celkem	Na žáka
omluvených	4507	40.604
neomluvených	0	0

Třídy zahrnuté do přehledu:

6.A 6.B 7. 8. 9.

Předmět		Počty známek					Počet klasif. žáků	Průměr
		1	2	3	4	5		
Chv	Chování	82	–	1	–	–	83	1.024
ČJaL	Český jazyk a literatura	27	39	16	–	1	83	1.904
AJ	Anglický jazyk	44	34	3	1	1	83	1.566
NJ_v	Německý jazyk	16	4	3	–	–	23	1.435
RJ_v	Ruský jazyk	23	3	3	1	–	30	1.400
M	Matematika	33	28	18	4	–	83	1.916
In	Informatika	82	1	–	–	–	83	1.012
D	Dějepis	46	24	11	2	–	83	1.627
VkO	Výchova k občanství	78	5	–	–	–	83	1.060
F	Fyzika	36	36	10	–	1	83	1.723
Ch	Chemie	14	16	5	–	–	35	1.743
PŘ	Přírodopis	61	16	5	–	1	83	1.361
HV	Hudební výchova	65	–	–	–	–	65	1.000
Z	Zeměpis	43	28	9	2	1	83	1.675
VV	Výtvarná výchova	82	1	–	–	–	83	1.012
TV	Tělesná výchova	80	3	–	–	–	83	1.036
PČ	Pracovní činnosti	18	–	–	–	–	18	1.000
VkZ	Výchova ke zdraví	35	–	–	–	–	35	1.000
ČaSP	Člověk a svět práce	35	–	–	–	–	35	1.000
Vař	Vaření	18	–	–	–	–	18	1.000

Celkový průměrný prospěch 1.387		
Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	52
	prospěl	30
	neprospěl	1
	nehodnocen	0

Zameškané hodiny	Celkem	Na žáka
omluvených	5203	62.687
neomluvených	96	1.157

Přehled prospěchu třídy 1.	1. pololetí školního roku 2023/24
ke dni klasifikační porady	zpracováno dne: 26. 1. 2024

Třídní učitel: Mgr. Závodná Radmila	Počet žáků celkem: 23	Změny v počtu žáků
	z toho dívek: 9	ubylo: 2
	chlapců: 14	přibylo: 0

Předmět	Počty známek					Průměr	Vyučující (podpis)
	1	2	3	4	5		
Chv Chování	23	-	-	-	-	1.000	Mgr. Závodná Radmila
ČJaL Český jazyk a literatura	22	-	1	-	-	1.087	Mgr. Závodná Radmila Mgr. Traganová Jaroslava
AJ Anglický jazyk	23	-	-	-	-	1.000	Mgr. Javůrková Jarmila
M Matematika	22	1	-	-	-	1.043	Mgr. Traganová Jaroslava Mgr. Závodná Radmila
ČaJS Člověk a jeho svět	23	-	-	-	-	1.000	Mgr. Závodná Radmila
HV Hudební výchova	23	-	-	-	-	1.000	Mgr. Závodná Radmila
VV Výtvarná výchova	23	-	-	-	-	1.000	Mgr. Závodná Radmila
TV Tělesná výchova	23	-	-	-	-	1.000	Mgr. Závodná Radmila
PČ Pracovní činnosti	23	-	-	-	-	1.000	Mgr. Závodná Radmila

Celkový průměrný prospěch		1.016
Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	22
	prospěl	1
	neprospěl	0
	nehodnocen	0

Zameškané hodiny	Celkem	Na žáka
omluvených	664	28.870
neomluvených	0	0

Přehled prospěchu třídy 2.

1. pololetí školního roku 2023/24

ke dni klasifikační porady

zpracováno dne: 26. 1. 2024

Třídní učitel: Mgr. Javůrková Jarmila

Počet žáků celkem: 22

Změny v počtu žáků

z toho dívek: 9

ubylo: 1

chlapců: 13

přibýlo: 0

Předmět

Počty známek

Průměr Vyučující (podpis)

	1	2	3	4	5	R		
Chv Chování	22	-	-	-	-	-	1.000	Mgr. Javůrková Jarmila
ČJaL Český jazyk a literatura	19	2	-	-	1	-	1.273	Mgr. Javůrková Jarmila
AJ Anglický jazyk	18	3	1	-	-	-	1.227	Mgr. Baranová Svetlana Vladimírovna Mgr. Weselowská Rita
M Matematika	19	2	-	1	-	-	1.227	Mgr. Javůrková Jarmila
ČaJS Člověk a jeho svět	21	-	1	-	-	-	1.091	Mgr. Javůrková Jarmila
HV Hudební výchova	22	-	-	-	-	-	1.000	Mgr. Kovář Lukáš
VV Výtvarná výchova	22	-	-	-	-	-	1.000	Mgr. Javůrková Jarmila
TV Tělesná výchova	22	-	-	-	-	-	1.000	Mgr. Javůrková Jarmila
PČ Pracovní činnosti	22	-	-	-	-	-	1.000	Mgr. Javůrková Jarmila
K Keramika	-	-	-	-	-	6	0.000	
Sz Sborový zpěv	-	-	-	-	-	10	0.000	
N Náboženství	4	-	-	-	-	-	1.000	

Hodnocení alespoň z jednoho předmětu : 5
ČJaL

Celkový průměrný prospěch 1.102		
Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	21
	prospěl	0
	neprospěl	1
	nehodnocen	0

Zameškané hodiny	Celkem	Na žáka
omluvených	879	39.955
neomluvených	0	0

Přehled prospěchu třídy 3.	1. pololetí školního roku 2023/24
ke dni klasifikační porady	zpracováno dne: 26. 1. 2024

Třídní učitel: Mgr. Weselowská Rita	Počet žáků celkem: 17	Změny v počtu žáků
	z toho dívek: 9	ubylo: 0
	chlapeců: 8	přibylo: 0

Předmět	Počty známek					Průměr	Vyučující (podpis)
	1	2	3	4	5		
Chv Chování	17	-	-	-	-	1.000	Mgr. Weselowská Rita
ČJaL Český jazyk a literatura	9	7	1	-	-	1.529	Mgr. Weselowská Rita
AJ Anglický jazyk	11	6	-	-	-	1.353	Mgr. Baranová Svetlana Vladimirovna Mgr. Weselowská Rita
M Matematika	14	3	-	-	-	1.176	Mgr. Weselowská Rita
Īn Informatika	17	-	-	-	-	1.000	Mgr. Knollová Gabriela
ČaIS Člověk a jeho svět	9	7	-	1	-	1.588	Mgr. Weselowská Rita
HV Hudební výchova	17	-	-	-	-	1.000	Mgr. Kovář Lukáš
VV Výtvarná výchova	17	-	-	-	-	1.000	Mgr. Weselowská Rita
TV Tělesná výchova	16	1	-	-	-	1.059	Mgr. Weselowská Rita
PČ Pracovní činnosti	16	1	-	-	-	1.059	Mgr. Weselowská Rita
N Náboženství	1	-	-	-	-	1.000	

Celkový průměrný prospěch		1.196
Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	16
	prospěl	1
	neprospěl	0
	nehodnocen	0

Zameškané hodiny	Celkem	Na žáka
omluvených	662	38.941
neomluvených	0	0

Přehled prospěchu třídy 4.

1. pololetí školního roku 2023/24

ke dni klasifikační porady

zpracováno dne: 26. 1. 2024

Třídní učitel: Mgr. Mohylová Pavla

Počet žáků celkem: 20

Změny v počtu žáků

z toho dívek: 8

ubylo: 3

chlapců: 12

přibýlo: 0

Předmět

Počty známek

Průměr Vyučující (podpis)

		1	2	3	4	5		
Chv	Chování	20	-	-	-	-	1.000	Mgr. Mohylová Pavla
ČJaL	Český jazyk a literatura	10	8	2	-	-	1.600	Mgr. Mohylová Pavla Eliška
AJ	Anglický jazyk	17	2	1	-	-	1.200	Mgr. Rečková Lucie Mgr. Mohylová Pavla
M	Matematika	12	6	2	-	-	1.500	Mgr. Vašíková Irena
In	Informatika	19	1	-	-	-	1.050	Mgr. Vašíková Irena Mgr. Weselowská Ríta
Vla	Vlastivěda	18	2	-	-	-	1.100	Mgr. Hodulíková Monika Eliška
PŘ	Přírodopis	15	5	-	-	-	1.250	Mgr. Knollová Gabriela Eliška
HV	Hudební výchova	16	4	-	-	-	1.200	PhDr. Mgr. Timková Darina, MBA
VV	Výtvarná výchova	20	-	-	-	-	1.000	Mgr. Mohylová Pavla
TV	Tělesná výchova	20	-	-	-	-	1.000	Mgr. Mohylová Pavla
PČ	Pracovní činnosti	20	-	-	-	-	1.000	Mgr. Javůrková Jarmila

Celkový průměrný prospěch 1.190		
Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	17
	prospěl	3
	neprospěl	0
	nehodnocen	0

Zameškané hodiny	Celkem	Na žáka
omluvených	1044	52.200
neomluvených	0	0

Přehled prospěchu třídy 5.A
ke dni klasifikační porady

1. pololetí školního roku 2023/24
zpracováno dne: 26. 1. 2024

Třídní učitel: PhDr. Mgr. Timková Darina, MBA

Počet žáků celkem: 13
z toho dívek: 7
chlapců: 6

Změny v počtu žáků
ubylo: 0
přibýlo: 0

Předmět	Počty známek					Průměr	Vyučující (podpis)
	1	2	3	4	5		
Chv Chování	13	-	-	-	-	1.000	PhDr. Mgr. Timková Darina, MBA
ČJaL Český jazyk a literatura	4	8	1	-	-	1.769	PhDr. Mgr. Timková Darina, MBA
AJ Anglický jazyk	11	2	-	-	-	1.154	Mgr. Mohylová Pavla
M Matematika	3	9	1	-	-	1.846	PhDr. Mgr. Timková Darina, MBA
In Informatika	13	-	-	-	-	1.000	Mgr. Hodulíková Monika
Pří Přírodověda	13	-	-	-	-	1.000	Mgr. Knollová Gabriela
Vla Vlastivěda	12	1	-	-	-	1.077	Mgr. Hodulíková Monika
HV Hudební výchova	13	-	-	-	-	1.000	PhDr. Mgr. Timková Darina, MBA
VV Výtvarná výchova	11	2	-	-	-	1.154	PhDr. Mgr. Timková Darina, MBA
TV Tělesná výchova	13	-	-	-	-	1.000	PhDr. Mgr. Timková Darina, MBA
PČ Pracovní činnosti	13	-	-	-	-	1.000	PhDr. Mgr. Timková Darina, MBA
N Náboženství	1	-	-	-	-	1.000	

Celkový průměrný prospěch		1.200
Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	11
	prospěl	2
	neprospěl	0
	nehodnocen	0

Zameškané hodiny	Celkem	Na žáka
omluvených	570	43.846
neomluvených	0	0

Přehled prospěchu třídy 5.B	1. pololetí školního roku 2023/24
ke dni klasifikační porady	zpracováno dne: 26. 1. 2024

Třídní učitel: Mgr. Kovář Lukáš	Počet žáků celkem: 16	Změny v počtu žáků
	z toho dívek: 9	ubylo: 1
	chlapců: 7	přibylo: 0

Předmět	Počty známek					Průměr	Vyučující (podpis)
	1	2	3	4	5		
Chv Chování	16	-	-	-	-	1.000	Mgr. Kovář Lukáš
ČJaL Český jazyk a literatura	9	7	-	-	-	1.438	Mgr. Satinská Jana
AJ Anglický jazyk	10	6	-	-	-	1.375	Mgr. Mohylová Pavla
M Matematika	9	5	1	1	-	1.625	Mgr. Kovář Lukáš
In Informatika	16	-	-	-	-	1.000	Mgr. Hodulíková Monika
Pří Přírodověda	13	3	-	-	-	1.188	Mgr. Kovář Lukáš
Vla Vlastivěda	16	-	-	-	-	1.000	Mgr. Hodulíková Monika
HV Hudební výchova	16	-	-	-	-	1.000	Mgr. Kovář Lukáš
VV Výtvarná výchova	12	4	-	-	-	1.250	PhDr. Mgr. Timková Darina, MBA
TV Tělesná výchova	16	-	-	-	-	1.000	Mgr. Kovář Lukáš
PČ Pracovní činnosti	16	-	-	-	-	1.000	PhDr. Mgr. Timková Darina, MBA
N Náboženství	1	-	-	-	-	1.000	

Celkový průměrný prospěch		1.188
Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	14
	prospěl	2
	neprospěl	0
	nehodnocen	0

Zameškané hodiny	Celkem	Na žáka
omluvených	688	43.000
neomluvených	0	0

Přehled prospěchu třídy 6.A
ke dni klasifikační rady

1. pololetí školního roku 2023/24
zpracováno dne: 26. 1. 2024

Třídní učitel: Mgr. Hodulíková Monika

Počet žáků celkem: 16
z toho dívek: 6
chlapců: 10

Změny v počtu žáků
ubylo: 0
přibylo: 0

Předmět	Počty známek					Průměr	Vyučující (podpis)
	1	2	3	4	5		
Chv Chování	16	-	-	-	-	1,000	Mgr. Hodulíková Monika
ČJaL Český jazyk a literatura	7	6	3	-	-	1,750	Mgr. Rečková Lucie Mgr. Mikesková Lenka
AJ Anglický jazyk	8	8	-	-	-	1,500	Mgr. Rečková Lucie
M Matematika	10	5	1	-	-	1,438	Bc. Kufa Martin
In Informatika	16	-	-	-	-	1,000	Mgr. Hodulíková Monika
D Dějepis	10	3	3	-	-	1,563	Mgr. Žižka Radim
VkO Výchova k občanství	16	-	-	-	-	1,000	Mgr. Žižka Radim
F Fyzika	9	6	1	-	-	1,500	Bc. Kufa Martin
PŘ Přírodopis	14	2	-	-	-	1,125	Mgr. Hodulíková Monika
HV Hudební výchova	16	-	-	-	-	1,000	Mgr. Kovář Lukáš
Z Zeměpis	12	4	-	-	-	1,250	Mgr. Hodulíková Monika
VV Výtvarná výchova	16	-	-	-	-	1,000	Mgr. Hodulíková Monika
TV Tělesná výchova	16	-	-	-	-	1,000	Mgr. Knollová Gabriela

Celkový průměrný prospěch		1.260
Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	12
	prospěl	4
	neprospěl	0
	nehodnocen	0

Zameškané hodiny	Celkem	Na žáka
omluvených	769	48.063
neomluvených	0	0

Přehled prospěchu třídy 6.B**1. pololetí školního roku 2023/24**

ke dni klasifikační porady

zpracováno dne: 26. 1. 2024

Třídní učitel: Bc. Kufa Martin

Počet žáků celkem: 14

Změny v počtu žáků

z toho dívek: 5

ubylo: 0

chlapců: 9

přibylo: 2

Předmět**Počty známek****Průměr Vyučující (podpis)**

		1	2	3	4	5		
Chv	Chování	13	-	1	-	-	1.143	Bc. Kufa Martin
ČJaL	Český jazyk a literatura	5	6	2	-	1	2.000	Mgr. Rečková Lucie Mgr. Mikesková Lenka
AJ	Anglický jazyk	8	4	1	-	1	1.714	Mgr. Rečková Lucie
M	Matematika	6	5	2	1	-	1.857	Bc. Kufa Martin Mgr. Vašíková Irena
In	Informatika	13	1	-	-	-	1.071	Mgr. Hodulíková Monika
D	Dějepis	5	5	3	1	-	2.000	Mgr. Žižka Radim
VkO	Výchova k občanství	11	3	-	-	-	1.214	Mgr. Žižka Radim
F	Fyzika	6	6	1	-	1	1.857	Bc. Kufa Martin
PŘ	Přírodopis	8	4	1	-	1	1.714	Mgr. Hodulíková Monika
HV	Hudební výchova	14	-	-	-	-	1.000	Mgr. Kovář Lukáš
Z	Zeměpis	7	6	-	-	1	1.714	Mgr. Hodulíková Monika
VV	Výtvarná výchova	13	1	-	-	-	1.071	Bc. Kufa Martin
TV	Tělesná výchova	14	-	-	-	-	1.000	Mgr. Knollová Gabriela

Celkový průměrný prospěch		1.518
Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	9
	prospěl	4
	neprospěl	1
	nehodnocen	0

Zameškané hodiny	Celkem	Na žáka
omluvených	534	38.143
neomluvených	95	6.786

Přehled prospěchu třídy 7.**1. pololetí školního roku 2023/24**

ke dni klasifikační porady

zpracováno dne: 26. 1. 2024

Třídní učitel: Mgr. Rečková Lucie

Počet žáků celkem: 18

Změny v počtu žáků

z toho dívek: 9

ubylo: 0

chlapeců: 9

přibýlo: 1

Předmět**Počty známek****Průměr Vyučující (podpis)**

		1	2	3	4	5		
Chv	Chování	18	-	-	-	-	1.000	Mgr. Rečková Lucie
ČJaL	Český jazyk a literatura	6	8	4	-	-	1.889	Mgr. Mikesková Lenka
AJ	Anglický jazyk	10	7	-	1	-	1.556	Mgr. Rečková Lucie
NJ_v	Německý jazyk	8	2	-	-	-	1.200	Mgr. Baranová Svetlana Vladimirovna
RJ_v	Ruský jazyk	6	2	-	-	-	1.250	Mgr. Hodulíková Monika
M	Matematika	6	6	5	1	-	2.056	Mgr. Vašíková Irena
In	Informatika	18	-	-	-	-	1.000	Bc. Kufa Martin
D	Dějepis	7	9	1	1	-	1.778	Mgr. Žižka Radim
VkO	Výchova k občanství	18	-	-	-	-	1.000	Mgr. Žižka Radim
F	Fyzika	6	8	4	-	-	1.889	Mgr. Vašíková Irena
PŘ	Přírodopis	17	1	-	-	-	1.056	Mgr. Vašíková Irena
HV	Hudební výchova	18	-	-	-	-	1.000	Mgr. Knollová Gabriela
Z	Zeměpis	6	6	4	2	-	2.111	Mgr. Knollová Gabriela
VV	Výtvarná výchova	18	-	-	-	-	1.000	Mgr. Rečková Lucie
TV	Tělesná výchova	18	-	-	-	-	1.000	Mgr. Knollová Gabriela

Celkový průměrný prospěch		1.427
Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	9
	prospěl	9
	neprospěl	0
	nehodnocen	0

Zameškané hodiny	Celkem	Na žáka
omluvených	954	53.000
neomluvených	1	0.056

Přehled prospěchu třídy 8.

1. pololetí školního roku 2023/24

ke dni klasifikační porady

zpracováno dne: 26. 1. 2024

Třídní učitel: Mgr. Knollová Gabriela

Počet žáků celkem: 17

Změny v počtu žáků

z toho dívek: 6

ubylo: 1

chlapců: 11

přibýlo: 0

Předmět

Počty známek

Průměr Vyučující (podpis)

		1	2	3	4	5		
Chv	Chování	17	-	-	-	-	1.000	Mgr. Knollová Gabriela
ČJaL	Český jazyk a literatura	5	9	3	-	-	1.882	Mgr. Mikesková Lenka
AJ	Anglický jazyk	10	6	1	-	-	1.471	Mgr. Rečková Lucie Mgr. Baranová Svetlana Vladimirovna
NJ_v	Německý jazyk	5	-	-	-	-	1.000	Mgr. Baranová Svetlana Vladimirovna
RJ_v	Ruský jazyk	7	1	3	1	-	1.833	Mgr. Baranová Svetlana Vladimirovna
M	Matematika	7	6	3	1	-	1.882	Mgr. Dučková Barbora Mgr. Vašíčková Irena
In	Informatika	17	-	-	-	-	1.000	Mgr. Dučková Barbora
D	Dějepis	12	4	1	-	-	1.353	Mgr. Žižka Radim
VkO	Výchova k občanství	17	-	-	-	-	1.000	Mgr. Žižka Radim
F	Fyzika	9	6	2	-	-	1.588	Mgr. Vašíčková Irena
Ch	Chemie	9	5	3	-	-	1.647	Bc. Kuřa Martin
PŘ	Přírodopis	11	3	3	-	-	1.529	Mgr. Knollová Gabriela
HV	Hudební výchova	17	-	-	-	-	1.000	Mgr. Knollová Gabriela
Z	Zeměpis	6	9	2	-	-	1.765	Mgr. Knollová Gabriela
VV	Výtvarná výchova	17	-	-	-	-	1.000	Mgr. Knollová Gabriela
TV	Tělesná výchova	15	2	-	-	-	1.118	Mgr. Knollová Gabriela
VkZ	Výchova ke zdraví	17	-	-	-	-	1.000	Mgr. Žižka Radim
ČaSP	Člověk a svět práce	17	-	-	-	-	1.000	Mgr. Žižka Radim

Celkový průměrný prospěch		1.364
Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	12
	prospěl	5
	neprospěl	0
	nehodnocen	0

Zameškané hodiny	Celkem	Na žáka
omluvených	1431	84,176
neomluvených	0	0

Přehled prospěchu třídy 9.**1. pololetí školního roku 2023/24**

ke dni klasifikační porady

zpracováno dne: 26. 1. 2024

Třídní učitel: Mgr. Mikesková Lenka

Počet žáků celkem: 18

Změny v počtu žáků

z toho dívek: 11

ubylo: 1

chlapců: 7

přibýlo: 0

Předmět**Počty známek****Průměr Vyučující (podpis)**

1 2 3 4 5

Chv	Chování	18	-	-	-	-	1.000	Mgr. Mikesková Lenka
ČJaL	Český jazyk a literatura	4	10	4	-	-	2.000	Mgr. Mikesková Lenka
AJ	Anglický jazyk	8	9	1	-	-	1.611	Eliška
NJ_v	Německý jazyk	3	2	3	-	-	2.000	Mgr. Baranová Svetlana Vladimirovna
RJ_v	Ruský jazyk	10	-	-	-	-	1.000	Mgr. Baranová Svetlana Vladimirovna
M	Matematika	4	6	7	1	-	2.278	Mgr. Dudková Barbora
In	Informatika	18	-	-	-	-	1.000	Mgr. Dudková Barbora
D	Dějepis	12	3	3	-	-	1.500	Mgr. Žižka Radim
VkO	Výchova k občanství	16	2	-	-	-	1.111	Mgr. Žižka Radim
F	Fyzika	6	10	2	-	-	1.778	Bc. Kufa Martin
Ch	Chemie	5	11	2	-	-	1.833	Bc. Kufa Martin
PR	Přírodopis	11	6	1	-	-	1.444	Mgr. Knollová Gabriela
Z	Zeměpis	12	3	3	-	-	1.500	Mgr. Žižka Radim
VV	Výtvarná výchova	18	-	-	-	-	1.000	Mgr. Vašíková Irena
TV	Tělesná výchova	17	1	-	-	-	1.056	Mgr. Knollová Gabriela
PČ	Pracovní činnosti	18	-	-	-	-	1.000	Bc. Kufa Martin
VkZ	Výchova ke zdraví	18	-	-	-	-	1.000	Mgr. Žižka Radim
ČaSP	Člověk a svět práce	18	-	-	-	-	1.000	Mgr. Žižka Radim
Vař	Vaření	18	-	-	-	-	1.000	PhDr. Mgr. Timková Darina, MBA

Celkový průměrný prospěch		1.386
Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	10
	prospěl	8
	neprospěl	0
	nehodnocen	0

Zameškané hodiny	Celkem	Na žáka
omluvených	1515	84.167
neomluvených	0	0

Třídy zahrnuté do přehledu:

1. 2. 3. 4. 5.A 5.B 6.A 6.B 7. 8. 9.

Předmět		Počty známek						Počet klasif. žáků	Průměr
		1	2	3	4	5	N		
Chv	Chování	193	1	1	-	-	-	195	1.015
ČJaL	Český jazyk a literatura	111	66	16	-	2	-	195	1.544
AJ	Anglický jazyk	137	49	7	1	1	-	195	1.359
NJ_v	Německý jazyk	14	5	3	1	-	-	23	1.609
RJ_v	Ruský jazyk	18	6	6	-	-	-	30	1.600
M	Matematika	104	58	28	3	1	1	194	1.655
In	Informatika	146	3	1	-	-	-	150	1.033
ČaJS	Člověk a jeho svět	52	8	2	-	-	-	62	1.194
Pří	Přírodověda	22	7	1	-	-	-	30	1.300
Vla	Vlastivěda	45	5	-	-	-	-	50	1.100
D	Dějepis	49	20	13	1	-	-	83	1.590
VkO	Výchova k občanství	73	10	-	-	-	-	83	1.120
F	Fyzika	45	27	9	-	1	1	82	1.598
Ch	Chemie	20	11	4	-	-	-	35	1.543
PR	Přírodopis	70	26	6	-	1	-	103	1.408
HV	Hudební výchova	173	1	3	-	-	-	177	1.040
Z	Zeměpis	43	26	11	1	1	1	82	1.671
VV	Výtvarná výchova	191	4	-	-	-	-	195	1.021
TV	Tělesná výchova	192	2	-	-	-	1	194	1.010
PČ	Pracovní činnosti	128	2	-	-	-	-	130	1.015
VkZ	Výchova ke zdraví	34	1	-	-	-	-	35	1.029
N	Náboženství	7	-	-	-	-	-	7	1.000
ČaSP	Člověk a svět práce	35	-	-	-	-	-	35	1.000
Vař	Vaření	17	1	-	-	-	-	18	1.056

Celkový průměrný prospěch		1.278
Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	147
	prospěl	46
	neprospěl	2
	nehodnocen	0

Zameškané hodiny	Celkem	Na žáka
omiluvených	13981	71.697
neomluvených	15	0.077

Třídy zahrnuté do přehledu:

1. 2. 3. 4. 5.A 5.B

Předmět		Počty známek					Počet klasif. žáků	Průměr
		1	2	3	4	5		
Chv	Chování	111	1	–	–	–	112	1.009
ČJaL	Český jazyk a literatura	76	29	6	–	1	112	1.402
AJ	Anglický jazyk	91	21	–	–	–	112	1.188
M	Matematika	72	30	10	–	–	112	1.446
In	Informatika	65	2	–	–	–	67	1.030
ČaJS	Člověk a jeho svět	52	8	2	–	–	62	1.194
Pří	Přírodověda	22	7	1	–	–	30	1.300
Vla	Vlastivěda	45	5	–	–	–	50	1.100
PŘ	Přírodopis	19	1	–	–	–	20	1.050
HV	Hudební výchova	112	–	–	–	–	112	1.000
VV	Výtvarná výchova	108	4	–	–	–	112	1.036
TV	Tělesná výchova	111	1	–	–	–	112	1.009
PČ	Pracovní činnosti	110	2	–	–	–	112	1.018
N	Náboženství	7	–	–	–	–	7	1.000

Celkový průměrný prospěch 1.150		
Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	98
	prospěl	13
	neprospěl	1
	nehodnocen	0

Zameškané hodiny	Celkem	Na žáka
omluvených	6623	59,134
neomluvených	0	0

Třídy zahrnuté do přehledu:
6.A 6.B 7. 8. 9.

Předmět		Počty známek						Počet klasif. žáků	Průměr
		1	2	3	4	5	N		
Chv	Chování	82	-	1	-	-	-	83	1.024
ČJaL	Český jazyk a literatura	35	37	10	-	1	-	83	1.735
AJ	Anglický jazyk	46	28	7	1	1	-	83	1.590
NJ_v	Německý jazyk	14	5	3	1	-	-	23	1.609
RJ_v	Ruský jazyk	18	6	6	-	-	-	30	1.600
M	Matematika	32	28	18	3	1	1	82	1.939
In	Informatika	81	1	1	-	-	-	83	1.036
D	Dějepis	49	20	13	1	-	-	83	1.590
VkO	Výchova k občanství	73	10	-	-	-	-	83	1.120
F	Fyzika	45	27	9	-	1	1	82	1.598
Ch	Chemie	20	11	4	-	-	-	35	1.543
PŘ	Přírodopis	51	25	6	-	1	-	83	1.494
HV	Hudební výchova	61	1	3	-	-	-	65	1.108
Z	Zeměpis	43	26	11	1	1	1	82	1.671
VV	Výtvarná výchova	83	-	-	-	-	-	83	1.000
TV	Tělesná výchova	81	1	-	-	-	1	82	1.012
PČ	Pracovní činnosti	18	-	-	-	-	-	18	1.000
VkZ	Výchova ke zdraví	34	1	-	-	-	-	35	1.029
ČaSP	Člověk a svět práce	35	-	-	-	-	-	35	1.000
Vař	Vaření	17	1	-	-	-	-	18	1.056

Celkový průměrný prospěch		1.390
Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	49
	prospěl	33
	neprospěl	1
	nehodnocen	0

Zameškané hodiny	Celkem	Na žáka
omluvených	7358	88,651
neomluvených	15	0,181

Přehled prospěchu třídy 1.**2. pololetí školního roku 2023/24**

ke dni klasifikační porady

Třídní učitel: Mgr. Závodná Radmila

Počet žáků celkem: 23

Změny v počtu žáků

z toho dívek: 9

ubylo: 0

chlapců: 14

přibylo: 0

Předmět**Počty známek****Průměr Vyučující (podpis)**

1 2 3 4 5

Chv Chování	23	-	-	-	-	1.000	Mgr. Závodná Radmila
ČJaL Český jazyk a literatura	22	-	-	-	1	1.174	Mgr. Traganová Jaroslava Mgr. Závodná Radmila
AJ Anglický jazyk	22	1	-	-	-	1.043	Mgr. Javůrková Jarmila
M Matematika	22	-	1	-	-	1.087	Mgr. Traganová Jaroslava Mgr. Závodná Radmila
ČaJS Člověk a jeho svět	22	-	1	-	-	1.087	Mgr. Závodná Radmila
HV Hudební výchova	23	-	-	-	-	1.000	Mgr. Závodná Radmila
VV Výtvarná výchova	23	-	-	-	-	1.000	Mgr. Závodná Radmila
TV Tělesná výchova	23	-	-	-	-	1.000	Mgr. Závodná Radmila
PČ Pracovní činnosti	23	-	-	-	-	1.000	Mgr. Závodná Radmila

Hodnocení alespoň z jednoho předmětu : 5

ČJaL

Celkový průměrný prospěch 1.049		
Stupen hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	22
	prospěl	0
	neprospěl	1
	nehodnocen	0

Zameškané hodiny	Celkem	Na záta
omluvených	835	36.304
neomluvených	0	0

Přehled prospěchu třídy 2.**2. pololetí školního roku 2023/24**

ke dni klasifikační porady

Třídní učitel: Mgr. Javůrková Jarmila**Počet žáků celkem:** 22**Změny v počtu žáků**z toho **dívek:** 9

ubylo: 1

chlapců: 13

přibylo: 0

Předmět**Počty známek****Průměr Vyučující (podpis)**

	1	2	3	4	5		
Chv Chování	22	-	-	-	-	1,000	Mgr. Javůrková Jarmila
ČJaL Český jazyk a literatura	19	3	-	-	-	1,136	Mgr. Javůrková Jarmila
AJ Anglický jazyk	22	-	-	-	-	1,000	Mgr. Weselowská Rita Mgr. Baranová Svetlana Vladimirovna
M Matematika	19	3	-	-	-	1,136	Mgr. Javůrková Jarmila
ČaJS Člověk a jeho svět	22	-	-	-	-	1,000	Mgr. Javůrková Jarmila
HV Hudební výchova	22	-	-	-	-	1,000	Mgr. Kovář Lukáš
VV Výtvarná výchova	22	-	-	-	-	1,000	Mgr. Javůrková Jarmila
TV Tělesná výchova	22	-	-	-	-	1,000	Mgr. Javůrková Jarmila
PČ Pracovní činnosti	22	-	-	-	-	1,000	Mgr. Javůrková Jarmila
N Náboženství	4	-	-	-	-	1,000	

Celkový průměrný prospěch 1,034		
Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	22
	prospěl	0
	neprospěl	0
	nehodnocen	0

Zameškané hodiny	Celkem	Na žáka
omluvených	1350	61,364
neomluvených	0	0

Přehled prospěchu třídy 3.**2. pololetí školního roku 2023/24**

ke dni klasifikační porady

Třídní učitel: Mgr. Weselowská Rita

Počet žáků celkem: 17

Změny v počtu žáků

z toho dívek: 9

ubylo: 0

chlapců: 8

přibylo: 0

Předmět**Počty známek****Průměr Vyučující (podpis)**

1 2 3 4 5

Chv	Chování	17	-	-	-	-	1.000	Mgr. Weselowská Rita
ČJaL	Český jazyk a literatura	8	8	1	-	-	1.588	Mgr. Weselowská Rita
AJ	Anglický jazyk	11	6	-	-	-	1.353	Mgr. Baranová Svetlana Vladimirovna Mgr. Weselowská Rita
M	Matematika	13	4	-	-	-	1.235	Mgr. Weselowská Rita
In	Informatika	17	-	-	-	-	1.000	Mgr. Knollová Gabriela
ČaJS	Člověk a jeho svět	8	8	1	-	-	1.588	Mgr. Weselowská Rita
HV	Hudební výchova	17	-	-	-	-	1.000	Mgr. Kovář Lukáš
VV	Výtvarná výchova	17	-	-	-	-	1.000	Mgr. Weselowská Rita
TV	Tělesná výchova	16	1	-	-	-	1.059	Mgr. Weselowská Rita
PČ	Pracovní činnosti	17	-	-	-	-	1.000	Mgr. Weselowská Rita
N	Náboženství	1	-	-	-	-	1.000	

Celkový průměrný prospěch 1.203		
Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	16
	prospěl	1
	neprospěl	0
	nehodnocen	0

Zameškané hodiny	Celkem	Na žáka
omluvených	836	49.176
neomluvených	0	0

Přehled prospěchu třídy 4.**2. pololetí školního roku 2023/24**

ke dni klasifikační porady

Třídní učitel: Mgr. Mohylová Pavla

Počet žáků celkem: 20

Změny v počtu žáků

z toho dívek: 8

ubylo: 0

chlapců: 12

přibylo: 0

Předmět**Počty známek****Průměr Vyučující (podpis)**

1 2 3 4 5

Chv	Chování	19	1	-	-	-	1.050	Mgr. Mohylová Pavla
ČJaL	Český jazyk a literatura	11	9	-	-	-	1.450	Mgr. Mohylová Pavla Mgr. Mohylová Michaela
AJ	Anglický jazyk	15	5	-	-	-	1.250	Mgr. Rečková Lucie Mgr. Mohylová Pavla
M	Matematika	10	9	1	-	-	1.550	Mgr. Vašíková Irena
In	Informatika	18	2	-	-	-	1.100	Mgr. Vašíková Irena Mgr. Weselowská Rita
Vla	Vlastivěda	20	-	-	-	-	1.000	Mgr. Hodulíková Monika Mgr. Mohylová Michaela
PŘ	Přírodopis	19	1	-	-	-	1.050	Mgr. Knollová Gabriela Mgr. Mohylová Michaela
HV	Hudební výchova	20	-	-	-	-	1.000	PhDr. Mgr. Timková Darina, MBA
VV	Výtvarná výchova	20	-	-	-	-	1.000	Mgr. Mohylová Pavla
TV	Tělesná výchova	20	-	-	-	-	1.000	Mgr. Mohylová Pavla
PČ	Pracovní činnosti	19	1	-	-	-	1.050	Mgr. Javůrková Jarmila

Celkový průměrný prospěch			1.145
Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	18	
	prospěl	2	
	neprospěl	0	
	nehodnocen	0	

Zameškané hodiny	Celkem	Na žáka
omluvených	1595	79.750
neomluvených	0	0

Přehled prospěchu třídy 5.A**2. pololetí školního roku 2023/24**

ke dni klasifikační porady

Třídní učitel: PhDr. Mgr. Timková Darina, MBA**Počet žáků celkem:** 13**Změny v počtu žáků**

z toho dívek: 7

ubylo: 0

chlapců: 6

přibylo: 0

Předmět**Počty známek****Průměr Vyučující (podpis)**

1 2 3 4 5

Chv	Chování	13	-	-	-	-	1.000	PhDr. Mgr. Timková Darina, MBA
ČJaL	Český jazyk a literatura	6	5	2	-	-	1.692	PhDr. Mgr. Timková Darina, MBA
AJ	Anglický jazyk	11	2	-	-	-	1.154	Mgr. Mohylová Pavla
M	Matematika	3	6	4	-	-	2.077	PhDr. Mgr. Timková Darina, MBA
In	Informatika	13	-	-	-	-	1.000	Mgr. Hodulíková Monika
Pří	Přirodověda	12	1	-	-	-	1.077	Mgr. Knoliová Gabriela
Vla	Vlastivěda	12	1	-	-	-	1.077	Mgr. Hodulíková Monika
HV	Hudební výchova	13	-	-	-	-	1.000	PhDr. Mgr. Timková Darina, MBA
VV	Výtvarná výchova	11	2	-	-	-	1.154	PhDr. Mgr. Timková Darina, MBA
TV	Tělesná výchova	13	-	-	-	-	1.000	PhDr. Mgr. Timková Darina, MBA
PČ	Pracovní činnosti	13	-	-	-	-	1.000	PhDr. Mgr. Timková Darina, MBA
N	Náboženství	1	-	-	-	-	1.000	

Celkový průměrný prospěch		1.223
Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	7
	prospěl	6
	neprospěl	0
	nehodnocen	0

Zaměřkané hodiny	Celkem	Na žáka
omluvených	712	54.769
neomluvených	0	0

Přehled prospěchu třídy 5.B

2. pololetí školního roku 2023/24

ke dni klasifikační porady

Třídní učitel: Mgr. Kovář Lukáš

Počet žáků celkem: 17

Změny v počtu žáků

z toho dívek: 10

ubylo: 0

chlapců: 7

přibylo: 0

Předmět**Počty známek****Průměr Vyučující (podpis)**

1 2 3 4 5

Chv	Chování	17	-	-	-	-	1.000	Mgr. Kovář Lukáš
ČJaL	Český jazyk a literatura	10	4	3	-	-	1.588	Mgr. Satinská Jana
AJ	Anglický jazyk	10	7	-	-	-	1.412	Mgr. Mohylová Pavla Mgr. Mohylová Michaela
M	Matematika	5	8	4	-	-	1.941	Mgr. Kovář Lukáš
In	Informatika	17	-	-	-	-	1.000	Mgr. Hodulíková Monika
Pří	Přírodověda	10	6	1	-	-	1.471	Mgr. Kovář Lukáš
Vla	Vlastivěda	13	4	-	-	-	1.235	Mgr. Hodulíková Monika
HV	Hudební výchova	17	-	-	-	-	1.000	Mgr. Kovář Lukáš
VV	Výtvarná výchova	15	2	-	-	-	1.118	PhDr. Mgr. Tímková Darina, MBA
TV	Tělesná výchova	17	-	-	-	-	1.000	Mgr. Kovář Lukáš
PČ	Pracovní činnosti	16	1	-	-	-	1.059	PhDr. Mgr. Tímková Darina, MBA
N	Náboženství	1	-	-	-	-	1.000	

Celkový průměrný prospěch 1.282		
Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	13
	prospěl	4
	neprospěl	0
	nehodnocen	0

Zameškané hodiny	Celkem	Na zářku
omluvených	1295	76.176
neomluvených	0	0

Přehled prospěchu třídy 6.A**2. pololetí školního roku 2023/24**

ke dni klasifikační porady

Třídní učitel: Mgr. Hodulíková Monika

Počet žáků celkem: 16

Změny v počtu žáků

z toho dívek: 6

ubylo: 0

chlapců: 10

přibylo: 0

Předmět**Počty známek****Průměr Vyučující (podpis)**

1 2 3 4 5 N

Chv	Chování	16	-	-	-	-	-	1.000	Mgr. Hodulíková Monika
ČJaL	Český jazyk a literatura	9	7	-	-	-	-	1.438	Mgr. Rečková Lucie Mgr. Mikesková Lenka
AJ	Anglický jazyk	10	5	1	-	-	-	1.438	Mgr. Rečková Lucie
M	Matematika	11	4	-	-	-	1	1.267	Mgr. Kuřa Martin
In	Informatika	16	-	-	-	-	-	1.000	Mgr. Hodulíková Monika
D	Dějepis	10	3	3	-	-	-	1.563	Mgr. Žižka Radim
VkO	Výchova k občanství	16	-	-	-	-	-	1.000	Mgr. Žižka Radim
F	Fyzika	11	3	1	-	-	1	1.333	Mgr. Kuřa Martin
PŘ	Přirodopis	12	4	-	-	-	-	1.250	Mgr. Hodulíková Monika
Z	Zeměpis	13	2	-	-	-	1	1.133	Mgr. Hodulíková Monika
HV	Hudební výchova	16	-	-	-	-	-	1.000	Mgr. Kovář Lukáš
VV	Výtvarná výchova	16	-	-	-	-	-	1.000	Mgr. Hodulíková Monika
TV	Tělesná výchova	15	-	-	-	-	1	1.000	Mgr. Knollová Gabriela

Hodnocení alespoň z jednoho předmětu : (N)

M, F, Z, TV

Celkový průměrný prospěch 1.202		
Stupň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	12
	prospěl	4
	neprospěl	0
	nehodnocen	0

Zameškané hodiny	Celkem	Na žáka
omluvených	1443	90,188
neomluvených	0	0

Přehled prospěchu třídy 6.B

2. pololetí školního roku 2023/24

ke dni klasifikační porady

Třídní učitel: Mgr. Kuřa Martin

Počet žáků celkem: 14

Změny v počtu žáků

z toho dívek: 5

ubylo: 0

chlapců: 9

přibýlo: 0

Předmět**Počty známek****Průměr Vyučující (podpis)**

1 2 3 4 5

Chv	Chování	13	-	1	-	-	1.143	Mgr. Kuřa Martin
ČJaL	Český jazyk a literatura	6	5	2	-	1	1.929	Mgr. Rečková Lucie Mgr. Mikesková Lenka
AJ	Anglický jazyk	6	6	1	-	1	1.857	Mgr. Rečková Lucie
M	Matematika	5	7	1	-	1	1.929	Mgr. Kuřa Martin Mgr. Vašíčková Irena
In	Informatika	13	-	1	-	-	1.143	Mgr. Hoďulíková Monika
D	Dějepis	5	4	4	1	-	2.071	Mgr. Žižka Radim
VkO	Výchova k občanství	12	2	-	-	-	1.143	Mgr. Žižka Radim
F	Fyzika	6	5	2	-	1	1.929	Mgr. Kuřa Martin
PŘ	Přírodopis	9	3	1	-	1	1.643	Mgr. Hoďulíková Monika
Z	Zeměpis	7	6	-	-	1	1.714	Mgr. Hoďulíková Monika
HV	Hudební výchova	10	1	3	-	-	1.500	Mgr. Kovář Lukáš
VV	Výtvarná výchova	14	-	-	-	-	1.000	Mgr. Kuřa Martin
TV	Tělesná výchova	14	-	-	-	-	1.000	Mgr. Knollová Gabriela

Hodnocení alespoň z jednoho předmětu : 5

ČJaL, AJ, M, F, PŘ, Z

Celkový průměrný prospěch 1.571		
Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	7
	prospěl	6
	neprospěl	1
	nehodnocen	0

Zameškané hodiny	Celkem	Na žáka
omluvených	615	43.929
neomluvených	15	1.071

Přehled prospěchu třídy 7.**2. pololetí školního roku 2023/24**

ke dni klasifikační porady

Třídní učitel: Mgr. Rečková Lucie

Počet žáků celkem: 18

Změny v počtu žáků

z toho dívek: 9

ubylo: 0

chlapců: 9

přibylo: 0

Předmět**Počty známek****Průměr Vyučující (podpis)**

1 2 3 4 5

Chv	Chování	18	-	-	-	-	1.000	Mgr. Rečková Lucie
ČJaL	Český jazyk a literatura	7	9	2	-	-	1.722	Mgr. Mikesková Lenka
AJ	Anglický jazyk	11	6	-	1	-	1.500	Mgr. Rečková Lucie
M	Matematika	6	4	7	1	-	2.167	Mgr. Vašíková Irena
In	Informatika	17	1	-	-	-	1.056	Mgr. Kuřa Martin
D	Dějepis	12	5	1	-	-	1.389	Mgr. Žižka Radim
VkO	Výchova k občanství	15	3	-	-	-	1.167	Mgr. Žižka Radim
F	Fyzika	6	9	3	-	-	1.833	Mgr. Vašíková Irena
PŘ	Přírodopis	7	10	1	-	-	1.667	Mgr. Vašíková Irena
Z	Zeměpis	4	9	4	1	-	2.111	Mgr. Knollová Gabriela
HV	Hudební výchova	18	-	-	-	-	1.000	Mgr. Knollová Gabriela
VV	Výtvarná výchova	18	-	-	-	-	1.000	Mgr. Rečková Lucie
TV	Tělesná výchova	18	-	-	-	-	1.000	Mgr. Knollová Gabriela
NJ_v	Německý jazyk	5	5	-	-	-	1.500	Mgr. Baranová Svetlana Vladimirovna
RJ_v	Ruský jazyk	5	2	1	-	-	1.500	Mgr. Hodulíková Monika

Celkový průměrný prospěch		1.470
Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	9
	prospěl	9
	neprospěl	0
	nehodnocen	0

Zameškané hodiny	Celkem	Na žáka
omluvených	1307	72.611
neomluvených	0	0

Přehled prospěchu třídy 8.**2. pololetí školního roku 2023/24**

ke dni klasifikační porady

Třídní učitel: Mgr. Knollová Gabriela**Počet žáků celkem:** 17**Změny v počtu žáků****z toho dívek:** 6

ubylo: 0

chlapců: 11

přibylo: 0

Předmět**Počty známek****Průměr Vyučující (podpis)**

1 2 3 4 5

Chv	Chování	17	-	-	-	-	1.000	Mgr. Knollová Gabriela
ČJaL	Český jazyk a literatura	8	6	3	-	-	1.706	Mgr. Mikesková Lenka
AJ	Anglický jazyk	12	4	1	-	-	1.353	Mgr. Rečková Lucie Mgr. Baranová Svetlana Vladimirovna
NJ_v	Německý jazyk	5	-	-	-	-	1.000	Mgr. Baranová Svetlana Vladimirovna
RJ_v	Ruský jazyk	5	2	5	-	-	2.000	Mgr. Baranová Svetlana Vladimirovna
M	Matematika	6	5	6	-	-	2.000	Mgr. Dudková Barbora Mgr. Vašíková Irena
In	Informatika	17	-	-	-	-	1.000	Mgr. Dudková Barbora
D	Dějepis	12	3	2	-	-	1.412	Mgr. Žižka Radim
VkO	Výchova k občanství	17	-	-	-	-	1.000	Mgr. Žižka Radim
F	Fyzika	10	5	2	-	-	1.529	Mgr. Vašíková Irena
PŘ	Přírodopis	9	4	4	-	-	1.706	Mgr. Knollová Gabriela
Z	Zeměpis	8	5	4	-	-	1.765	Mgr. Knollová Gabriela
HV	Hudební výchova	17	-	-	-	-	1.000	Mgr. Knollová Gabriela
VV	Výtvarná výchova	17	-	-	-	-	1.000	Mgr. Knollová Gabriela
TV	Tělesná výchova	16	1	-	-	-	1.059	Mgr. Knollová Gabriela
Ch	Chemie	12	3	2	-	-	1.412	Mgr. Kufa Martin
VkZ	Výchova ke zdraví	17	-	-	-	-	1.000	Mgr. Žižka Radim
ČaSP	Člověk a svět práce	17	-	-	-	-	1.000	Mgr. Žižka Radim

Celkový průměrný prospěch		1.353
Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	11
	prospěl	6
	neprospěl	0
	nehodnocen	0

Zameškané hodiny	Celkem	Na žáka
omluvených	1908	112.235
neomluvených	0	0

Přehled prospěchu třídy 9.**2. pololetí školního roku 2023/24**

ke dni klasifikační porady

Třídní učitel: Mgr. Mikesková Lenka**Počet žáků celkem:** 18**Změny v počtu žáků**

z toho dívek: 11

ubylo: 0

chlapců: 7

přibýlo: 0

Předmět**Počty známek****Průměr Vyučující (podpis)**

1 2 3 4 5

Chv	Chování	18	-	-	-	-	1.000	Mgr. Mikesková Lenka
ČJaL	Český jazyk a literatura	5	10	3	-	-	1.889	Mgr. Mikesková Lenka
AJ	Anglický jazyk	7	7	4	-	-	1.833	Mgr. Mohylová Michaela
NJ_v	Německý jazyk	4	-	3	1	-	2.125	Mgr. Baranová Svetlana Vladimirovna
RJ_v	Ruský jazyk	8	2	-	-	-	1.200	Mgr. Baranová Svetlana Vladimirovna
M	Matematika	4	8	4	2	-	2.222	Mgr. Dušková Barbora
In	Informatika	18	-	-	-	-	1.000	Mgr. Dudková Barbora
D	Dějepis	10	5	3	-	-	1.611	Mgr. Žižka Radim
VkO	Výchova k občanství	13	5	-	-	-	1.278	Mgr. Žižka Radim
F	Fyzika	12	5	1	-	-	1.389	Mgr. Kuřa Martin
Ch	Chemie	8	8	2	-	-	1.667	Mgr. Kuřa Martin
PŘ	Přírodopis	14	4	-	-	-	1.222	Mgr. Knollová Gabriela
Z	Zeměpis	11	4	3	-	-	1.556	Mgr. Žižka Radim
VV	Výtvarná výchova	18	-	-	-	-	1.000	Mgr. Vašíková Irena
TV	Tělesná výchova	18	-	-	-	-	1.000	Mgr. Knollová Gabriela
VkZ	Výchova ke zdraví	17	1	-	-	-	1.056	Mgr. Žižka Radim
ČaSP	Člověk a svět práce	18	-	-	-	-	1.000	Mgr. Žižka Radim
PČ	Pracovní činnosti	18	-	-	-	-	1.000	Mgr. Kuřa Martin
Vař	Vaření	17	1	-	-	-	1.056	PhDr. Mgr. Timková Darina, MBA

Celkový průměrný prospěch		1,376
Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	10
	prospěl	8
	neprospěl	0
	nehodnocen	0

Zameškané hodiny	Celkem	Na žáka
omluvených	2085	115,833
neomluvených	0	0



Základní škola Čeladná, příspěvková organizace
739 12 Čeladná 551
Výroční zpráva o činnosti školy
Školní rok 2023-2024

Příloha č. 2

2023

Výroční zpráva o hospodaření

Základní škola Čeladná,
příspěvková organizace



Mgr. Jana Satinská, ředitelka školy
Miluše Madryová, správce rozpočtu
Táňa Janošcová, účetní

6. 3. 2024

Obsah výroční zprávy o hospodaření školy za rok 2023

stránka

1. Vypořádání dotací ze státního rozpočtu	3
2. Vyúčtování NIV poskytnutých zřizovatelem	4
2.1 Hlavní činnost – základní škola	4-7
2.2 Hlavní činnost – školní družina	7-8
2.3 Hlavní činnosti - hala	9-10
2.4 Hlavní činnost – školní jídelna	10-11
2.5 Doplnková činnost	12-13
3. Peněžní dary	13
4. Hospodářský výsledek 2023	13
5. Návrh na rozdělení hospodářského výsledku	14
6. FKSP	14
7. Prováděné kontroly	15-17

1. Vypořádání dotací ze státního rozpočtu – podrobný rozpis

Dotace státního rozpočtu na rok 2023	23.963.868,88 Kč
• přímé náklady na vzdělání	23.264.859,00 Kč
• Výzva 80	2.890,46 Kč
• Doučování	49.800,00 Kč
• NPO-prevence digitální propasti	20.000,00 Kč
• Výzva 22 OP JAK	626.319,42 Kč

Výdajové položky	ř. č.	Výdaje celkem
Platy včetně DPP a podpůrných opatření	1.	16 878 345,00 Kč
Zákonné odvody pojistného	2.	5 685 549,00 Kč
Odvody do FKSP	3.	336 296,00 Kč
Učebnice a školní potřeby	4.	17 118,10 Kč
Výzva 80	5.	2 890,46 Kč
Kooperativa – zákonné pojištění	6.	70 621,00 Kč
Náhrady platů	7.	193 900,00 Kč
Doučování pro žáky ohrožené neúspěchem-DPP	8.	49 800,00 Kč
Výzva 22 OP JAK	9.	626 319,42 Kč
Mzdové náklady na plavecký výcvik	10.	36 000,00 Kč
Odvody do FKSP z nemocenské	11.	3 876,90 Kč
Pomůcky pro integrované žáky	12.	3 964,00 Kč
NPO - prevence digitální propasti	13.	20 000,00 Kč
Software	14.	0,00 Kč
Majetek-DDHM do 40.tis	15.	0,00 Kč
Pomůcky pro 1.třidu	16.	39 189,00 Kč
Celkem	17.	23 963 868,88 Kč

2. Vyúčtování prostředků NIV poskytnutých zřizovatelem – rozpis2.1. Hlavní činnost – základní škola

Nákladové položky	č. ř.	stav k 31. 12. 2023
Spotřební materiál	1.	390 559,57 Kč
Majetek 500 - 3. 000 Kč	2.	62 535,71 Kč
Majetek 3.001 – 40.000 Kč	3.	224 590,75 Kč
Elektřina	4.	563 587,48 Kč
Teplo	5.	832 076,18 Kč
Vodné	6.	63 417,10 Kč
Plyn	7.	24 797,02 Kč
Opravy, udržování, revize	8.	236 673,56 Kč
Cestovné	9.	21 004,00 Kč
Náklady na reprezentaci	10.	6 920,54 Kč
Nákup služeb	11.	1 199 311,64 Kč
Mzdové náklady vč. odvodů	12.	67 314,22 Kč
Pojištění majetku a osob	13.	47 013,00 Kč
Materiál a mzdy – kroužky	14.	80 576,00 Kč
Odpisy IT technika a Interaktivní tabule	15.	31 380,72 Kč
Povinný podíl ZTP	16.	21 214,00 Kč
Pokuta KHS	17.	2 000,00 Kč
Celkem	18.	3 874 971,49 Kč
Příjmové položky	19.	stav k 31. 12. 2023
Příspěvek zřizovatele	20.	3 368 005,80 Kč
Tržby stravné – režie	21.	210 652,00 Kč
Výnosy z prodeje vyřazeného majetku	22.	1 050,00 Kč
Čerpání rezervního fondu	23.	372 066,02 Kč
Tvorba fondu investic	24.	54 449,76 Kč
Transfery-poznáвам přírodu	25.	21 533,40 Kč
Ostatní výnosy	26.	23 181,36 Kč
Kroužky	27.	80 576,00 Kč
Celkem	28.	4 131 514,34 Kč

Komentář k vybraným položkám:**Řádek č. 1**

Kancelářské potřeby.....	19.104,65 Kč
Čistící prostředky.....	58.256,43 Kč
Ochranné pracovní pomůcky.....	8.298,81 Kč
Materiál pro údržbu.....	31.894,43 Kč
Odborné publikace, vyhlášky, časopisy pro žáky.....	4.363,00 Kč
Knihy pro děti do školní knihovny, odborné publikace.....	40.627,31 Kč
Doplnění lékárníček dle platných předpisů.....	1399,00 Kč
Odměny žákům.....	40.396,00 Kč
Žákovské knížky a tiskopisy.....	6.075,00 Kč
Plašiče kun.....	2.118,00 Kč
Učebnice.....	62.490,00 Kč
Motivační razítka.....	5.850,00 Kč
Šerpy pro 1. a 9. třídu.....	5.082,00 Kč
Potřeby pro zvířata v přírodovědné učebně.....	2.401,00 Kč
Pomůcky do tělesné výchovy.....	15.561,00 Kč
Materiál na výrobu občerstvení pro účastníky soutěží.....	9.914,14 Kč
Infocedule.....	4.900,00 Kč
Desky na výkresy.....	2.970,00 Kč
Kytice pro účinkující na koncertu a besedách, pro prvňáčky.....	5.656,00 Kč
Eurorámy.....	6.326,00 Kč
Bezpečnostní fólie na tabule.....	14.907,00 Kč
IQ testy.....	3.690,00 Kč
Nástěnné hodiny.....	1.044,00 Kč
Dávkovače na mýdla, koše na wc.....	4.917,00 Kč
Ostatní drobný materiál.....	32.318,80 Kč

Řádek č. 2

Židle, stůl, nástěnky, křesla.....	39.050,71 Kč
Sportovní nářadí do TV.....	7.871,00 Kč
Kompresor.....	1.590,00 Kč
Taška na ipady.....	2.738,00 Kč
Klec pro křečka.....	2.700,00 Kč
Figurína na výzdobu školy.....	2.152,00 Kč
Konvice rychlovarná.....	381,00 Kč
Kamera.....	1.223,00 Kč
LCD monitory.....	4.830,00 Kč

Řádek č. 3

Osoušeče rukou.....	10.442,30 Kč
Nábytek do kabinetu zástupců ředitelky.....	90.322,20 Kč
Úložiště vč. disků na zálohování.....	18.782,25 Kč
Tabule výukové.....	73.000,00 Kč
Fotoaparát Canon.....	27.060,00 Kč
Síťový rekordér.....	4.984,00 Kč

Řádek č. 8

Revize a oprava výtahu	11.192,85 Kč
Malování chodby a kabinetu.....	28.020,00 Kč
Revize a opravy elektro.....	126.063,71 Kč
Výměna datového rozvaděče.....	7.118,00 Kč
Revize hromosvodu.....	4.840,00 Kč
Revize plyn. kotle.....	1.634,00 Kč
Opravy PC a jiné techniky.....	24.200,00 Kč
Revize TV náradí.....	2.065,00 Kč
Výměna zářivek.....	15.730,00 Kč
Revize požárních hlásičů.....	15.810,00 Kč

Řádek č. 11

Poštovné.....	2.689,00 Kč
Telefony, internet.....	69.514,96 Kč
Likvidace odpadu.....	54.112,06 Kč
Stočné.....	30.241,00 Kč
Bankovní poplatky.....	20.031,00 Kč
Zpracování mezd – externí firma KVIC.....	130.742,92 Kč
Nájem tiskáren a kopírek.....	74.778,00 Kč
Přeprava osob.....	9.187,00 Kč
Zpracování účetnictví.....	186.000,00 Kč
Právní poradenství, pověřenec GDPR.....	51.240,00 Kč
SW služby.....	29.282,00 Kč
PO, BOZP.....	29.800,00 Kč
Lyžařský kurz – náklady za pedagogy.....	9.480,00 Kč
Servisní služby, aktualizace programů.....	44.870,22 Kč
Školení a vzdělávání.....	51.135,70 Kč
Lékařské prohlídky.....	11.050,00 Kč
Vybudování optické sítě.....	50.624,36 Kč
Adaptační pobyt	30.302,00 Kč

Vánoční koncert (příkaz. smlouvy, ozvučení).....	12.000,00 Kč
Plavání.....	141.000,00 Kč
Den dětí - výlety.....	63.005,00 Kč
Čištění projektorů a služby PC.....	19.535,00 Kč
Časové razítko.....	2.662,00 Kč
Besedy pro žáky.....	14.120,00 Kč
Nadlimitní kopie.....	47.127,00 Kč
Ostatní služby.....	14.782,42 Kč

2.2. Hlavní činnost – školní družina

Nákladové položky	ř. č.	stav k 31. 12. 2023
Spotřební materiál	1.	68 226,00 Kč
Pitný režim	2.	5 658,80 Kč
Drobný majetek 501 – 3000 Kč	3.	26 796,00 Kč
Nákup služeb	4.	34 731,40 Kč
Cestovné	5.	52,00 Kč
Majetek 3001-40000,-Kč	6	17 079,00 Kč
Ostatní náklady	7.	47 931,80 Kč
Celkem	8.	200 475,00 Kč
Příjmové položky	9.	stav k 31. 12. 2023
Příspěvek na vzdělávání ve ŠD	10.	200 475,00 Kč
Celkem	11.	200 475,00 Kč

Komentář k vybraným položkám:**Řádek č. 1**

Výtvarné potřeby a mat. na tvoření	39.282,00 Kč
Drobné hračky.....	7.967,00 Kč
Časopisy.....	454,00 Kč
Odměny.....	7.883,00 Kč
Kancelářské potřeby.....	4.419,00 Kč
Ostatní materiál.....	8.221,00 Kč

Řádek č. 3

Sušáky na prádlo.....	840,00 Kč
Hry.....	13.796,00 Kč
Farma 2x.....	3.156,00 Kč
Hračky.....	9.004,00 Kč

Řádek č. 4

Telekomunikace.....	10.727,40 Kč
Převprava žáků.....	104,00 Kč
Sněhovánky.	8.900,00 Kč
Karneval.....	8.000,00 Kč
Workshop.....	7.000,00 Kč

Řádek č. 6

Počítač.....	5.770,00 Kč
Hry.....	7.915,00 Kč
Reproduktor bluetooth.....	3.394,00 Kč

Řádek č. 7

Podíl ŠD za teplo, elektřinu, vodu.

2.3 Hlavní činnost – hala

Nákladové položky	ř. č.	stav k 31. 12. 2023
Čistící prostředky	1.	9 268,22 Kč
Drobný materiál	2.	4 758,70 Kč
Opravy	3.	251 462,09 Kč
Odpisy majetku	4.	137 067,48 Kč
Nákup služeb	5.	65 346,60 Kč
Majetek 500 - 3.000,- Kč	6.	17 982,00 Kč
Majetek 3.001 -40.000,-Kč	7.	48 431,00 Kč
Mzdové náklady, odvody	8.	447 333,00 Kč
Energie (elektrina, teplo, vodné)	9.	1 110 752,96 Kč
Celkem	10.	2 092 402,05 Kč
Příjmové položky	11.	stav k 31. 12. 2023
Příspěvek na provoz	12.	2 021 676,21 Kč
Transfer na DHM	13.	70 725,84 Kč
Celkem	14.	2 092 402,05 Kč

Komentář k vybraným položkám:

Řádek č. 3

Lajnování plochy.....	106.879,30 Kč
Oprava a revize elektro.....	63.977,52 Kč
Výměna světel.....	57.102,27 Kč
Revize hromosvodu.....	6.122,00 Kč
Rekonstrukce kamerového systému.....	10.000,00 Kč
Výměna záložních akumulátorů kamer.....	7.381,00 Kč

Řádek č. 5

Stočné.....	12.303,60 Kč
Propojení optické sítě.....	18.939,40 Kč
Poplatek OSA.....	6.062,00 Kč
Ostraha objektu.....	15.131,00 Kč
Odpad.....	12.910,60 Kč

Řádek č. 6

Kamery vč. disku na zálohování.....16.683,00 Kč
 Vrtačka aku.....1.299,00 Kč

Řádek č. 7

Rekordér (úložiště).....6.999,00 Kč
 Parní čistič.....20.300,00 Kč
 Lavička.....3.935,00 Kč
 Videozvonky (4ks).....17.197,00 Kč

Řádek č. 9

Elektřina.....625.011,00 Kč
 Teplo.....485.741,96 Kč

2.4 Hlavní činnost – školní jídelna

Nákladové položky	ř. č.	stav k 31. 12. 2023
Spotřební materiál a nádobí	1.	6 373,00 Kč
Čistící prostředky	2.	32 734,42 Kč
Potraviny	3.	2 039 555,78 Kč
Elektřina	4.	82 255,91 Kč
Vodné	5.	10 679,00 Kč
Opravy, udržování, revize	6.	106 715,18 Kč
Cestovné	7.	633,00 Kč
Ochranné prac. pomůcky	8.	11 532,00 Kč
Majetek 500-3.000,- Kč	9.	899,00 Kč
Odpisy - myčka nádobí	10.	19 442,64 Kč
Nákup služeb	11.	29 855,06 Kč
Celkem	12.	2 340 674,99 Kč
Příjmové položky	13.	stav k 31. 12. 2023
Příspěvek zřizovatele	14.	306 817,99 Kč
Tržby za stravné - žáci, zaměstnanci, děti MŠ	15.	2 033 857,00 Kč
Celkem	16.	2 340 674,99 Kč

Komentář k vybraným položkám:

Řádek č. 3

Potraviny nakoupené na přípravu stravy – hradí žáci a zaměstnanci ZŠ a rodiče dětí MŠ

Řádek č. 6

Oprava rolety-výdej stravy.....	28.301,90 Kč
Revize vzduchotechniky.....	2.600,00 Kč
Revize elektrospotřebičů.....	18.513,00 Kč
Oprava drtiče odpadu.....	937,75 Kč
Malování kuchyně a jídelny.....	35.180,00 Kč
Oprava elektro.....	9.007,93 Kč
Opravy spotřebičů.....	9.450,60 Kč
Revize výtahu.....	2.724,00 Kč

Řádek č. 9

Sekáček.....	899,00 Kč
--------------	-----------

Řádek č. 11

Telekomunikace.....	7.187,40 Kč
Likvidace odpadu.....	2.588,30 Kč
Stočné.....	10.679,00 Kč
Servisní služby, aktualizace programu.....	7.400,36 Kč
Školení	2.000,00 Kč

2.5 Doplnková činnost

Nákladové položky	ř. č.	stav k 31. 12. 2023
Materiál a potraviny	1.	176 393,00 Kč
Materiál-bufet	2.	1 598,79 Kč
Čisticí prostředky	3.	5 162,74 Kč
Energie-stravování cizích strávníků	4.	27 342,05 Kč
Zboží - bufet	5.	125 426,23 Kč
Opravy	6.	3 582,00 Kč
Energie-hala	7.	629 634,81 Kč
Mzdové náklady-hala	8.	194 837,00 Kč
Mzdové náklady-stravování cizích strávníků a bufet	9.	134 367,30 Kč
Služby	10.	49 546,85 Kč
Odpisy mycí stroj	11.	3 523,52 Kč
Celkem	12.	1 351 414,29 Kč
Příjmové položky	13.	stav k 31. 12. 2023
Cizí strávníci	14.	416 575,00 Kč
Nájem nebytových prostor sport hala	15.	623 900,00 Kč
Nájem nebytových prostor ostatní	16.	72 876,00 Kč
Nájem svačínového automatu	17.	7 260,00 Kč
Tržby bufet	18.	160 754,00 Kč
Příspěvek na energie – z nájmu	19.	72 000,00 Kč
Celkem	20.	1 353 365,00 Kč
Hospodářský výsledek	21.	1 950,71 Kč

Komentář k vybraným položkám:

Řádek č. 10

Internet hala.....	3.600,00 Kč
Likvidace odpadu.....	8.607,18 Kč
Stočné.....	8.200,40 Kč
Software bufet.....	2.609,27 Kč
Zpracování účetnictví.....	18.000,00 Kč
Ostraha, web doména.....	8.530,00 Kč

Řádek č. 14

Tržby za stravování zaměstnanců MŠ Čeladná a Čeladenské беруšky, jiných strávníků a za neodhlášené obědy.

Řádek č. 16

Příjmy z nájmu manikúra, kosmetika

3. Peněžní dary

v roce 2023 škola neobdržela žádné peněžní dary

4. Hospodářský výsledek

Sumář - zřizovatel	Kč
Provozní dotace zřizovatel 2023	5 696 500,00 Kč
Výnosy z doplňkové činnosti	1 353 365,00 Kč
Ostatní výnosy	3 068 566,38 Kč
CELKEM VÝNOSY	10 118 431,38 Kč
CELKEM NÁKLADY ZŠ, ŠJ, ŠD, DČ, HALA HČ	9 859 937,82 Kč
VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ HČ a DČ	258 493,56 Kč

Ukazatel	Kč
Hospodářský výsledek z hlavní činnosti	256.542,85
Hospodářský výsledek z doplňkové činnosti	1.950,71
Hospodářský výsledek celkem k 31. 12. 2023 (před zdaněním)	258.493,56
Předpokládané zdanění	0

5. Návrh na rozdělení hospodářského výsledku

Ukazatel	Stav k 31.12.2023	Návrh na rozdělení HV 2023	Stav po rozdělení v roce 2024
Ztráta z minulých let	- Kč	- Kč	- Kč
Rezervní fond ZŠ	444 758,73 Kč	258 395,56 Kč	703 154,29 Kč
Fond odměn	300 000,00 Kč	- Kč	300 000,00 Kč
Odvod do rozpočtu zřizovatele		98,00 Kč	

6. Fond kulturních a sociálních potřeb

Výdajové položky	ř. č.	v Kč
Příspěvek na penzijní pojištění	1.	55 700,00 Kč
Kultura a sport	2.	18 258,00 Kč
Vitamíny	3.	124 500,00 Kč
Masáže a relax	4.	- Kč
Příspěvek na stravování	5.	146 433,00 Kč
Dary k výročí	6.	6 000,00 Kč
Ostatní použití fondu	7.	- Kč
Celkem	8.	350 891,00 Kč
Příjmové položky	9.	
Počáteční stav k 1. 1. 2023	10.	121 911,31 Kč
Příděly z mezd (2 %)	11.	351 090,40 Kč
Celkem	12.	473 001,71 Kč
Stav k 31. 12. 2023	13.	122 110,71 Kč

7. Prováděné kontroly

Vnitřní kontroly:

Následná kontrola pokladních dokladů 1 - 109 a pokladního deníku z období 3. 1. – 9. 3. 2023. Provedeno dne 21. 3. 2023

Následná kontrola knihy došlých faktur za období 3. 1. – 16. 3. 2023. Od dokladu 3001 do dokladu 3210. Dále kontrola výpisů z banky za období 3. 1. - 31. 3. 2023.

Kontrolován příkaz k provedení operace, datum splatnosti, podpisy správce účtu, příkazce operace, kontrola zobrazení ve výpisu z bankovního účtu, kontrola čísla účtu, na něž platby odešly. Provedeno dne 3. 5. 2023.

Následná kontrola pokladních dokladů 110 – 420 a pokladního deníku z období 10. 3.– 30. 6. 2023. Provedeno 13. 7. 2023.

Následná kontrola knihy došlých faktur za období 17. 3. – 30. 6. 2023. Od dokladu 3211 do dokladu 3530. Dále kontrola výpisů z banky za období 17. 3. – 30. 6. 2023.

Kontrolován příkaz k provedení operace - datum splatnosti, podpisy správce účtu, příkazce operace, kontrola zobrazení ve výpisu z bankovního účtu, kontrola čísla účtu, na něž platby odešly. Provedeno dne 17. 7. 2023.

Následná kontrola pokladních dokladů 421 – 580 a pokladního deníku z období 3. 7. – 20. 10. 2023. Provedeno 2. 11. 2023.

Následná kontrola knihy došlých faktur za období 1. 7. – 31. 10. 2023. Od dokladu 3531 do dokladu 3757. Dále kontrola výpisů z banky za období 7. 7. - 31. 10. 2023.

Kontrolován příkaz k provedení operace - datum splatnosti, podpisy správce účtu, příkazce operace, kontrola zobrazení ve výpisu z bankovního účtu, kontrola čísla účtu, na něž platby odešly. Provedeno dne 2. 11. 2023.

Následná kontrola pokladních dokladů 581 – 730 a pokladního deníku z období 20. 10. – 31. 12. 2023. Provedeno 31. 12. 2023.

Následná kontrola knihy došlých faktur za období 17. 10. – 31. 12. 2023. Od dokladu 3758 do dokladu 3959. Dále kontrola výpisů z banky za období 17. 10. - 31. 12. 2023.

Kontrolován příkaz k provedení operace - datum splatnosti, podpisy správce účtu, příkazce operace, kontrola zobrazení ve výpisu z bankovního účtu, kontrola čísla účtu, na něž platby odešly. Provedeno dne 31. 12. 2023.

Následná kontrola vydaných faktur

I. předpis příspěvku na provoz školy Z 01/2023 ze dne 5. 1. 2023 po Z 12/2023 ze dne 1. 12. 2023.

II. vystavené faktury ostatní od dokladu 4001 ze dne 10. 1. 2023 po 4261 ze dne 31. 12. 2023
Provedeno 31. 12. 2023.

Externí kontroly:

Obec Čeladná

Kontrola pokladny. Dle plánu finančního výboru provedena kontrola pokladny, hmotné odpovědnosti, hotovostních plateb, úplnosti a evidence dokladů

Datum kontroly 22. 3. 2023

Obec Čeladná

Vnitřní kontrolní systém p. o. dle zákona 416/2003 Sb. Dle plánu finančního výboru provedena kontrola za období 1. 1. - 22. 3. 2023

Obec Čeladná

Kontrola pokladny. Dle plánu finančního výboru provedena kontrola pokladny, hmotné odpovědnosti, hotovostních plateb, úplnosti a evidence dokladů

Datum kontroly 22. 6. 2023

Obec Čeladná

Cestovní náhrady dle zákona 119/1992 Sb, ve znění pozdějších předpisů. Dle plánu finančního výboru provedena kontrola za období 1. 1. - 30. 6. 2023

Datum kontroly 22. 6. 2023.

Obec Čeladná

Kontrola pokladny. Dle plánu finančního výboru provedena kontrola pokladny, hmotné odpovědnosti, hotovostních plateb, úplnosti a evidence dokladů

Datum kontroly 13. 9. 2023

Obec Čeladná

Kontrola použití čerpání prostředků získaných z rozpočtu kraje. Dle plánu finančního výboru byla provedena kontrola za období 1. 1. - 13. 9. 2023

Datum kontroly 13. 9. 2023.

V provedených kontrolách nebyly zjištěny nedostatky.

