

Základní škola Čeladná, příspěvková organizace

VÝROČNÍ ZPRÁVA

O ČINNOSTI ŠKOLY

ŠKOLNÍ ROK 2022 – 2023



zpracovala: Mgr. Jana Satinská
ředitelka školy



Obsah

1	Základní údaje o škole	1
1.1	Škola	1
1.2	Zřizovatel	1
1.3	Součásti školy	1
1.4	Základní údaje o součástech školy	1
1.5	Materiálně-technické podmínky školy	2
1.6	Vybavení ICT	3
1.6.1	Pracovní stanice	3
1.6.2	Technické parametry stanic	3
1.6.3	Lokální počítačová síť	3
1.6.4	Druh techniky prezenční a grafické	4
1.6.5	Programové vybavení	4
1.6.6	Typ vzdělávání pedagogických pracovníků	4
1.6.7	Finance	4
1.6.8	Další ukazatele	4
1.6.9	Tablety	5
1.7	Údaje o školské radě	6
1.8	Údaje o občanském sdružení při škole	6
1.9	Vyřizování stížností, oznámení	7
1.10	Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání	7
1.11	Stížnosti v oblasti pracovněprávních vztahů	7
1.12	Stížnosti na služby poskytované školou	7
2	Přehled oborů základního vzdělávání a vzdělávací programy	7
2.1	Přehled oborů základního vzdělávání	7
2.2	Vzdělávací programy	7
2.2.1	Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, Základní škola Čeladná, č. j. ZŠČel/396/2021 My a svět”	8
2.2.2	Dělené hodiny	10
2.3	Nepovinné předměty	10
2.4	Zájmové útvary	11
3	Personální zabezpečení činnosti školy	11
3.1	Základní údaje o pracovnících školy	11
3.2	Odborná kvalifikace pedagogických pracovníků	12
3.3	Pedagogičtí pracovníci podle věkové skladby	12
3.4	Údaje o nepedagogických pracovnících	12
4	Zápis k povinné školní docházce a přijímání žáků do středních škol	13
4.1	Zápis k povinné školní docházce	13
4.2	Výsledky přijímacího řízení	13
5	Údaje o výsledcích vzdělávání žáků	15
5.1	Přehled o výsledcích vzdělávání žáků	15



5.1.1	Přehled uložených výchovných opatření	15
5.2	Údaje o zameškaných hodinách	16
5.3	Údaje o žácích se speciálními vzdělávacími potřebami a žácích nadaných	16
5.4	Komentář k údajům o výsledcích výchovně-vzdělávacího procesu	17
5.4.1	Výroční zpráva o činnosti metodického sdružení 1. stupně	20
5.4.2	Výroční zpráva o činnosti předmětové komise humanitních předmětů	23
5.4.3	Výroční zpráva o činnosti předmětové komise přírodovědných předmětů	27
5.4.4	Výroční zpráva o činnosti předmětové komise cizích jazyků	29
5.5	Program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty	30
6	Prevence rizikových forem chování	31
6.1	Zajištění školní prevence	31
6.2	Počet výskytu sociálně patologických jevů, které škola řešila	34
6.3	Prevence rizik a školní úrazy	34
6.3.1	Počet úrazů	34
6.3.2	Vyhodnocení úrazů	34
6.4	Školní poradenské pracoviště	35
7.	Údaje o dalším vzd. ped. pracovníků (DVPP) a ostatních prac. školy	38
7.1	Studium ke splnění kvalifikačních předpokladů	38
7.2	Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů	38
7.3	Studium k prohlubování odborné kvalifikace	39
7.4	Samostudium	40
8.	Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti	41
8.1	Akce školy (výjezdy, kurzy, vystoupení, soutěže)	41
8.2	Účast žáků školy v soutěžích	43
8.3	Školní družina	43
9	Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí	47
9.1	Počet provedených inspekcí	47
9.2	Předmět inspekční činnosti ČŠI	47
9.3	Závěry inspekční zprávy	47
9.4	Následná inspekce	47
10	Základní údaje o hospodaření školy	47
10.1	viz příloha č. 2 — Výroční zpráva o hospodaření za rok 2021	47
10.2	Nejdůležitější projekty školního roku 2021/2022	47
11	Údaje o zapojení školy do programu dalšího vzdělávání v rámci celoživotního vzdělávání	48
12	Údaje o spolupráci s odborovými organizacemi	48

Přílohy

Příloha č. 1 Tabulky k výsledkům vzdělávání žáků

Příloha č. 2 Výroční zpráva o hospodaření ZŠ Čeladná za rok 2022



1. Základní údaje o škole

1.1 Škola

název školy	Základní škola Čeladná, příspěvková organizace
adresa školy	Čeladná 551, 739 12
právní forma	příspěvková organizace
IČO	750 28 948
IZO	102 080 402
identifikátor školy	600 133 656
vedení školy	ředitel: Mgr. Jana Satinská zástupce ředitele: Mgr. Barbora Dudková
ID datové schránky	dfnmkh3
telefon	ředitelka 558 684 006 a 774 300 514 zástupce ředitelky 558 684 003 a 778 088 874 sborovna 558 684 003 výchovný poradce a speciální pedagog 558 684 047 školní psycholog 704 632 728 sekretariát 558 438 332 a 777 204 533 ŠJ 558 684 114 ŠD 558 438 465 a 774 300 846 e-mail: skola.celadna@volny.cz
webové stránky	www.zsceleadna.cz
e-mail	skola.celadna@volny.cz (ředitelka), sekretariat@zsceleadna.cz, další kontakty na www.zsceleadna.cz

1.2 Zřizovatel

název zřizovatele	Obec Čeladná
adresa zřizovatele	Obecní úřad Čeladná, Čeladná 1, 739 12 Čeladná
kontakt	tel.: 558 684 008 e-mail: celadna@iol.cz www.celadna.cz

1.3 Součásti školy

Kapacita

Základní škola	250 žáků
Školní družina	100 žáků
Školní jídelna ZŠ	350 strážníků

1.4 Základní údaje o součástech školy

Součásti školy	Počet tříd/ oddělení	Počet dětí/ žáků	Počet dětí/žáků na třídě	Počet žáků na pedagoga
1. stupeň ZŠ	7	126 (+ 2 v zahr.)	18,00	Celkový úvazek devíti učitelů na I. stupni je 8,0 (včetně ředitelky školy), což činí 16 žáků na jednoho pedagoga.



2. stupeň ZŠ	4	90 (+ 2 v zahr.)	22,5	Celkový úvazek desíti učitelů na II. stupni (včetně zástupkyně ředitelky) je 8,5454, což činí 10,53 žáků na pedagoga
Školní družina	4	92	23,00	Celkový úvazek 4 vychovatelek je 3,05, což činí 30,16 žáků na vychovatelku.
Školní jídelna ZŠ	1			

Komentář:

ZŠ Čeladná je plně organizovaná základní škola se školní družinou a školní jídelnou. Ve školním roce 2022/2023 nastoupilo 1. 9. 2022 k plnění povinné školní docházky 216 žáků. V průběhu školního roku probíhala přirozená migrace žáků a k datu 20. 6. 2023 bylo ve škole celkem 213 žáků. Zajímavá je následující tabulka s přehledem počtu žáků v uplynulých školních letech. Žáci v zahraničí, to je v současné době jen formálně uvedené číslo. Zákonní zástupci pobývajících se svými dětmi v zahraničí přihlásili pod legislativním tlakem v dřívějších letech své děti do české „kmenové“ školy, ale postupně přestali komunikovat a posílat doklady o výsledcích svých dětí ve vzdělávání v zahraničí.

Školní rok	I. st.	II. st.	Celkem
2012/2013	107	73	180
2013/2014	123	74	197
2014/2015	137	74	211
2015/2016	143	70	213
2016/2017	142	77	219
2017/2018	136 + 5 v zahr.	78	214 + 5 v zahr
2018/2019	118 + 4 v zahr.	91 + 2 v zahr.	209 + 6 v zahr
2019/2020	127 + 5 v zahr.	99 + 2 v zahr.	226 + 7 v zahr.
2020/2021	126 + 3 v zahr.	93 + 4 v zahr.	219 + 7 v zahr.
2021/2022	119 + 2 v zahr.	104 + 3 v zahr.	223 + 5 v zahr.
2022/2023	126 + 2 v zahr.	90 + 2 v zahr.	216 + 4 v zahr.

Ve školním roce 2022/2023 pracovalo s žáky celkem 19 učitelů s faktickým úvazkem 17,5454.

U vychovatelek v ŠD je počet žáků v tabulce na každou jednu z nich určen skutečnou výší celkového úvazku vychovatelek, avšak organizace provozu ŠD je nastavena hospodárně tak, aby děti měly maximální komfort a jejich počet v jednotlivých odděleních nikdy nepřekročil povolenou hranici počtu dětí na jednu vychovatelku stanovenou platnými předpisy.

Školní jídelna zajišťovala stravování pro žáky a zaměstnance školy, dále fungovala jako vývažovna pro právní subjekty Mateřská škola Čeladná a Mateřská škola Čeladenská beruška. Školní jídelna vaří i nadále pro cizí strážníky. Zájem o stravování v ŠJ je velký, zájemci jsou uspokojeni, ale kapacita je již naplněna.

1.5 materiálně-technické podmínky školy

Učebny kmenové celkem	11
Učebny ŠD samostatné	3
Učebny ŠD sloužící dopoledne jako kmenová	1



třída	
Odborné pracovny, knihovna, studovna, dílny, hudebna, cvičná kuchyň, jazyková učebna	7
Odpočinkový areál, zahrada, hřiště	1
Sportovní zařízení	1 + 1
Keramická dílna	1
Žákovský nábytek	Stavitelný
Vybavení učebními pomůckami, hračkami, sportovním náradím apod.	Na vysoké úrovni
Vybavení žáků učebnicemi a učebními texty	Odpovídající
Vybavení kabinetů, laboratoří a učeben pomůckami	Kabinety a kmenové učebny, odborná učebna fyziky a chemie, učebna cvičné kuchyně i dílen – vše na vysoké úrovni.
Vybavení školy audiovizuální a výpočetní technikou	Na úrovni odpovídající požadavkům dnešní doby
Investiční rozvoj	Je realizován průběžně zřizovatelem

Komentář:

Po celý školní rok 2022/2023 byli žáci vzdělávání prezenčním způsobem a plně využívali moderní vybavení školy.

Materiálně technické vybavení školy má značný podíl na kvalitě výchovně vzdělávací práce našich žáků celkově a přispělo i k možnosti vzdělávat pravidelně tři ukrajinské žáky distančně v českém jazyce. Toto vzdělávání zajišťovala on-line po celý školní rok ZŠ Komenského ve Frýdlantu nad Ostravicí – škola k tomuto určená pro Frýdlant a okolní vesnice KÚ MSK.

1.6 Vybavení ICT

1.6.1 Pracovní stanice	skutečnost
Počet žáků	223
Počet pedagogických pracovníků	30
Pracovní stanice umístěné v počítačových učebnách	29 (1 PC + 28 NTB)
Pracovní stanice umístěné v nepočítačových učebnách, studovnách, školních knihovnách, apod.	51
Pracovní stanice sloužící k přípravě pedagogického pracovníka na výuku a k jeho vzdělávání	29
Pracovní stanice sloužící pro práci nepedagogických pracovníků	3
Počet pracovních stanic celkem	114
Počet notebooků pro účely distanční výuky	17

1.6.2 Technické parametry stanic	počet
Starší 5 let	53
Novější – méně než 5 let	51

1.6.3 Lokální počítačová síť	skutečnost
------------------------------	------------



Počet přípojných míst	114
Server	Ano
Sdílení dat	Ano
Sdílení prostředků	Ano
Připojení k internetu	Ano
Komunikace mezi uživateli	Ano
Bezpečnost dat	Ano
Personifikovaný přístup k datům	Ano
Bezdrátové připojení (WiFi)	Ano

1.6.4 Druh techniky prezenční a grafické	Skutečnost
Dataprojektor	2
Dotyková (interaktivní) tabule s projektorem	14
Tiskárny	7
Kopírka	4
Skener	4

1.6.5 Programové vybavení	Skutečnost
Serverový operační systém	Ano
Operační systém pro stanice	Ano
Antivirový program	Ano
Textový editor	Ano
Tabulkový kalkulátor	Ano
Grafický editor	Ano
Editor prezentací	Ano
Webový prohlížeč	Ano
Editor webových stránek	Ano
Klient elektronické pošty	Ano
Aplikace pro výuku a procvičování psaní na klávesnici	Ne
Programy odborného zaměření	Ano

1.6.6 Typ vzdělávání pedagogických pracovníků	Skutečnost
Z – Základní uživatelské znalosti	29
P – Vzdělávání poučených uživatelů	10
S – Specifické vzdělávání	1
M - Vzdělávání ICT koordinátorů	1

1.6.7 Finance	2022	2023
ONIV státní rozpočet	25 305,-	20 000,-
Projekty a granty	0,-	0,-
Zřizovatel	0,-	0,-
Celkem	25 305,-	20 000,-

1.6.8 Další ukazatele	Skutečnost
-----------------------	------------



Diskový prostor k uložení dat pro žáky	Ano
Záložní přenosná média (flashdisk, externí HDD...)	Ano
Přístup pedagogů ke schránce elektronické pošty	Ano
Blokování přístupu ze školní sítě na www stránky a službu internetu, které škola určí	Ano
Přístup k ICT z domova pro pedagogy	Ano

1.6.9 Tablety	Skutečnost
Tablety určené pro výuku žáků	26 ks (15+11)
Tablety pro pedagogické pracovníky	7 ks
Operační systém iOS	33
Operační systém Android	0
Jiný operační systém	0
Hromadná správa	Ano

Komentář:

V současné době plníme podmínky standardu vnější i vnitřní konektivity IROP.

Konektivita pro pedagogický sbor a ostatní příslušné pracovníky je kromě pevného připojení počítačových stanic zajištěna bezdrátovými přístupovými body ve sborovně školy, v prostorách nové nástavby a 2. patře. Na rozšíření bezdrátové sítě se průběžně pracuje. Připojení k Internetu zajišťujeme pevným připojením od společnosti O2 s jistěním prostřednictvím bezdrátového připojení firmy Fifejdy sro.

V roce 2022 jsme ukončili projekt "Rozvoj digitálních kompetencí pedagogických pracovníků základních škol v MSK" a projektu „DIGI II“ k využívání mobilních zařízení ve výuce. Právě díky tomuto projektu jsme v roce 2023 získali 25 tabletů iPad AIR, které ve výuce využívají naši žáci i pedagogové. Díky tomuto projektu se nám podařilo navázat užší spolupráci s katedrou informatiky PedF OU. Vzhledem k zaměření katedry a její specializaci se nám dostává cenných a aktuálních informací o novinkách v oblasti IT, průběžně komunikujeme o revizi RVP v oblasti informatiky a jejím vlivu na změny v ostatních vzdělávacích oblastech.

Současný trend využití informační a komunikační techniky se ubírá směrem ke zvyšování jejího podílu na výuce a aktivní zapojení žáků, za současného zajištění bezpečnosti provozu. Dále narůstá aktivní využívání mobilní techniky ve výuce.

Počítačová gramotnost pedagogů a ostatních uživatelů je průběžně zvyšována formou kurzů a školení, instruktáží na pracovišti a samostudiem. Významně vzrostl počet neformálních setkání pedagogických pracovníků, na kterých si vyměňují tipy, rady a informace o praktickém využití tabletů v jednotlivých předmětech.

Díky dotacím z NPO jsme významně posílili mobilní techniku připravenou k použití v době distanční výuky, vzhledem k situaci ji však využíváme pro účely prezenční výuky a v případě výuky žáků, kteří jsou dlouhodobě v zahraničí.

Z prostředků NPO jsme zakoupili také několik sad programovatelných stavebnic LEGO Spike Education, robotické koule Sphero, digitální mikroskop a digitální rezačku. Díky těmto prostředkům se nám podařilo významně navýšit počet výukových programů. Hojně také využíváme služeb IT Guru.



Plného využití se dostalo také 3D tiskárně, která slouží jak žákům, tak i zaměstnancům školy.

Aktualizací ŠVP s rozšířením výuky ICT je zajišťováno zvyšování počítačových dovedností žáků spolu s větším využíváním mobilní techniky, rovněž je nadále posilováno využití této techniky ve výuce všech předmětů. Škola je držitelem licence Microsoft Office 365 Education A1, která umožňuje všem studentům a zaměstnancům bezplatné používání programů řady MS Office ve škole i z domova. Součástí je i modul MS Teams, využívaný v případě distanční výuky.

S tím souvisí také postupný přesun dat a programů do cloudového prostoru a tím pádem lze v budoucnu očekávat snížení náročnosti v oblasti zálohování a zavádění nových programů.

Sdílený diskový úložný prostor dostatečné kapacity je pravidelně zálohován, je využíván jako úložiště výukových programů, kopií software a jako záložní prostor dat pedagogů. Pedagogové mají kromě pracovních stanic v kabinetech, notebooků a tabletů, k dispozici dva sdílené personální počítače ve sborovně, s přístupem ke školnímu informačnímu systému a společným datům.

Školní informační systém Bakaláři a jeho webová aplikace umožňuje zákonným zástupcům žáků přístup k výsledkům vzdělávání a průběžnému hodnocení žáků 3. až 9. ročníku a pedagogům umožňuje aktivní vzdálený přístup. Zároveň slouží ke komunikaci s jednotlivými vyučujícími a to pro všechny zákonné zástupce žáků 1. – 9. ročníku.

Pravidelně obnovujeme technické vybavení a projekční techniku. Aktualizujeme a rozšiřujeme rovněž výukový software.

Na počítačových stanicích používáme nejnovější operační systém Microsoft Windows a iOS, které jsou průběžně aktualizovány a zabezpečeny.

1.7 Údaje o školské radě

Datum zřízení	27. 8. 2014
Počet členů školské rady	9
Kontakt	Kateřina Siwková, od 24. 1. 2023 Daniela Nešporková

Komentář:

Ve školním roce 2022/2023 proběhly volby do Školské rady. Jejich vyhlášení i průběh se řídil § 167 školského zákona 561/2004. První schůze nově zvolených členů Školské rady se uskutečnila 24. 1. 2023. Za zřizovatele usedli v Radě Pavol Lukša, Iveta Kubica Magnusková a Kamil Otava. Za zákonné zástupce Daniela Nešporková, Marcela Němcová a Radka Švrčková, za školu Jaroslava Traganová, Radim Žizka a Martina Marková. Na svém prvním zasedání se Školská rada zabývala postupem školy při řešení šikany, střídání učitelů, užívání návykových látek žáky apod. O dění ve škole se pak Školská rada zajímala do konce školního roku. Na svém druhém zasedání na konci srpna prodiskutovala předložené dokumenty – Školní řád, Výroční zprávu školy a Školní vzdělávací program. Tyto dokumenty po projednání schválila.

1.8 Údaje o občanském sdružení při škole

Registrace	Klub rodičů při ZŠ Čeladná, zapsaný spolek
Zaměření	Spolupráce se ZŠ Čeladná, příspěvková organizace
Kontakt	Kateřina Siwková, od 24. 1. 2023 Daniela Nešporková

Komentář:

Klub rodičů při ZŠ Čeladná je trvalým partnerem školy. Klub rodičů navrhnul vedení školy



zrealizovat, stejně jako vloni, pro děti velkou akcí ke Dni dětí. Škola tentokrát připravila pro žáky 1. – 4. ročníku návštěvu zámku v Kroměříži obohacenou o divadelní představení, návštěvu květné zahrady i bludiště. Pro žáky 5. – 9. ročníku návštěvu papírny ve Velkých Losínách a přečerpávací elektrárnu Dlouhé Stráně. Vycestování žáků bylo finančně velmi nákladné, a proto se na realizaci krásného výletu ke Dni dětí i letos podílel zřizovatel. Výlet ke Dni dětí dostali žáci tedy od Klubu rodičů a zřizovatele školy – obce Čeladná. Žáci byli spokojeni a veřejnost byla s průběhem akce seznámena prostřednictvím Čeladenského zpravodaje. Díky zřizovateli pak opět zbylo z prostředků KR ještě na dárek pro každého žáka na konci školního roku.

Pouze žáci sedmé třídy se výletu nezúčastnili. Jejich chování bylo dlouhodobě problémové a na jaře se několik z nich pokusilo poškodit topná tělesa ve třídě ve snaze o vytopení školy s předpokládaným následným zrušením výuky kvůli řešení vzniklé havárie... Sedmá třída o výlet nepřišla, žáci měli připraven sportovně turistický program ve Frýdlantu nad Ostravicí. Určitě i toto byla velmi hezká akce, jenom s daleko menšími náklady.

V průběhu školního roku byli rodiče o dění ve škole informováni prostřednictvím IS Bakaláři. Urgentní zprávy byly předávány rodičům/zákonným zástupcům ihned telefonicky. Ke vzájemnému informování mezi rodiči a pedagogy byla využívána elektronická pošta. Vyčerpávající informace se dostávají zákonným zástupcům průběžně na webových stránkách školy (www.zsčeladna.cz), na školním FB. Zákonní zástupci i široká veřejnost je pravidelně informována o životě školy v obecním měsíčníku Čeladenský zpravodaj.

1.9. Vyřizování stížností, oznámení

Stížnosti proti rozhodnutím ředitele školy podle zákona č. 500/2004 Sb., správní řád

Datum podání	Obsah stížnosti	Stěžovatel	Stížnost vyřídil
-	0	0	0

1.10 Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání

Datum podání	Obsah stížnosti	Stěžovatel	Stížnost vyřídil
-	0	0	0

1.11 Stížnosti v oblasti pracovněprávních vztahů

Datum podání	Obsah stížnosti	Stěžovatel	Stížnost vyřídil
-	0	0	0

1.12 Stížnosti na služby poskytované školou

Datum podání	Obsah stížnosti	Stěžovatel	Stížnost vyřídil
-	0	0	0

2. Přehled oborů základního vzdělávání a vzdělávací programy

2.1 Přehled oborů základního vzdělávání

Kód	Obor vzdělání	Zařazené třídy
79-01-C/01	Základní škola	I., II., III. IV.A, IV.B, V.A, V.B, VI., VII., VIII. a IX.



2.2 Vzdělávací programy	
Vzdělávací program	Zařazené třídy
ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM pro základní vzdělávání, Základní škola Čeladná, č. j. ZŠČel/396/2021 „MY A SVĚT“ včetně Dodatku č. 1 a Dodatku č. 2 (projednán a schválen ŠR 25. 8. 2021, znovu pak 24. 8. 2022 a Dodatek č. 2 byl Pedagogickou radou a následně Školskou radou projednán a schválen 24. 1. 2023.)	I., II., III., IV. A, IV. B, V. A, V. B, VI., VII., VIII. a IX.

2.2.1 Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, Základní škola Čeladná, č. j. ZŠČel/396/2021, „MY A SVĚT“ včetně Dodatku č. 1 a Dodatku č. 2

Učební plán pro I. st., od 1. 9. 2022

Vzdělávací oblast	Vzdělávací obor	Vyučovací předmět	Ročník					Celkem předměty	Z RVP min	toho DČD
			1.	2.	3.	4.	5.			
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk a literatura	Český jazyk (ČJaL)	7+1	7	6+2	6+2	7	38	33	5
	Cizí jazyk	Anglický jazyk (AJ)	0+1	0+2	3	3	3+1	13	9	4
Matematika a její aplikace	Matematika a její aplikace	Matematika (M)	4	4+1	4+1	4+1	4+1	24	20	4
Informatika	Informatika	Informatika (I)	0	0	0+1	1	1	3	2	1
Člověk a jeho svět	Člověk a jeho svět	Člověk a jeho svět (ČaJS)	2	2	2	0	0	13	11	2
		Přírodověda (Př)	0	0	0	1	1+1			
		Vlastivěda (Vl)	0	0	0	1+1	2			
Umění a kultura	Hudební výchova	Hudební výchova (HV)	1	1	1	1	1	12	12	0
	Výtvarná výchova	Výtvarná výchova (VV)	2	2	1	1	1			
Člověk a zdraví	Tělesná výchova	Tělesná výchova (TV)	2	2	2	2	2	10	10	0
Člověk a svět práce	Člověk a svět práce	Pracovní činnosti (PČ)	1	1	1	1	1	5	5	0
Celková povinná časová dotace			21	22	24	25	26	118	102	
Z toho disponibilní časová dotace			2	3	4	4	3			16



Rozpětí týdenní hodinové dotace v ročnících podle RVP	18-22	18-22	22-26	22-26	22-26			
---	-------	-------	-------	-------	-------	--	--	--

Učební plán pro II. st., od 1. 9. 2021

Vzdělávací oblast	Vzdělávací obor	Vyučovací předmět	Ročník				Celkem předměty	Z RVP min	toho DČD
			6.	7.	8.	9.			
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk a literatura	Český jazyk (ČJaL)	4+1	4	3+2	4+1	19	15	4
	Cizí jazyk	Anglický jazyk (Aj)	3+1	3+1	3	3+1	15	12	3
	Další cizí jazyk	Německý jazyk (Nj)	0	2	2	2	6	6	0
		Ruský jazyk (Rj)							
Matematika a její aplikace	Matematika a její aplikace	Matematika (M)	4	4+1	3+1	4+1	18	15	3
Informatika	Informatika	Informatika (I)	1	1	1	1	4	4	0
Člověk a společnost	Dějepis	Dějepis (D)	2	2	1+1	1+1	12	10	2
	Výchova k občanství	Výchova k občanství (Vko)	1	1	1	1			
Člověk a příroda	Fyzika	Fyzika (F)	2	2	1+1	1	25	20	5
	Chemie	Chemie (Ch)	0	0	1+1	2			
	Přírodopis	Přírodopis (Př)	2	1+1	1+1	1			
	Zeměpis	Zeměpis (Z)	2	2	1+1	1			
Umění a kultura	Hudební výchova	Hudební výchova (Hv)	1	1	1	0	9	9	0
	Výtvarná výchova	Výtvarná výchova (Vv)	2	2	1	1			
Člověk a zdraví	Tělesná výchova	Tělesná výchova (Tv)	2	2	2	2	10	10	0
	Výchova ke zdraví	Výchova ke zdraví (V kz)	0	0	1	1			
Člověk a svět práce	Člověk a svět práce	Člověk a svět práce (ČaSP)	0	0	1	1	4	3	1
		Vaření (Vař)	0	0	0	1			
		Pracovní	0	0	0	0+1			



	činnosti (PČ)							
Celková povinná časová dotace	28	30	32	32	122	104		
Z toho disponibilní časová dotace	2	3	8	5			18	
Rozpětí týdenní hodinové dotace v ročnících podle RVP	28 - 30	28 - 30	30 - 32	30 - 32				

Komentář

Výuku ve školním roce 2022/2023 jsme zahájili podle stávajícího školního vzdělávacího programu „My a svět“ včetně Dodatku č. 1 – projednaného a schváleného Pedagogickou radou a následně Školskou radou 25. 8. 2021. Dne 24. 1. 2023 byl projednán a schválen jak Pedagogickou radou, tak i Školskou radou Dodatek č. 2, v němž jsou doplněny očekávané výstupy v oblasti „Člověk a zdraví“ – předmětu „Tělesná výchova“ (dle aktualizované verze Doporučení MŠMT k zajištění výuky plavání v základních školách – č. j. MSMT-25413/2022-6).

2.2.2 Dělené hodiny

	1. stupeň	2. stupeň	celkem
počet dělených hodin	4	39	43

Komentář

Na I. stupni byl anglický jazyk rozdělen v 1. a 3. ročníku, kde byl vyšší počet žáků, než je k výuce skupiny limit počtu žáků stanovený platnou legislativou. 5. ročník byl pro školní rok 2022/2023 rozdělen do dvou tříd a to proto, že byl škole ze strany zákonných zástupců avizován nástup dalších tří žáků, což by se stávajícími 28 žáky činilo dohromady 31 žáků celkem. Nakonec v září z ohlášených tří žáků nastoupil pouze jeden, přesto v pátém ročníku po celý školní rok pracovaly dvě málopočetné třídy (15 žáků v V. A a 14 žáků v V. B). Ukázalo se, že rozdělení pátého ročníku do dvou tříd bylo velmi dobrým řešením, protože v tomto ročníku byla řada žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, naplno se projevil důsledek zprerhaných sociálních vazeb z dlouhodobých proticovidových opatření, zvláště distanční výuky.

I na II. stupni pak bylo nutno řešit důsledky distanční výuky v početné sedmé třídě. S přihlédnutím k vysokému počtu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami i s problémovým chováním a více zájemcům o přestup na víceleté gymnázium, byli žáci v sedmé třídě rozděleni na všechny předměty do dvou studijních skupin. Dále byly pak na II. stupni rozděleny klasicky dle daných pravidel předměty: AJ, RJ/NJ, vaření a dílny.

V loňském školním roce (2021/2022) bylo děleno celkem 37 vyučovacích hodin, v tomto školním roce o 6 více. Navýšení dělených hodin odpovídá stavu nastalému po všech protiepidemických opatřeních a bylo provedeno v nejlepším zájmu kvality vzdělávání.

2.3 Nepovinné předměty

Počet nepovinných předmětů:	1
Do Náboženství se v tomto školním roce přihlásilo 8 žáků, a proto bylo vyučováno jako nepovinný předmět. Předmět byl vyučován plně kvalifikovaným pedagogem s dlouholetou praxí v oboru a s vysokou mírou individualizace.	



2.4 Zájmové útvary

Atletika	Ing. Zuzana Uhrová
Keramika	Mgr. Jana Satinská, Petra Jurečková
Latinsko-americké tance	Antonín Langr
Rybářský kroužek	Jaromír Honkyš, Petra Jurečková
Pěvecký sbor	Mgr. Lukáš Kovář
Basketbal	Jaroslav Mužík
Počítačový kroužek	Mgr. Barbora Dudková
Tanec s Anet	Aneta Sovják Majerová
Volejbal - Beskyďáček	Jana Baborová
Věda nás baví	Ing. Václav Švejdar

Komentář:

Ve školním roce 2022/2023 se provoz v oblasti zájmové činnosti výrazně zvýšil, díky absenci protiepidemických opatření.

Většina zájmových útvarů zahájila činnost ve stejném rozsahu jako před epidemií. Po několikaleté pauze se obnovila činnost kroužku volejbalu – barevný volejbal, RedVolley. Úplnou novinkou je kroužek *Věda nás baví* pro žáky I. stupně.

Škola na svých webových stránkách, FB i na vývěsních plochách žákům a jejich ZZ nabízí možnosti dalších volnočasových aktivit. Jedná se zejména o nabídku sportovních klubů, pro něž by bylo pořádání kroužků v tak malé škole neefektivní, např. TaekWondo, tenis, Judo apod.

3. Personální zabezpečení činnosti školy

3.1 Základní údaje o pracovnících školy

Počet pracovníků/osob celkem na konci školního roku	51
Počet učitelů ZŠ	19
Počet spec. pedagogů	1
Počet školních psychologů	1
Počet asistentů pedagoga	6
Počet učitelů náboženství	1
Počet vychovatelů ŠD	4
Počet správních zaměstnanců ZŠ včetně školního asistenta	7 + 3 na DPP (DPČ)
Počet správních zaměstnanců ŠJ	5
Počet učitelů na MD nebo RD	3
Počet dalších zaměstnanců na MD nebo RD	1



Počet zaměstnanců na DPN (dlouhodobá pracovní neschopnost)	0
--	---

Komentář:

V roce 2022/2023 vzrostl počet zaměstnanců o čtyři osoby – vznikla nová pracovní pozice školního psychologa, ve srovnání s loňským školním rokem je o jednoho asistenta pedagoga více a pracovalo zde o dva učitele více, avšak úvazek 19 učitelů činil dohromady 16, 5454 – ne všichni zaměstnaní učitelé měli plné úvazky.

3.2 Odborná kvalifikace pedagogických pracovníků a aprobovanost ve výuce

Odborná kvalifikace	%
Učitelé 1. stupně	100%
Učitelé 2. stupně	80%
Asistenti pedagoga	100%
Vychovatelky ŠD	100%

Komentář:

Pedagogičtí zaměstnanci získali odbornou kvalifikaci stanovenou zákonem 563/2004 Sb., v platném znění. Na jednoho z učitelů (úvazek 1,0) na II. stupni se od začátku školního roku hromadily negativní připomínky k pracovním postupům ze strany žáků, zákonných zástupců i spolupracovníků. Narůstající nespokojenost vyřešila ředitelka školy jeho výpovědí ve zkušební době. Současně musela nečekaně odejít na PN s násled. MD a RD další učitelka (úvazek 1,0) II. stupně. Ředitelka přijala v rámci provozní nouze tři nové učitele na nižší úvazky, kteří svými kvalifikačními předpoklady ne zcela vyhovovali, ale svou práci odvedli na dobré úrovni. Dále jedna z učitelek I. stupně požádala v průběhu školního roku ze zdravotních důvodů o snížení úvazku na 0,5. Na zbývající úvazek 0,5 nastoupila pedagožka, která ve škole za dlouhodobě nemocnou kolegyni suplovala.

3.3 Pedagogičtí pracovníci podle věkové skladby

Do 35 let		35 – 45 let		45 – 55 let		nad 55 let do důchodového věku		v důchodovém věku		Celkem	
muži	ženy	muži	ženy	muži	ženy	muži	ženy	muži	ženy	muži	ženy
1	4	0	7	1	8	1	6	0	4	3	29

Komentář

Většina pedagogů patří ke zkušeným pracovníkům s dlouholetou praxí.

3.4 Údaje o nepedagogických pracovnících

Ostatní pracovníci	Funkce	Úvazek	Stupeň vzdělání
1	vedoucí školní jídelny	1,0	SŠ
2	hlavní kuchařka	1,0	SOU
3	kuchařka	1,0	SOU
4	kuchařka	1,0	SOU
5	kuchařka	1,0	SŠ
6	sekretářka	1,0	SŠ



7	školník	0,75	SOU
8	uklízečka	1,0	SOU
9	uklízečka	1,0	SOU
10	uklízečka	0,5	SOU
11	uklízečka	0,5	SŠ
11	školní asistent	0,5	SOU
Celkem na konci školního roku		10,25	

4. Zápis k povinné školní docházce a přijímání žáků do středních škol

4.1 Zápis k povinné školní docházce

K zápisu přišlo celkem dětí (v řádném termínu i dodatečně)	počet dětí přijatých do první třídy	z toho počet dětí starších 6-ti let (nástup po odkladu)	počet nových odkladů pro školní rok 2022/2023	Počet dětí, které budou plnit povinnou školní docházku v zahraničí
36	25	10	10	0

Komentář:

Zápis k povinné školní docházce proběhl v dubnu 2023 prezenční formou.

Celkem se k zápisu dostavilo 36 dětí. Jedno dítě dle sdělení zákonných zástupců nastoupí k plnění povinné školní docházky na jiné škole. Nakonec se počet žáků, kteří nastoupí k plnění povinné školní docházky v ZŠ Čeladná, ustálil na počtu dvacet pět. Jedna žádost o odklad zůstává neuzavřena – zákonní zástupci do dnešního dne nedodali potřebnou dokumentaci. I letos se počítá s tím, že do konce hlavních prázdnin dojde ke změně konečného počtu žáků, kteří nastoupí do 1. ročníku.

Pro přihlášení k zápisu jsme stejně jako vloni využili modul informačního systému Bakaláři - zapisyonline.cz a nově jsme jej zkombinovali s rezervací času. Tím se nám podařilo urychlit celý proces v den zápisu – většina zákonných zástupců využila možnost vyplnění *Žádosti o přijetí* v elektronické podobě. Tento postup hodnotili kladně jak pedagogové, tak i rodiče.

4.2 Výsledky přijímacího řízení

a) na víceletá (osmiletá, šestiletá) gymnázia přijato:

	z pátého ročníku	ze sedmého ročníku
gymnázia zřizovaná krajem	1	6
soukromá gymnázia	-	-
církevní gymnázia	-	-
celkem	1	6

5. ročník

Gymnázium a Střední průmyslová škola elektrotechniky a informatiky
(Frenštát pod Radhoštěm)

7. ročník

Gymnázium (Frýdlant nad Ostravicí) (3x)

**Gymnázium Petra Bezruče (Frýdek-Místek) (3x)**

- b) do oborů (krajských a soukromých škol) s talentovou zkouškou (uměleckých, sportovních apod.), které jsou ukončeny maturitní zkouškou, z nižších ročníků přijato:

	z pátého ročníku	ze sedmého ročníku
konzervatoře	-	-
gymnázia se sportovní přípravou	-	-
celkem	0	0

- c) na střední školy zřizované krajem a církevní SŠ, které jsou ukončeny maturitní zkouškou, z devátých ročníků přijato:

gymnázia, lycea	obchodní akademie	zdravotní školy	průmyslové školy	ostatní střední školy	střední odborná škola	celkem
2	-	2	1	3	2	10

Gymnázium a Střední průmyslová škola elektrotechniky a informatiky
(Frenštát pod Radhoštěm) – obory *Gymnázium* a *Informační technologie*

Gymnázium Cihelní (Frýdek-Místek)

Hotelová škola (Frenštát pod Radhoštěm) obor *Cestovní ruch*

Střední odborná škola (Frýdek-Místek) – obor *Mechanik seřizovač*

Střední odborná škola dopravy a cestovního ruchu (Krnov) – obor *Cestovní ruch*

Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola svaté Anežky České (Odry) –
obor *Pedagogické lyceum*

Střední škola gastronomie, oděvnictví a služeb (Frýdek-Místek) – obor *Gastronomie*

Střední zdravotnická škola (Frýdek-Místek) – obor *Sociální činnost* (2x)

- d) na soukromé střední školy, které jsou ukončeny maturitní zkouškou, z devátých ročníků přijato:

gymnázia, lycea	obchodní akademie	zdravotní školy	průmyslové školy	ostatní střední školy	střední odborná škola	celkem
4	-	-	-	3	3	10

Gymnázium BESKYDY MOUNTAIN ACADEMY (Frýdlant nad Ostravicí) (3x)

Lékařské a přírodovědné GYMNÁZIUM PRIGO, s. r. o. (Ostrava)

PrimMat – Soukromá střední škola podnikatelská s. r. o. (Frýdek-Místek) –
obor *Ekonomika a podnikání* (2x)

Soukromá střední odborná škola s. r. o. (Frýdek-Místek) – obory *Sociální činnost*
a *Veřejnosprávní činnost* (2x)

Střední škola informačních technologií s. r. o. (Frýdek-Místek) – obor *Obalová technika*

- e) do oborů (krajských a soukromých škol) s talentovou zkouškou (uměleckých, sportovních apod.), které jsou ukončeny maturitní zkouškou, z devátého ročníku přijato:

konzervatoře	gymnázia se sportovní přípravou	umělecké školy	uměleckoprůmyslové školy	celkem
-	-	1	-	1

- f) do učebních oborů (krajských, církevních i soukromých škol), které jsou ukončeny závěrečnou zkouškou, přijato:

z devátých ročníků	z nižších ročníků
--------------------	-------------------



3

0

**Střední odborná škola (Frýdek-Místek) – obory *Mechanik opravář motorových vozidel*
a *Opravář zemědělských strojů***

Střední škola řemesel (Frýdek-Místek) – obor *Truhlář*

g)

Počet žáků devátého ročníku, kteří ukončili povinnou školní docházku a odešli ze školy	23
Počet žáků z nižších ročníků, kteří ukončili povinnou školní docházku a odešli ze školy	0
Počet žáků nižších ročníků, kteří odešli ze školy a pokračují v plnění povinné školní docházky na víceletých gymnáziích či konzervatořích	7
Celkový počet žáků, kteří na konci školního roku 2022/2023 opustili školu	30

Komentář

Ve školním roce 2022/2023 se přijímacího řízení na střední školy pro školní rok 2023/2024 zúčastnilo celkem 37 žáků (23 žáků 9. ročníku, 12 žáků 7. ročníku a 2 žáci 5. ročníku), kteří si podali celkem 73 přihlášek (47 žáci 9. ročníku, 23 žáci 7. ročníku a 3 žáci 5. ročníku).

Jednotných přijímacích zkoušek (na maturitní obory) se následně zúčastnilo 21 žáků 9. ročníku, 12 žáků 7. ročníku a 2 žáci 5. ročníku.

V prvním kole přijímacího řízení (buď přímo, nebo na odvolání) byli přijati 1 žák 5. ročníku, 6 žáků 7. ročníku a 23 žáků 9. ročníku. Druhého kola přijímacího řízení na střední školy se letos nezúčastnil žádný žák.

Jeden žák 5. ročníku a šest žáků 7. ročníku nebyli přijati na víceletá gymnázia ani na odvolání a zůstávají proto dál plnit povinnou školní docházku na základní škole.

Jedna žákyně 9. ročníku byla přijata i na obor s talentovou zkouškou, ale zúčastnila se i jednotné přijímací zkoušky a nakonec zvolila střední školu se studijním oborem zakončeným maturitní zkouškou.

5. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků

5.1 Přehled o výsledcích vzdělávání žáků

Statistika prospěchu jednotlivých tříd je uvedena v příloze č. 1

Komentář:

V tomto školním roce pokračují hodiny doučování z NPO, které výraznou měrou omezují školní neúspěch žáků. Žáci mají možnost na základě domluvy s vyučujícím docházet na hodiny pravidelně (obvykle 1x týdně) nebo nepravidelně – obvykle po nemoci či v období po přestupu z jiné školy. I přes to byla jedna žákyně (přestoupila na naši školu ve 4. čtvrtletí), na konci školního roku nehodnocena a byly jí řádně stanoveny termíny opravných zkoušek.

5.1.1 Přehled uložených výchovných opatření

Pochvala třídního učitele	Pochvala ředitele školy	Napomenutí třídního učitele	Důtka třídního učitele	Důtka ředitele školy
183	91	56	17	10

**Komentář:**

Pochvaly ředitele školy jsou udělovány za mimořádnou školní iniciativu a za reprezentaci školy. Letos byla udělena jedna *Pochvala ředitele školy za pomoc v nouzi*, jako zvláštní ocenění za záslužný čin.

Počet uložených kázeňských opatření, držící se na nízké úrovni, svědčí o dobré práci třídních učitelů i ostatních pedagogů. V tomto školním roce jsme při klasifikaci zaznamenali jeden případ sníženého stupně z chování, který byl zapříčiněn vysokým počtem neomluvených hodin.

Díky trpělivé práci celého kolektivu pedagogických pracovníků, v součinnosti se Školním poradenským pracovištěm, se zákonnými zástupci žáků a rovněž PPP, SPC, OSPOD a PČR udržujeme kázeň na dobré úrovni.

5.2 Údaje o zameškaných hodinách

Statistika absencí jednotlivých tříd je uvedena v příloze č. 1

Komentář:

Počet omluvených absencí se vyrovnal s roky předkovidovými. Vyšší počet neomluvených absencí je způsoben jedinou žákyní a tato absence má dopad také na její celkový prospěch, viz výše.

5.3 Údaje o žácích se speciálními vzdělávacími potřebami a žácích nadaných:

<i>Druh podpory</i>	<i>Třída</i>	<i>Počet žáků</i>
Poskytnuto plánů pedagogické podpory (PLPP)	I., II., III., IV. B, VII.	10
Odesláno žádostí o vyšetření v PPP	I. – V., VII., VIII.	25
Odesláno žádostí o vyšetření v SPC	II.	1
Přiznané podpůrné opatření 1	IV. – IX.	10
Přiznané podpůrné opatření 2	I. – IX.	27
Přiznané podpůrné opatření 3	I., III., IV. B, VII., VIII.	7
Přiznané podpůrné opatření 4	II., IV. A	2
Přiznané podpůrné opatření 5	-	0
Žáci nadaní a mimořádně nadaní	-	0
Předměty speciální pedagogické péče	I. – V., VII., VIII.	27
Individuální vzdělávací plán	II., IV. A	2
Asistent pedagoga	I., II., III., IV. A, IV. B, VIII.	6
Školní asistent	-	0
Speciální učebnice a pomůcky	I. – V.	19



Komentář	Podle vyhlášky MŠMT č. 27/2016 Sb., <i>O vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných</i>, ve znění pozdějších předpisů, jsou tito žáci rozděleni do pěti stupňů podpory. Podpůrná opatření prvního stupně představují minimální úpravu metod, organizace a hodnocení vzdělávání. Škola zpracuje plán pedagogické podpory (PLPP), který vyhodnotí nejpozději po 3 měsících od zahájení poskytování podpůrného opatření. V případě, že je podpůrné opatření prvního stupně vyhodnoceno jako nedostačující, doporučí škola využití pomoci poradenského zařízení - v našem případě nejčastěji PPP Frýdek-Místek nebo SPC Ostrava. Podpůrná opatření druhého až pátého stupně se poskytují na základě doporučení školského poradenského zařízení. Školské poradenské zařízení může v rámci podpůrných opatření navrhnout používání kompenzačních pomůcek, speciálních učebnic, speciálních učebních pomůcek, přítomnost asistenta pedagoga či speciálního pedagoga, tlumočníka českého znakového jazyka nebo také úpravu organizace výuky ve škole doporučením předmětu speciálně pedagogické péče. Žák, kterému byl přiznán předmět speciálně pedagogické péče, může být zařazen do skupiny s maximálním počtem čtyř žáků – v aktuálním školním roce bylo těchto skupin vytvořeno celkem 10.
-----------------	---

5.4 Komentář k údajům o výsledcích výchovně-vzdělávacího procesu

Organizace výchovně-vzdělávacího procesu školy

Rozvrh hodin (psychohygiena)	Byl sestaven dle školských předpisů.
Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami	Viz tabulka 5.3
Vzdělávání mimořádně nadaných žáků	Ve školním roce 2022/2023 nebyl ve škole žák s touto dg. Žáci, kteří byli ve školní práci výjimečně úspěšní, pracovali podle PO 1. st. a byla jim věnována individuální péče.
Školní řád, klasifikační řád	Školní řád č. j. ZŠČel/526/2022, projednaný pedagogickou radou dne 26. 8. 2022 a schválený školskou radou dne 30. 8. 2022 vycházel z platné legislativy a jeho součástí byl i klasifikační řád.
Informační systém vůči žákům a rodičům	Informační systém byl realizován prostřednictvím: úřední desky, třídních schůzek, žákovských knížek, elektronických žákovských knížek, nástěnek, školního rozhlasu, vývěsek, telefonických zpráv, elektronické pošty, www.zsčeladna.cz , FB, IS Bakaláři a celý školní rok patřilo škole 7 - 14 stran obecního měsíčníku Čeladenský zpravodaj. Zvláště díky Čeladenskému zpravodaji se o dění ve škole dovídají jak zákonní zástupci, tak i široká veřejnost.
Činnost školního psychologa, speciálního pedagoga, spolupráce s PPP a SPC	Ve škole začala ve školním roce 2022/2023 nově pracovat školní psycholožka (viz odst. 6.4). Spolupráce školy se zástupci SPC F-M a v Ostravě a PPP ve F-M je tradičně na velmi dobré úrovni.



Prevence rizikových forem chování	MPP zpracován, pedagogové ho aplikují v praxi.
Klima školy	Celkově bylo klima školy pozitivní. Vztahy mezi zaměstnanci školy, žáky a zákonnými zástupci byly standardní. Pedagogové k sobě byli vstřícní a přátelští.
Přijímaná opatření a jejich vliv na zlepšení vzdělávacího procesu	Pohovory s žáky, domluva, hodnocení chování a přijímaná opatření dle Školního řádu č. j. ZŠČel/526/2022, část B, čl. 2, 3. Dále pohovory se zákonnými zástupci, preventivní setkávání s MP, VP, SP, jednání ve výchovné komisi, spolupráce s OSPOD, SVP ve Frýdku-Místku, a ostatními odbornými pracovišti. V této oblasti výrazně pomáhá každodenní činnost ŠPP.

Průběh a výsledky vzdělávání

Soulad výuky s obecnými cíli a zásadami vzdělávání	Byl obecně dodržován.
Soulad výuky s cíli základního vzdělávání	Obecně probíhal.
Vhodnost a přiměřenost stanovených cílů výuky k aktuálnímu stavu třídy, respektování individuálních vzdělávacích potřeb žáků	Důsledně dodržováno.
Konkretizace cílů ve sledované výuce	Pedagogové umí stanovit cíl vyučovacích hodin.
Návaznost probíraného učiva na předcházející témata	Probíhala.

Materiální podpora výuky

Vhodnost vybavení a uspořádání učeben vzhledem k cílům výuky a k činnostem	Všechny učebny kmenové i odborné vhodně esteticky i funkčně vybaveny.
Podnětnost učeben vzhledem k podpoře seberealizace a identity žáků	Ve třídách i ve společných prostorách školy jsou vystaveny práce žáků a školní projekty. Estetická úroveň výzdoby interiéru byla aktuálně obměňována a je trvale na vysoké úrovni .
Účelnost využití pomůcek, učebnic, didaktické techniky	Všichni vyučující využívali vhodné pomůcky. V AJ i ČJ jsou postupně zaváděny nové interaktivní učebnice a nové výukové programy.

Vyučovací formy a metody

Řízení výuky, vnitřní členění hodin	Probíhalo dle zásad moderního vyučování.
Sledování a plnění stanovených cílů	Zásadních cílů bylo dosaženo.
Podpora osobnostního a sociálního rozvoje žáků, jejich sebedůvěry, sebeúcty, vzájemného respektování a tolerance	Po výpadcích prezenčního vzdělávání v období březen 2020 – březen 2022, kdy došlo k přetrhání sociálních vazeb ve vztazích, k zapomenutí naučených pravidel pro vzdělávání i chování, se snažili všichni pedagogové ve spolupráci s ŠPP o nápravu. Zdá se, že náprava bude trvat ještě nějaký čas. Podpora školního psychologa je potřebná a účelná.
Možnost seberealizace dětí, jejich aktivního a emočního zapojení do činností, uplatnění individuálních možností, potřeb a zkušeností	Ve školním roce 2022/2023 se škola vrátila k aktivitám běžným v předchozích letech. Znovu byly realizovány všechny sportovní, kulturní i umělecké soutěže a akce, žáci se opět mohli zapojit do pestré nabídky akcí podle svých zájmů, dovedností a nadání.
Využívání metod aktivního, prožitkového učení, experimentování, manipulování,	Všechny moderní metody se ve výuce objevovaly, ale převládala frontální výuka – nutnost k procvičení a



objevování, práce s chybou	zautomatizování základního učiva.
Účelnost výuky frontální, skupinové a individuální	Všechny typy výuky byly voleny účelně.
Respektování individuálního tempa, možnost relaxace žáků	Bylo důsledně respektováno.
Forma kladení otázek	Trvale mírný problém. Převládají otázky uzavřené.

Motivace žáků

Aktivita a zájem žáků o výuku	<i>V aktivitě žáků sehrává významnou roli subjektivní faktor – připravenost žáka na výuku, jeho zájem o probírané učivo, jeho vztah k pedagogovi. – To platí stále. A někdy je aktivita a zájem žáků poznamenán únavou žáka. Někteří žáci ponocují, sedí u počítačů apod.</i>
Propojení teorie s praxí (v činnostech žáků)	Výuka byla propojována s praxí v jednotlivých vyučovacích předmětech. Míra propojení teorie s praxí je dána povahou předmětu.
Využívání zkušeností žáků	Byly využívány.
Vliv hodnocení na motivaci žáků	Pravidla pro hodnocení žáků v jednotlivých předmětech jsou zpracována, žáci je znají. Pokud se (zcela výjimečně) stane, že pedagog neklasifikuje podle zvyklých pravidel, žáci se umí ptát na důvod té či oné změny v klasifikaci.
Využívání analýzy chyb ke zvýšení motivace	Práce s chybou je součástí vyučovacích metod pedagogů.

Interakce a komunikace

Klima třídy	Zjišťování klimatu v jednotlivých třídách se spolu s třídními učiteli věnovala hlavně školní psycholožka a metodička prevence. Nápravu ve vztazích pomáhaly řešit výchovné programy a další aktivity popsané v odstavcích 6 a 6.4
Akceptování stanovených pravidel komunikace mezi učitelem a žáky i mezi žáky navzájem	Pravidla komunikace měla zpracována každá třída.
Možnost vyjadřování vlastního názoru, argumentace, diskuse	Škola dlouhodobě vede žáky k umění diskutovat. Vedení diskuzí je přirozená součást školního života. Na umění vyjádřit se a obhajovat svůj názor pracují žáci s učiteli denně.
Vzájemné respektování, výchova k toleranci	Učitelé se trvale snaží být maximálně tolerantní. Chovají respekt ke každému žákovi. Svým příkladem a taktním usměrňováním vychovávají žáky ke vzájemné toleranci. Přesto mezi žáky není dostatek dobré vůle, respektu a tolerance, stále přetrvává velká vulgarita ve vyjadřování žáků.

Hodnocení žáků

Věcnost, konkrétnost a adresnost hodnocení	Je popsáno výše – žáci jsou zvyklí být
--	--



	hodnocení jasně stručně a srozumitelně. Při jakékoli nejasnosti umí požádat o vysvětlení.
Respektování individuálních schopností žáků	Byly plně respektovány.
Využívání vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků	Bylo využíváno.
Ocenění pokroku	Byl sledován a oceněn. Je významným prvkem motivace žáka.
Zdůvodnění hodnocení žáků učitelem	Někdy se výjimečně stane, že chybí. Žák si o zdůvodnění umí říci.
Vhodnost využitých metod hodnocení žáků učitelem	Každý pedagog má svůj styl, své oblíbené metody hodnocení, přičemž dodržuje pravidla daná klasifikačním řádem.
Využití klasifikačního řádu	Byl využíván. Zda je klasifikace vedena v souladu s klasifikačním řádem sleduje vedení školy, žáci i zákonní zástupci
Komentář: Konkrétněji hovoří níže o výchovně-vzdělávací práci s žáky zprávy MS I. st. a jednotlivých předmětových komisí.	

5.4.1 Výroční zpráva o činnosti metodického sdružení 1. stupně ve školním roce 2022/23

Vedoucí předmětové komise	Mgr. Jarmila Javůrková
Členové PK	Mgr. Pavla Mohylová, Ing. et Mgr. Hana Kabatová, PhDr. Mgr. Darina Timková, MBA, Mgr. Jaroslava Traganová, Mgr. Rita Weselowská, Mgr. Lukáš Kovář, Mgr. Radka Závodná + další učitelé vyučující na I. st.
Počet pracovních schůzek	9
Hlavní náplň činnosti	Plán schůzek MS; úprava tematických plánů, ŠVP; vedení třídní dokumentace, sešitů a žákovských knížek; příprava projektů, materiálů do výuky; hodnocení a klasifikace; organizace školních akcí, soutěží a výletů; výukové programy pro PC; elektronická třídní kniha; vzájemné hospitace; výuka ukrajinských žáků; spolupráce s ŠPP; řešení výchovně vzdělávacích problémů ve třídách; výběr učebnic, PS a sešitů pro další školní rok; vzdělávání PP; podklady pro VZ školy.

1. Cíle, kterých se podařilo dosáhnout

- Připravit třídy pro výuku. Zapojit se do projektu Poznávám přírodu – poznávám svět i sebe (vytvoření nové přírodovědné učebny s moderním nábytkem, nástěnkami, přírodovědnými pomůckami, výukovými programy). Umožnit žákům přirozený kontakt s živou přírodou (pravidelná péče o živočichy v teráriu, kleci, akváriu, práce s mikroskopy).
- Upravit tematické plány, pro některé ročníky vypracovat plány nové.
- Plavecký výcvik žáků II. a III. tříd přesunout z Frenštátu pod Radhoštěm do hotelu YURA v Čeladné.
- Využívat vzdělávací aplikace a webové stránky s výukovým obsahem ve výuce, podporovat počítačovou gramotnost žáků používáním i-Padů.



- Rozvíjet finanční gramotnost v praxi (prodej výrobků, občerstvení), v hodinách matematiky zařazovat prvky metody *Abaku*, *Hejného*.
- Doučovat žáky, u nichž během distanční výuky vznikly mezery ve znalostech.
- Objektivně hodnotit žáky z *Ukrajiny* (příprava a realizace komisionálních zkoušek).
- Uskutečnit tradiční celoškolský projekt *Zvládnutí to* (návlek chování v život ohrožujících situacích), zařadit nové celoškolské projektové dny: *Večírkový den* (význam střídání práce a odpočinku, kurz etikety), inovovat projekt *Den Země* (spolupráce s OZO – správné třídění odpadu).
- Realizovat projekt I. stupně: *Markétina dopravní výchova* (efektivní výchova a vzdělání v oblasti silničního provozu), řadu třídních projektů: *Dobrodružná cesta za knížkami* (rozvoj čtenářské gramotnosti), *Noc s Andersenem* (vzpomínka na H. Zmatlíkovou s interaktivním programem v místní knihovně a nocováním ve škole), *ODISbus* (propagace veřejné dopravy, přednáškové bloky v autobusu), *Zdravé zoubky* (preventivní program péče o ústní hygienu), *Klima třídy* (vztahy ve třídě), *Krokus* (připomenutí obětí holokaustu, výsadba krokusů), *Mám školu rád, budu v ní spát* (nocování ve škole s programem).
- Účastnit se vzdělávacích akcí, výstav, exkurzí: *Dobrodružná cesta k planetám* (exkurze v planetáriu), *Vzpřímení a pokřivení* (výuková lekce s fyzioterapeutkou), *Cestování za knížkami* (beseda v městské knihovně Frýdek – Místek, výběr knih v knihkupectví Kapitola), *Vztahy ve třídě, respekt, vzájemná komunikace* (besedy s lektorem Mgr. J. Hlaváčem), *Draví ptáci* (agentura *Vancoš*, představení pro žáky), *Šmordcháň* (výuková lekce o starých řemeslech v muzeu Beskyd Frýdek – Místek), *Policie ČR* (preventivní besedy RFCH), *Dopravní výchova* (praktický výcvik na dopravním hřišti ve Frýdlantu n/O, teoretická výuka s lektorem dopravní výchovy), exkurze do oblasti Dolních Vítkovic (program pro žáky, expozice Velkého světa techniky).
- Podílet se na přípravě akcí, pomáhat s organizací: *pálení Moreny* (s hasiči Čeladná).
- Rozvíjet u žáků zájem o četbu a literaturu pravidelnými návštěvami místní knihovny v Čeladné (besedy s knihovnicí, projekt žáků I. třídy *Knížka pro prvňáčka*, beseda se spisovatelkou *Zuzanou Pospíšilovou*).
- Rozšířit knižní fond ve školní knihovně o 60 ks nových knih. Žáky 1. třídy motivovat ke čtení *Pasováním na čtenáře*. Zařazovat do výuky ČJ čtenářské dílny, online aktivity, psaní zážitkových deníků.
- Rozvíjet u žáků tvůrčí schopnosti (realizovat 5. ročník literární soutěže o nejzdařilejší básničku *Kalusův kalamář* na téma *Sport*).
- Uskutečnit zájezd žáků 1. stupně do Beskydského divadla v Novém Jičíně na pohádkové představení *Komáři se ženili*.
- Uspořádat 9. ročník regionální výtvarné soutěže *O pohár čeladenské ovečky* s tématem *Sport v Beskydech* (účast 40 škol), vernisáž s doprovodným programem a předáním cen výhercům.
- Připravit vernisáž *S ovečkou o Beskydech* v Památníku J. Kaluse (výstava částí prací výtvarníků z devíti ročníků soutěže).
- Úspěšně reprezentovat školu na 23. vánočním koncertu s názvem *Dona Nobis Pacem* (kostel sv. J. Nepomuckého v Čeladné, zapojení všech tříd I. st.).
- Uspořádat soutěž *Nejkrásnější vánoční svícen* (výstava ve vestibulu školy).
- Zapojit členy pěveckého sboru do mnoha akcí (zpívání U vánočního stromu, Vítání Velikonoc v Památníku J. Kaluse, oslava osvobození u Partyzána, pietní akce u památníku Na rozcestí, zahájení sezóny v Rehabilitačním centru Čeladná, vystoupení pro seniory).
- Povzbudit spolužáky z II. stupně v branně vědomostní soutěži *Wolfram* (pořadatel Krajské vojenské velitelství Ostrava). Seznámit se s poskytnutím 1. pomoci, prezentace střelných zbraní, beseda s vojáky.



- U žáků vybraných tříd testovat tělesnou zdatnost.
- Připravit pro předškolní děti *Školu nanečisto*, *Den otevřených dveří*, *Zápis do 1. ročníku*.
- Spolupracovat s pedagogy čeladenských mateřských škol (pomoc při zápisu, ukázková hodina pro předškolní děti, návštěva MŠ, schůzka pro rodiče budoucích prvňáčků).
- Zapojit žáky do různých soutěží: např. *matematické*: Cvrček, Klokán, Pangea *recitační*: okresní kolo v Trinci, *hudební*: obvodní kolo Loutnička ve Frýdlantu n/O, *výtvarné*: Zvířata v lese, *sportovní*: McDonald's Cup ve Frýdlantu n/O, *anglické*: Let's speak, *přírodovědné*: Strom roku. V některých získat výborná ocenění.
- Oslavit *Den dětí* výletem do *Kroměříže I. – IV. třídy* (návštěva zámku, prohlídka Bludiště, Muzea of legends, podzámecké zahrady s Mini ZOO), *V. třídy – Velké Losiny, Dlouhé stráně* (návštěva výroby papíru, přečerpávací elektrárny).
- Využívat pomoci žáků (*Zápis žáků do 1. třídy, Kalusův kalamář*). Nadané žáky zapojovat do příprav anket, příspěvků do zpravodaje, rozhlasových relací, přednesu básní k různým příležitostem.
- Připravit a realizovat *Školní jarmark* (nabídka výrobků žáků a přátel školy s občerstvením), *Kumštplaz* (taneční a hudební program žáků školy). Zapojit do akce rodiče žáků.
- Prezentovat naši školu v regionální televizi *Čeladenský miniexpres* a v *Čeladenském zpravodaji*.
- Spolupracovat se *školním psychologem* (nově od 1. listopadu, konzultace výchovně vzdělávacích problémů žáků, metodická pomoc pedagogům), s ostatními pracovníky *Školního poradenského pracoviště* (vytváření plánů pedagogické podpory, depistážní činnost, praxe asistentů pedagoga, studentů OU, dlouhodobý program Primární prevence rizikového chování).
- Postupně měnit opotřebované didaktické pomůcky za nové.
- Průběžně se vzdělávat (účast učitelů na *seminářích DVPP a dalších akcích*: školení typu *Sborovna*, webináře, online školení).
- Realizovat vzájemné hospitace (inspirace pro výuku, efektivita VH, interaktivní formy práce).
- Vybrat učebnice a pracovní sešity pro další školní rok (návštěva výstavy učebnic *ALTER* a *TAKTIK*, studium nových učebnicových titulů).

2. Problémy, které se nedařilo vyřešit, negativa

- Výuka v některých třídách je velmi obtížná (vysoký počet žáků s podpůrným opatřením, problémovým chováním, nízká motivace některých jedinců ke vzdělání aj.). Pravidelně probíhala jednání se zákonnými zástupci žáků, nově zde pracovali asistenti pedagoga.
- Celý školní rok přetrvávala vysoká nemocnost (důsledek dvouleté „covidové doby“).
- I přes pravidelné doučování se nepodařilo u některých žáků zacelit mezery vzniklé distanční výukou.
- Žáci z Ukrajiny přicházející v průběhu školního roku se obtížně zapojovali do výuky (jazyková bariéra).

3. Návrhy pro další zkvalitňování vzdělávání

- Efektivně využívat výpočetní techniku, zařazovat vhodné výukové aplikace.
- Pokračovat v dalším vzdělávání pedagogů.
- Dle finančních možností nákup vhodných didaktických pomůcek.
- Sledovat nadané žáky, zapojovat je do akcí školy, soutěží.
- Zařazovat nové aktivity, soutěže, projekty.
- Vést žáky k pravidelnému čtení (pokračovat ve spolupráci s knihovnicí v IC Čeladná).



5.4.2 Výroční zpráva o činnosti předmětové komise humanitních předmětů

Vedoucí předmětové komise	Mgr. Lenka Mikesková
Členové PK	Mgr. Gabriela Knollová Mgr. Lukáš Kovář Mgr. Jana Kordeková (pouze úvodní schůzka - následně DPN + mateřská dovolená) Mgr. Lucie Rečková Mgr. Radim Žižka
Počet pracovních schůzek	Tři širší obsáhlejší schůzky + pravidelná dílčí jednání mezi vyučujícími stejných předmětů (ČJaL – pravidelná týdenní jednání + dle potřeby, D - jednání dle aktuálních potřeb)
Hlavní náplň činnosti	V letošním školním roce nás již konečně netrápila různá "covidová" opatření. Přesto během celého roku byla napříč všemi třídami II. stupně vyšší absence. V té souvislosti byli žáci opakovaně poučovani - vedeni ke sledování elektronické TK, kde měli možnost přesně zjistit aktuálně probíranou látku včetně domácích úkolů. V českém jazyce obdrželi mnohokrát prostřednictvím tohoto informačního kanálu také scany sešitů probíraného učiva. Práce v průběhu celého školního roku byla ztížena i vyšší nemocností pedagogů. Od poloviny května došlo např. ke spojení sedmé třídy či k úpravám v rozvrhu. To vše kladlo na pedagogy nemalé nároky. (Suplování, spojování hodin v rozdělené třídě, změny v úvazcích.) Ve škole i na II. stupni také zůstaly/ nastoupily jednotky žáků z řad ukrajinských běženců. Dotčení pedagogové museli opět za pochodu řešit tuto situaci, jak s žáky v hodinách pracovat, jakou práci jim zadávat, jak je hodnotit. Dle plánu práce: • Pravidelné konzultace vyučujících ČJaL se zaměřením na metodickou pomoc a návaznost hodin literatury v VI. třídě pro neaprobovanou pedagožku. • Průběžná vzájemná výměna informací o aktuální situaci ve výuce jednotlivých společenskovedních předmětů v jednotlivých ročnících - zejména s ohledem na plnění ŠVP v souvislosti s výše popsanou situací. • Vedení žáků k jednotné úpravě sešitů, důraz na kvalitu písma, na přehlednost, estetičnost zápisů, příp. vlepování PL... v mnoha případech velký problém zejména u chlapců. • Snaha o zařazování pestrých forem práce do výuky - interaktivní formy (např. nově učebnice ČJaL pro 6. ročník nakl. NŠ), práce se zdroji (encyklopedie, SSČ), výukové programy Didakta, poslechové + vizuální ukázky k probírané látce...) • Snaha o aktualizaci výuky, uplatňování mezipředmětových vztahů a práce s chybou, řešení dichotomických, uspořádacích a přiřazovacích úloh či úloh otevřených, důraz na práci s textem.



	• Realizace Čtenářských dílen - VI. a VII. ročníku. • Práce s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami - variabilní zadávání úkolů, tištěné zápisy... vzájemné konzultace dle aktuální situace se všemi dotčenými pedagogy, úzká spolupráce s vedením školy, se ŠPP a s asistentkou pedagoga. • Přípravy individuálních hodin ČJaL pro výuku přes Microsoft Teams (žák VII. třídy /leden - březen). • Pro žáky ohrožené školním neúspěchem bylo opět realizováno školní doučování (út + čt). • Spolupráce s AP dle aktuálních potřeb. • Přípravy různých procvičovacích materiálů - snaha doplňovat, upevňovat učivo z doby distanční výuky. • Zhotovování pracovních listů, testů, prověrek, křížovek, kvízů a dalších materiálů. • Průběžné odesílání úkolů a pracovních listů pro nepřítomné žáky formou e-mailů a zejména IS Komens - skenování sešitů ČJaL ... • Příprava, realizace a vyhodnocení oborových soutěží. • Příprava a realizace projektů a miniprojektů – jejich následná evaluace: Beseda se spisovatelkou Martinou Bittnerovou, Zvládnout to, Plátno a med, Příběhy bezpráví, Večírkový den, zkušební projekt školní jarmark - zejména vyučující VV • Průběžná prezentace školy v tisku - Čeladenský zpravodaj a Mikroregion • Předávání informací z workshopů a webinářů – DVPP (např. Hodnocení a klasifikace ukrajinských žáků na ZŠ) • Prohlubování dovedností s ovládáním nového aktualizovaného programu pro školní knihovnu (evidence výpůjček, zápis nových titulů...).
--	---

Cíle, kterých se podařilo dosáhnout

- Realizovány Čtenářské dílny v VI. a VII. ročníku.
- Motivační nástěnky: Příběhy bezpráví - „Normalizovaná každodennost“, Rok 2022 s Příběhy bezpráví, „Sliby versus realita“, Olympijské okénko (vítězové + účastníci školního kola OČJ + řešení úkolů) Životopisy osobností zpracované žáky.
- Zapojení do 18. ročníku Příběhů bezpráví - téma Normalizovaná každodennost - žáci zhlédli stejnojmenný loutkový film a v určitých chvílích si mohli zvolit pokračování příběhu (např. odpověď na otázku, zda chce dotyčný hrdina vstoupit do pionýrské organizace či nikoliv), hosté - pedagogové, kteří danou dobu zažili + instalace dobových hmotných pramenů + tištěných materiálů.
- Trvalé zapojení do projektu Jeden svět na školách.
- Spolupráce na přípravě a realizaci obecních oslav k 79. výročí smrti partyzána Janko Ušiaka a k 78. výročí konce II. světové války - osvobození Čeladné - příprava materiálů pro mluvené slovo a jeho nácvik.
- Realizace besedy v ICC (odloženo kvůli „covidu“) se spisovatelkou Martinou Bittnerovou 6. a 7. - Barunka - skutečný příběh Boženy Němcové



8. a 9. - Velikáni za zrcadlem

- Zapojení do Kalusova kalamáře.
- Realizace školního kola 52. ročníku Dějepisné olympiády - *Rozdělený svět a Československo v něm 1945 -1992*, následná účast Eleny Piňosové v okresním kole (6. místo) a v krajském kole (17. - 19. místo z 32 účastníků).
- Realizace školního kola 49. ročníku Olympiády v českém jazyce, následná účast Barbory Chaloupkové v okresním kole (26. -29. místo z 39 účastníků).
- Realizace školního kola Přehlídky dětských recitátorů. (Postupová kola III. a IV. kategorie pro žáky II. stupně do vyšších kol soutěže letos nebyly v našem obvodu vysáány.)
- Příprava studijních a literárních materiálů a samotných žáků na soutěže - viz výše.
- Prezentace zdařilých slohových prací - např. vítězky šk. kola OČJ *Kouzlo listopadu* v ČZ.
- Využívání materiálů *Česká společnost v novodobé Evropě* a materiálů sdružení *Pant*.
- Částečná realizace slovenských koutků metodou *clil* v hodinách ČJaL v 6. - 9. ročníku.
- Nárazová realizace německých a ruských koutků metodou *clil* ve výuce ČJaL v 6. - 9. ročníku.
- Realizace individuálních výpůjček knih v kabinetu ČJ a D i mimo výpůjční dobu ŠK pro žáky se zájmem o literaturu a historii.
- Realizace návštěvy divadelního představení *Nastupovat! Děják z rychlíku* (Divadlo loutek Ostrava - určeno pro žáky 6.-9. ročníku) + následné zpracovávání otázek dle PL + žákovská evaluace.
- Realizace indiv. výuky prostřednictvím Microsoft Teams (viz výše).
- Příprava a realizace celoškolských projektů: *Zvládnou to, Večirkový den* (PL - pojmy související se společenským chováním (SSČ + práce s texty z knih o etiketě) , *školní jarmark*.
- Příprava a realizace mezinárodního projektu: *Plátno a med* - spolupráce se ZŠ Zubrohlava na projektu EU Erasmus+ , kdy vybraní žáci z 8. a 9. třídy společně tvořili v češtině a ve slovenštině *Kalendář pranostik*, přísloví a pořekadel, přičemž názvy jednotlivých měsíců byly v angličtině.
- Obměna šesti vzdělávacích panelů na chodbě II. stupně - členové PK společně vybrali ty, které by bylo vhodné archivovat, ŘŠ zpracovala - esteticky dotvořila nové vybrané z nabídky - J. Stránský, J. Šiklová, prezidenti našeho státu od T. G. Masaryka - P. Pavel.
- Návštěva výstavky učebnic ANSA - studium nových učebnicových titulů.
- Prezentace středních škol v IX. ročníku v hodinách Vko a ČaSP .
- Pravidelně využívány interaktivní tabule, vhodné krátké materiály z ČTEdu, Dějiny udatného českého národa...
- Dle možností realizována práce s i - Pady a neučebnicovými materiály (SSČ, SCS, knihy z knihovny, *historické encyklopedie*, *historický dobový tisk a obrazový materiál*, *časopis Časostroj*...).
- Průběžně skenovány „staré“ pomůcky (pro využívání na interaktivních tabulích).
- Zhotovování pracovních listů, testů, prověrek, křížovek, kvízů, zápisů (pro žáky s SPU).
- Do výuky ve vyšších ročnících průběžně zařazována práce s chybou, řešení dichotomických, uspořádacích a přiřazovacích úloh či úloh otevřených.
- Realizovány pravidelné konzultace vyučujících stejných předmětů (zejména ČJaL -viz výše).
- Podklady pro *Pamětní knihu* pro absolventy (např. dodány ukázky zdařilých sloh. prací, "perličky" z hodin).
- Podíl na příspěvcích do tisku dle zadání.
- Dle časových možností realizovány vzájemné hospitace, konzultace - snaha uplatňovat doporučení ČŠI (efektivita VH, interaktivní formy práce, závěrečné shrnutí učiva, sebehodnocení žáků, variabilita úkolů vzhledem ke složení třídy...).



- Lepší možnost vzdělávací práce, procvičování v " rozdělené " 7. třídě (více než 3/4 školního roku).
- Příprava a distribuce materiálů pro přípravu účastníků branně vědomostní soutěže WOLFRAM.
- Zapojení do oblastního kabinetu SYPO (Systém podpory profesního rozvoje učitelů a ředitelů).
- Další sžívání se s vedením ETK - vzájemné konzultace.
- Těžiště práce ve výuce HV - žáci zpracovávali referáty na zadané téma, věnovali se poslechu, v VI. roč. i rytmickým cvičením, pohybovým aktivitám a realizovali hru *BOOMWHACKEREY* (naladěné trubky).
- Realizovány vsuvky do hodin k aktuálním výročím/ událostem.
- Dále byla realizována projektová výuka s těmito názvy:
 - *Gilgameš*
 - *Řecká mytologie*
 - *Třídní kuchařka*
 - *Životopisy významných a slavných osobností*
 - *Průmyslová revoluce - I. a II. fáze*
 - *Čeladná - zajímavosti a památky*
 - *Můj stát*
 - *Společenské chování*
 - *Zásady správné výživy*
 - *Moje budoucí střední škola*

Problémy, které se nedařilo vyřešit, negativa

- Přetrvávající obecně malý zájem o literaturu, četbu, kulturní dění zejména ve vyšších ročnících (Odras celkového nastavení společnosti, vliv sociálních sítí, možný pozůstatek i distančního způsobu vzdělávání).
- Vedení čtenářských - kulturních deníků má až na výjimky stále chudší jazykovou a grafickou úroveň (přestože je stále dána jistá volnost při výběru žánru a jako motivace je využívána televize a film = doporučována zfilmovaná díla českých autorů).
- Na trhu stále chybí nová ucelená řada Čítanek pro 6. - 9. ročník s PS. Protože však Čítanky nakladatelství Prodos (stejně jako SPN) mají nově prodlouženy doložky MŠMT, budeme v práci s nimi pokračovat, neboť mají vhodné pracovní sešity.
- Přetrvávající problematická úroveň komunikativních kompetencí – žákům činí velké problémy přesné, výstižné a hlavně spisovné vyjadřování, nadále je rovněž problematický rozsah a úprava KSP (přestože přípravě KSP je věnován stále větší časový prostor).
- Omezené množství pasivní slovní zásoby (odraz nedostatku čtení, nedostatečné komunikace v rodině – žáci často nerozumí významu běžných slov, slovních spojení, případně znají pouze jejich pejorativní význam).
- Přetrvává problematická úroveň čtenářské gramotnosti – velké rozdíly v rychlosti a kvalitě hlasitého a tichého čtení se prohlubují. Řada žáků text či slovo přečte chybně a od této skutečnosti se odvíjí i další problémy – nesprávné porozumění obsahu čteného, nepřesná práce s textem. Nutno číst také v ostatních naukových předmětech (hlasité i tiché čtení). Nutnost pro úspěšné zvládnutí př. zkoušek! (Přibývá v nich tento druh úkolů.)
- Zhoršená už tak obecně nízká úroveň úpravy sešitů, kvality písma – mnozí žáci píší pomalu, chybně, nepřesně... nedodržují požadovanou grafickou úroveň, PL vlepují neestetickým způsobem, přestože je jim i toto ukazováno...
- Problematické zapojování žáků se slabým prospěchem do skupinových prací.
- Nejednoduché zapojování žáků z Ukrajiny do běžné výuky.
- Přetrvávající náročná práce s učebnicemi nakladatelství Fraus, ani řada tzv. nové generace není



ideální (např. nevhodné a nedostatečné materiály k tématu výklad nebo přejatá slova pro 8. ročník), nutno připravovat vlastní materiály a PL.

Návrhy na další zkvalitňování vzdělávání

- V maximální možné míře uplatňovat individuální přístup (respektovat inkluzi - žáci s VPU X nadanější žáci...)
- Realizovat dílčí projekty dle aktuálních výročí.
- Dle situace realizovat zapojení žáků do tradičních soutěží a realizovat tradiční projekty.
- Sledovat a motivovat nadané žáky, vhodně je zapojovat do akcí školy, do celostátních soutěží, doporučovat jim k četbě vhodnou literaturu.
- Získávání dalších vhodných materiálů a odkazů do výuky v rámci celostátního projektu „Jeden svět na školách“ aj.
- Dle finančních možností realizovat obměnu a nákup nových vhodných didaktických pomůcek - map, panelů do ČJaL - paralelní třídy (dle aktuálních nabídek) a nové ICT tabule do učebny číslo 306 = špatná viditelnost, problematická na údržbu.
- Dle finančních možností pokračovat v obměně učebnic českého jazyka pro další ročník (nakladatelství Nová škola).
- Naukové předměty s hodinovou dotací nezařazovat do rozvrhu v pondělí a pátek (hrozí častější odpadání hodin z důvodu celostátních prázdnin a státních svátků).
- Naukové předměty s dvouhodinovou dotací nezařazovat v týdenním rozvrhu za sebou (např. út - st, st - čt)- z důvodu lepšího upevňování získaných poznatků žáky.

5.4.3 Výroční zpráva o činnosti předmětové komise přírodovědných předmětů

Vedoucí předmětové komise	Ing. Petr Bajnar (<i>do října 2023</i>), Bc. Jana Ličková
Členové PK	Mgr. Barbora Dudková (<i>matematika</i>) Ing. Jiří Kapsa (<i>matematika, fyzika</i>) Mgr. Gabriela Knollová (<i>přírodopis, zeměpis</i>) Mgr. Jana Kordeková (<i>přírodopis</i>) Bc. Jana Ličková (<i>fyzika</i>) Ing. Denisa Martiníková (<i>matematika</i>) Ing. Světlana Sorokina (<i>chemie</i>) Mgr. Radim Žížka (<i>zeměpis</i>)
Počet pracovních schůzek	1 x plánovaná pracovní schůzka + operativní jednání
Hlavní náplň činnosti	- v souladu s celoročním plánem práce předmětové komise přírodovědných předmětů

Cíle, kterých se podařilo dosáhnout

- vyučující využívají ve výuce formativní hodnocení
- prezenční výuka byla obohacena o přírodopisné vycházky
- žáci procvičovali orientaci na mapě
- žáci využili možnost interaktivně vedené hodiny ABAKU v projektu OKAP
- byl připraven a realizován projekt „Zvládnou to“



- žáci navštívili SOŠ ve FM, kde si v areálu Na Hrázi vyzkoušeli práci v kovodílnách, práci s GPS v traktoru a práci s přírodninami
- žáci zpracovali referáty a projekty na různá témata ve všech přírodovědných předmětech
- žáci 8. a 9. ročníku si několikrát vyzkoušeli práci v laboratoři při plnění laboratorních úloh
- v průběhu 1. pololetí do 8. ročníku nastoupila žákyně z Ukrajiny, které se velmi dobře podařilo začlenit do kolektivu třídy
- vyučující se dále vzdělávali – hlavně účast na webinářích
- vyučující vedli žáky ke sledování aktuálního dění ve světě a vzájemnému sdílení informací nabytých v médiích
- do výuky byla zařazována práce s chybou
- vyučující vedli žáky k logickému myšlení a kritickým postojům k vlastním úsudkům
- vyučující úzce spolupracují s asistenty pedagoga a se Školním poradenským pracovištěm

Problémy, které se nedařilo vyřešit - negativa

- ve všech ročnících II. stupně se vyučovalo podle platného ŠVP, osvědčilo se nám i vedení tematických plánů, které využíváme zejména v době delší nepřítomnosti některého z pedagogů
- práce s málo motivovanými žáky je velmi náročná
- nechť žáků tvořit, vymýšlet nová řešení, zkoušet a nebát se chybovat
- velká část žáků má negativní vztah ke čtení, čtou málo nebo jen velmi krátké věty a to se odráží na jejich slovní zásobě, neznalosti mnoha základních pojmů, slovních spojení a neschopnosti pochopit text či zadání v celkovém kontextu
- nemožnost organizace některých soutěží a exkurzí z důvodu adaptace žáků po distanční výuce
- nemožnost organizace některých soutěží a exkurzí z důvodu nízkého počtu zájemců
- přetrvávající klesající úroveň komunikativních kompetencí – žákům činí velké problémy přesné, výstižné a hlavně spisovné vyjadřování
- problematická úroveň čtenářské gramotnosti – velké rozdíly v rychlosti a kvalitě hlasitého a tichého čtení, řada žáků text či slovo přečte chybně a od této skutečnosti se odvíjí i další problémy – nesprávné porozumění obsahu čteného, nepřesná práce s textem
- častá nízká úroveň úpravy sešitů, kvality písma – mnozí žáci píší pomalu, chybně, nepřesně

Návrhy na zkvalitňování vzdělávání

- snažit se zvýšit motivaci k učení
- efektivní využití výpočetní techniky, zařazování vhodných výukových aplikací
- zapojení do tradičních soutěží a realizace aktuálních projektů
- nadále se zaměřovat na nadané jedince
- další vzdělávání pedagogů

5.4.4 Výroční zpráva o činnosti předmětové komise cizích jazyků

Vedoucí předmětové komise	Mgr. Michaela Mohylová
Členové PK	Mgr. Michaela Mohylová, Mgr. Rita Weselovská, Mgr.



	Lucie Rečková, Mgr. Jana Kordeková, Mgr. Hana Kabatová, Ing. Světlana Sorokina
Počet pracovních schůzek	2
Hlavní náplň činnosti	Metodická, organizační

Cíle, kterých se podařilo dosáhnout

- Hlavním cílem práce PK CJ bylo zkvalitňování výuky prostřednictvím kvalitních učebnic, moderní metodiky, využívání interaktivních pomůcek a multimediálních technologií při výuce, podpora vnitřní motivace žáků a zájmu o výuku cizích jazyků
- Průběžná vzájemná spolupráce vyučujících, vzájemné hospitace, konzultace o aktuální situaci ve výuce s ohledem na plnění ŠVP
- Zařazování prvků metody CLIL do výuky – zejména na I. stupni
- Úprava ŠVP
- Práce s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, spolupráce s asistenty pedagoga, třídními učiteli a dalšími vyučujícími
- Účast v soutěžích z anglického jazyka – Soutěž v hláskování, Školní soutěž z anglického jazyka Let's speak, Let's listen, Let's write
- Zpracování projektů a seminárních prací- průběžně během školního roku
- Návštěva knihovny
- Začlenění ukrajinských dětí do výuky, podpora při integraci

Problémy, negativa

- Náročná práce se zaostávajícími žáky a jejich motivace, kterou vyučujícím pomáhají zvládat asistenti pedagoga
- Problematická úroveň komunikativních kompetencí, která vychází především ze slabé komunikativní kompetence v českém jazyce, kdy žáci disponují omezenými vyjadřovacími schopnostmi
- Nízká motivace některých žáků ke vzdělávání

Návrhy na další zkvalitňování vzdělávání

- Motivace a podpora zájmu o výuku cizích jazyků formou multimediálních technologií
- Zapojení se do tradičních soutěží v anglickém a německém jazyce
- Další vzdělávání pedagogů cizích jazyků
- Nákup nových učebnic anglického jazyka pro žáky 8. třídy „Explore Together“
- Nákup nových učebnic německého jazyka pro žáky 8. tříd „Deutsch mit Max neu + interaktiv“
- Rozšíření cizojazyčné literatury pro žáky
- Nákup cizojazyčných časopisů do výuky

5.5 Program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty

Vzdělávání	
Školní metodik environmentálního vzdělávání	ne
Pedagogičtí pracovníci školy	Mgr. Gabriela Knollová, Bc. Jana Ličková
Školní vzdělávací program	



Problematika environmentálního vzdělávání je zapracována v jednotlivých předmětech ŠVP	ano – zeměpis, chemie, výchova k občanství, přírodopis, člověk a jeho svět, přírodověda
Samostatný předmět environmentálního vzdělávání	ne
Pojmy „vztah člověka k prostředí, udržitelný rozvoj“ jsou nezbytným učivem při naplňování klíčových kompetencí	ano – začleněny do jednotlivých předmětů ŠVP
Vzdělávání a výchova ve školní družině je také zaměřena na environmentální vzdělávání	ano Řada vzdělávacích zábavných programů zaměřených na ochranu přírody – viz bod 8.3
Organizace environmentálního vzdělávání	
Škola má zpracovaný program environmentálního vzdělávání	ano
Spolupráce školy s rodinou, obcí, podnikovou sférou, ostatními subjekty	Ve školním roce 2022/2023 byla uspořádána pro žáky školy zřizovatelem dopolední vzdělávací akce o třídění odpadu s praktickými ukázkami na parkovišti v areálu školy, zajistila paní Kateřina Milatová, zaměstnankyně OÚ Čeladná.
Organizování celoškolských aktivit zaměřených na environmentální vzdělávání	ano Třídění odpadků ve škole Vycházky do přírody v rámci přírodovědy a přírodopisu – poznávání živočišných a rostlinných druhů v praxi
Spolupráce školy s dalšími základními školami, předávání si zkušeností	ne
Využívání středisek a center ekologické výchovy	ne
Kontakty školy s nevládními organizacemi, zaměřenými na ekologickou výchovu	ano
Vybavení školy učebními pomůckami pro environmentální vzdělávání	ano

Komentář:

Cílem plánu environmentální výchovy je uplatňovat ekologické aspekty v jednotlivých předmětech a podporovat environmentální aktivity i v mimoškolní činnosti – ve školní družině.

Problematika environmentální výchovy je trvale zakomponována do výuky předmětů zeměpis, chemie, člověk a svět práce a přírodopis, celkově je problematika environmentálního vzdělávání zapracována do všech předmětů ŠVP.

Čtyři základní okruhy vzdělávání v oblasti environmentální výchovy - ekosystémy, základní podmínky života, lidské aktivity a problémy životního prostředí a vztah člověka k prostředí jsou každoročně realizovány celoškolským jednodenním projektem Den Země a účastní starších žáků na jednodenní vzdělávací akci Planeta Země. Škola i jednotlivé učebny jsou vybaveny třídícími kontejnery.



6. Prevence rizikových forem chování

6.1. Zajištění školní prevence

Školní metodik prevence	Mgr. Michaela Mohylová
Etika a právní výchova	Především v rámci předmětů VKO, VKZ ČaJS viz ŠVP a MPP + průřezově další předměty. Nezanedbatelná byla v tomto směru i systematická práce s žáky během pravidelných třídnických besed, jichž se v případě potřeby účastnil i metodik prevence RFCH a zástupce vedení školy. Metodik prevence úzce spolupracoval s třídními učiteli, se kterými konzultoval dění ve třídách, dle potřeby předkládal náměty pro práci v třídnických besedách.
Výchova ke zdravému životnímu stylu	Zařazena do předmětu Vko, VKZ, TV, Př, ČaJS, Prvouka + další předměty dle ŠVP.
Preventivní výchova ve výuce jednotlivých předmětů	Předmět Vko - v rámci bloku rodinná výchova, VKZ, TV, Př, ČaJS .
Formy a metody působení na žáky, které se zaměřují na osobnostní rozvoj a sociální chování	Ve skupině – diskuse v kruhu při třídních besedách, kooperativní a skupinové vyučování, diskusní žákovské fórum pro všechny žáky I. a II. stupně. Individuálně – sebehodnocení, stanovení cílů, pomoc druhým, motivace. Do této oblasti náleží také přednášky, besedy, soutěže, koncerty, návštěvy divadla, výstavy, projekty. Spolupráce s rodiči – zapojování rodičů a žáků při řešení problémových situací, hledání řešení, poradenství. Adaptační pobyt VI. třídy (dvoudenní pobyt na Bílé, ve spolupráci se SUN Outdoor, Bílá - práce s žáky byla zaměřena na klima třídy, mezitřídní vztahy, diagnostiku kolektivu). Konzultační schůzky se školními metodiky prevence RFCH z Frýdku Místku a jeho okolí. Využití práce asistentů pedagoga. Projekty zaměřené na osobnostní a sociální rozvoj v rámci VKO a VKZ. Přednášky, besedy a vzdělávací programy s tematikou prevence rizikového chování, užívání návykových látek a alkoholu, užívání internetu a multimediální techniky, vztahy v třídním kolektivu, šikana, respekt, vzájemná komunikace. Lyžařský výcvik na Gruni pro žáky VII. třídy. Školní výlety a exkurze.
Organizace prevence	- Vychází z Minimálního preventivního programu - Prevence RFCH je zakomponována do ŠVP - Je zpracován plán spolupráce jednotlivých třídních učitelů s preventistou RFCH



Minimální preventivní program	Zpracován.
Využití volného času žáků	Škola nabízí volnočasové aktivity v následujících oblastech: umělecká, praktická, sportovní. Nabídka kroužků volnočasových aktivit.
Průběžné sledování podmínek a situace ve škole z hlediska rizik výskytu sociálně patologických jevů	- V rámci třídních besed – otevřené diskusní kruhy, dotazníky - Pedagogické pozorování – v rámci hodin - Individuální přístup k jednotlivým žákům - Princip včasného řešení problémů - Pozornost je zaměřena na rozbor chování problémových žáků s rodiči, jejich průběžné sledování a konzultace chování jak doma, tak i ve škole a následné řešení. Zaměřujeme se rovněž i na dlouhodobé řešení problémů.
Uplatňování forem a metod umožňujících včasné zachycení ohrožených dětí	- V rámci TB – práce v komunitních kruzích, pedagogické pozorování v jednotlivých hodinách, viz metodický pokyn pro práci s problémovými žáky, konzultace s rodiči, dlouhodobé sledování žáků, kteří mohou být ohroženi těmito jevy. Společné pedagogické rady, operativní porady, konzultace s metodikem prevence. - Společné konzultace vyučujících jednotlivých předmětů ve třídách s výskytem RFCH. - Spolupráce s dalšími institucemi OSPOD, PPP, Poradna pro primární prevenci, z. s., Policie ČR.
Poradenská služba školního metodika prevence	Mgr. Michaela Mohylová Konzultační hodiny - středa 13:30 – 14:30 hod, nebo dle individuální domluvy.
Poradenská služba výchovného poradce	Mgr. Radim Žížka Konzultační hodiny - středa 13:00 - 14:30 hod, nebo dle individuální domluvy.
Poradenská služba školního psychologa	Mgr. Marcela Novozámská Konzultační hodiny - pondělí, středa 7.00 – 13.30, nebo dle individuální domluvy.
Zajištění poradenských služeb speciálních pracovišť a preventivních zařízení	Spolupráce s PPP, odborem péče o dítě, SPC, SVP F-M, OSPOD Frýdlant n. O., Poradna pro primární prevenci, z. s., Centrum pro rodinu a sociální péči z.s, Renarkon o. p. s., Policie ČR, ACET, Pavučina, PPPP p. Velička, Centrum pro rodinu a sociální péči – škola osobního života - Mgr. Marie Ručková, Nové Česko, nadační fond, portál E - Bezpečí – Centrum prevence rizikové virtuální komunikace, Centrum psychologické pomoci přísp. org. Frýdek-Místek
Vybavení školy odbornými a metodickými materiály a dalšími	- Knihovna s materiály týkajícími se prevence RFCH - Časopis - Prevence, Třídní učitel



Základní škola Čeladná, příspěvková organizace
739 12 Čeladná 551
Výroční zpráva o činnosti školy
Školní rok 2022-2023

pomůckami	- Internetové materiály - Materiály z DVPP v oblasti RFCH
Školní řád (obsahuje zákaz nošení, držení, distribuci a zneužívání návykových látek v areálu školy a odpovídající sankce)	ano
Akce školy pro žáky k prevenci sociálně patologických jevů	- Adaptační pobyt VI. třídy - Besedy s Policií ČR - Besedy na podporu sociálního klimatu ve třídě – PPPP Ostrava o.s., Centrum pro rodinu a sociální péči – škola osobního života - Mgr. Marie Ručková, Nové Česko, nadační fond, Jan Hlaváč Realizované besedy pro žáky I. stupně: Práce policie, Bezpečí, Šikana, Tvoje cesta on-line, Posměch tady nechceme, Vztahy ve třídě, respekt, vzájemná komunikace, Sebeobrana – KUBUKRAV Realizované besedy pro žáky II. stupně: Tvoje cesta on-line, RevolutionTrain – exkurze interaktivního vlaku ve Frýdlantu nad Ostravicí, Návezný program RevolutionTrain , Tvoje cesta načisto, drogy, trestní zodpovědnost, Užívání návykových látek (nikotinové sáčky) - beseda s preventistou RFCH, Beseda se spisovatelkou M. Bittnerovou „Můj život s gamblerem“, Sebeobrana – KUBUKRAV, Než užiješ alkohol, užij svůj mozek, Vztahy ve třídě, respekt, vzájemná komunikace
Komentář:	Program na podporu aktivit v oblasti prevence RFCH se nám pro školní rok 2022/23 podařilo naplnit zajímavými besedami. Důraz byl kladen především na vztahy ve třídě, respekt, vzájemnou komunikaci, pohyb v on-line prostoru a rizika virtuální komunikace. Besedy byly zajištěny ve spolupráci s Policií ČR a lektorem programů RFCH panem Janem Hlaváčem. Program oblíbeného adaptačního pobytu byl zaměřen na činnosti podporující zdravé vztahy v kolektivu a mezi vrstevníky. V tomto školním roce se v rámci prevence RFCH vzdělávali pedagogové zejména prostřednictvím on-line webinářů, na témata spojené s psychohygienou, práci s problémovým žákem, rodičem, hodnocení ve výuce a další. Cílem besed bylo zvýšení profesní kompetence pedagogů.



6.2 Počet výskytu sociálně patologických jevů, které škola řešila

Sociálně patologický jev	počet
Drogová závislost	0
Alkohol	0
Kouření	5
Kriminalita a delikvence	0
Virtuální drogy (počítač, televize, video)	Zákaz užívání mobilních telefonů během vyučování – celoplošně
Patologické hráčství (gambling)	0
Záškoláctví	2 Nadále trvá potřeba sledování účelově omluvených absencí.
Šikanování	1 Projevy řešeny vždy v počátcích v rámci tříd/skupin ve spolupráci s pedagogy, vychovatelkami v družině, asistenty pedagoga a metodikem prevence RFCH. Konzultace ve spolupráci s Poradnou pro primární prevenci, z. s., besedy pro žáky.
Vandalismus	Drobné prohřešky, ničení školního majetku, poškození cizí věci.
Násilné chování	3
Xenofobie	0
Rasismus	0

6.3 Prevence rizik a školní úrazy

6.3.1 Počet úrazů

Počet záznamů v knize úrazů	61
Z toho počet registrovaných úrazů	3
Z toho počet odškodněných úrazů	1 - lehký

6.3.2 Vyhodnocení úrazů dfv

Místo úrazu	Počet úrazů
V učebnách	23
V tělocvičně, na hřišti školy	27
Chodba ve škole	4
Schodiště ve škole	2
Procházky mimo areál školy	2
Lyžařské kurzy, adaptační pobyt	0
Výuka plavání	0



Výlety a exkurze	3
Nelze určit	0

Komentář:

Vyšší počet úrazů oproti celorepublikovému průměru je dán důsledným zapisováním každého zranění, ke kterému dojde při jakékoliv vzdělávací činnosti.

Ve všech případech nebyly nikým porušeny žádné bezpečnostní ani jiné předpisy a byla učiněna preventivní opatření pro předcházení vzniku úrazů. Po vzniku úrazu došlo k opětovnému poučení žáků, po úrazech na sportovištích jim byla opětovně připomenuta pravidla sportovních her a tělovýchovných činností.

V rámci prevence jsou žáci předem poučeni o bezpečnosti a pravidlech chování ve škole i na akcích konaných školou na začátku školního roku v úvodních vyučovacích hodinách. Dále jsou poučováni v prvních hodinách rizikových předmětů a před každou rizikovou akcí školy v průběhu celého školního roku. Poučení žáků o bezpečnosti je součástí školního vzdělávacího programu a třídních vzdělávacích programů jednotlivých tříd, evidence poučení žáků je vedena v elektronických třídních knihách jednotlivých tříd.

6.4 Školní poradenské pracoviště (ŠPP)

Vedoucí ŠPP	v aktuálním školním roce funkce neobsazena
Členové ŠPP	Mgr. Pavla Kovářová (speciální pedagog (březen-červen)) Mgr. Michaela Mohylová (metodik primární prevence) Mgr. Marcela Novozámská (školní psycholog (listopad-červen)) Mgr. Martina Zemanová (speciální pedagog (září-únor)) Mgr. Radim Žižka (výchovný poradce)
Hlavní náplň činnosti	Poskytování poradenských služeb pedagogům, žákům i jejich zákonným zástupcům v oblastech: - kariérové poradenství (<i>profesní orientace žáků</i>) - zajištění péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami - péče o žáky ohrožené školním neúspěchem - problémy spojené se školní docházkou (<i>neomluvená a vysoká omluvená absence</i>) - primární prevence rizikových forem chování - spolupráce a koordinace práce asistentů pedagoga a školních asistentů - krizová intervence/individuální případová práce s žáky poskytovaná školním psychologem - individuální konzultace školního psychologa se zákonnými zástupci/pedagogy v oblasti výchovných či výukových potíží žáků

Aktivitty určené primárně **pro žáky**, kterých se členové ŠPP účastnili či je sami organizovali v průběhu školního roku **2022/2023**:

září

- adaptační týden (2. – 7. 9.) pro žáky 1. ročníku
- celodenní školní **projektový den „Zvládnou to“**
- adaptační pobyt žáků 6. ročníku
- **Trh vzdělávání a uplatnění (Frýdek-Místek)**

říjen

- projekt „Revolution train“ („*Protidrogový vlak*“) (*Frýdlant nad Ostravicí*)
- výukové lekce Policie ČR z oblasti **primární prevence** pro 1. – 9. ročník



listopad

- výukové lekce Policie ČR z oblasti **primární prevence** pro 1. – 9. ročník
- prezentace SŠ EducaNet Ostrava pro 9. ročník
- prezentace PrimMat – Soukromá střední škola podnikatelská s. r. o. pro 9. ročník
- průběžně probíhaly **besedy** pro žáky 9. ročníku se **zástupci středních škol**

prosinec

- průběžně probíhaly **besedy** pro žáky 9. ročníku se **zástupci středních škol**

leden

- průběžně probíhaly **besedy** pro žáky 9. ročníku se **zástupci středních škol**
- výukové lekce z oblasti **primární prevence** pro 1. – 9. ročník
- Workshop v SOŠ Frýdek-Místek

únor

- zpracování přihlášek na střední školy

březen

- vydání zápisových lístků žákům 9. ročníku pro studium na středních školách
- Besedy k prevenci RFCh – „Vztahy ve třídě, respekt, vzájemná komunikace“ (1. – 6. ročník)

duben

- Besedy k prevenci RFCh – „Vztahy ve třídě, respekt, vzájemná komunikace“ (1. – 6. ročník)
- projekt PROPAGACE veřejné dopravy a ODISbusu

květen

- školní **projektový den „Den Země“**
- Besedy k prevenci RFCh (9. ročník)
- projekt MAPPA (Ostrava; 6. – 9. ročník)
- exkurze žáků 8. ročníku v SŠ gastronomie, oděvnictví a služeb (Frýdek-Místek)

červen

- návštěva žáků 8. ročníku v IPS (Informační a poradenské středisko) při ÚP (Úřadu práce) Frýdek-Místek

Přehled DVVP, školení a setkání, kterých se členové ŠPP účastnili v rámci školního roku 2022/2023:

srpen

- školení BOZP
- DVVP – Silcom (výukové programy)

říjen

- setkání výchovných poradců (ÚP Frýdek-Místek)

prosinec

- setkání metodiků prevence v PPP Frýdek-Místek
- DVPP „OKAP II. – Projekt pro speciální pedagogy“ (Havířov)
- setkání školních speciálních pedagogů (Frýdek-Místek)

leden

- metodické setkání školních psychologů (Frýdek-Místek)



únor

- DVVP – „Posílení psychické odolnosti/Zvládání stresu/Prevence syndromu vyhoření“

duben

- DVPP „Setkání výchovných poradců v PPP Frýdek-Místek“ (*Frýdek-Místek*)

Přehled dalších aktivit, kterých se členové ŠPP účastnili či je organizovali v rámci školního roku 2022/2023:

srpen

- schválení „*Výroční zprávy školy*“
- úprava stávajícího „*Školního řádu*“
- příprava prvního školního dne

září

- slavnostní zahájení školního roku 2022/2023
- zjištění aktuálního počtu žáků s SPU v jednotlivých třídách
- adaptační týden (2. – 7. 9.) pro žáky I. ročníku
- školní projektový den „*Zvládnou to*“
- adaptační pobyt žáků VI. třídy
- třídní schůzky
- aktualizace „*Plánu výchovného poradce*“
- aktualizace „*Minimálního preventivního programu*“
- kontrola evidence žáků s SPU v rámci předávání dat ze školních matrik k 30. 9. 2022

říjen

- návštěva pracovnice PPP Frýdek-Místek a následná konzultace s pedagogy

listopad

- studijní praxe asistentky pedagoga
- schůzka speciální pedagožky se zákonnými zástupci žáků V. A leden
- třídní schůzky
- setkání VP se zákonnými zástupci ve věci přijímacího řízení na střední školy

březen

- návštěva pracovnice PPP Frýdek-Místek a následná konzultace s pedagogy

duben

- „Den otevřených dveří na ZŠ Čeladná“

květen

- branná soutěž **WOLFRAM** pro ORP Frýdlant nad Ostravicí (*Čeladná*)

červen

- slavnostní zakončení školního roku 2022/2023

Přehled průběžných aktivit členů ŠPP v rámci školního roku 2022/2023

- porady ŠPP
- depistáže v jednotlivých třídách
- aktualizace údajů ve **školní matrice**
- zadávání údajů do **výkazů R-44**
- vypracovávání **PLPP**



- vypracovávání žádostí do PPP a SPC
- vypracovávání IVP
- účast na konzultacích a jednáních se zákonnými zástupci
- účast na výchovných komisích, metodických sdruženích I. a II. stupně, předmětových komisích, provozních a pedagogických poradách
- příspěvky do Čeladenského zpravodaje
- komunikace se spolupracujícími organizacemi (DD Čeladná, OSPOD, Policie ČR, Státní zastupitelství...)

Komentář	Tým ŠPP na ZŠ Čeladná se v tomto školním roce rozrostl o školního psychologa, takže nyní umožňuje poskytovat širokou škálu služeb pro žáky, zákonné zástupce, pedagogické i nepedagogické pracovníky školy či širokou veřejnost.. Členové ŠPP spolupracovali se všemi pedagogy při řešení výchovných situací v jednotlivých třídách. Pomáhali s vyhledáváním žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, tvorbou plánů pedagogické podpory (PLPP) a realizací podpůrných opatření prvního stupně (PO 1), vyplněním žádostí o vyšetření do PPP a SPC, vypracováním individuálních vzdělávacích plánů (IVP) i jejich zaváděním do praxe a nákupem kompenzačních pomůcek pro žáky. Účastnili se také jednání se zákonnými zástupci i výchovných komisí a komunikací se spolupracujícími institucemi (OSPOD apod.). Členové se snažili dále vzdělávat v oblastech své činnosti, aby byli informováni o nejmodernějších trendech i postupy. Pedagogové si zvykli oslovovat členy ŠPP při řešení nejrůznějších problémů týkajících se vzdělávání i výchovy žáků a akceptovat navrhované postupy řešení.
-----------------	---

7. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) a ostatních pracovníků školy

7.1 Studium ke splnění kvalifikačních předpokladů

Druh studia	Pracovníci
a) Studium v oblasti pedagogických věd	Splňují všichni PP.
b) Studium pedagogiky	Splňují všichni PP.
c) Studium pro asistenta pedagoga	Asistenti pedagoga splňovali kvalifikační předpoklady.
d) Studium pro ředitele škol	Ředitelka školy splňuje.
e) Studium k rozšíření odborné kvalifikace	Odbornou kvalifikaci má rozšířenu: ředitelka školy o angličtinu učitel D a OV má rozšířenou kvalifikaci o zeměpis
Komentář	Z legislativního hlediska všichni učitelé měli potřebnou kvalifikaci a několik jedinců, kteří byli přijati jako zástup, měli splněno pedagog. vzdělání v rámci CŽV ke svému VŠ vzdělání. Jedna učitelka ze zastupujících dostudovala v závěru roku magisterské ped. studium, ale v oboru, kde se vystudované předměty neshodují plně s předměty výuky na základní škole.



7.2 Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů

Druh studia	Pracovník
a) Studium pro vedoucí pedagogické pracovníky	Ředitelka splnila. Zástupkyně ředitelky splnila.
b) Studium pro výchovné poradce	Výchovný poradce splnil.
c) Specializovaná činnost – koordinace v oblasti informačních a komunikačních technologií	Metodička ICT splnila.
d) Specializovaná činnost – tvorba a následná koordinace školních vzdělávacích programů	Koordinátorka ŠVP splnila.
e) Specializovaná činnost – prevence sociálně patologických jevů	Preventistka RFCH splnila.
f) Specializovaná činnost – specializovaná činnost v oblasti environmentální výchovy	0
g) Specializovaná činnost v oblasti prostorové orientace zrakově postižených	0

7.3 Studium k prohlubování odborné kvalifikace zaměstnanců, DVPP

Předmět	Počet kurzů	Počet zaměstnanců	Zaměření kurzů, místo
Školení BOZP	1 (25. 8. 2022)	všichni	Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, školitel fa Sirák
DVPP Silkorn	1 (26. 8. 2022)	2	Výukové programy
Školení PO	1 (30. 8. 2022)	všichni	Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, legislativa, předpisy – Ing. Šoral, fa Dare
Školení k obsluze el. pomůcek a zařízení	1 (30. 8. 2022)	4	Bezpečné zvládnutí obsluhy el. pomůcek a zařízení, fa Kalus
DVPP Jak na ZZoR Šablony III	1 (16. 9. 2022)	1	On-line
Školení	2 (září 2022)	2	Hygienické minimum, novinky se společným stravování
DVPP OP JAK Šablony I	3 (4. 10. 2022, 14. 10. 2022, 13. 1. 2023)	1	On-line
DVPP POKOS	1 (12. 10. 2022)	1	KVV Ostrava, příprava obyvatel k obraně státu
DVPP	1 (13. 10. 2022)	1	„Ředitel zavalený papíry a byrokracií“, Malenovice
DVPP	1 (13. 10. 2022)	1	Bakaláři, webinář
DVPP pro spec. ped.	(19. 10. 2022)	1	Ostrava-Zábřeh
RFCh	(20. 10. 2022)	1	Intervizní skup. metodiků prevence
Školení pro účetní a ekonomy	10 (září 2022 – červen 2023)	1	Soubor školení pro účetní (např. Účtování o transferech – výklad ČÚS 703, Registr smluv – právní úprava a praktické zkušenosti, Zákon o svobodném přístupu k informacím,



			Průvodce účetní závěrkou, Zákoník práce, personalistika, daňové zákony, účetní a daňové odpisy, obsahová náplň účtů podle vyhl. 410/2009 Sb. v návaznosti na rozpočtovou skladbu)
DVPP	1 (31. 10. 2022)	2	Každé dítě má talent, přednáška J. Haldy, MAP Frenštátsko
Vedení školy	2 (2. 11. 2022, 5. 12. 2022)	1	DVPP – Školské právo, Ostrava-Zábřeh a Inspirativní konference pro ŘŠ, NPI Ostrava
Hodnocení a klasifikace ukrajinských žáků	1 (9. 1. 2023)	2	webinář
DVPP školní psych.	1 (12. 1. 2023)	1	Metodické setkání školních psychologů, F-M
DVPP	1 (16. 1. 2023)	1	Vzpřímení a pokřivení, F.n.O.
Šk. psych.	1 (23. 1. 2023)	1	Školní psycholog, NJ
3D tisk	1 (26. 1. 2023)	1	Projekt OKAP II, sD tisk, VŠB-TU Ostrava
ICT	1 (27. 2. 2023)	1	Úvod do virtuální a rozšířené reality
Hospodaření	1 (1. 3. 2023)	3	Principy rozpisu rozpočtu přímých výdajů na rok 2023, webinář
DVPP, zápis	1 (9. 3. 2023)	1	Zápisy on-line, webinář
Výkaznictví - SPU	1 (15. 3. 2023)	1	Výkaz R 44, on-line
DVPP	2 (29. a 30. 3. 2023)	1	Zástupce ředitele školy – pracovní náplň, legislativa
DVPP	1 (4. 4. 2023)	1	Setkání výchovných poradců v PPP ve F-M
Vedení školy	1 (11. 5. 2023)	1	Odměňování pracovníků ve školství, Ostrava-Zábřeh
DVPP	1 (30. 5. 2023)	1	Střední článek podpory, OA a VOŠ soc., Zelená, Ostrava

Komentář	Další vzdělávání pedagogických pracovníků, účetní a zam. na úseku ŠJ probíhalo podle plánu DVPP. Zaměstnanci využívali kromě prezenčního DVPP a školení i webináře, a to především v odpoledních hodinách.
-----------------	--

7.4 Samostudium

Prázdniny	Počet dnů samostudia
Vánoční prázdniny	Pedagogičtí pracovníci se řídili pevně stanoveným rozpisem/určením čerpání studijního volna, které



Jarní prázdniny	čerpali v době vyjmenovaných prázdnin.
Velikonoční prázdniny	
Celkem	12

8. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

8.1 Akce školy (výjezdy, kurzy, vystoupení, soutěže)

Typ akce	Poznámka
Výuka plavání	Jde o tradiční akci zakomponovanou ve ŠVP vždy pro 2. a 3.ročník. V tomto školním roce proběhlo plavání nově v hotelu Yura v Čeladné a bylo realizováno každé pondělí v průběhu celého školního roku. Výuka byla opět vedena pracovníky z Plavecké školy Laguna NJ. Na závěr kurzu žáci dostali Mokrý vysvědčení.
Dopravní výchova	- Výuka dopravní výchovy probíhá každoročně ve spolupráci s PČR F.n.O. a Městskou policií Frýdlant n. O. V jarních měsících absolvovaly obě čtvrté třídy i obě páté třídy teorii DV i praktickou výuku na dopravním hřišti ve Frýdlantu n.O. Absolventi teorie a praxe dostali průkaz cyklisty. Standardně je plněna DV ve čtvrtém ročníku PŠD, ale protože v loňském roce kvůli protiepidemickým opatření DV neproběhla vůbec, absolvovali ji letošní pátáci letos. - projekt Markétina dopravní výchova
Vycházky	Jsou pořádány celoročně. Nejčastěji jsou realizovány ve výchovách, v teoretických předmětech: člověk a jeho svět, výtvarná výchova, vlastivěda a přírodověda. Jsou zaměřeny na poznávání naší obce a orientaci v přírodě.
Rozhlasové relace	Učitelé společně s žáky připravují rozhlasové relace ke všem významným dnům a svátkům. V tomto školním roce byly pod vedením Mgr. Radmily Závodné.
Lyžařský výcvik	LTVZ se uskutečnil od 6. 3 – 10. 3. 2023 na Gruní.
Adaptační pobyt	V tomto školním roce vyjeli na adaptační pobyt žáci VI. třídy s TU Mgr. Lucií Rečkovou a Mgr. Michaelou Mohylovou. Konal se ve dnech 8. a 9. 9. 2022
Exkurze	8. 11. 2022 v rámci projektu se ZŠ Zubrohlava „Plátno a med“ komentovaná prohlídka gobelínky ve Valašském Meziříčí, zámek – vybraná sk. žáků z II. st. 8. 11. 2022 Planetárium Ostrava-Poruba, V.A a V.B 9. 11. 2022 v rámci projektu se ZŠ Zubrohlava „Plátno a med“ program „Je možné obléci se do kopřiv?“ – CETRAT Příbor a exkurze v Marlence. Vybraná sk. žáků z II. st. 19. 1. 2023 workshop v SOŠ F-M, Lískovecká – IX. třída - SŠ gastronomie, oděvnictví a služeb – návštěva žáků VIII. třídy, 26. 5. 2023



	19. 6. 2023 Velký svět techniky – Dolní Vítkovice. I., IV. A a IV. B
Besedy a vzdělávací programy	- Příběhy bezpráví - Zvládnou to (celodenní školní projekt) - Besedy v IC Čeladná - Besedy s PČR - Hudební vystoupení pro žáky I. a II. třídy 16. 6.
Žákovská vystoupení	1. 9. 2022 taneční vystoupení žaček pod vedení Anety Majer Sovjákové - Kulturní program u hrobu poručíka J. Ušiaka 3. 11. 2022 26. 11. 2022 vystoupení PS ZŠ Čeladná na akci Rozsvícení vánočního stromu na čeladenském náměstí 14. 12. 2022 Vánoční koncert v kostele sv. J. Nepomuckého v Čeladné – připravil I. st. školy 16. 12. 2022 Vánoce pro seniory v Medele Ostravice - Kulturní program u Partyzána 5. 5. 2023 - Červnové zahájení sezóny v BRC Čeladná – vystoupení PS
Projekty	Tradiční celoškolské projekty dle ŠVP - Zvládnou to 27. 9. 2022 - Kalusův kalamář 4. 11. 2022 - Vánoční koncert 14. 12. 2022 - Noc s Andersenem 31. 3. 2023 18. 4. 2023 projekt propagace veřejné dopravy ODISbus Další projekty - Obědy pro děti (Women for Women) - Ovoce a mléko do škol – Ovocentrum Valašské Meziříčí - Abaku v hodinách matematiky – mentoring projektu OKAP - Revolution train (prevence RFCh) pro žáky 7. – 9. ročníku dne 5. 10. 2022 7. – 9. 11. 2022 účast vybrané skupiny žáků II. st. v mezinárodním projektu „Plátno a med“ se ZŠ Zubrohlava - Sněhovánky dne 7. 12. 2022 25. 11. 2022 Příběhy bezpráví pro žáky VIII. a IX. třídy - Primární prevence – výukové lekce napříč ročníky - Školní karneval pro žáky I. stupně, 16. 2. 2023 - Valentýnská diskotéka pro žáky II. stupně, 16. 2. 2023 - Zdravé zoubky – projekt pro 1. ročník ve spolupráci s DM, letos 10. 3. 2023 5. 5. 2023 a 10. 5. 2023 účast žáků II. st. v projektu MAPPA v Ostravě - Wolfram – 18. 5. 2023 2. 6. 2023 Školní jarmark 23. 6. 2023 Mám školu rád, budu v ní i spát – projekt 4. ročníku
Školní výlety	V první polovině června byli žáci postupně na výletech – Kroměříž, Velké Losiny, přečerpávací elektrárna Dlouhé stráně.



8.2 Účast žáků školy v soutěžích

Ve školním roce 2022/2023 se opět uskutečnily soutěže sportovní, vědomostní a umělecké.

- *Sportovní soutěže:* 9. 9. 2022 účast našeho vítězného družstva z oblastní soutěže v krajském kole sportovní, vědomostní a branné soutěže Wolfram ve vojenském prostoru Libavá. Závodů v lyžování v rámci LVVZ na Gruni 6. – 10. 3. 2023. Účast v okrskových a okresních sportovních soutěžích ve vybíjené, fotbalu a florbalu.
- *Vědomostní soutěže:* matematická soutěž Zlatá cihla, školní kola soutěže v anglickém jazyce, školní kolo dějepisné olympiády, školní kolo olympiády v českém jazyce, matematická soutěž Pangea, okresní kolo dějepisné olympiády, 27. 3. 2023 krajské kolo dějepisné olympiády- velmi úspěšná žačka IX. třídy!, okresní kolo olympiády v českém jazyce, Matematický klokan.
- *Umělecké soutěže:* Kalusův kalamář – literární soutěž pořádaná každoročně naší školou pro školy okresu F-M. Opět s velkou účastí a úspěšná. Pěvecká soutěž Loutnička, školní a okrskové kolo. Únor a březen 2023. Recitační soutěž pořádaná F-M Klíč, školní a okresní kolo v Třinci v březnu 2023. O pohár čeladenské ovečky, letos téma „Sport v Beskydech“, vernisáž 21. 4. 2023 4. 5. 2023 vernisáž (úspěšná účast) výtvarné soutěže pořádané ZŠ K. Svolkinského v K.p.O.

Komentář:

Do soutěží se zapojilo velké množství žáků. Největší účast byla ve školních kolech jednotlivých soutěží. Žáci, kteří postoupili do vyšších kol jednotlivých soutěží, dosáhli velmi dobrých výsledků. O všech úspěších byla široká veřejnost informována prostřednictvím Čeladenského zpravodaje.

8.3 Školní družina

Prostory školní družiny, školního klubu

Školní družina (dále jen ŠD) využívala v tomto školním roce ke své činnosti 4 učebny. Z toho jsou tři samostatné učebny, které využívá ŠD, a jsou umístěné v přízemí školy. V prvním patře je jedna učebna, která je dopoledne využívána jako kmenová třída a odpoledne pro žáky ŠD.

Ve všech učebnách jsou umístěny videotelefony, které slouží k bezpečnému vyzvedávání žáků ze ŠD zákonnými zástupci nebo osobami zmocněnými k vyzvedávání.

Prostory ŠD jsou koncipovány tak, aby byly pro účastníky zájmového vzdělávání (dále jen žáky) podnětné, bezpečné a podporovaly účelné trávení volného času i relaxační činnosti. Samotní žáci se podílejí na výzdobě učeben ŠD i dalších prostor školy. ŠD využívá ke své činnosti i odborné učebny (PC učebnu, cvičnou kuchyňku, dílny, učebnu fyziky, sportovní halu aj.).

Pro pobyt venku a sportovní aktivity je pravidelně využíváno sportovní hřiště v areálu školy. Vychovatelky při naplňování ŠVP pro zájmové



	vzdělávání využívají také nedaleké dětské hřiště s herními prvky, workoutové hřiště a přírodu v okolí školy.
Vybavení školní družiny, školního klubu	Prostory ŠD jsou účelně a vkusně vybaveny nábytkem, který odpovídá bezpečnostním předpisům a vyhovuje potřebám účastníků. Všechny učebny jsou vybaveny PC technikou s připojením na internet a ve 3 učebnách jsou interaktivní tabule. Žáci mají k dispozici široký výběr společenských her, stavebnic, pomůcek a potřeb pro sportovní, výtvarné, pracovní technické i hudební zájmové činnosti. Dle potřeb a aktuálního zájmu účastníků doplňujeme a obměňujeme vybavení ŠD, tak aby odpovídalo aktuálním trendům v zájmovém vzdělávání a jejich individuálním potřebám. V rámci podpory aktivního čtenářství pravidelně odebíráme časopisy Žvejka, Tečka a časopis Kamarádi (pro multikulturní výchovu) a žáci i vychovatelky je mohou využívat a čerpat z nich náměty pro činnosti ve volném čase.

Komentář:

V letošním školním roce byli žáci rozděleni do čtyř oddělní.

I. ŠD Myšky – žáci I. třídy

II. ŠD Štěňata – žáci II. třídy

III. ŠD Koťata – žáci III. třídy

IV. ŠD Tygři – žáci IV. a V. třídy

Zájmové vzdělávání probíhalo v souladu s platným ŠVP pro zájmové vzdělávání ve školní družině. Činnost jednotlivých oddělení se řídila celoročním plánem činnosti, se kterým se měli možnost zákonní zástupci seznámit prostřednictvím webových stránek školy nebo přímo u jednotlivých vychovatelek ŠD. Zákonní zástupci byli o aktivitách ŠD informováni prostřednictvím inf. systému Bakaláři, zápisy v deníčcích žáků, ale také prostřednictvím web. stránek školy či FB účtu školy. K propagaci činnosti ŠD jsme využívali místní tisk (Zpravodaj, Mikroregion).

V letošním šk. roce jsme provedli dotazníkové šetření, abychom zjistili, o jaké aktivity mají žáci zájem a zda se v ŠD cítí bezpečně. Podle toho jsme pak volili náměty na činnosti a program v jednotlivých odděleních ŠD.

Vychovatelky aktivně spolupracovaly s třídními učiteli, s metodickým sdružením I. stupně i se školním poradenským pracovištěm. Pravidelně se scházely na metodických schůzkách, kde společně koordinovaly a plánovaly činnosti a aktivity ŠD. Ved. vychovatelka se účastnila schůzky vychovatelek okrsku Frýdlant nad Ostravicí. Na konci školního roku jsme uspořádali interaktivní dopoledne s přírodovědnou tematikou pod názvem Čeladenským chodníčkem, kde jsme se věnovali Chráněné krajinné oblasti. Této akce se účastnilo 5 školních družin z okolí (cca 50 účastníků).

Během školního roku byl v zájmové a rekreační činnosti kladen důraz na pohybovou aktivitu žáků, tak



aby jim bylo umožněno kompenzovat jednostranné zatížení, které mohlo vzniknout během výuky v lavicích. Kombinovali jsme aktivity ve sportovní hale i pobyt venku. Díky rekonstrukci sportovního areálu u školy (září – říjen) jsme využívali jak prostory v okolí školy, tak nám místní FK Čeladná umožnil využívat i fotbalového hřiště. Po dokončení rekonstrukce jsme k činnosti ŠD využívali jak školní sportovní areál, tak i nedaleké dětské hřiště, workoutové hřiště a pravidelně byly zařazovány vycházky do přírody. Díky poloze naší školy k tomu máme výborné podmínky a v zájmovém vzdělávání je pravidelně a rádi využíváme.

V rámci ŠD byly žákům nabízeny dva kroužky a to Masterchef (vaření) pro žáky III. – V. třídy a kroužek Šikovné tlapky (rukodělné činnosti) pro žáky I. – II. třídy. Tradičně spolupracujeme s vedoucími kroužků, které probíhají v rámci zájmové činnosti v naší škole i mimo školní budovu. Koordinujeme přechod žáků na kroužky a zpět, tak aby si zákonní zástupci mohli své dítě vyzvednout, až po skončení kroužku nebo přímo ve školní družině.

Žáci jsou podporováni v rozvoji svých zájmů a schopností účasti v různorodých soutěžích, projektech, i charitativních akcích. Vyráběli přání pro seniory z naší obce a okolí, pro klienty domu pro seniory Medela. Zúčastnili se programu Talentmánie, kde byli jako hosté pozváni klienti denního stacionáře při Domově pro seniory z Frýdlantu nad Ostravicí. Společně s žáky ŠD Ostravice vystoupili naši žáci v Domově pro seniory Medela v Ostravici. Žáci II. třídy se zapojili do projektu Českého rozhlasu Ježíškova vnučata, kde splnili přání seniorů. V rámci projektu Srdíčkový den žáci vyráběli přání pro pacienty dětské kardiologické ambulance.

Během podzimních a jarních prázdnin byl provoz ŠD přerušen z důvodu nízkého zájmu zákonných zástupců o umístění dítěte do ŠD. Během letních prázdnin jsme připravili pro žáky letní provoz ŠD následujícím způsobem:

barevná družina (3.7.; 4.7.; 7.7. 2023) – účast 22 žáků

Prázdniny z klobouku formou příměstského tábora (17. 7. – 21. 7. 2023) – účast 36 žáků

Výčet akcí školní družiny

- **tematická odpoledne a projekty**
- Pokémondý – akce věnovaná sběratelství
- Vánoční filmové odpoledne
- Světový den čokolády
- Světový den bez aut
- Světový den srdce – tematické odpoledne
- Den Země – tematické odpoledne
- Drakiáda – pro žáky a rodiče ve spolupráci s MŠ Čeladenská beruška
- Adventní kalendář pro družinu – zapojení do celorepublikového projektu
- Noc s Andersenem na téma Helena Zmatlíková a její dílo – zapojení do celorepublikového projektu
- Šmoulové – projektový týden
- Čeladenským chodníčkem – akce pro školní družiny z okrsku Frýdlant n. O.
- **sportovní akce, vystoupení**
- Talentmánie – pohybové a taneční vystoupení na okrskové akci ŠD



- Otvírání studánek na Ondřejníku – účast na akci
- ***besedy, divadelní představení, kino***
- africký šnek – beseda
- Veverka Zrzečka – divadelní představení
- Šmoudrchání – interaktivní program Muzeum Beskyd Frýdek – Místek
- Kocour v botách (kino)
- Odpoledne s W. A. Mozartem – lekce muzikoterapie
- Kouzelník Reno – kouzelnické představení
- Mobilní planetárium – filmová projekce přír. tematika
- ***akce k svátkům a výročím během roku***
- Martinská galerie – malování křídou na chodník
- Halloween x Dušičky– zvyky, tradice, rozdíly
- Halloween bojovka – program v IC Čeladná
- Sněhovánky – program s Mikulášskou nadílkou pro žáky a veřejnost
- Vánoční stromeček – výroba ozdob pro IC
- Karneval s klauny z Balónkova – zábavné odpoledne pro žáky a veřejnost
- Vánoční a Velikonoční rukodělné dílničky
- Svatební zvyky a tradice – družinová svatba
- Čarodějné čtení – interaktivní program v IC Čeladná
- ***výstavy a soutěže***
- Jsem v přírodě i při výuce on-line (účast v soutěži)
- Zvířata v přírodě – účast v soutěži
- O pohár čeladenské ovečky – účast v soutěži
- Miss čarodějnice – výtvarná soutěž
- ***charitativní akce***
- Ježíškova vnoučata – plníme přání seniorům
- Přání pro radost – výroba vánočních a velikonočních přání pro pacienty oddělení následné péče ve Frýdku-Místku, obyvatele čeladenského domu s pečovatelskou službou, domova pro seniory v Ostravici
- Vánoce v Medele – vystoupení žáků v domově pro seniory
- Batůžkový projekt + No backpack day – den bez aktovek a sbírka aktovek pro Malawi
- ***výlety a exkurze***
- Valašské – Meziříčí (interaktivní herna, dětské hřiště, náměstí) – tábor Prázdniny z klobouku
- Pstruží – pěší vycházka (exkurze pstruhařství, sportoviště Dubina, interaktivní dětské hřiště)
- Dopravní hřiště – tábor Prázdniny z klobouku



9. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí

9.1 Počet provedených inspekcí 0

9.2 Předmět inspekční činnosti ČŠI 0

9.3 Závěry inspekční zprávy 0

9.4 Následná inspekce 0

10. Základní údaje o hospodaření školy

10.1 Viz příloha č. 2 – Výroční zpráva o hospodaření za rok 2022

10.2 Nejdůležitější projekty školního roku 2021/2022

Název projektu	1. Výzva 22 (Šablony) s názvem „ZŠ Čeladná – 2022“ 2. Obědy pro děti 3. Mezinárodní projekt „Plátno a med“ 4. Nástroje pro oživení a odolnost-doučování 5. Ovoce a mléko do škol 6. Národní plán obnovy – prevence digitální propasti
Vyhlašovatel	1. OP JAK 2. společnost Women for women 3. ZŠ Čeladná je pouze partnerem přizvaných ke spolupráci slovenskou školou MŠMT ČR – fond Evropské unie – Next Generation EU 4. MŠMT ČR – fond Evropské unie – OP Výzkum, vývoj, vzdělávání 5. Ovocentrum Valašské Meziříčí 6. MŠMT ČR – fond Evropské unie – Next Generation EU
Dotace	1. Celková částka pro Výzvu při zahájení v roce 2022 byla 2.062.986,-. Projekt bude ukončen 30. 6. 2025. 2. 6 žáků (z toho 2 žáků z Ukrajiny) mělo během školního roku obědy zdarma. Částka 22 394 Kč byla uhrazena společností Women for women. 3. ZŠ Čeladná je pouze partnerem přizvaných ke spolupráci slovenskou školou. Hrazení nákladů zcela pokryla ZŠ Zubrohlava. 4. Částka přidělené dotace 96 000,-Kč 5. Získání dotací na projekt je v režii Ovocentra 6. Částka dotace 49 921,- Kč 7. Částka dotace 62 607,- Kč
Časové rozvržení projektu	1. 36 měsíců – od 1. 11. 2022 do 30. 6. 2025 2. školní rok 2022/2023 3. školní rok 2022/2023 4. 1. 9. 2022 – 30. 6. 2023 5. 1. 9. 2022 – 30. 6. 2023



Základní škola Čeladná, příspěvková organizace

739 12 Čeladná 551

Výroční zpráva o činnosti školy
Školní rok 2022-2023

6. 1. 1. 2022 – 31. 12. 2023

7. 1. 1. 2022 – 31. 12. 2022

Komentář:

V průběhu školního roku 2022/2023 bylo realizováno spousta projektů. Část z nich je zmíněna v odstavci 8.1 a v dílčích zprávách za jednotlivé předmětové komise a metodická sdružení.

Během školního roku jsme věnovali hodně času vypracování projektových záměrů k získání prostředků z IROP na dva projekty: 1. nová učebna ICT vybudovaná pod názvem projektu „Virtuální realita a robot – moji noví kamarádi“

2. nová učebna pro zájmové vzdělávání (školní družina) s názvem Rekonstrukce a modernizace učeben školní družiny - „Inspiruji se, zkouším, poznávám“.

11. Údaje o zapojení školy do programu dalšího vzdělávání v rámci celoživotního vzdělávání

Komentář:

Škola není zapojena do programu dalšího vzdělávání v rámci celoživotního vzdělávání.

12. Údaje o spolupráci s odborovými organizacemi

Komentář:

Na základní škole není založena odborová organizace.

V Čeladné zpracovala v červenci a srpnu 2023 Mgr. Jana Satinská, ředitelka školy

Projednáno a schváleno:

V pedagogické radě dne: 28. 8. 2022

Ve školské radě dne: 29. 8. 2022



Základní škola Čeladná, příspěvková organizace

739 12 Čeladná 551

Výroční zpráva o činnosti školy

Školní rok 2022-2023

Příloha č. 1

Souhrnná statistika tříd

1. pololetí školního roku 2022/23

zpracováno dne: 1. 8. 2023

třída	žáků	z toho hodnocení				snížená známka Ch	průměrný prospěch	absence na žáka		třídní učitel
		V	P	5	N			omluv.	neomluv.	
1.	22	22	0	-	-	-	1,017	42.00	-	Mgr. Javůrková Jarmila
2.	17	16	1	-	-	-	1,074	43.94	-	Mgr. Weselowská Rita
3.	23	17	6	-	-	-	1,203	51.17	0.43	Mohylová Pavla
4.A	13	11	2	-	-	-	1,215	29.23	-	PhDr. Mgr. Timková...
4.B	19	14	5	-	-	-	1,268	34.47	-	Mgr. Kovář Lukáš
5.A	15	13	2	-	-	-	1,160	56.53	-	Mgr. Závodná Radmila
5.B	14	10	4	-	-	-	1,336	36.85	-	Ing. Kabatová Hana, Mgr.
6.	16	11	5	-	-	-	1,292	45.68	-	Mgr. Rečková Lucie
7.	28	18	10	-	-	-	1,365	81.60	0.07	Mgr. Knollová Gabriela
8.	20	8	11	-	-	-	1,502	67.35	-	Mgr. Mikesková Lenka
9.	23	17	6	-	-	-	1,279	76.56	0.04	Ing. Kapsa Jiří

Legenda V - prospěl s vyznamenáním

P - prospěl

5 - neprospěl

N - nehodnocen

Přehled prospěchu školy

1. pololetí školního roku 2022/23

zpracováno dne: 20. 7. 2023

Třídy zahrnuté do přehledu:

1. 2. 3. 4.A 4.B 5.A 5.B 6. 7. 8. 9.

Předmět	Počty známek								Počet klasif. žáků	Průměr
	1	2	3	4	5	N	R	U		
Chv Chování	209	–	–	–	–	–	–	–	209	1.000
ČJaL Český jazyk a literatura	114	72	22	1	–	–	–	–	209	1.569
AJ Anglický jazyk	150	43	15	1	–	–	–	–	209	1.364
NJ_v Německý jazyk	16	11	2	1	–	–	–	–	30	1.600
RJ_v Ruský jazyk	25	14	1	–	–	–	–	–	40	1.400
M Matematika	109	73	26	1	–	–	–	–	209	1.612
In Informatika	170	–	–	–	–	–	–	–	170	1.000
ČaJS Člověk a jeho svět	56	4	–	1	–	1	–	–	61	1.115
Př Přirodověda	44	15	2	–	–	–	–	–	61	1.311
Vla Vlastivěda	32	22	7	–	–	–	–	–	61	1.590
D Dějepis	51	28	6	1	–	–	–	–	86	1.500
VkO Výchova k občanství	81	5	–	–	–	–	–	–	86	1.058
F Fyzika	51	32	3	–	–	–	–	–	86	1.442
Ch Chemie	19	18	5	–	–	–	–	–	42	1.667
PŘ Přirodopis	44	38	4	–	–	–	–	–	86	1.535
HV Hudební výchova	185	1	–	–	–	–	–	–	186	1.005
Z Zeměpis	37	30	17	2	–	–	–	–	86	1.814
VV Výtvarná výchova	207	2	–	–	–	–	–	–	209	1.010
TV Tělesná výchova	205	3	–	–	–	–	–	1	208	1.014
PČ Pracovní činnosti	146	–	–	–	–	–	–	–	146	1.000
VkZ Výchova ke zdraví	42	–	–	–	–	–	–	–	42	1.000
Sz Sborový zpěv	–	–	–	–	–	–	3	–	0	0.000
N Náboženství	11	–	–	–	–	–	–	–	11	1.000
ČaSP Člověk a svět práce	42	–	–	–	–	–	–	–	42	1.000
Vař Vaření	23	–	–	–	–	–	–	–	23	1.000
Poč Počítačový kroužek	8	–	–	–	–	–	–	–	8	1.000

Celkový průměrný prospěch 1.275		
Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	157
	prospěl	52
	neprospěl	0
	nehodnocen	0

Zameškané hodiny	Celkem	Na žáka
omluvených	11371	54.148
neomluvených	13	0.062

Přehled prospěchu třídy 1.**1. pololetí školního roku 2022/23**

ke dni klasifikační porady

zpracováno dne: 1. 8. 2023

Třídní učitel: Mgr. Javůrková Jarmila

Počet žáků celkem: 22

Změny v počtu žáků

z toho dívek: 9

ubylo: 0

chlapců: 13

přibýlo: 0

Předmět**Počty známek****Průměr Vyučující (podpis)**

1 2 3 4 5

Chv	Chování	22	-	-	-	-	1.000	Mgr. Javůrková Jarmila
ČJaL	Český jazyk a literatura	21	1	-	-	-	1.045	Mgr. Javůrková Jarmila
AJ	Anglický jazyk	22	-	-	-	-	1.000	Mgr. Javůrková Jarmila
M	Matematika	21	1	-	-	-	1.045	Mgr. Javůrková Jarmila
ČaJS	Člověk a jeho svět	21	1	-	-	-	1.045	Mgr. Javůrková Jarmila
HV	Hudební výchova	22	-	-	-	-	1.000	Mgr. Javůrková Jarmila
VV	Výtvarná výchova	22	-	-	-	-	1.000	Mgr. Javůrková Jarmila
TV	Tělesná výchova	22	-	-	-	-	1.000	Mgr. Vítová Irena
PČ	Pracovní činnosti	22	-	-	-	-	1.000	Mgr. Javůrková Jarmila
N	Náboženství	4	-	-	-	-	1.000	

Celkový průměrný prospěch 1.017

Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	22
	prospěl	0
	neprospěl	0
	nehodnocen	0

Zameškané hodiny	Celkem	Na žáka
omluvených	924	42.000
neomluvených	0	0

Přehled prospěchu třídy 2.**1. pololetí školního roku 2022/23**

ke dni klasifikační porady

zpracováno dne: 1. 8. 2023

Třídní učitel: Mgr. Weselowská Rita

Počet žáků celkem: 17

Změny v počtu žáků

z toho dívek: 8

ubylo: 4

chlapců: 9

přibýlo: 1

Předmět**Počty známek****Průměr Vyučující (podpis)**

1 2 3 4 5 N R

Chv Chování	17	-	-	-	-	-	-	1.000	Mgr. Weselowská Rita
ČJaL Český jazyk a literatura	15	1	1	-	-	-	-	1.176	Mgr. Weselowská Rita
AJ Anglický jazyk	15	2	-	-	-	-	-	1.118	Mgr. Mohylová Michaela
M Matematika	17	-	-	-	-	-	-	1.000	Mgr. Weselowská Rita
ČaJS Člověk a jeho svět	14	1	-	1	-	1	-	1.250	Mgr. Weselowská Rita
HV Hudební výchova	17	-	-	-	-	-	-	1.000	Mgr. Kovář Lukáš
VV Výtvarná výchova	17	-	-	-	-	-	-	1.000	Mgr. Weselowská Rita
TV Tělesná výchova	16	1	-	-	-	-	-	1.059	Mgr. Weselowská Rita
PČ Pracovní činnosti	17	-	-	-	-	-	-	1.000	Mgr. Weselowská Rita
Sz Sborový zpěv	-	-	-	-	-	-	3	0.000	

Hodnocení alespoň z jednoho předmětu : (N)

Pliutiak Maksym

ČaJS

Celkový průměrný prospěch 1.074		
Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	16
	prospěl	1
	neprospěl	0
	nehodnocen	0

Zameškané hodiny	Celkem	Na žáka
omluvených	747	43.941
neomluvených	0	0

Přehled prospěchu třídy 3.**1. pololetí školního roku 2022/23**

ke dni klasifikační porady

zpracováno dne: 1. 8. 2023

Třídní učitel: Mohylová Pavla

Počet žáků celkem: 23

Změny v počtu žáků

z toho dívek: 8

ubylo: 0

chlapců: 15

přibýlo: 0

Předmět**Počty známek****Průměr Vyučující (podpis)**

1 2 3 4 5

Chv	Chování	23	-	-	-	-	1.000	Mohylová Pavla
ČJaL	Český jazyk a literatura	9	12	2	-	-	1.696	Mohylová Pavla
AJ	Anglický jazyk	17	5	1	-	-	1.304	Mgr. Weselowská Rita Mgr. Mohylová Michaela
M	Matematika	10	9	4	-	-	1.739	Mgr. Vítová Irena
In	Informatika	23	-	-	-	-	1.000	Martiníková Denisa
ČaJS	Člověk a jeho svět	21	2	-	-	-	1.087	Mgr. Vítová Irena
HV	Hudební výchova	23	-	-	-	-	1.000	Mgr. Kovář Lukáš
VV	Výtvarná výchova	23	-	-	-	-	1.000	Mohylová Pavla
TV	Tělesná výchova	23	-	-	-	-	1.000	Mgr. Vítová Irena
PČ	Pracovní činnosti	23	-	-	-	-	1.000	Mohylová Pavla
N	Náboženství	2	-	-	-	-	1.000	

Celkový průměrný prospěch 1.203

Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	17
	prospěl	6
	neprospěl	0
	nehodnocen	0

Zameškané hodiny	Celkem	Na žáka
omluvených	1177	51.174
neomluvených	10	0.435

Přehled prospěchu třídy 4.A**1. pololetí školního roku 2022/23**

ke dni klasifikační porady

zpracováno dne: 1. 8. 2023

Třídní učitel: PhDr. Mgr. Timková Darina, MBA**Počet žáků celkem:** 13**Změny v počtu žáků**

z toho dívek: 7

ubylo: 0

chlapců: 6

přibýlo: 0

Předmět	Počty známek					Průměr Vyučující (podpis)
	1	2	3	4	5	
Chv Chování	13	-	-	-	-	1.000 PhDr. Mgr. Timková Darina, MBA
ČJaL Český jazyk a literatura	8	5	-	-	-	1.385 PhDr. Mgr. Timková Darina, MBA
AJ Anglický jazyk	11	2	-	-	-	1.154 Ing. Kabátová Hana, Mgr.
M Matematika	6	6	1	-	-	1.615 PhDr. Mgr. Timková Darina, MBA
In Informatika	13	-	-	-	-	1.000 Martiníková Denisa
Pří Přírodověda	9	4	-	-	-	1.308 PhDr. Mgr. Timková Darina, MBA
Vla Vlastivěda	6	7	-	-	-	1.538 PhDr. Mgr. Timková Darina, MBA
HV Hudební výchova	13	-	-	-	-	1.000 Mgr. Kovář Lukáš
VV Výtvarná výchova	11	2	-	-	-	1.154 PhDr. Mgr. Timková Darina, MBA
TV Tělesná výchova	13	-	-	-	-	1.000 PhDr. Mgr. Timková Darina, MBA
PČ Pracovní činnosti	13	-	-	-	-	1.000 PhDr. Mgr. Timková Darina, MBA
N Náboženství	1	-	-	-	-	1.000

Celkový průměrný prospěch 1.215		
Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	11
	prospěl	2
	neprospěl	0
	nehodnocen	0

Zameškané hodiny	Celkem	Na žáka
omluvených	380	29,231
neomluvených	0	0

Přehled prospěchu třídy 4.B**1. pololetí školního roku 2022/23**

ke dni klasifikační porady

zpracováno dne: 1. 8. 2023

Třídní učitel: Mgr. Kovář Lukáš

Počet žáků celkem: 19

Změny v počtu žáků

z toho dívek: 11

ubylo: 1

chlapců: 8

přibýlo: 3

Předmět**Počty známek****Průměr Vyučující (podpis)**

1 2 3 4 5

Chv	Chování	19	-	-	-	-	1.000	Mgr. Kovář Lukáš
ČJaL	Český jazyk a literatura	10	7	2	-	-	1.579	Mgr. Kovář Lukáš
AJ	Anglický jazyk	15	2	2	-	-	1.316	Ing. Kabatová Hana, Mgr.
M	Matematika	8	8	3	-	-	1.737	Mgr. Kovář Lukáš
In	Informatika	19	-	-	-	-	1.000	Martiníková Denisa
Pří	Přírodověda	17	2	-	-	-	1.105	Mgr. Knollová Gabriela
Vla	Vlastivěda	5	10	4	-	-	1.947	PhDr. Mgr. Tímková Darina, MBA
HV	Hudební výchova	19	-	-	-	-	1.000	Mgr. Kovář Lukáš
VV	Výtvarná výchova	19	-	-	-	-	1.000	Ing. Kabatová Hana, Mgr.
TV	Tělesná výchova	19	-	-	-	-	1.000	Mgr. Kovář Lukáš
PČ	Pracovní činnosti	19	-	-	-	-	1.000	Mohylová Pavla
N	Náboženství	2	-	-	-	-	1.000	

Celkový průměrný prospěch 1.268

Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	14
	prospěl	5
	neprospěl	0
	nehodnocen	0

Zameškané hodiny	Celkem	Na žáka
omluvených	655	34.474
neomluvených	0	0

Přehled prospěchu třídy 5.A**1. pololetí školního roku 2022/23**

ke dni klasifikační porady

zpracováno dne: 1. 8. 2023

Třídní učitel: Mgr. Závodná Radmila

Počet žáků celkem: 15

Změny v počtu žáků

z toho dívek: 7

ubylo: 0

chlapců: 8

přibýlo: 0

Předmět**Počty známek****Průměr Vyučující (podpis)**

1 2 3 4 5

Chv	Chování	15	-	-	-	-	1.000	Mgr. Závodná Radmila
ČJaL	Český jazyk a literatura	7	7	1	-	-	1.600	Mgr. Závodná Radmila
AJ	Anglický jazyk	14	1	-	-	-	1.067	Mgr. Rečková Lucie
M	Matematika	8	5	2	-	-	1.600	Mgr. Závodná Radmila
In	Informatika	15	-	-	-	-	1.000	Martiníková Denisa
Př	Přírodověda	11	4	-	-	-	1.267	Mgr. Závodná Radmila
Vla	Vlastivěda	14	1	-	-	-	1.067	Mgr. Závodná Radmila
HV	Hudební výchova	15	-	-	-	-	1.000	Mgr. Kovář Lukáš
VV	Výtvarná výchova	15	-	-	-	-	1.000	Mgr. Závodná Radmila
TV	Tělesná výchova	15	-	-	-	-	1.000	Mgr. Závodná Radmila
PČ	Pracovní činnosti	15	-	-	-	-	1.000	Mgr. Závodná Radmila
N	Náboženství	1	-	-	-	-	1.000	
Poč	Počítačový kroužek	3	-	-	-	-	1.000	

Celkový průměrný prospěch		1.160
Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	13
	prospěl	2
	neprospěl	0
	nehodnocen	0

Zameškané hodiny	Celkem	Na žáka
omluvených	848	56.533
neomluvených	0	0

Přehled prospěchu třídy 5.B**1. pololetí školního roku 2022/23**

ke dni klasifikační porady

zpracováno dne: 1. 8. 2023

Třídní učitel: Ing. Kabatová Hana, Mgr.

Počet žáků celkem: 14

Změny v počtu žáků

z toho dívek: 6

ubylo: 0

chlapců: 8

přibýlo: 0

Předmět**Počty známek****Průměr Vyučující (podpis)**

1 2 3 4 5

Chv	Chování	14	-	-	-	-	1.000	Ing. Kabatová Hana, Mgr.
ČJaL	Český jazyk a literatura	6	5	3	-	-	1.786	Mgr. Satinská Jana
AJ	Anglický jazyk	11	3	-	-	-	1.214	Ing. Kabatová Hana, Mgr. Mgr. Rečková Lucie
M	Matematika	3	8	3	-	-	2.000	Ing. Kabatová Hana, Mgr. Mgr. Dudková Barbora
In	Informatika	14	-	-	-	-	1.000	Mgr. Rečková Lucie
Pří	Přírodověda	7	5	2	-	-	1.643	Ing. Kabatová Hana, Mgr.
Vla	Vlastivěda	7	4	3	-	-	1.714	Ing. Kabatová Hana, Mgr.
HV	Hudební výchova	14	-	-	-	-	1.000	Mgr. Kovář Lukáš
VV	Výtvarná výchova	14	-	-	-	-	1.000	Ing. Kabatová Hana, Mgr.
TV	Tělesná výchova	14	-	-	-	-	1.000	Mgr. Závodná Radmila
PČ	Pracovní činnosti	14	-	-	-	-	1.000	Ing. Kabatová Hana, Mgr.
N	Náboženství	1	-	-	-	-	1.000	
Poč	Počítačový kroužek	5	-	-	-	-	1.000	

Celkový průměrný prospěch 1.336

Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	10
	prospěl	4
	neprospěl	0
	nehodnocen	0

Zameškané hodiny	Celkem	Na žáka
omluvených	516	36.857
neomluvených	0	0

Přehled prospěchu třídy 6.**1. pololetí školního roku 2022/23**

ke dni klasifikační porady

zpracováno dne: 1. 8. 2023

Třídní učitel: Mgr. Rečková Lucie

Počet žáků celkem: 16

Změny v počtu žáků

z toho dívek: 9

ubylo: 1

chlapců: 7

přibýlo: 0

Předmět**Počty známek****Průměr Vyučující (podpis)**

1 2 3 4 5

Chv	Chování	16	-	-	-	-	1.000	Mgr. Rečková Lucie
ČJaL	Český jazyk a literatura	8	7	1	-	-	1.563	Mgr. Míkesková Lenka Mgr. Rečková Lucie
AJ	Anglický jazyk	13	3	-	-	-	1.188	Mgr. Rečková Lucie
M	Matematika	9	5	2	-	-	1.563	Mgr. Dudková Barbora
In	Informatika	16	-	-	-	-	1.000	Mgr. Rečková Lucie
D	Dějepis	10	6	-	-	-	1.375	Mgr. Žižka Radim
VkO	Výchova k občanství	16	-	-	-	-	1.000	Mgr. Žižka Radim
F	Fyzika	8	8	-	-	-	1.500	Ličková Jana
PŘ	Přírodopis	9	7	-	-	-	1.438	Martínková Denisa
Z	Zeměpis	5	8	3	-	-	1.875	Mgr. Knollová Gabriela
HV	Hudební výchova	16	-	-	-	-	1.000	Mgr. Kovář Lukáš
VV	Výtvarná výchova	16	-	-	-	-	1.000	Mgr. Rečková Lucie
TV	Tělesná výchova	16	-	-	-	-	1.000	Mgr. Knollová Gabriela

Celkový průměrný prospěch		1.292
Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	11
	prospěl	5
	neprospěl	0
	nehodnocen	0

Zameškané hodiny	Celkem	Na žáka
omluvených	731	45.688
neomluvených	0	0

Přehled prospěchu třídy 7.**1. pololetí školního roku 2022/23**

ke dni klasifikační porady

zpracováno dne: 1. 8. 2023

Třídní učitel: Mgr. Knollová Gabriela

Počet žáků celkem: 28

Změny v počtu žáků

z toho dívek: 12

ubylo: 0

chlapců: 16

přibýlo: 0

Předmět**Počty známek****Průměr Vyučující (podpis)**

		1	2	3	4	5		
Chv	Chování	28	-	-	-	-	1.000	Mgr. Knollová Gabriela
ČJaL	Český jazyk a literatura	15	8	4	1	-	1.679	Mgr. Mikesková Lenka
AJ	Anglický jazyk	14	10	3	1	-	1.679	Mgr. Mohylová Michaela Mgr. Rečková Lucie
NJ_v	Německý jazyk	10	3	-	1	-	1.429	Mgr. Mohylová Michaela
RJ_v	Ruský jazyk	9	4	1	-	-	1.429	Ing. Sorokina Světlana
M	Matematika	15	7	5	1	-	1.714	Ing. Kapsa Jiří Martiníková Denisa
In	Informatika	28	-	-	-	-	1.000	Martiníková Denisa
D	Dějepis	18	7	2	1	-	1.500	Mgr. Žižka Radim
VkO	Výchova k občanství	26	2	-	-	-	1.071	Mgr. Žižka Radim
F	Fyzika	20	7	1	-	-	1.321	Ličková Jana
PŘ	Přírodopis	16	11	1	-	-	1.464	Mgr. Knollová Gabriela Martiníková Denisa
Z	Zeměpis	13	9	5	1	-	1.786	Mgr. Knollová Gabriela
HV	Hudební výchova	27	1	-	-	-	1.036	Mgr. Knollová Gabriela
VV	Výtvarná výchova	28	-	-	-	-	1.000	Ličková Jana
TV	Tělesná výchova	26	2	-	-	-	1.071	Mgr. Knollová Gabriela

Celkový průměrný prospěch 1.365		
Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	18
	prospěl	10
	neprospěl	0
	nehodnocen	0

Zameškané hodiny	Celkem	Na žáka
omluvených	2285	81.607
neomluvených	2	0.071

Přehled prospěchu třídy 8.**1. pololetí školního roku 2022/23**

ke dni klasifikační porady

zpracováno dne: 1. 8. 2023

Třídní učitel: Mgr. Mikesková Lenka

Počet žáků celkem: 20

Změny v počtu žáků

z toho dívek: 13

ubylo: 2

chlapců: 7

přibýlo: 1

Předmět**Počty známek****Průměr Vyučující (podpis)**

1 2 3 4 5 U

Chv	Chování	19	-	-	-	-	-	1.000	Mgr. Mikesková Lenka
ČJaL	Český jazyk a literatura	4	13	2	-	-	-	1.895	Mgr. Mikesková Lenka
AJ	Anglický jazyk	4	7	8	-	-	-	2.211	Mgr. Mohylová Michaela
NJ_v	Německý jazyk	1	5	2	-	-	-	2.125	Mgr. Mohylová Michaela
RJ_v	Ruský jazyk	6	5	-	-	-	-	1.455	Ing. Sorokina Světlana
M	Matematika	5	12	2	-	-	-	1.842	Mgr. Dudková Barbora
In	Informatika	19	-	-	-	-	-	1.000	Ličková Jana
D	Dějepis	8	8	3	-	-	-	1.737	Mgr. Žižka Radim
VkO	Výchova k občanství	19	-	-	-	-	-	1.000	Mgr. Žižka Radim
F	Fyzika	7	11	1	-	-	-	1.684	Ličková Jana
Ch	Chemie	5	13	1	-	-	-	1.789	Mgr. Dudková Barbora
PR	Přírodopis	5	13	1	-	-	-	1.789	Martiníková Denisa
Z	Zeměpis	4	6	8	1	-	-	2.316	Mgr. Knollová Gabriela
HV	Hudební výchova	19	-	-	-	-	-	1.000	Mgr. Knollová Gabriela
VV	Výtvarná výchova	19	-	-	-	-	-	1.000	Ing. Sorokina Světlana
TV	Tělesná výchova	18	-	-	-	-	1	1.000	Mgr. Knollová Gabriela
VkZ	Výchova ke zdraví	19	-	-	-	-	-	1.000	Mgr. Žižka Radim
ČaSP	Člověk a svět práce	19	-	-	-	-	-	1.000	Mgr. Žižka Radim

Hodnocení alespoň z jednoho předmětu : (U)

Kašpar Lukáš

TV

Celkový průměrný prospěch		1.502
Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	8
	prospěl	11
	neprospěl	0
	nehodnocen	0

Zameškané hodiny	Celkem	Na žáka
omluvených	1347	67.350
neomluvených	0	0

Přehled prospěchu třídy 9.**1. pololetí školního roku 2022/23**

ke dni klasifikační porady

zpracováno dne: 1. 8. 2023

Třídní učitel: Ing. Kapsa Jiří

Počet žáků celkem: 23

Změny v počtu žáků

z toho dívek: 14

ubylo: 0

chlapců: 9

přibylo: 0

Předmět**Počty známek****Průměr Vyučující (podpis)**

1 2 3 4 5

Chv	Chování	23	-	-	-	-	1.000	Ing. Kapsa Jiří
ČJaL	Český jazyk a literatura	11	6	6	-	-	1.783	Mgr. Mikesková Lenka
AJ	Anglický jazyk	14	8	1	-	-	1.435	Mgr. Rečková Lucie Mgr. Mohylová Michaela
NJ_v	Německý jazyk	5	3	-	-	-	1.375	Mgr. Mohylová Michaela
RJ_v	Ruský jazyk	10	5	-	-	-	1.333	Ing. Sorokina Světlana
M	Matematika	7	12	4	-	-	1.870	Ing. Kapsa Jiří
In	Informatika	23	-	-	-	-	1.000	Ing. Kapsa Jiří
D	Dějepis	15	7	1	-	-	1.391	Mgr. Žižka Radim
VkO	Výchova k občanství	20	3	-	-	-	1.130	Mgr. Žižka Radim
F	Fyzika	16	6	1	-	-	1.348	Ing. Kapsa Jiří
Ch	Chemie	14	5	4	-	-	1.565	Ing. Sorokina Světlana
PŘ	Přírodopis	14	7	2	-	-	1.478	Martínková Denisa
Z	Zeměpis	15	7	1	-	-	1.391	Mgr. Žižka Radim
VV	Výtvarná výchova	23	-	-	-	-	1.000	Mgr. Rečková Lucie
TV	Tělesná výchova	23	-	-	-	-	1.000	Mgr. Knollová Gabriela
VkZ	Výchova ke zdraví	23	-	-	-	-	1.000	Mgr. Žižka Radim
ČaSP	Člověk a svět práce	23	-	-	-	-	1.000	Mgr. Žižka Radim
Vař	Vaření	23	-	-	-	-	1.000	Ing. Sorokina Světlana
PČ	Pracovní činnosti	23	-	-	-	-	1.000	Ing. Kapsa Jiří

Celkový průměrný prospěch 1.279

Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	17
	prospěl	6
	neprospěl	0
	nehodnocen	0

Zameškané hodiny	Celkem	Na žáka
omluvených	1761	76.565
neomluvených	1	0.043

Souhrnná statistika tříd

2. pololetí školního roku 2022/23

zpracováno dne: 1. 8. 2023

třída	žáků	z toho hodnocení				snížená známka Ch	průměrný prospěch	absence na žáka		třídní učitel
		V	P	S	N			omluv.	neomluv.	
1.	23	22	1	-	-	-	1.033	44.91	-	Mgr. Javůrková Jarmila
2.	16	13	3	-	-	-	1.180	49.37	-	Mgr. Weselowská Rita
3.	23	19	4	-	-	-	1.222	59.56	-	Mohylová Pavla
4.A	13	12	1	-	-	-	1.208	48.84	-	PhDr. Mgr. Timková...
4.B	18	14	4	-	-	-	1.294	50.16	-	Mgr. Kovář Lukáš
5.A	15	11	4	-	-	-	1.207	63.86	-	Mgr. Závodná Radmila
5.B	14	11	3	-	-	-	1.314	49.50	-	Ing. Kabatová Hana, Mgr.
6.	16	13	3	-	-	-	1.307	78.87	-	Mgr. Rečková Lucie
7.	28	20	8	-	-	-	1.393	105.92	-	Mgr. Knollová Gabriela
8.	20	9	11	-	-	1 (0+1)	1.413	95.65	8.35	Mgr. Mikesková Lenka
9.	23	16	7	-	-	-	1.289	150.21	-	Ing. Kapsa Jiří

Legenda V - prospěl s vyznamenáním

P - prospěl

S - neprospěl

N - nehodnocen

Přehled prospěchu školy

2. pololetí školního roku 2022/23

zpracováno dne: 20. 7. 2023

Třídy zahrnuté do přehledu:

1. 2. 3. 4.A 4.B 5.A 5.B 6. 7. 8. 9.

Předmět		Počty známek							Počet klasif. žáků	Průměr
		1	2	3	4	5	N	R		
Chv	Chování	208	–	1	–	–	–	–	209	1.010
ČJaL	Český jazyk a literatura	109	77	19	4	–	–	–	209	1.608
AJ	Anglický jazyk	133	58	16	1	–	1	–	208	1.447
NJ_v	Německý jazyk	13	9	7	1	–	1	–	30	1.867
RJ_v	Ruský jazyk	27	6	7	–	–	–	–	40	1.500
M	Matematika	100	82	24	2	–	1	–	208	1.654
In	Informatika	169	–	–	–	–	1	–	169	1.000
ČaJS	Člověk a jeho svět	56	4	1	1	–	–	–	62	1.145
PřÍ	Přírodověda	41	15	4	–	–	–	–	60	1.383
Vla	Vlastivěda	33	19	8	–	–	–	–	60	1.583
D	Dějepis	53	23	9	2	–	–	–	87	1.540
VkO	Výchova k občanství	82	5	–	–	–	–	–	87	1.057
F	Fyzika	64	18	3	1	–	1	–	86	1.314
Ch	Chemie	21	15	6	–	–	1	–	42	1.643
PŘ	Přírodopis	54	23	8	1	–	1	–	86	1.488
HV	Hudební výchova	184	2	–	–	–	–	–	186	1.011
Z	Zeměpis	55	23	8	–	–	1	–	86	1.453
VV	Výtvarná výchova	202	6	–	–	–	1	–	208	1.029
TV	Tělesná výchova	205	2	1	–	–	1	–	208	1.019
PČ	Pracovní činnosti	142	3	–	–	–	–	–	145	1.021
VkZ	Výchova ke zdraví	43	–	–	–	–	–	–	43	1.000
Sz	Sborový zpěv	–	–	–	–	–	–	2	0	0.000
N	Náboženství	11	–	–	–	–	–	–	11	1.000
ČaSP	Člověk a svět práce	43	–	–	–	–	–	–	43	1.000
Vař	Vaření	22	–	1	–	–	–	–	23	1.087
Poč	Počítačový kroužek	8	–	–	–	–	–	–	8	1.000

Celkový průměrný prospěch			1.283
Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	160	
	prospěl	49	
	neprospěl	0	
	nehodnocen	0	

Zameškané hodiny	Celkem	Na žáka
omluvených	15978	76.450
neomluvených	167	0.799

Přehled prospěchu třídy 1.**2. pololetí školního roku 2022/23**

ke dni klasifikační porady

zpracováno dne: 1. 8. 2023

Třídní učitel: Mgr. Javůrková Jarmila

Počet žáků celkem: 23

Změny v počtu žáků

z toho dívek: 9

ubylo: 0

chlapců: 14

přibýlo: 1

Předmět**Počty známek****Průměr Vyučující (podpis)**

1 2 3 4 5

Chv	Chování	23	-	-	-	-	1.000	Mgr. Javůrková Jarmila
ČJaL	Český jazyk a literatura	21	1	1	-	-	1.130	Mgr. Javůrková Jarmila
AJ	Anglický jazyk	22	1	-	-	-	1.043	Mgr. Javůrková Jarmila
M	Matematika	22	1	-	-	-	1.043	Mgr. Javůrková Jarmila
ČaJS	Člověk a jeho svět	22	1	-	-	-	1.043	Mgr. Javůrková Jarmila
HV	Hudební výchova	23	-	-	-	-	1.000	Mgr. Javůrková Jarmila
VV	Výtvarná výchova	23	-	-	-	-	1.000	Mgr. Javůrková Jarmila
TV	Tělesná výchova	23	-	-	-	-	1.000	Mohylová Pavla
PČ	Pracovní činnosti	23	-	-	-	-	1.000	Mgr. Javůrková Jarmila
N	Náboženství	4	-	-	-	-	1.000	

Celkový průměrný prospěch 1.033

Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	22
	prospěl	1
	neprospěl	0
	nehodnocen	0

Zameškané hodiny	Celkem	Na žáka
omluvených	1033	44.913
neomluvených	0	0

Přehled prospěchu třídy 2.**2. pololetí školního roku 2022/23**

ke dni klasifikační porady

zpracováno dne: 1. 8. 2023

Třídní učitel: Mgr. Weselowská Rita

Počet žáků celkem: 16

Změny v počtu žáků

z toho dívek: 8

ubylo: 1

chlapců: 8

přibylo: 0

Předmět**Počty známek****Průměr Vyučující (podpis)**

1 2 3 4 5 R

Chv	Chování	16	-	-	-	-	-	1.000	Mgr. Weselowská Rita
ČJaL	Český jazyk a literatura	12	3	-	1	-	-	1.375	Mgr. Weselowská Rita
AJ	Anglický jazyk	11	3	2	-	-	-	1.438	Mgr. Mohylová Michaela
M	Matematika	15	1	-	-	-	-	1.063	Mgr. Weselowská Rita
ČaJS	Člověk a jeho svět	13	1	1	1	-	-	1.375	Mgr. Weselowská Rita
HV	Hudební výchova	16	-	-	-	-	-	1.000	Mgr. Kovář Lukáš
VV	Výtvarná výchova	16	-	-	-	-	-	1.000	Mgr. Weselowská Rita
TV	Tělesná výchova	15	-	1	-	-	-	1.125	Mgr. Weselowská Rita
PČ	Pracovní činnosti	15	1	-	-	-	-	1.063	Mgr. Weselowská Rita
Sz	Sborový zpěv	-	-	-	-	-	2	0.000	

Celkový průměrný prospěch		1.180
Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	13
	prospěl	3
	neprospěl	0
	nehodnocen	0

Zameškané hodiny	Celkem	Na žáka
omluvených	790	49.375
neomluvených	0	0

Přehled prospěchu třídy 3.**2. pololetí školního roku 2022/23**

ke dni klasifikační porady

zpracováno dne: 1. 8. 2023

Třídní učitel: Mohylová Pavla

Počet žáků celkem: 23

Změny v počtu žáků

z toho dívek: 8

ubylo: 0

chlapců: 15

přibylo: 0

Předmět**Počty známek****Průměr Vyučující (podpis)**

1 2 3 4 5

Chv	Chování	23	-	-	-	-	1.000	Mohylová Pavla
ČJaL	Český jazyk a literatura	7	14	2	-	-	1.783	Mgr. Traganová Jaroslava
AJ	Anglický jazyk	14	6	3	-	-	1.522	Mgr. Weselowská Rita Mgr. Mohylová Michaela
M	Matematika	13	9	1	-	-	1.478	Mohylová Pavla
In	Informatika	23	-	-	-	-	1.000	Mohylová Pavla
ČaJS	Člověk a jeho svět	21	2	-	-	-	1.087	Mohylová Pavla
HV	Hudební výchova	22	1	-	-	-	1.043	Mgr. Kovář Lukáš
VV	Výtvarná výchova	22	1	-	-	-	1.043	Mgr. Traganová Jaroslava
TV	Tělesná výchova	23	-	-	-	-	1.000	Mohylová Pavla
PČ	Pracovní činnosti	22	1	-	-	-	1.043	Mgr. Traganová Jaroslava
N	Náboženství	2	-	-	-	-	1.000	

Celkový průměrný prospěch 1.222

Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	19
	prospěl	4
	neprospěl	0
	nehodnocen	0

Zameškané hodiny	Celkem	Na žáka
omluvených	1370	59.565
neomluvených	0	0

Přehled prospěchu třídy 4.A**2. pololetí školního roku 2022/23**

ke dni klasifikační porady

zpracováno dne: 1. 8. 2023

Třídní učitel: PhDr. Mgr. Tímková Darina, MBA

Počet žáků celkem: 13

Změny v počtu žáků

z toho dívek: 7

ubylo: 0

chlapců: 6

přibylo: 0

Předmět**Počty známek****Průměr Vyučující (podpis)**

1 2 3 4 5

Chv	Chování	13	-	-	-	-	1.000	PhDr. Mgr. Tímková Darina, MBA
ČJaL	Český jazyk a literatura	9	4	-	-	-	1.308	PhDr. Mgr. Tímková Darina, MBA
AJ	Anglický jazyk	12	1	-	-	-	1.077	Ing. Kabatová Hana, Mgr.
M	Matematika	4	8	1	-	-	1.769	PhDr. Mgr. Tímková Darina, MBA
In	Informatika	13	-	-	-	-	1.000	Mohylová Pavla
Pří	Přírodověda	11	2	-	-	-	1.154	PhDr. Mgr. Tímková Darina, MBA
Vla	Vlastivěda	6	6	1	-	-	1.615	PhDr. Mgr. Tímková Darina, MBA
HV	Hudební výchova	13	-	-	-	-	1.000	Mgr. Kovář Lukáš
VV	Výtvarná výchova	11	2	-	-	-	1.154	PhDr. Mgr. Tímková Darina, MBA
TV	Tělesná výchova	13	-	-	-	-	1.000	PhDr. Mgr. Tímková Darina, MBA
PČ	Pracovní činnosti	13	-	-	-	-	1.000	PhDr. Mgr. Tímková Darina, MBA
N	Náboženství	1	-	-	-	-	1.000	

Celkový průměrný prospěch 1.208		
Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	12
	prospěl	1
	neprospěl	0
	nehodnocen	0

Zameškané hodiny	Celkem	Na žáka
omluvených	635	48.846
neomluvených	0	0

Přehled prospěchu třídy 4.B**2. pololetí školního roku 2022/23**

ke dni klasifikační porady

zpracováno dne: 1. 8. 2023

Třídní učitel: Mgr. Kovář Lukáš

Počet žáků celkem: 18

Změny v počtu žáků

z toho dívek: 11

ubylo: 1

chlapců: 7

přibylo: 0

Předmět**Počty známek****Průměr Vyučující (podpis)**

1 2 3 4 5

Chv	Chování	18	-	-	-	-	1.000	Mgr. Kovář Lukáš
ČJaL	Český jazyk a literatura	8	8	2	-	-	1.667	Mgr. Kovář Lukáš
AJ	Anglický jazyk	13	5	-	-	-	1.278	Ing. Kabatová Hana, Mgr.
M	Matematika	6	9	3	-	-	1.833	Mgr. Kovář Lukáš
In	Informatika	18	-	-	-	-	1.000	Mohylová Pavla
Př	Přirodověda	11	6	1	-	-	1.444	Mohylová Pavla
Vla	Vlastivěda	9	6	3	-	-	1.667	PhDr. Mgr. Tímková Darina, MBA
HV	Hudební výchova	18	-	-	-	-	1.000	Mgr. Kovář Lukáš
VV	Výtvarná výchova	17	1	-	-	-	1.056	Ing. Kabatová Hana, Mgr.
TV	Tělesná výchova	18	-	-	-	-	1.000	Mgr. Kovář Lukáš
PČ	Pracovní činnosti	18	-	-	-	-	1.000	Mgr. Traganová Jaroslava
N	Náboženství	2	-	-	-	-	1.000	

Celkový průměrný prospěch 1.294

Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	14
	prospěl	4
	neprospěl	0
	nehodnocen	0

Zameškané hodiny	Celkem	Na žáka
omluvených	903	50.167
neomluvených	0	0

Přehled prospěchu třídy 5.A**2. pololetí školního roku 2022/23**

ke dni klasifikační porady

zpracováno dne: 1. 8. 2023

Třídní učitel: Mgr. Závodná Radmila

Počet žáků celkem: 15

Změny v počtu žáků

z toho dívek: 7

ubylo: 0

chlapců: 8

přibýlo: 0

Předmět**Počty známek****Průměr Vyučující (podpis)**

1 2 3 4 5

Chv	Chování	15	-	-	-	-	1.000	Mgr. Závodná Radmila
ČJaL	Český jazyk a literatura	9	6	-	-	-	1.400	Mgr. Závodná Radmila
AJ	Anglický jazyk	14	1	-	-	-	1.067	Mgr. Rečková Lucie
M	Matematika	5	7	3	-	-	1.867	Mgr. Závodná Radmila
In	Informatika	15	-	-	-	-	1.000	Ličková Jana
Pří	Přírodověda	11	2	2	-	-	1.400	Mgr. Závodná Radmila
Vla	Vlastivěda	11	3	1	-	-	1.333	Mgr. Závodná Radmila
HV	Hudební výchova	15	-	-	-	-	1.000	Mgr. Kovář Lukáš
VV	Výtvarná výchova	15	-	-	-	-	1.000	Mgr. Závodná Radmila
TV	Tělesná výchova	15	-	-	-	-	1.000	Mgr. Závodná Radmila
PČ	Pracovní činnosti	15	-	-	-	-	1.000	Mgr. Závodná Radmila
N	Náboženství	1	-	-	-	-	1.000	
Poč	Počítačový kroužek	3	-	-	-	-	1.000	

Celkový průměrný prospěch		1.207
Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	11
	prospěl	4
	neprospěl	0
	nehodnocen	0

Zameškané hodiny	Celkem	Na žáka
omluvených	958	63.867
neomluvených	0	0

Přehled prospěchu třídy 5.B**2. pololetí školního roku 2022/23**

ke dni klasifikační porady

zpracováno dne: 1. 8. 2023

Třídní učitel: Ing. Kabatová Hana, Mgr.

Počet žáků celkem: 14

Změny v počtu žáků

z toho dívek: 6

ubylo: 0

chlapců: 8

přibylo: 0

Předmět**Počty známek****Průměr Vyučující (podpis)**

1 2 3 4 5

Chv	Chování	14	-	-	-	-	1.000	Ing. Kabatová Hana, Mgr.
ČJaL	Český jazyk a literatura	7	4	2	1	-	1.786	Mgr. Satínská Jana
AJ	Anglický jazyk	11	3	-	-	-	1.214	Ing. Kabatová Hana, Mgr. Mgr. Rečková Lucie
M	Matematika	7	4	3	-	-	1.714	Ing. Kabatová Hana, Mgr. Mgr. Dudková Barbora
In	Informatika	14	-	-	-	-	1.000	Mgr. Rečková Lucie
Pří	Přírodověda	8	5	1	-	-	1.500	Ing. Kabatová Hana, Mgr.
Vla	Vlastivěda	7	4	3	-	-	1.714	Ing. Kabatová Hana, Mgr.
HV	Hudební výchova	14	-	-	-	-	1.000	Mgr. Kovář Lukáš
VV	Výtvarná výchova	12	2	-	-	-	1.143	Ing. Kabatová Hana, Mgr.
TV	Tělesná výchova	14	-	-	-	-	1.000	Mgr. Závodná Radmila
PČ	Pracovní činnosti	13	1	-	-	-	1.071	Ing. Kabatová Hana, Mgr.
N	Náboženství	1	-	-	-	-	1.000	
Poč	Počítačový kroužek	5	-	-	-	-	1.000	

Celkový průměrný prospěch		1.314
Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	11
	prospěl	3
	neprospěl	0
	nehodnocen	0

Zameškané hodiny	Celkem	Na žáka
omluvených	693	49.500
neomluvených	0	0

Přehled prospěchu třídy 6.**2. pololetí školního roku 2022/23**

ke dni klasifikační porady

zpracováno dne: 1. 8. 2023

Třídní učitel: Mgr. Rečková Lucie

Počet žáků celkem: 16

Změny v počtu žáků

z toho dívek: 9

ubylo: 0

chlapců: 7

přibýlo: 0

Předmět**Počty známek****Průměr Vyučující (podpis)**

1 2 3 4 5

Chv	Chování	16	-	-	-	-	1.000	Mgr. Rečková Lucie
ČJaL	Český jazyk a literatura	6	9	1	-	-	1.688	Mgr. Míkesková Lenka Mgr. Rečková Lucie
AJ	Anglický jazyk	7	8	1	-	-	1.625	Mgr. Rečková Lucie
M	Matematika	6	8	2	-	-	1.750	Mgr. Dudková Barbora
In	Informatika	16	-	-	-	-	1.000	Mgr. Rečková Lucie
D	Dějepis	7	8	1	-	-	1.625	Mgr. Žižka Radim
VkO	Výchova k občanství	16	-	-	-	-	1.000	Mgr. Žižka Radim
F	Fyzika	14	2	-	-	-	1.125	Ličková Jana
PŘ	Přírodopis	7	8	1	-	-	1.625	Mohylová Pavla
Z	Zeměpis	13	3	-	-	-	1.188	Mohylová Pavla
HV	Hudební výchova	15	1	-	-	-	1.063	Mgr. Kovář Lukáš
VV	Výtvarná výchova	16	-	-	-	-	1.000	Mgr. Rečková Lucie
TV	Tělesná výchova	16	-	-	-	-	1.000	Mohylová Pavla Ličková Jana

Celkový průměrný prospěch		1.307
Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	13
	prospěl	3
	neprospěl	0
	nehodnocen	0

Zameškané hodiny	Celkem	Na žáka
omluvených	1262	78.875
neomluvených	0	0

Přehled prospěchu třídy 7.**2. pololetí školního roku 2022/23**

ke dni klasifikační porady

zpracováno dne: 1. 8. 2023

Třídní učitel: Mgr. Knollová Gabriela

Počet žáků celkem: 28

Změny v počtu žáků

z toho dívek: 12

ubylo: 0

chlapců: 16

přibýlo: 0

Předmět**Počty známek****Průměr Vyučující (podpis)**

1 2 3 4 5

Chv	Chování	28	-	-	-	-	1.000	Mgr. Knollová Gabriela
ČJaL	Český jazyk a literatura	16	8	4	-	-	1.571	Mgr. Mikesková Lenka
AJ	Anglický jazyk	12	13	2	1	-	1.714	Mgr. Mohylová Michaela Mgr. Rečková Lucie
NJ_v	Německý jazyk	7	4	2	1	-	1.786	Mgr. Mohylová Michaela
RJ_v	Ruský jazyk	9	2	3	-	-	1.571	Ing. Sorokina Světlana
M	Matematika	12	10	4	2	-	1.857	Ing. Kapsa Jiří
In	Informatika	28	-	-	-	-	1.000	Ličková Jana
D	Dějepis	18	6	4	-	-	1.500	Mgr. Žižka Radim
VkO	Výchova k občanství	27	1	-	-	-	1.036	Mgr. Žižka Radim
F	Fyzika	19	7	1	1	-	1.429	Ličková Jana
PŘ	Přírodopis	14	9	4	1	-	1.714	Ličková Jana
Z	Zeměpis	17	7	4	-	-	1.536	Mgr. Žižka Radim
HV	Hudební výchova	28	-	-	-	-	1.000	Mgr. Mikesková Lenka
VV	Výtvarná výchova	28	-	-	-	-	1.000	Ličková Jana
TV	Tělesná výchova	26	2	-	-	-	1.071	Ličková Jana Mohylová Pavla

Celkový průměrný prospěch 1.393

Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	20
	prospěl	8
	neprospěl	0
	nehodnocen	0

Zameškané hodiny	Celkem	Na žáka
omluvených	2966	105.929
neomluvených	0	0

Přehled prospěchu třídy 8.**2. pololetí školního roku 2022/23**

ke dni klasifikační porady

zpracováno dne: 1. 8. 2023

Třídní učitel: Mgr. Mikesková Lenka

Počet žáků celkem: 20

Změny v počtu žáků

z toho dívek: 13

ubylo: 0

chlapců: 7

přibýlo: 1

Předmět**Počty známek****Průměr Vyučující (podpis)**

1 2 3 4 5 N

Chv	Chování	19	-	1	-	-	-	1.100	Mgr. Mikesková Lenka
ČJaL	Český jazyk a literatura	4	13	2	1	-	-	2.000	Mgr. Mikesková Lenka
AJ	Anglický jazyk	4	9	6	-	-	1	2.105	Mgr. Mohylová Michaela
NJ_v	Německý jazyk	1	3	4	-	-	1	2.375	Mgr. Mohylová Michaela
RJ_v	Ruský jazyk	8	3	-	-	-	-	1.273	Ing. Sorokina Světlana
M	Matematika	5	11	3	-	-	1	1.895	Mgr. Dudková Barbora
In	Informatika	19	-	-	-	-	1	1.000	Ličková Jana
D	Dějepis	13	3	3	1	-	-	1.600	Mgr. Žižka Radim
VkO	Výchova k občanství	20	-	-	-	-	-	1.000	Mgr. Žižka Radim
F	Fyzika	16	1	2	-	-	1	1.263	Ličková Jana
Ch	Chemie	6	9	4	-	-	1	1.895	Mgr. Dudková Barbora
PŘ	Přírodopis	10	6	3	-	-	1	1.632	Ličková Jana
Z	Zeměpis	10	8	1	-	-	1	1.526	Ličková Jana
HV	Hudební výchova	20	-	-	-	-	-	1.000	Mgr. Mikesková Lenka
VV	Výtvarná výchova	19	-	-	-	-	1	1.000	Ing. Sorokina Světlana
TV	Tělesná výchova	19	-	-	-	-	1	1.000	Mgr. Mikesková Lenka Ličková Jana
VkZ	Výchova ke zdraví	20	-	-	-	-	-	1.000	Mgr. Žižka Radim
ČaSP	Člověk a svět práce	20	-	-	-	-	-	1.000	Mgr. Žižka Radim

Hodnocení alespoň z jednoho předmětu : (N)

Loryková Vanesa

AJ, NJ_v, M, In, F, Ch, PŘ, Z, VV, TV

Celkový průměrný prospěch 1.413		
Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	9
	prospěl	11
	neprospěl	0
	nehodnocen	0

Zameškané hodiny	Celkem	Na žáka
omluvených	1913	95.650
neomluvených	167	8.350

Přehled prospěchu třídy 9.**2. pololetí školního roku 2022/23**

ke dni klasifikační porady

zpracováno dne: 1. 8. 2023

Třídní učitel: Ing. Kapsa Jiří

Počet žáků celkem: 23

Změny v počtu žáků

z toho dívek: 14

ubylo: 0

chlapců: 9

přibylo: 0

Předmět**Počty známek****Průměr Vyučující (podpis)**

1 2 3 4 5

Chv	Chování	23	-	-	-	-	1.000	Ing. Kapsa Jiří
ČJaL	Český jazyk a literatura	10	7	5	1	-	1.870	Mgr. Mikesková Lenka
AJ	Anglický jazyk	13	8	2	-	-	1.522	Mgr. Rečková Lucie Mgr. Mohylová Michaela
NJ_v	Německý jazyk	5	2	1	-	-	1.500	Mgr. Mohylová Michaela
RJ_v	Ruský jazyk	10	1	4	-	-	1.600	Ing. Sorokina Světlana
M	Matematika	5	14	4	-	-	1.957	Ing. Kapsa Jiří
In	Informatika	23	-	-	-	-	1.000	Ing. Kapsa Jiří
D	Dějepis	15	6	1	1	-	1.478	Mgr. Žižka Radim
VkO	Výchova k občanství	19	4	-	-	-	1.174	Mgr. Žižka Radim
F	Fyzika	15	8	-	-	-	1.348	Ing. Kapsa Jiří
Ch	Chemie	15	6	2	-	-	1.435	Ing. Sorokina Světlana
PŘ	Přírodopis	23	-	-	-	-	1.000	Ličková Jana
Z	Zeměpis	15	5	3	-	-	1.478	Mgr. Žižka Radim
VV	Výtvarná výchova	23	-	-	-	-	1.000	Mgr. Rečková Lucie
TV	Tělesná výchova	23	-	-	-	-	1.000	Mgr. Mikesková Lenka Ličková Jana
VkZ	Výchova ke zdraví	23	-	-	-	-	1.000	Mgr. Žižka Radim
ČaSP	Člověk a svět práce	23	-	-	-	-	1.000	Mgr. Žižka Radim
Vař	Vaření	22	-	1	-	-	1.087	Ing. Sorokina Světlana
PČ	Pracovní činnosti	23	-	-	-	-	1.000	Ing. Kapsa Jiří

Celkový průměrný prospěch		1.289
Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	16
	prospěl	7
	neprospěl	0
	nehodnocen	0

Zameškané hodiny	Celkem	Na žáka
omluvených	3455	150.217
neomluvených	0	0



Základní škola Čeladná, příspěvková organizace
739 12 Čeladná 551
Výroční zpráva o činnosti školy
Školní rok 2022-2023

Příloha č. 2

2022

Výroční zpráva o hospodaření

Základní škola Čeladná,
příspěvková organizace



Mgr. Jana Satinská, ředitelka školy
Míluše Madryová, správce rozpočtu
Táňa Janošcová, účetní

21. 3. 2022

Obsah výroční zprávy o hospodaření školy za rok 2022

stránka

1. Vypořádání dotací ze státního rozpočtu	3
2. Vyúčtování NIV poskytnutých zřizovatelem	4
2.1 Hlavní činnost – základní škola	4-7
2.2 Hlavní činnost – školní družina	8-9
2.3 Hlavní činnosti - hala	9-10
2.4 Hlavní činnost – školní jídelna	11-12
2.5 Doplňková činnost	12-13
3. Peněžní dary	13
4. Hospodářský výsledek 2022	14
5. Návrh na rozdělení hospodářského výsledku	14
6. FKSP	15
7. Prováděné kontroly	16-18

1. Vypořádání dotací ze státního rozpočtu – podrobný rozpis

Dotace státního rozpočtu na rok 2022	23.960.612,74 Kč
• přímé náklady na vzdělání	23.185.494,00 Kč
• Výzva 80	283.322,48 Kč
• Doučování	78.650,00 Kč
• NPO-digitální učební pomůcky	218.000,00 Kč
• NPO-prevence digitální propasti	107.000,00 Kč
• Výzva 22 OP JAK	88.146,26 Kč

Výdajové položky	ř. č.	Výdaje celkem
Platy včetně DPP a podpůrných opatření	1.	16 775 893,00 Kč
Zákonné odvody pojistného	2.	5 619 512,00 Kč
Odvody do FKSP	3.	339 031,80 Kč
Učebnice a školní potřeby	4.	78 493,90 Kč
Výzva 80	5.	283 322,48 Kč
Kooperativa – zákonné pojištění	6.	68 659,00 Kč
Náhrady platů	7.	274 585,00 Kč
Doučování pro žáky ohrožené neúspěchem-DPP	8.	78 650,00 Kč
Výzva 22 OP JAK	9.	88 146,26 Kč
Školení a vzdělávání, cestovné	10.	7 299,99 Kč
Ochranné pracovní pomůcky	11.	3 430,68 Kč
Pomůcky pro integrované žáky	12.	11 500,00 Kč
Testy covid, roušky	13.	29 892,00 Kč
Software	14.	57 442,00 Kč
Majetek-DDHM do 40.tis	15.	234 593,83 Kč
Pomůcky pro 1.třidu	16.	26 118,80 Kč
Celkem	17.	23 976 570,74 Kč

Rozdíl 15.958,-Kč na výdajové straně je způsoben spotřebou covid testů pro žáky, které byly přijaty na sklad v roce 2021.

Dle pokynů pro účtování, byly testy v roce 2021 zaúčtovány do výnosů.

Spotřeba testů v roce 2022 ovlivnila pouze náklady, tím také hospodářský výsledek.

2. Vyúčtování prostředků NIV poskytnutých zřizovatelem – rozpis

2.1. Hlavní činnost – základní škola

Nákladové položky	č. ř.	stav k 31. 12. 2022
Spotřební materiál	1.	241 681,72 Kč
Majetek 500 - 3. 000 Kč	2.	20 165,87 Kč
Majetek 500 - 3. 000 Kč projekt Poznávám přírodu	3.	105 127,72 Kč
Majetek 3.001 – 40.000 Kč	4.	39 249,42 Kč
Majetek 3.001 – 40.000 Kč projekt Poznávám přírodu	5.	132 636,36 Kč
Elektřina	6.	462 938,86 Kč
Teplo	7.	867 504,27 Kč
Vodné	8.	40 402,31 Kč
Plyn	9.	22 753,10 Kč
Opravy, udržování, revize	10.	389 347,98 Kč
Cestovné	11.	13 354,01 Kč
Náklady na reprezentaci	12.	6 084,00 Kč
Nákup služeb	13.	884 800,16 Kč
Mzdové náklady vč. odvodů	14.	75 034,52 Kč
Pojištění majetku a osob	15.	35 839,00 Kč
Materiál a mzdy – kroužky	16.	68 489,00 Kč
Odpisy IT technika a Interaktivní tabule	17.	16 269,60 Kč
Čipy na stravování	18.	3 668,10 Kč
Celkem	19.	3 425 346,00 Kč
Příjmové položky	20.	stav k 31. 12. 2022
Příspěvek zřizovatele	21.	2 953 267,17 Kč
Tržby stravné – reže	22.	178 304,00 Kč
Čerpání poskytnutých finančních darů	23.	31 092,00 Kč
Čerpání rezervního fondu	24.	24 096,90 Kč
Tvorba fondu investic	25.	54 449,76 Kč
Neinvestiční dotace-poznávám přírodu	26.	233 492,77 Kč
Transfery-poznávám přírodu	27.	7 177,80 Kč
Ostatní výnosy	28.	19 708,14 Kč
Kroužky	29.	68 489,00 Kč
Čipy na stravování	30.	3 675,00 Kč
Celkem	31.	3 573 752,54 Kč

Komentář k vybraným položkám:**Řádek č. 1**

Kancelářské potřeby.....	17.909,78 Kč
Čistící prostředky.....	60.055,04 Kč
Ochranné pracovní pomůcky.....	4.373,36 Kč
Materiál pro údržbu.....	23.576,75 Kč
Odborné publikace, vyhlášky, časopisy pro žáky.....	5.544,00 Kč
Knihy pro děti do školní knihovny, odborné publikace.....	10.536,40 Kč
Doplnění lékárníček dle platných předpisů.....	190,00 Kč
Odměny žákům.....	8.223,00 Kč
Žákovské knížky a tiskopisy.....	8.101,64 Kč
Materiál na kroniky.....	851,00 Kč
Materiál pro žáky z Ukrajiny (klávesnice,nálepky,pomůcky).....	2.646,00 Kč
Poháry, hrnky, deštníky s logem školy.....	19.965,00 Kč
Šerpy pro 1. a 9. třídu.....	10.527,00 Kč
Vybavení akvária v přírodovědné učebně.....	2.959,00 Kč
Pomůcky na plavání.....	26.217,48 Kč
Materiál na výrobu občerstvení pro účastníky soutěží.....	8.599,65 Kč
Ukrajinská vlajka.....	834,00 Kč
Státní znaky do učeben.....	511,00 Kč
Kytice pro účinkující na koncertu a besedách.....	4.350,00 Kč
Pomůcky do tělesné výchovy.....	3.420,00 Kč
Výroba klíčů.....	1.790,00 Kč
Ostatní drobný materiál.....	20.501,62 Kč

Řádek č. 2

Poštovní schránka.....	1.750,87 Kč
Plotostřih vč. nabíječky, baterie.....	3.447,00 Kč
Token na elektr. podpis.....	835,00 Kč
Multimetr.....	221,00 Kč
Křeslo 4ks.....	7.983,00 Kč
Wifi vysílače.....	5.929,00 Kč

Řádek č. 3

Textilní tabule 4ks.....	8.287,29 Kč
Terárium.....	2.889,00 Kč
Kamery, stojany na kamery, dokovací stanice.....	8.506,00 Kč
Magnetické tabule 2ks.....	2.902,79 Kč
Lavice, židle.....	61.754,00 Kč
Žaluzie.....	9.856,30 Kč
Modely výukové.....	10.932,34 Kč

Řádek č. 4

Notebooky.....	5.960,00 Kč
Nábytek (skříň, stůl, šatní skříň).....	25.305,42 Kč
Lavičky.....	7.984,00 Kč

Řádek č. 5

Akvárium.....	12.097,00 Kč
Modely výukové.....	11.989,66 Kč
Nábytek (stoly, skříň).....	90.436,00 Kč
Rolety.....	18.113,70 Kč

Řádek č. 10

Revize a oprava výtahu	12.039,50 Kč
Výmalba.....	14.922,00 Kč
Revize a opravy elektro.....	109.743,20 Kč
Rozšíření úložiště v serveru.....	14.081,98 Kč
Oprava vnitřní kanalizace.....	201.283,00 Kč
Zasklení vchodových dveří.....	8.083,00 Kč
Opravy PC a jiné techniky.....	7.800,00 Kč
Revize TV náradí.....	2.012,00 Kč
Výměna žaluzií.....	7.549,00 Kč
Oprava židlí.....	4.259,20 Kč
Revize keramické pece.....	2.311,10 Kč
Revize plynového kotle.....	1.634,00 Kč
Revize požárních hlásičů.....	3.630,00 Kč

Řádek č. 13

Poštovné.....	4.789,00 Kč
Telefony, internet.....	65.999,62 Kč
Likvidace odpadu.....	45.617,84 Kč
Stočné.....	35.420,00 Kč
Bankovní poplatky.....	12.424,00 Kč
Údržba zeleně.....	7.967,00 Kč
Zpracování mezd – externí firma KVIC.....	115.244,03 Kč
Nájem tiskáren a kopírek.....	150.961,00 Kč
Přeprava osob.....	4.239,00 Kč
Zpracování účetnictví.....	181.500,00 Kč
Právní poradenství, pověřenec GDPR.....	58.240,00 Kč
SW služby.....	50.502,98 Kč
PO, BOZP,.....	33.950,00 Kč
Lyžařský kurz – náklady za pedagogy.....	6.637,44 Kč
Servisní služby, aktualizace programů.....	18.736,85 Kč
Školení a vzdělávání.....	15.530,00 Kč
Lékařské prohlídky.....	17.760,00 Kč
Ladění pián.....	7.000,00 Kč
Adaptační pobyt – ostatní služby.....	1.110,00 Kč
Příkazní smlouvy.....	13.700,00 Kč
Ozvučení koncertu.....	5.000,00 Kč
Čištění venkovní kanalizace.....	17.084,00 Kč
Odborné hodnocení fyz.zátěže.....	11.737,00 Kč
Ostatní služby.....	3.650,40 Kč

2.2. Hlavní činnost – školní družina

Nákladové položky	ř. č.	stav k 31. 12. 2022
Spotřební materiál	1.	65 604,31 Kč
Pitný režim	2.	2 643,80 Kč
Drobný majetek 501 – 3000 Kč	3.	23 466,55 Kč
Nákup služeb	4.	30 734,40 Kč
Cestovné	5.	2 054,00 Kč
Majetek 3001-40000,-Kč	6.	18 018,25 Kč
Ostatní náklady	7.	61 254,69 Kč
Celkem	8.	203 776,00 Kč
Příjmové položky	9.	stav k 31. 12. 2022
Příspěvek na vzdělávání ve ŠD	10.	203 776,00 Kč
Celkem	11.	203 776,00 Kč

Komentář k vybraným položkám:

Řádek č. 1

Výtvarné potřeby, drobné hračky.....52.800,10 Kč
 Odměny.....1.004,00 Kč
 Kancelářské potřeby.....7.264,21 Kč
 Ostatní materiál.....4.536,00 Kč

Řádek č. 3

Stavebnice.....2.690,00 Kč
 Společenské hry.....16.224,30 Kč
 Sušák na prádlo.....518,00 Kč
 Nástěnná deska žirafa.....1.458,25 Kč
 Lepicí pistole.....2.576,00 Kč

Řádek č. 4

Telekomunikace.....	10.487,40 Kč
Přeprava žáků.....	1.202,00 Kč
Školení.....	700,00 Kč
Divadelní představení, Sněhovánky, muzeum, karneval.....	18.345,00 Kč

Řádek č. 7

Podíl ŠD za teplo, elektřinu, vodu.

2.3 Hlavní činnost – hala

Nákladové položky	ř. č.	stav k 31. 12. 2022
Čistící prostředky	1.	8 023,06 Kč
Drobný materiál	2.	4 627,00 Kč
Opravy	3.	35 530,00 Kč
Odpisy majetku	4.	125 175,60 Kč
Nákup služeb	5.	57 021,26 Kč
Majetek 3.001-40.000,-Kč	6.	7 072,00 Kč
Mzdové náklady, odvody	7.	438 892,00 Kč
Energie (elektřina, teplo, vodné)	8.	912 657,46 Kč
Celkem	9.	1 588 998,38 Kč
Příjmové položky	10.	stav k 31. 12. 2022
Příspěvek na provoz	11.	1 518 272,54 Kč
Transfer na DHM	12.	70 725,84 Kč
Celkem	13.	1 588 998,38 Kč

Komentář k vybraným položkám:

Řádek č. 3

Revize, elektroopravy.....	28.557,00 Kč
Oprava mycího stroje.....	2.773,00 Kč
Drobné opravy.....	4.200,00 Kč

Řádek č. 5

Stočné.....	16.185,00 Kč
Web doména.....	1.597,20 Kč
Poplatek OSA.....	8.790,00 Kč
Ostraha objektu.....	18.156,78 Kč
Odpad.....	12.292,28 Kč

Řádek č. 8

Elektřina.....	496.140,00 Kč
Teplo.....	405.124,56 Kč
Voda.....	11.392,90 Kč

2.4 Hlavní činnost – školní jídelna

Nákladové položky	ř. č.	stav k 31. 12. 2022
Spotřební materiál a nádobí	1.	1 046,00 Kč
Čistící prostředky	2.	33 920,76 Kč
Potraviny	3.	1 975 438,39 Kč
Elektřina	4.	70 236,28 Kč
Vodné	5.	9 292,00 Kč
Opravy, udržování, revize	6.	38 503,59 Kč
Cestovné	7.	316,00 Kč
Ochranné prac. pomůcky	8.	7 624,49 Kč
Kancelářské potřeby	9.	295,00 Kč
Majetek 3.001-40.000,-Kč	10.	46 005,76 Kč
Odpisy - myčka nádobí	11.	11 341,54 Kč
Nákup služeb	12.	38 425,48 Kč
Celkem	13.	2 232 445,29 Kč
Příjmové položky	14.	stav k 31. 12. 2022
Příspěvek zřizovatele	15.	256 460,29 Kč
Tržby za stravné - žáci, zaměstnanci, děti MŠ	16.	1 975 985,00 Kč
Celkem	17.	2 232 445,29 Kč

Komentář k vybraným položkám:

Řádek č. 3

Potraviny nakoupené na přípravu stravy – hradí žáci a zaměstnanci ZŠ a rodiče dětí MŠ

Řádek č. 6

Revize výtahu.....3.628,00 Kč
 Oprava konvektomatu a ostatních spotřebičů.....19.677,99 Kč
 Revize elektrospotřebičů.....15.197,60 Kč

Řádek č. 10

Stůl nerez.....	12.979,00 Kč
Změkčovač vody k myčce.....	33.026,76 Kč

Řádek č. 12

Telekomunikace.....	7.487,40 Kč
Likvidace odpadu.....	2.588,30 Kč
Stočné.....	8.096,00 Kč
Praní prádla.....	6.776,00 Kč
Servisní služby, aktualizace programu.....	10.427,78 Kč
Školení	3.050,00 Kč

2.5 Doplnková činnost

Nákladové položky	ř. č.	stav k 31. 12. 2022
Materiál a potraviny	1.	143 817,00 Kč
Materiál-bufet a hala	2.	2 814,03 Kč
Čistící prostředky	3.	5 348,71 Kč
Energie-stravování cizích strávníků	4.	20 965,44 Kč
Zboží - bufet	5.	113 245,69 Kč
Opravy	6.	21 838,04 Kč
Energie-hala	7.	565 242,42 Kč
Mzdové náklady-hala	8.	144 118,76 Kč
Mzdové náklady-stravování cizích strávníků a bufet	9.	146 191,00 Kč
Služby	10.	38 276,82 Kč
Celkem	11.	1 201 857,91 Kč
Příjmové položky	12.	stav k 31. 12. 2022
Cizí strávníci	13.	333 735,00 Kč
Nájem nebytových prostor sport hala	14.	592 585,00 Kč
Nájem nebytových prostor ostatní	15.	100 276,00 Kč
Nájem svačínového automatu	16.	4 520,00 Kč
Tržby bufet	17.	143 918,00 Kč
Příspěvek na energie – z nájmů	18.	64 500,00 Kč
Celkem	19.	1 239 534,00 Kč
Hospodářský výsledek	20.	37 676,09 Kč

Komentář k vybraným položkám:**Řádek č. 10**

Internet hala.....	3.600,00 Kč
Likvidace odpadu,.....	5.859,30 Kč
Stočné.....	8.411,00 Kč
Software bufet.....	2.375,52 Kč
Zpracování účetnictví.....	14.520,00 Kč
Ostraha, web doména.....	3.511,00 Kč

Řádek č. 13

Tržby za stravování zaměstnanců MŠ Čeladná a Čeladenské беруšky, jiných strávníků a za neodhlášené obědy.

Řádek č. 15

Příjmy z nájmu manikúra, kosmetika

3. Peněžní dary

Romana Sadiq.....	23.850,00 Kč
Nadace Terezy Maxové.....	7.242,00 Kč

oba dary byly použity na potřeby ukrajinských dětí

4. Hospodářský výsledek

Sumář - zřizovatel	Kč
Provozní dotace zřizovatel 2022	4 728 000,00 Kč
Výnosy z doplňkové činnosti	1 239 534,00 Kč
Ostatní výnosy	2 870 972,21 Kč
CELKEM VÝNOSY	8 838 506,21 Kč
CELKEM NÁKLADY ZŠ, ŠJ, ŠD, DČ, HALA HČ	8 652 423,58 Kč
Spotřeba Covid testů	15 958,00 Kč
VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ HČ a DČ	170 124,63 Kč

Ukazatel	Kč
Hospodářský výsledek z hlavní činnosti	132.448,54
Hospodářský výsledek z doplňkové činnosti	37.676,09
Hospodářský výsledek celkem k 31. 12. 2022 (před zdaněním)	170.124,63
Předpokládané zdanění	0

5. Návrh na rozdělení hospodářského výsledku

Ukazatel	Stav k 31.12.2022	Návrh na rozdělení HV 2022	Stav po rozdělení v roce 2023
Ztráta z minulých let	- Kč	- Kč	- Kč
Rezervní fond ZŠ	780 716,12 Kč	168 240,63 Kč	948 956,75 Kč
Fond odměn	300 000,00 Kč	- Kč	300 000,00 Kč
Odvod do rozpočtu zřizovatele		1 884,00 Kč	

6. Fond kulturních a sociálních potřeb

Výdajové položky	ř. č.	v Kč
Příspěvek na penzijní pojištění	1.	21 400,00 Kč
Kultura a sport	2.	34 743,00 Kč
Vitamíny	3.	81 822,00 Kč
Masáže a relax	4.	39 000,00 Kč
Příspěvek na stravování	5.	142 779,00 Kč
Dary k výročí	6.	2 000,00 Kč
Ostatní použití fondu	7.	16 969,14 Kč
Celkem	8.	338 713,14 Kč
Příjmové položky	9.	
Počáteční stav k 1. 1. 2022	10.	114 424,63 Kč
Příděly z mezd (2 %)	11.	346 199,82 Kč
Celkem	12.	460 624,45 Kč
Stav k 31. 12. 2022	13.	121 911,31 Kč

Komentář k vybraným položkám:

Řádek č. 7

termohrnky

7. Prováděné kontroly

Vnitřní kontroly:

Následná kontrola pokladních dokladů 1 - 200 a pokladního deníku z období 3. 1. – 5. 5. 2022. Provedeno dne 11. 5. 2022

Následná kontrola knihy došlých faktur za období 3. 1. – 26. 4. 2022. Od dokladu 3001 do dokladu 3290. Dále kontrola výpisů z banky za období 3. 1. - 6. 5. 2022.

Kontrolován příkaz k provedení operace, datum splatnosti, podpisy správce účtu, příkazce operace, kontrola zobrazení ve výpisu z bankovního účtu, kontrola čísla účtu, na něž platby odešly. Provedeno dne 11. 5. 2022.

Následná kontrola pokladních dokladů 201 – 428 a pokladního deníku z období 5. 5. – 31. 8. 2022. Provedeno 15. 9. 2022.

Následná kontrola knihy došlých faktur za období 28. 4. – 2. 9. 2022. Od dokladu 3291 do dokladu 3566. Dále kontrola výpisů z banky za období 30. 4. – 31. 8. 2022.

Kontrolován příkaz k provedení operace - datum splatnosti, podpisy správce účtu, příkazce operace, kontrola zobrazení ve výpisu z bankovního účtu, kontrola čísla účtu, na něž platby odešly. Provedeno dne 16. 9. 2022.

Následná kontrola pokladních dokladů 429 – 642 a pokladního deníku z období 1. 9. – 28. 11. 2022. Provedeno 22. 12. 2022.

Následná kontrola pokladních dokladů 643 – 692 a pokladního deníku z období 29. 11. – 22. 12. 2022. Provedeno 31. 12. 2022.

Následná kontrola knihy došlých faktur za období 1. 9. – 31. 12. 2022. Od dokladu 3567 do dokladu 3866. Dále kontrola výpisů z banky za období 1. 9. - 31. 12. 2022.

Kontrolován příkaz k provedení operace - datum splatnosti, podpisy správce účtu, příkazce operace, kontrola zobrazení ve výpisu z bankovního účtu, kontrola čísla účtu, na něj platby odešly. Provedeno dne 31. 12. 2022.

Následná kontrola vydaných faktur

I. předpis příspěvku na provoz školy Z 01/2022 ze dne 3. 1. 2022 po Z 12/2022 ze dne 1. 12. 2022.

II. vystavené faktury ostatní od dokladu 4001 ze dne 4. 1. 2022 po 4241/2022 ze dne 31. 12. 2022

Provedeno 31. 12. 2022.

Externí kontroly:

Obec Čeladná

Kontrola pokladny. Dle plánu finančního výboru provedena kontrola pokladny, hmotné odpovědnosti, hotovostních plateb, úplnosti a evidence dokladů

Datum kontroly 30. 3. 2022

Obec Čeladná

Kontrola pokladny. Dle plánu finančního výboru provedena kontrola pokladny, hmotné odpovědnosti, hotovostních plateb, úplnosti a evidence dokladů

Datum kontroly 27. 5. 2022

Obec Čeladná

Faktury došlé a vydané, účetní evidence a její úplnost, termíny splatnosti a jejich dodržování. Dle plánu finančního výboru provedena kontrola za období 1. 1. - 27. 5. 2022

Datum kontroly 27. 5. 2022.

Obec Čeladná

Rozpočet a rozpočtová pravidla – čerpání prostředků poskytnutých zřizovatelem. Dle plánu finančního výboru byla provedena kontrola za období

1. 1. - 30. 9. 2022

Datum kontroly 29. 8. 2022.

Obec Čeladná

Kontrola pokladny. Dle plánu finančního výboru provedena kontrola pokladny, hmotné odpovědnosti, hotovostních plateb, úplnosti a evidence dokladů

Datum kontroly 7. 9. 2022

V provedených kontrolách nebyly zjištěny nedostatky.