



Základní škola v Čeladné, příspěvková organizace	
ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY	
VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY ZÁKLADNÍ ŠKOLY	
Č.j.:ZŠČel/ /2022	
Vypracovala:	Ivana Huserová, vedoucí školní jídelny
Schválila:	Mgr. Jana Satinská, ředitelka školy
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	01. 09.2022
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	01. 09.2022

Článek 1

Úvodní ustanovení

Organizační řád je vydán podle § 30 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon a § 305 odst. 1 zákona č. 262/2006 Sb. Zákoník práce.

Je to soubor pravidel a opatření spojených s provozem školní jídelny:

- určený ke stravování žáků a zaměstnanců školy, školní jídelny a ostatních strážníků
- je závazný pro všechny osoby, které se stravují ve školní jídelně, v případě nezletilých žáků i pro jejich zákonné zástupce.

Je zpracován na základě následujících právních předpisů:

- Zákon 561/2004 Sb., školský zákon
- Zákon č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví
- Zákon č. 107/2005 Sb., o školním stravování,
- Vyhláška č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací službu a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných, vyhláška č. 84/2005 Sb, o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených ÚSC,
- Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č, 2016/679 o GDPR.

Tento řád stanoví:

- Podrobnosti k výkonu práv a povinností dětí, žáků a jejich zákonných zástupců ve škole, cizích strážníků a podrobnosti o pravidlech jejich vzájemných vztahů se zaměstnanci ve škole.
- Provoz a vnitřní režim
- Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, žáků a jejich ochrana před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí.
- Podmínky zacházení s majetkem školy ze strany dětí, žáků a cizích strážníků.

Školní jídelna zajišťuje stravování pro:

- Žáky základní školy
- Žáky dvou mateřských škol
- Vlastní zaměstnance
- Jiné osoby (cizí strážníky)



Článek 2

Práva a povinnosti strážníků, zákonných zástupců žáků

Žáci – strážníci mají právo

- odebrat oběd, vč. nápoje a příp. doplňku, porce má odpovídat normativu dle věkových kategorií
- stravu odmítnout a být respektováni při volbě množství stravy
- na kulturní prostředí při stolování
- na dostatek času při konzumaci stravy

Žáci – strážníci mají povinnost

- dodržovat vnitřní řád školní jídelny
- dbát pokynu pedagogických pracovníků školy a pracovníků školní jídelny během stravování
- šetrně zacházet s nádobím a ostatními předměty a věcmi v prostorách školní jídelny
- nevynášet jídlo mimo prostory určené ke konzumaci. Konzumace probíhá v sedě u stolu. Po celou dobu pobytu v jídelně žáci zachovávají osobní bezpečnost, hygienu stravování a společenská pravidla.

Zákonní zástupci mají právo

- na informace o průběhu stravování strážníka ve školní jídelně
- první den neplánované nepřítomnosti strážníka odebrat stravu do přineseného čistého jídlonosiče
- vyjadřovat se k záležitostem týkajících se stravování strážníka ve školní jídelně

Zákonní zástupci mají povinnost

- o závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na školní stravování
- řídit se vnitřním řádem školní jídelny
- hradit úhradu za stravování
- nevstupovat do prostor školní jídelny, výjimkou je odběr stravy do nosiče v případě nemoci žáka

Článek 3

Provoz a vnitřní režim školní jídelny

Školní jídelna je v provozu pouze v pracovní dny podle potřeby školských zařízení

Provozní doba:	6:00 - 14:30
Stravování cizích strážníků, výdej do jídlonosičů	11:00 - 11:30
Stravování žáků a zaměstnanců	10:45 – 13:45
Výdej stravy pro MŠ do termonádob	10:45 - 11:00

Přihlášení ke stravování

Každý strážník – má přihlášku již od **první třídy**, pokud se nic nemění, jakékoliv změny, které nastanou v průběhu poskytování stravy je povinen **neprodleně nahlásit** v kanceláři školní jídelny ústně nebo elektronicky–emilem (např. změna účtu, změna tel. čísla, ukončení stravování). Tato přihláška je platná **celou dobu docházky do školy**.



Odhlášky ze stravování

Odhlášky ze stravování lze provést do 14 hodin, předešlého dne, jak telefonicky 558 684 114 nebo emailem jidelna@zsceladna.cz.

První den nemoci si může zákonný zástupce **odebrat přihlášený** oběd do jídelny.

V případě neodhlášení po dobu nemoci je účtována **plná cena obědu** (včetně režijních a mzdových nákladů) viz příloha - ceník.

Automaticky jsou odhlášeny školní prázdniny a státní svátky.

Úhrada za stravování

Trvalým příkazem

Platba na následující měsíc má přijít na účet do 30.dne předchozího měsíce.

Číslo účtu **181 418 130/0300**, v.s. **číslo čipu** dítěte.

Vyúčtování

Bude provedeno vždy na konci příslušného školního roku (zpravidla v červenci).

Stravovací čip

Výdej obědů probíhá **prostřednictvím čipu**. Strávníci si zakoupí čip ve školní jídelně, ten je zaevidován.

Při ztrátě nebo poškození čipu je třeba zakoupit náhradní čip. Po ukončení školní docházky bude nepoškozený, funkční čip od strávníka odkoupen.

Ztrátu či poškození čipu je povinen strávník nahlásit v kanceláři školní jídelny.

Pokud strávník čip zapomene, musí to při odběru oběda nahlásit.

Jídelní lístek

Školní stravování se řídí výživovými normami a rozpětím finančních limitů na nákup potravin stanovenými vyhláškou č. 107/2005. Při sestavování jídelníčku se vychází ze spotřebního koše, který je součástí vyhlášky.

Jídelní lístek je zveřejněn na stránkách školy, na nástěnce před jídelnou a uvnitř školní jídelny, jsou na něm uvedeny alergeny obsažené v jídle.

Konzumace jídla

Strávníkům je vždy vydáváno kompletní jídlo.

Jídlo se konzumuje v jídelně u stolu a v sedě. Na ták se pokládají pouze předměty, které souvisejí s jídlem.



Článek 4

Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, žáků a studentů a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

Dohled ve školní jídelně

Dohled zajišťují pedagogičtí pracovníci školy.

Článek 5

Podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků

Není dovoleno vynášení nádobí, příborů a tácků a jiného majetku školní jídelny z prostor školní jídelny.

Strávníci případně jejich zákonní zástupci odpovídají za škody způsobené na majetku školní jídelny.

Do školní jídelny není dovoleno vnášet předměty, které bezprostředně nesouvisejí se stravováním.

Závěrečná ustanovení

Tento Vnitřní řád školní jídelny je zveřejněn na nástěnce v jídelně školy a na webových stránkách školy.

Ivana Huserová
vedoucí školní jídelny

Mgr. Jana Satinská
ředitelka školy



DODATEK č. 1 K VNITŘNÍMU ŘÁDU ŠKOLNÍ JÍDELNY z 31.8.2022 CENÍK

Ceník stravného od 1. 9. 2022

Stravné dětí v mateřských školách v Čeladné:

celodenní stravné

děti do 6 let 50- Kč

děti od 7 let včetně 52,-Kč

Obědy pro žáky ZŠ Čeladná:

7 – 10 let (pro stanovení ceny oběda je dosažení věku žáka v daném rozhodném školním roce)

cena oběda: 29,-Kč.-

11 – 14let (pro stanovení ceny oběda je dosažení věku žáka v daném rozhodném školním roce)

cena oběda: 34,-Kč

15 a více let (pro stanovení ceny oběda je dosažení věku žáka v daném rozhodném školním roce)

cena oběda: 38,-Kč

Za každý neodhlášený oběd v době nepřítomnosti dítěte (kromě prvního dne nemoci), bude doučtován doplatek ve výši 38 Kč (výše režijních a mzdových nákladů).

Zálohové platby pro žáky:

žáci 7 – 10 let: 600,- Kč

žáci 11 - 14 let: 700,-Kč

žáci 15 a více let 800,-Kč

Obědy pro zaměstnance ZŠ:

cena oběda: 38,- Kč

Obědy pro cizí strážníky:

cena oběda: 90,-Kč

Cena čipu

Cena čipu je 92,-Kč – záloha

31 . 8. 2022